

# **Nemzetközi projektmenedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak**

**képzési program**

**a 2026/2027. tanévben kezdő hallgatók számára**



# Nemzetközi projektmenedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

Érvényes: 2026/2027/1 félévben kezdők számára

## Általános adatok:

Szakfelelős: Dr. Blaskovics Bálint  
Képzés helyszíne: Budapest  
Nemzetközi projektmenedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak  
Képzés nyelve: angol

## Képzési és kimeneti követelmények

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** nemzetközi projektmenedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzés

**A szakirányú továbbképzés megnevezése angolul:** Economist Specialized in International Project Management Postgraduate Specialisation Programme

2. **A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** nemzetközi projektmenedzsment szakközgazdász

**A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése angolul:** economist specialized in international project management

3. **A szakirányú továbbképzés besorolása:**

3.1 **képzési terület szerinti besorolása:** gazdaságtudományok képzési terület

3.2 **a végzettségi szint besorolása:**

o ISCED 1997 szerint: 5A

o ISCED 2011 szerint: 6

o az európai keretrendszer szerint: 6

o a magyar képesítési keretrendszer szerint: 6

3.3 **a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:**

o ISCED 1997 szerint: 345

o ISCED-F 2013 szerint: 0413

4. **A felvétel feltétele(i):**

Gazdaságtudományi képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és közgazdász szakképzettség.

5. **A képzési idő félévekben meghatározva:** 2 félév

6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit

7. **A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):**

7.1 **A képzés célja:** olyan szakemberek képzése, akik képesek a XXI. századi kihívásoknak megfelelően nemzetközi hagyományos és virtuális közegben közepes komplexitású projekteket önállóan vezetni. A képzés elvégzése révén a résztvevők képesek lesznek rendszerben gondolkodva, az egyes ismereteket és képességeket összefüggésükben értelmezve felhasználni a projektek tervezése és vezetése során, amely által nem csak a szervezet, de a vezetett projektek és saját maguk hatékonysága is jelentősen növekszik.

7.2 **Szakmai kompetenciák:**

**A nemzetközi projektmenedzser**

7.2.1 **Tudása:**

- ismeri és érti a projektek definícióját, jellemzőit, sajátosságait jelentését, tartalmát és eszközrendszerét;
- ismeri a tradicionális (prediktív), agilis és hibrid projektmenedzsment alapvető jellemzőit, eszközrendszerét. Tisztában van továbbá az ezek közötti különbségekkel, a használatukhoz szükséges körülményekkel, illetve azzal, hogy mikor melyik helyzetben melyik megközelítés alkalmazása a célravezető;
- ismeri a főbb projektmenedzsment megközelítések kulcsszereplőit, működési módját és használatát segítő eszközöket, eszközrendszerét, valamint tisztában van azzal, hogy ez szakaszonként eltérő fontossággal bír;
- ismeri a virtuális környezetben használt fontosabb alkalmazásokat, számítógépes programokat;
- ismeri a virtuális környezet jellemzőit, kihívásait és sajátos vezetési és szervezési problémáit;
- ismeri és érti az üzleti célok jelentését;
- ismeri a projektcélok fogalmi jelentését, valamint az üzleti célokkal való egymásra hatást, összefüggésrendszert;
- ismeri és érti a projektek helyét a szervezetben, valamint tisztában a projektet támogató és kontrolláló szervezeti egységek feladataival;
- ismeri a stakeholder-management fogalmait, módszertanát, annak tartalmát, érti összetevőit, valamint a befolyásolási módszereket és képességeket;
- érti a csapatműködés kialakításának alapszabályait, és birtokolja ennek eszközrendszerét;
- birtokában van a projektcsoporthatékony működtetéséhez szükséges eszközrendszernek, valamint az ezek használatát elősegítő, illetve gátló tényezőknek;
- érti a projekt-kommunikáció fogalmkörét, ismeri a megfelelő kommunikációs eszközöket és csatornákat, a kapcsolódó szabályozási folyamatokat és kommunikációs előírásokat;
- megérti a self-menedzsment fontosságát és jelentőségét, és birtokában van az annak hatékony kivitelezéséhez szükséges eszközrendszernek.

7.2.2 **Képességei:**

Képes

- az alapfolyamatokat konkrét projekt mentén felépíteni és projektvezetőként működtetni;
- különböző szinteken megtervezni a projekt ütemezését, erőforrástervét, valamint képes ezeket a terveket elfogadtatni;
- az előrehaladás és projekttervek visszamérésére.
- elvégezni a változtatási igények azonosítását és kezelését, szükség esetén a projekttervet módosítani;

- a megfelelő projektmenedzsment megközelítést kiválasztani, a projektcsapatot a választott megközelítés (működési mód) felé terelni, változtatni és a változásokat elfogadtatni;
- a projekt lebonyolítására választott megközelítési módot segítő eszközök szisztematikus támogatására;
- az egyes szerepek betöltésére alkalmas szereplőket, illetve a kulcsszereplőket világosan beazonosítani egy projekt során;
- azonosítani a projektek vezetését támogató digitális eszközöket, alkalmazásokat, programokat és az adott környezetben leginkább megfelelőt;
- a kiválasztott eszközöket használni és a projektcsapatban működtetni is tudja;
- a virtuális környezet sajátos vezetési és szervezési problémáinak, valamint a projekttagok eltérő igényeinek és céljainak azonosítására és adekvát digitális eszközökkel történő kezelésére a projekt főbb területein.
- a projekt alapvető céljának megértésére;
- értelmezni, hogy a projekten kívül eső, ám a szervezeten belüli változások milyen hatással lesznek a projektre;
- reagálni a projekten belüli változásokra;
- azonosítani, hogy milyen feladatokat kell ellátni, ahhoz, hogy hatékony része legyen a szervezeti struktúrának, és ezeket képes megfelelően ellátni;
- figyelembe venni a projektekkel kapcsolatos döntések esetleges következményeit, és a valószínűségek mentén elemezni, mérlegelni azokat, valamint az esetleges negatív hatásokat minimalizálni;
- a projektjéhez kapcsolódó belső és külső érintettek beazonosítására, feltérképezésére;
- az érintettek projekthez való viszonyulását kedvező irányba befolyásolni;
- a projekt alapvető céljának megértésére, és ezzel összhangban a projektszervezeti struktúra kialakítására;
- a létrehozott projektszervezet működtetésére és szükség esetén változtatásokat létrehozni benne;
- a projektcsapat hatékony vezetésére és a megfelelő vezetési stílus kiválasztására és alkalmazására;
- a kommunikációs eszközöket hatékonyan használni.

### 7.2.3 Attitűdje:

A nemzetközi projektmenedzser szakközgazdász

- projekteredményt egészében szemléli, de ugyanakkor részegységekre bontva vizsgálja;
- nyitott az újításokra, és erre másokat is ösztönöz;
- törekszik a technológia aktív használatára a projektek vezetése során;
- elfogadó és érzékeny mások problémái iránt;
- megnövekedett figyelemmel viszonyul a projektcsapat tagjaihoz, törekszik arra, hogy a lehető leghatékonyabb eszközöket válasszák ki a projektek vezetése során;
- elfogadja, hogy egy projekt a rendszer része, és eszerint cselekszik;
- a váratlan feladatokat kihívásnak tekinti, és azokra a tervezett folyamatok mentén való szisztematikus megoldásokat keres;
- tervezői alaposággal, azaz körültekintéssel, a szükséges információk, szakmai dokumentumok beszerzésével végzi tevékenységeit, illetve kiáll annak helyessége mellett.

### 7.2.4 Autonómiaja és felelőssége:

- a választott módszertanért felelősséget vállal, képes annak jogosságát igazolni bármilyen (döntéshozó) fórumon;
- felelősséget érez a kialakított virtuális környezetért és annak működtetéséért;
- a stakeholder-menedzsment során erkölcsösen cselekszik, és felelősséget vállal döntéseiért és cselekedeteiért;
- önállóan vagy szakmai segítséget igénybevéve követi végig a projekt életciklusát;
- az általa elkészített tervekért felelősséget vállal.

## 8. A szakirányú továbbképzés szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

**Projekttervezési és működtetési ismeretek:** 18-22 kredit

A projektek alapvető megközelítése, életciklusa, tudásterületei; a projekttervek és azok betartatása

**Stakeholder-menedzsment ismeretek** 12-16 kredit

A projektszervezet felállítása; a projektcsapat motiválása és hatékony működése; a projekt egyéb fontos érintettjei; kommunikáció

**A projektmenedzsment aktuális kérdéseire kapcsolódó ismeretek** 16-20 kredit

A különböző módszertanok; digitális projektmenedzsment; a szakmában elért legújabb eredmények

**Választható tantárgy:** 3 kredit

**Szakedolgozat:** 5 kredit

## 9. Diplomamunka

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témául választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

### 10. Szakedolgozat típusa:

- portfólió-típusú szakedolgozat- portfolio-type thesis
- pályamű-típusú szakedolgozat – entry-to-competition type thesis
- projekttípusú szakedolgozat –project-type thesis
- kutatásalapú szakedolgozat – research-based thesis

### 11. A végbizonyítvány kiállítás követelményei

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket teljesítette, valamint
- az előírt krediteket megszerezte,

végbizonyítványt állít ki.

### 12. Záróvizsgára bocsátás feltételei

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a) végbizonyítvány megszerzése,
- b) a szakedolgozat határidőre történő benyújtása,
- c) a szakedolgozat határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
- d) a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
- e) az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
- f) az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölszönzött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.

Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) bekezdésben foglaltak valamelyikét nem teljesítette.

**13. Záróvizsga részei**

A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből áll.

**14. Záróvizsga eredményének megállapítása**

A záróvizsga eredménye, vagyis a záróvizsgára kapott érdemjegy az alábbiakból tevődik össze:

- a) a bíráló(k) által a szakdolgozatra adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre kerekítve és
- b) a szakdolgozat-védésre, a szakdolgozathoz kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy

**15. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja**

Az oklevél eredménye a szakirányú továbbképzési szakok esetében az alábbi tételek számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve

- a) a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak (amennyiben a hallgató az előírtnál több kötelezően választható tantárgyat vett fel, akkor valamennyi teljesített tantárgy) jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga vagy (amennyiben a tanterv tartalmazza) a szigorlatok jegyeinek átlaga és
- b) a záróvizsga eredménye (érdemjegye).

**16. Oklevél kiállítás feltételei.**

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

**SLNEPM21ABP, SLNEPS21ABP - International Project Manager / International Project Economist specialized in international project management postgraduate specialisation programme, for the year 2026/2027 starting in Fall, Budapest site, part-time**

Subject Code	Subject Name	Type	Number of hours per semester		credit	Evaluation	Fall or Spring Semester	2026/27 Academic year		credit	Course leader	Institute	Requirement		Equivalent subject	
			lecture	seminar				1	2				Code	Name	Code	Name
								fall semester	spring semester							
<b>Compulsory subjects</b>								<b>28</b>	<b>24</b>	<b>52</b>						
VEZ0117LASB	Strategic thinking in Project Management	C	0	12	3	pg	fall	3			Rouven Edgar Haschka	Institute of Strategy and Management				
VF00074LASB	Project life cycle & processes	C	0	10	3	ex	fall	3			Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management				
VEZ0140LASB	Project planning	C	10	12	6	ex	fall	6			Viktória Papp-Horváth	Institute of Strategy and Management				
VF00076LASB	Project implementation & closing	C	10	20	8	ex	fall	8			Viktória Papp-Horváth	Institute of Strategy and Management				
VEZ0141LASB	Project management approaches	C	10	14	5	pg	fall	5			Viktória Papp-Horváth	Institute of Strategy and Management				
VF00078LASB	Self-management	C	0	12	3	pg	fall	3			Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management				
ADIN160LASB	Managing projects in the digital world	C	10	20	7	ex	spring		7		Gábor György Klimkó	Institute of Data Analytics and Information Systems			INIR066LASB	Managing projects in virtual environment
VEZ0142LASB	Agile project manager	C	0	14	3	pg	spring		3		Viktória Papp-Horváth	Institute of Strategy and Management				
VEZ0047LASB	Stakeholder management	C	8	10	5	pg	spring		5		Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management				
VF00081LASB	Effective project team management	C	10	10	5	pg	spring		5		Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management				
VEZ0143LASB	Project communication	C	0	12	4	pg	spring		4		Yousef Katul	Institute of Strategy and Management				
<b>Elective courses</b>								<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>						
VEZ0144LASB	Cross-cultural project management	E	0	12	3	pg	spring		3		Viktória Papp-Horváth	Institute of Strategy and Management				
VF00084LASB	Project Planning with Project Management Software	E	0	10	3	pg	spring		3		Blaskovics Bálint	Institute of Strategy and Management				
<b>Thesis Work</b>								<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>						
VF00085LASB	Thesis Work	C			5	pg	spring		5		Bálint Blaskovics	Institute of Strategy and Management				
<b>Total credits</b>								<b>28</b>	<b>32</b>	<b>60</b>						

**Remarks**

Type: C-core courses, CE-core elective courses, E-elective courses

Methods of assessment: ex- exam (exam at the end of the semester, but other forms of assessment are possible during the semester), pg- grade based on coursework, s- signature, ce- comprehensive examination, rig- rigorosum

**Curriculum**

Students are recommended to follow the sample curriculum when deciding when to enrol in each subject Students may deviate from this, taking into account:

1. the prerequisites of the subject
2. semester of announcing subjects
3. completion of an average of 30 credits per semester

A minimum of 1/3 of the required amount of credits must be completed at Corvinus University.

The detailed rules related to the admission of the subjects and the completion of the subjects are included in the Study and Examination Regulations!

Please note that curriculum changes are possible!