

Digitális innováció mesterképzési szak

képzési program

a 2026/2027. tanévben kezdő hallgatók számára



Digitális innováció mesterképzési szak

Érvényes: 2026/2027/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Varga Krisztián, egyetemi docens

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: nappali

Képzés nyelve: angol

Duális képzésben indul-e: nem

Specializációk: nincs specializáció

Képzési és kimeneti követelmények:

1. A mesterképzési szak megnevezése:

- a) magyar nyelven: digitális innováció mesterképzési szak
- b) angol nyelven: digital innovation master programme

2. A mesterképzési szakon szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

- a) magyar nyelven: okleveles közgazdász digitális innováció szakon
- b) angol nyelven: economist in digital innovation

3. A mesterképzési szak besorolása:

3.1. képzési terület szerinti besorolása: gazdaságtudományok képzési terület

3.2. a végzettségi szint besorolása:

- mesterfokozat (magister, master of science, rövidítve: MSc)
- ISCED 2011 szerint: 7
- az európai keretrendszer szerint: 7
- a magyar képesítési keretrendszer szerint: 7

3.3. a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása
ISCED-F 2013 szerint: 0413

3.4. orientáció szerinti besorolása: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)

4. A képzési idő félévekben: 2 félév

5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit

6. A képzés célja és a szakmai kompetenciák, tanulási eredmények:

6.1. A képzés célja:

A képzés célja, hogy a hallgatók - vállalkozók, vállalkozó szelleműek és innovátorok - olyan ismeretekkel és készségekkel rendelkezzenek, amelyekkel felismerhetik az új digitális lehetőségeket és innovatív digitális megoldásokat vezethetnek be, valamint digitális technológiákat fejleszthetnek, és üzleti innovációkat irányíthatnak. A hallgatók feltárják és megtanulják, hogy a digitális technológiai újítások és a vállalkozásvezetési képességek hogyan hasznosíthatók az emberek és a technológia stratégiai szervezésére és vezetésére digitális környezetben. Megtanulnak stratégiai megközelítést kialakítani, valamint a legújabb és legmegfelelőbb elméleteket és modelleket alkalmazni az új digitális üzleti értéktéremtés érdekében. A hallgatók megtanulják, hogy a meglévő és a legmodernebb technológiák hogyan nyújthatnak innovatív digitális üzleti megoldásokat. A végzettek képesek lesznek saját projektjeiket és növekvő vállalkozásaikat olyan digitális készségekkel, képességekkel és ismeretekkel átalakítani, amelyekkel erőteljesen hozzájárulhatnak a digitális innovációhoz és változáshoz az egyre növekvő technológiai és információban gazdag környezetben. A végzettek képesek lesznek a vállalkozások és szervezetek nagy mennyiségű adatainak vizualizálására és hatékony elemzésére, felismerik a szervezetek növekvő igényét annak felmérésére, hogy az adatelemzés milyen hatékonyan használható az üzleti életben. A szakon végzettek felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

6.2. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

6.2.1. A szakon végzett

a) tudása:

- ismeri és érti a digitális technológiák üzleti alkalmazásának lehetőségeit, a szervezeti működést támogató adat és információfeldolgozás értékelési módjait, eszközeit, és aktuális szoftverek használatát;
- ismeri a vállalkozási tevékenységhez kapcsolható üzleti modelleket és a saját szervezetének innovációs kultúráját;
- ismeri az innováció típusait, folyamatát, forrásait, módszereit, menedzsmentszempontjait és eszközeit, az innovációs projektek fő sajátosságait;
- ismeri és érti az érintettek közötti együttműködési szinergia megteremtésének jelentőségét és módszereit;
- részletesen ismeri és érti a vállalat üzleti architektúráját, a folyamatmenedzsment elveit és ismeri az IT globális trendjeit, a legmodernebb technológiai megoldásokat, az IT innovációban betöltött szerepét, a feltörekvő technológiák korlátait és lehetőségeit;
- ismeri és érti az információkezelési elveket az üzleti döntések kontextusában, különös tekintettel az információvizualizációra, ismeri az adat, az információ és a tapasztalat közötti fő különbséget és annak szerepét az üzleti adatok megjelenítésében és a döntéselőkészítésben;
- tudja és ismeri a vállalkozási létet, annak elemeit, elveit, a koncepciókat, a dinamikus növekedéssel kapcsolatos tevékenységeket;
- ismeri a stratégiai elemzés és tervezés elméleteit és technikáit, a vállalati versenymodell stratégiáját és működését, valamint a mindezekhez kötődő technológiai kapcsolatot és fejlődési szakaszokat.

b) képességei:

- a digitális technológiákat információgyűjtési, -feldolgozási céloknak megfelelően kiválasztja és használja, amelyek támogatásával egyes digitális üzleti modelleket megtervez, megfelelőségüket értékeli;
- a vállalkozást versenyelőnyhöz juttatja és azt megőrzi;
- megtervezi, megvalósítja és kezeli a vállalat innovációs projektjeit, portfólióját és hálózatát, menedzseli az ötletek cselekvéssé alakításához szükséges erőforrásokat és képességeket;
- csapatot kialakít, épít és vezet, motiválja és inspirálja az érintetteket;
- csapatban dolgozva terveket dolgoz ki és valósít meg, az érintettekkel együttműködik, a csoporton belül bizalmi légkört alakít ki, konfliktust felold;
- elemzi a szervezeti üzleti folyamatokat, megvalósítást támogató szoftveralkalmazásokat azonosít, valamint az üzleti és szervezeti igények összehangolását megvalósítja, képes digitális innovációs tudáselemeket alkalmazni új termékek, szolgáltatások feltárásához;
- feltár, megszerez szakmai, üzleti szervezeti adatforrásokat, adatokat rendszerez, azokat kritikailag elemzi és megjeleníti az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével;
- stratégiai és pénzügyi döntéseket egyeztet, meghoz dinamikus és bizonytalan piacokon, valamint változó szabályozású versenykörnyezetben, képes ötleteket kidolgozni és alkalmazni;
- elemzi az aktuális technológiai térképet, különös tekintettel a különböző időtávok kulcsfontosságú technológiáira, és azonosítja az egyes vállalatok alapterméktechnológiáinak kiválasztási és befektetési kritériumait.

c) attitűdje:

- nyitott a digitális technológiák tanulására, az új és aktuális információgyűjtési és értékelési módokra, kritikusan áll az információfeldolgozás eredményeihez;
- belátja az idődimenzió fontosságát a versenyképesség fenntartásában;
- adat alapú és objektív döntéshozatalra törekszik;
- nyitott a másokkal való együttműködésre és közös munkára, törekszik a proaktív versengésre és a konfliktusok feloldására;
- kész kompromisszumra az igények összehangolása során, nyitott az alternatív megoldások keresésére;
- nyitott a tanulásra, az adatok és információk különböző nézőpontokból való vizsgálatára;
- döntései során figyelembe veszi etikai, szociális, fenntarthatósági szempontokat; bizonytalan helyzetben is határozottan hoz döntéseket;
- kritikai gondolkodás jellemzi, érzékenyen figyeli a saját következetességét és logikáját;
- összetett feladatokban és helyzetekben kész a valóság kezelésére holisztikus tudás felhasználásával.

d) autonómiaja és felelőssége:

- munkáját önállóan és tudatosan végzi;
- tudatosan tervezi a választ szakmai alternatívák között;
- éhhatékonyan, önállóan dolgozik, a feladatokat rangsorolva, fókuszáltnak és hatékony időmenedzsmenttel;
- példát mutat és mintát ad társainak és a környezetében dolgozóknak;
- tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel saját szakmájában dolgozik, és elfogadja más tudományágak sajátosságait, szakmai támogatását;
- felelősséget vállal az elkészített és az érintettek felé prezentált információk tartalmáért és értelmezhetőségéért;
- döntéseit önállóan szakmailag megalapozott érvekkel támasztja alá;
- elemzéseit tudatosan és kritikusan használja a forrásokat.

7. A mesterképzési szak szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

7.1. Vállalkozási szakmai és menedzsment ismeretek: 21-31 kredit

7.2. Gazdaságinformatikai ismeretek: 18-26 kredit

7.3. A szakdolgozat vagy diplomamunka elkészítéséhez rendelt kreditek száma: 9 kredit

7.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 3 kredit

8. A szakmai gyakorlat és a gyakorlati képzés követelményei: -

9. A képzést megkülönböztető speciális jegyek: -

10. Idegen nyelven folyó tanulmányok esetében az elérendő idegennyelvtudás szintje: -

11. A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága által kért, a tanulmányok elvégzéséhez szükséges, a korábban megszerzett ismeret, kompetencia az alábbi területekről:

11.1. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként – előzetes kreditelismerési eljárás nélkül, teljes kreditérték beszámításával - elfogadott, figyelembe vehető szakok:

- emberi erőforrások,
- gazdálkodási és menedzsment,
- gazdaságinformatikus,
- gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki,
- kereskedelem és marketing,
- nemzetközi gazdálkodás,
- pénzügy és számvitel,
- turizmus-vendéglátás,
- üzleti adattudomány

alapképzési szakok.

11.2. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott, a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a 11.1. pontban fel nem sorolt alapképzési szakok, valamint azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakokat, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján (előzetes kreditelismerési eljárás során) a KÁB elfogad.

11.3. A mesterképzésbe való belépéshez szükséges **minimális kreditek száma 24 kredit**, a korábbi tanulmányok vagy azzal egyenértékű nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásnak vagy munkatapasztalatnak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján az alábbi területekről:

- módszertani alapismeretek (pl. matematika, statisztika, informatika), közgazdasági ismeretek (pl. mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elméletörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan), **minimum 6 kredit** (pótolható),
- üzleti szakmai alapismeretek (pl. vállalatgazdaságtan, vezetés és szervezés, menedzsment, vállalati pénzügyek, emberi erőforrás menedzsment, marketing, gazdasági jog, döntéshozatal és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, pénzügy, számvitel, kontrolling), **minimum 12 kredit** (max. 6 kredit pótolható),
- informatikai alapismeretek, **minimum 3 kredit** (pótolható).

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a jelentkező a korábbi tanulmányai alapján a fenti lista szerinti **18 kredittel rendelkezzen és a három ismeretkör minimum követelmény közül legalább kettő teljesüljön**. A hiányzó legfeljebb 6 kredit tanulmányok alatti pótlására van lehetőség.

A mesterképzésben a hiányzó krediteket a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

12. Diplomamunka

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témával választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

13. Diplomamunka típusa

Kutatásalapú szakdolgozat – research thesis

14. A végbizonyítvány kiállítás követelményei

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket teljesítette, valamint
 - az előírt krediteket megszerezte
- végbizonyítványt állít ki.

15. Záróvizsgára bocsátás feltételei

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a végbizonyítvány megszerzése,
 - a diplomamunka határidőre történő benyújtása,
 - a szakdolgozat határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
 - a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
 - az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
 - az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölcsonzott könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.
- Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) pontok valamelyikét nem teljesítette.

16. Záróvizsga részei

A záróvizsga a diplomamunka szóbeli megvédéséből áll.

17. Záróvizsga eredményének megállapítása

Az alábbi két jegy számtani átlaga két tizedesjegyre kerekítve:

- A bíráló(k) által a diplomamunkára adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre kerekítve és a
- diplomamunka védésre, a diplomamunkához kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy.

18. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az oklevél eredménye az alábbi két jegy számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve:

- a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak (amennyiben a hallgató az előírtnál több kötelezően választható tantárgyat vett fel, akkor valamennyi teljesített tantárgy) jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga és
- a záróvizsga eredménye (érdemjegye).

19. Oklevél kiállítás feltételei

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

MNDIIN25ABP - Digital Innovation master programme in Budapest, in English, full time training Curriculum for 2026/2027 (1.) fall semester for beginning students

Subject Code	Subject Name	Type	Number of hours per week		Credits	Evaluation	Fall or Spring Semester	2026/2027 Academic year		Credit	Course leader	Institute	Requirement		Equivalent subject		OS
			Lecture	Seminar				1	2				Code	Name	Code	Name	
								Fall semester	Spring semester								
Core courses								27	18	45							
Entrepreneurship professional core courses								12	12	24							
VEZ0109NAMB	Managing Innovation Projects	C	1	3	6	pg	Fall	6			Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management					yes
VALL055NAMB	Business Models for Digital Startups	C	2	2	6	ex	Fall	6			Márta Aranyossy	Institute of Entrepreneurship and Innovation					yes
VALL056NAMB	Managing Growing Ventures	C	2	2	6	pg	Spring		6		Éva Pintér	Institute of Entrepreneurship and Innovation					yes
VALL057NAMB	Strategic Technology Management	C	1	3	6	pg	Spring		6		Nikolett Deutsch	Institute of Entrepreneurship and Innovation					no
Business informatics professional core courses								15	6	21							
ADIN144NAMB	Digital Transformation	C	2	2	6	pg	Fall	6			Krisztián Varga	Institute of Data Analytics and Information Systems					yes
ADIN145NAMB	Data Analytics and Visualisation	C	2	2	6	pg	Fall	6			Szabina Eszter Fodor	Institute of Data Analytics and Information Systems					yes
ADIN157NAMB	AI and Data Strategy	C	2	2	6	pg	Spring		6		Réka Franciska Vas	Institute of Data Analytics and Information Systems					yes
VEZ0097NAMB	Skill seminar III	C	0	2	3	pg	Fall	3			Péter Móricz	Institute of Strategy and Management					no
Thesis (Core)								3	6	9							
ADIN182NAMB	Thesis consultation 1	C			3	pg	Fall	3			Krisztián Varga	Institute of Data Analytics and Information Systems					yes
ADIN183NAMB	Thesis consultation 2	C			6	pg	Spring		6		Krisztián Varga	Institute of Data Analytics and Information Systems	ADIN182NAMB	Thesis consultation 1			yes
Elective courses* (6 credit)								0	6	6							
	Elective courses	E				pg/ex	Spring										
	Foreign language	E	0	4	0	s	Fall, Spring				József Erdei	Centre of Foreign Language Education and Research					no
TS00001NMMB	Sports/Physical Education	E	0	2	2	pg	Fall	2			Csaba Vladár	Centre for Physical Educations and Sports					
IOK0001NABB	Hungarian Language SHI I.*	E/C	0	4	3	pg	Fall	3			Judit Magyar	Centre of Foreign Language Education and Research					
IOK0004NABB	Hungarian Language SHI II.*	E/C	0	4	3	ex	Spring		3		Judit Magyar	Centre of Foreign Language Education and Research					
Total credits								30	30	60							

Remarks

Type: C=compulsory courses, CE=core elective courses, E=elective (optional) courses, CR=criterion courses

Methods of assessment: ex=exam (exam at the end of the semester, but other forms of assessment are possible during the semester), pg=grade based on the practical assignments given during the course of the semester, s=signature

A subject that can be completed in a preferential study order (PSO) on the basis of Section 92 of the Study and Examination Regulation (SER)

Physical education

Students wishing to take part in sport can take one semester without paying a fee and the following semesters the students can only take physical education with the payment of a specified fee.

Foreign language

For more information on language instruction and language requirements, please visit the following link:<https://www.uni-corvinus.hu/post/hir/important-information-on-the-compulsory-language-test/?lang=en>

Curriculum

It is recommended to include the subjects in the schedule according to the sample curriculum. The student may deviate from this, taking into account:

1. the pre-study order,
2. semester of announcing subjects
3. Completion of an average of 30 credits per semester
4. In addition to the compulsory subjects, students may take elective subjects from the offer of elective subjects (see Neptun) as well as foreign languages.
5. A minimum of 2/3 of the required amount of credit must be completed at Corvinus University.

* From master elective subjects, including physical education announced at the Corvinus University of Budapest, 6 credits in total. Hungarian Language is a compulsory subject for the students participating in the Stipendium Hungaricum scholarship program in the first two semesters.

The detailed rules related to the admission of the subjects and the completion of the subjects are included in the Study and Examination Regulations!

Please note that curriculum changes are possible!