

**A BUDAPESTI CORVINUS EGYETEM A
KÜLFÖLDI RÉSZKÉPZÉSI SZABÁLYZATA ALAPJÁN
PÁLYÁZATOT HIRDET**

A 2024/2025 tavaszi félévben induló portói és palermói kettős diploma
programban való **részvételre**,
valamint
Külföldi részképzésen való részvételt támogató **ösztöndíjra**
2024/2025. tanév 2. félévére

1.§ A pályázat tárgya

Jelen felhívás a Budapesti Corvinus Egyetem (továbbiakban: CORVINUS vagy Egyetem) által intézményközi együttműködési megállapodás (bilaterális vagy multilaterális szerződés) alapján a Külföldi Részképzési Szabályzat alapján kínált külföldi mobilitási programokban való részvétel és a részvételt támogató ösztöndíjra való jelentkezés feltételeit határozza meg.¹

A pályázat a CORVINUS által működtetett alábbi kettős diploma (a továbbiakban: double degree vagy DD) programokra vonatkozik:

- 1.) Católica Porto Business School DD program
- 2.) University of Palermo DD program

A külföldi részképzésen való részvételhez (vagyis a jelen pályázati felhívás alapján elnyerhető nemzetközi mobilitási helyhez) NEM MINDEN ESETBEN nyer el a hallgató pénzügyi támogatást! Az Egyetem elsőként arról dönt, hogy a hallgató elnyeri-e a külföldi részképzésen való részvételre (nemzetközi mobilitási helyre) a jogosultságot. Ezt követően külön dönt a pénzügyi támogatásról, azaz arról, hogy biztosít-e a nemzetközi mobilitáshoz ösztöndíjat a hallgatónak vagy sem, és ha igen, milyen összegben.

A pénzügyi támogatásról a 12.§ rendelkezik.

2.§ A pályázat jogszabályi és szabályzati háttere

A mobilitási programokban való részvétel általános szabályait az Egyetemen belül a Külföldi Részképzési Szabályzat határozza meg.

Az előző bekezdésben foglaltakon túlmenően double- vagy multiple degree programok esetén az egyetemek által kötött kétoldalú együttműködési megállapodás tartalmazza a részvétel feltételeit.

[Double Degree Programs - Budapesti Corvinus Egyetem \(https://www.uni-corvinus.hu/main-page/programs/double-degree-programs/?lang=en\)](https://www.uni-corvinus.hu/main-page/programs/double-degree-programs/?lang=en).

A kreditelismerés szabályait a Tanulmányi és vizsgaszabályzat 53-57.§-a tartalmazza.

Az ösztöndíjtámogatás szabályait Pannónia Ösztöndíjprogram esetén a Pannónia program Végrehajtási Útmutatója, valamint a Támogatói Okirat a Budapesti Corvinus Egyetem és a Tempus Közalapítvány között tartalmazza.

3.§ A pályázat célja

¹ Jelen pályázati kiírás nem vonatkozik a Hallgatói térítési és juttatási szabályzat 35.§-ában szabályozott külföldi részképzést támogató ösztöndíjra

A pályázat célja, hogy minél több kiváló tanulmányi eredménnyel rendelkező, a CORVINUS partneregyetemén is helytállni képes hallgató vehessen részt a számára leginkább megfelelő mobilitási programban, és ezáltal bővítse látókörét, elmélyítse szakmai tudását, valamint a későbbi szakmai életét is elősegítő nemzetközi kapcsolatokat építsen ki külföldi diáktársaival.

4.§ A pályázás minimum követelményei

- 1) A Católica Porto Business School DD programban való részvétel *minimális követelménye*:
 - A 3,00 vagy a feletti első féléves **tanulmányi átlageredmény (lezárt félév kumulált átlagát tekintve) legkésőbb a mobilitás kezdetéig igazolva** (az értékelés során azonban pontozva nem lesz, mivel a félév lezárása az értékelés után lesz)
 - **Legalább B2-es komplex angol nyelvvizsga,**
 - **Motivációs levél angol nyelven.**
- 2) A University of Palermo DD programban való részvétel *minimális követelménye*:
 - A 3,00 vagy a feletti **tanulmányi átlageredmény (lezárt félévek kumulált átlagát tekintve)**
 - **Legalább B2-es komplex angol nyelvvizsga,**
 - **Motivációs levél angol nyelven.**

5.§ A pályázat benyújtásának időszaka és a pályázati eljárás ütemezése

A pályázat **2024. október 21. (hétfő) 8:00 – 2024. október 28. (hétfő) 10:00 közötti időszakban** nyújtható be.

A szóbeli meghallgatások tervezett időpontja: 2024. november. 20-26.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. november 27.

6.§ A pályázat benyújtásának módja

A pályázat benyújtásának módja: MOBility Manageren keresztül:
<https://corvinus.mobilitymanager.hu/hallgato/>

A MOBility Manageren keresztül kell benyújtani a jelentkezési kérelmet, továbbá minden mellékletet és egyéb dokumentumot, kivéve, ha a jelen pályázati felhívás másként nem rendelkezik.

A külföldi fogadó egyetem által a CORVINUS részéről megkövetelt minimum (lásd 4.§) nyelvtudáson túl előírt nyelvvizsga vagy egyéb módon igazolt nyelvtudás meglétét igazoló dokumentumot hiánypótlásként az Intézd Online! felületen lehet beküldeni, amennyiben a pályázati időszak alatt a MOBility Manager felületére nem sikerült feltölteni legkésőbb 2024. december 10.-ig. Az így leadott nyelvvizsga-igazolásra pont már nem jár.

7.§ A pályázat lebonyolítója és az elbírálást végző

1. A pályázat lebonyolítója:

A double degree programban a pályázat lebonyolításáért a Nemzetközi Kapcsolatok és Akkreditációk felel. A pályázat előkészítésében és lebonyolításában a Hallgatói Szolgáltatások közreműködik.

2. A pályázat elbírálója:

A double degree programban a külföldi részképzésen való részvételre (részképzési hely) vonatkozóan a szakfelelős dönt, az előkészítésben részt vesz: a Hallgatói Szolgáltatások, a szakfelelős, szóbeli meghallgatás esetén oktató kollégával és a HÖK egy képviselőjével
A Külföldi részképzésen való részvételt támogató ösztöndíj esetén az elbíráló a nemzetközi vezető.

8.§ A pályázásra jogosultak köre

1. Católica Porto Business School DD program esetén:

Pályázhat a Budapesti Corvinus Egyetem Marketing mesterképzés első éves hallgatója - munkarendtől és hallgatói státusztól függetlenül - azzal, hogy:

- a. nem jogosult pályázni a Stipendium Hungaricum és Diaszpóra ösztöndíj program keretében tanulmányokat folytató hallgató;
- b. A programban csak olyan hallgató vehet részt, aki vállalja, hogy a külföldi részképzés félévében aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik a Budapesti Corvinus Egyetemen.

2. University of Palermo DD program esetén:

Pályázhat a Budapesti Corvinus Egyetem Közgazdálkodás és Közpolitika mesterképzés másodéves hallgatója - munkarendtől és hallgatói státusztól függetlenül - azzal, hogy:

- a. nem jogosult pályázni a Stipendium Hungaricum és Diaszpóra ösztöndíj program keretében tanulmányokat folytató hallgató;
- b. A programban csak olyan hallgató vehet részt, aki vállalja, hogy a külföldi részképzés félévében aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik a Budapesti Corvinus Egyetemen.

3. Az 1. és 2. pont esetén további feltétel:

- a. azok a hallgatók, akik párhuzamosan több szakon is folytatnak tanulmányokat, pályázatukban kötelesek megjelölni, hogy melyik szakról jelentkeznek a mobilitási programra, ugyanakkor a pályázat elbírálása során csak a jelen pályázattal érintett szakkal kapcsolatos eredményeiket lehet figyelembe venni (pl. teljesített félévek száma, félévenkénti kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag).
- b. Double- vagy multiple degree programban való részvétel esetén a pályázóra az egyetemek által kötött partnerszerződések további nominálási feltételeket köthetnek ki.

9.§ Megpályázható tevékenység

Tanulmányi célú mobilitás során kizárólag a következő külföldön végzett tevékenység fogadható el:

teljes időben, nappali képzésben végzett tanulmányok teljesítése olyan felsőoktatási mesterképzésben, amely elismert diplomához vagy fokozathoz vezet (kizárólag szakdolgozat készítése céljából nem lehet igénybe venni a mobilitási programokat).

10.§ A mobilitási (támogatási) időszak

Jelen pályázati felhívás keretében a palermói DD program esetében a 2024/2025-ös tanév 2. (tavaszi) szemeszterében megvalósuló mobilitásra lehet pályázatot benyújtani, a portói DD program esetében a 2024/2025 tavaszi félévre, és a 2025/2026 őszi félévre lehet jelentkezni.

11.§ Benyújtandó pályázati anyag

A pályázati anyagot a MOBility Manageren keresztül kell benyújtani.

A pályázatban csak a határidőig hiánytalanul befejezett tevékenységek szerepeltethetők (például nem számít be a folyamatban lévő szakmai tantárgy vagy idegen nyelvi tárgy) de a leigazolt, megkezdett, a pályázat félévében még folyamatban levő szakmai teljesítmény igen.

Kötelezően benyújtandó pályázati anyag:

- a. online jelentkezés a MOBility Managerben
- b. motivációs levél (nem szükséges aláírni) pályázott intézmény oktatási nyelvén a MOBility Manager Dokumentumok menüpontjában található formanyomtatvány szerint.
- c. minden érvényes, a nyelvtudást igazoló nyelvvizsgabizonyítvány vagy egyéb, nyelvtudást igazoló dokumentum minden oldalának elektronikus másolata. Nyelvtudásra vonatkozó szabályok: ld. 1. melléklet.
Fontos tudni: a CORVINUS-on a pályázás során a 2 évnél régebben szerzett IELTS, TOEFL és TOEIC stb. nyelvvizsgák is elfogadhatóak. egyéb, a pályázat értékelése során figyelembe venni kívánt tevékenységet, eredményt igazoló dokumentum (a HTJSZ-ben meghatározott személyek által aláírva), az 1. számú mellékletben szereplő Tevékenységek táblázat szerint.
- d. diákszervezeti és szakkollégiumi tevékenységet a MOBility Managerben megadott O365 form-on kell igazolni, valamint a MOBility Manager Dokumentumok menüpontjában található sablon kitöltésével is. (a HTJSZ-ben meghatározott személyek által aláírva)
- e. A sablon és a form ebben az esetben csak együtt érvényesek.
- f. demonstrátori tevékenységet a MOBility Manager Dokumentumok menüpontjában található sablon kitöltésével kell igazolni (aláírva).
- g. idegen nyelven végzett szakmai kurzus, illetve idegen nyelven végzett tanulmányok igazolásához a Neptunból a Menü / Ügyintézés / Kérvények /Kérvény Kitöltés menüpont alatt letölthető kreditigazolás (H202-Önkiszolgáló Kreditigazolás igénylés EN) dokumentumot szükséges a MOBility Manager felületére feltölteni.

FIGYELEM: minden feltöltött dokumentum kizárólag pdf formátumban fogadható el. Az ettől eltérő formátumú dokumentumokat tartalmazó pályázatok formai

okból elutasításra kerülnek. A feltöltött dokumentumok **elnevezése nem tartalmazhat ékezeteket és speciális karaktereket!**

12.§ Pénzügyi feltételek

Külföldi rész képzésen való részvételt támogató ösztöndíjra az a hallgató lehet jogosult, aki azt megpályázza a MOBility Manager pályázati felületén, az erre kijelölt mezőben.

A külföldi rész képzésen való részvételt elnyerő hallgató a Pannónia Ösztöndíjprogram által biztosított pénzügyi támogatásban részesülhet, melynek összege 375 000 Ft/hó. Amennyiben a forrás a Pannónia Ösztöndíjprogram keretében nem elérhető, a forrást a Fenntartó biztosíthatja.

FIGYELEM! A pályázóknak tisztában kell lennie azzal, hogy az ösztöndíjak a mobilitás alatt ténylegesen felmerülő költségeknek csak egy részét fedezik, a különbözetet a hallgatónak magának kell fedeznie.

13.§ A döntéshozatal és az eredményhirdetés

1. Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül azon pályázó pályázata, akik:
 - a) nem nyújtották be a pályázatukat határidőben és hiánytalanul a MOBility Manager felületen (FIGYELEM! A pályázat a PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA gombbal nyújtható be) (Részletesen lásd: 4-5. §, valamint a 7.§ és 11.§) és /vagy
 - b) nem felelnek meg a pályázókkal szemben támasztott minimum követelménynek (ld. 1. sz. Melléklet: tanulmányi átlag, nyelvi kritérium) és / vagy
 - c) formailag nem megfelelő pályázatot nyújtottak be, melyen érteni kell a következőket:
 - i.: Amennyiben a motivációs levél nem az adott pályázati időszak sablonjában készült
 - ii: Amennyiben a motivációs levél nem a tervezett külföldi tanulmányok nyelvén lett megírva.
 - iii.: Amennyiben nincs feltöltve nyelvtudást (min. B2 a kinti tanulmányok nyelvén) igazoló teljes dokumentum vagy a dokumentum sérült, olvashatatlan, megnyithatatlan.
 - iv.: Hiányosan feltöltött dokumentum esetén (Csak teljes, az igazoló dokumentum minden oldalát tartalmazó igazolás fogadható el.)
 - v.: Amennyiben nem pdf formátumban kerültek benyújtásra a kötelezően beadandó dokumentumok;
 - d) továbbá a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott elsőfokú kérelmek és a jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendje c. szabályzat (a továbbiakban: HJR) 23.§ (1) bekezdésében meghatározott egyéb esetekben.
2. Az 1. pont a)-d) pontja szerint érdemi vizsgálat nélkül el nem utasított pályázatok érdemi vizsgálatára a 3. pont szerint kerül sor.
3. **A benyújtott és érdemi vizsgálat nélkül el nem utasított pályázatokat** a Hallgatói Szolgáltatások (továbbiakban: HSZ) Mobilitási Csoport, az 1. sz. Mellékletben ismertetett értékelési szabályok alapján értékeli.
4. A pályázat értékelését követően a részpontszámokat a HSZ kihirdeti a honlapon, a pályázók Neptun kódjával. Erről a HSZ értesíti a pályázókat.
5. A részpontszámok ellen a hallgatók két területen, a nyelvtudás, valamint az egyéb szakmai tevékenység kategóriákban a pontszámításból fakadó eltérések kapcsán észrevételezést nyújthatnak be az értesítést követő három (3) munkanapon belül az Intézd Online! felületen.

6. Az észrevételezés tárgyában a HSZ dönt a kézhezvételt követő 3 munkanapon belül, és az Intézd Online! felületen keresztül értesíti a pályázót. A HSZ észrevételezéssel kapcsolatos döntése ellen nincs helye önálló jogorvoslatnak, azaz csak a pályázat végeredményét közlő határozat (érdemi) elleni jogorvoslatban támadható meg.
7. A pályázó összpontszámának megállapításához a HSZ Mobilitási Csoport a Neptun adatai alapján pontozza a pályázó kumulált tanulmányi átlageredményét.
8. A fentiek (a részpontszám és a kumulált tanulmányi átlageredményéből számított pontszám) alapján a HSZ Mobilitási Csoport összesíti a pályázók pontszámait.
9. Az összesített pontszámok és szóbeli meghallgatás alapján az elnyert külföldi részképzési helyekről az NKA vezető dönt a szakfelelősök közreműködésével.
10. Az NKA az NKA vezető döntését határozatba foglalja 2024. november 27.-ig. A határozatokat a Neptunon keresztül kell megküldeni a hallgatóknak. Erről a HSZ gondoskodik.
11. Az NKA vezetője dönt, hogy a helyet elnyert, külföldi részképzésen való részvételt támogató ösztöndíjra pályázók közül ki nyer el pénzügyi támogatást.
12. Az NKA az NKA vezető döntését határozatba foglalja 2024. december 18.-ig. A határozatokat a Neptunon keresztül kell megküldeni a hallgatóknak. Erről a HSZ gondoskodik.

14. § Jogorvoslat

Az NKA vezető döntése (ennek keretében az észrevételezés elutasítása) ellen a pályázók jogorvoslati lehetőséggel élhetnek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 57-58.§-a alapján, a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számítva 15 napon belül. A jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Felülbírálati Bizottságnak címezve, a Neptunban leadva kell benyújtani. A jogorvoslati kérelem tárgyában a Hallgatói Felülbírálati Bizottság a HJR szerinti eljárásban dönt.

Az ügyintézési határidő harminc (30) nap, amelybe nem számítanak bele a HJR 15.§ (3) bekezdésben foglalt időszakok, különösen az az időtartam, amely alatt az ügyintézés egyetemi szinten szünetel (azaz az egyetemi leállás időszaka).

15. § Egyéb rendelkezések

Jelen pályázati felhívás magyar és angol nyelven készült. A magyar és az angol változat közötti bármely eltérés vagy ellentmondás esetén a pályázati felhívás magyar nyelvű változata az irányadó.

1.sz. melléklet: Tanulmányi célú mobilitási programokra benyújtott pályázatok értékelésének szabályai

Budapest, 2024. október 17.

Fehér Péter
nemzetközi vezető

1. sz. melléklet: Tanulmányi célú mobilitási programokra benyújtott pályázatok értékelésének szabályai

A mobilitási programokra benyújtott pályázatok értékelése 1-től 100 pontig terjedő skálán történik az alábbiak szerint.

1) Lezárt félévek kumulált tanulmányi átlageredménye

1a) Lezárt félévek kumulált tanulmányi átlaga: max. 30 pont

Az alábbi táblázat a 2024. szeptembere ELŐTT felvételt nyert mesterképzéses hallgatóra vonatkozik.

átlag	adható pont	átlag	adható pont	átlag	adható pont	átlag	adható pont	átlag	adható pont
4,96-5,00	30	4,61-4,65	23	4,26-4,30	16	3,91-3,95	9	3,56-3,60	2
4,91-4,95	29	4,56-4,60	22	4,21-4,25	15	3,86-3,90	8	3,51-3,55	1
4,86-4,90	28	4,51-4,55	21	4,16-4,20	14	3,81-3,85	7	3,00-3,50	0
4,81-4,85	27	4,46-4,50	20	4,11-4,15	13	3,76-3,80	6		
4,76-4,80	26	4,41-4,45	19	4,06-4,10	12	3,71-3,75	5		
4,71-4,75	25	4,36-4,40	18	4,01-4,05	11	3,66-3,70	4		
4,66-4,70	24	4,31-4,35	17	3,96-4,00	10	3,61-3,65	3		

A részképzési programban való részvétel *minimális követelménye* a 3,00 vagy a feletti **tanulmányi átlageredmény (lezárt félévek kumulált átlagát tekintve)**, melyet az alábbiak szerint kell meghatározni:

Azon hallgatók esetében, akik jelenlegi képzési szintjükön tervezik a külföldi tanulmányok folytatását az alábbi félévek kumulált tanulmányi átlageredménye kerül figyelembevételre a pontozáskor:

- A tervezett külföldi tanulmányok képzési szintjén (alap-, mester-, vagy osztatlan képzés) a pályázat benyújtásával érintett képzésre vonatkozóan már teljesített összes félév,

A számítás során a TVSZ által meghatározott kumulált tanulmányi átlag lesz figyelembe véve, az összes értékelésre kerülő félévet azonos súllyal kell figyelembe venni.

Amennyiben a pályázó több szakot is végez párhuzamosan, akkor pályázatában meg kell határoznia, hogy kiutazását mely szakhoz kötődően tervezi és a tanulmányi eredményhez kapcsolódó pontszám meghatározásánál, illetve minden más kérdésben csak e szakkal kapcsolatos adatok kerülnek figyelembevételre.

2) Nyelvtudás: max. 20 pont

FONTOS: A hallgató nyelvvizsgálóira adható plusz pontok számításakor kizárólag a

MOBility Manager felületre, a pályázati időszakban feltöltött nyelvvizsgák vehetők figyelembe.

Minimális nyelvi követelmény: **Legalább B2-es komplex nyelvvizsga a tervezett tanulmányok nyelvén**

FIGYELEMBE VEHETŐ NYELVTUDÁS:

A megpályázott képzés nyelvén vagy a célország hivatalos nyelvén vagy egyéb (nem a megpályázott képzés nyelve, nem a célország hivatalos nyelve és nem anyanyelv) nyelven:
Középfokú nyelvtudás
Felsőfokú nyelvtudás
Anyanyelv

Középfokú nyelvtudás:

A tervezett külföldi **tanulmányok nyelvén** (2a) pont) komplex típusú B2 szintű (középfokú) államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű nyelvtudás figyelemmel az erre vonatkozó kormányrendelet (137/2008. (V. 16.)) szerint. Ennek igazolására elfogadható: **Nyelvvizsgabizonyítvány vagy érettségi bizonyítvány vagy felsőfokú tanulmányokat igazoló oklevél minden oldalának másolata.**

Nem elfogadható nyelvvizsgák: Duolingo, TOEFL iBT Special Home Edition.

Nem elfogadható igazolás: idegen nyelven folytatott tanulmányokról szóló igazolás.

Felsőfokú nyelvtudás:

A tervezett külföldi tanulmányok nyelvén (2a) pont) komplex típusú C1, C2 szintű (**felsőfokú**) államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű nyelvtudás figyelemmel az erre vonatkozó kormányrendelet (137/2008. (V. 16.)) szerint.

Ennek igazolására elfogadható: **Nyelvvizsgabizonyítvány vagy felsőfokú tanulmányokat igazoló oklevél.**

Nem elfogadható igazolás: idegen nyelven folytatott tanulmányokról szóló igazolás.

Figyelem! Csak többletpont elnyeréséért ELFOGADHATÓ nyelvvizsgák: Duolingo, TOEFL iBT Special Home Edition.

Vagyis a pályázat érvényességéhez Duolingo vagy TOEFL iBT Special Home Edition felsőfokú nyelvvizsga esetén **a középfokú tudás a tanulmányok nyelvén egyéb nyelvvizsgabizonyítvánnyal vagy érettségi bizonyítvánnyal vagy oklevéllel igazolandó.**

Egyéb, a képzés szempontjából releváns nyelv (célország hivatalos nyelve) (2.b)) és a képzés szempontjából releváns nyelven kívüli és az anyanyelven kívüli nyelvtudás (2.c)) kategóriákban a nyelvtudást bármilyen nyelvvizsgabizonyítvánnyal, vagy érettségi bizonyítvánnyal, vagy felsőfokú oklevéllel lehet igazolni.

A CORVINUS-on a 2 évnél régebben szerzett IELTS, TOEFL és TOEIC stb. nyelvvizsgák is elfogadhatóak, ezekért a megadott kategóriákban jár pont.

A fogadó intézmény által előírt nemzetközi nyelvvizsga esetén jelen pályázatban minden esetben kizárólag 2 évnél nem régebben kiállított nyelvvizsga bizonyítvány fogadható el, akkor is, ha a fogadó intézmény ennél régebbi nyelvvizsgát is elfogad. A pályázati nyerteseknek a fogadó egyetem követelményei szerint a helyosztáskor, kiutazáskor és több esetben a mobilitás teljes időtartama alatt is érvényes nyelvvizsgával kell

rendelkezniük. Ennek megfelelően kell a pályázatban a nyelvtudást igazolni, vagyis 2 éven belüli nyelvvizsga bizonyítvánnyal rendelkezni.

A pályázatban a pályázóknak nyilatkozniuk kell anyanyelvükről, a MOB megfelelő részében.

2a) a tanulmányok nyelve: maximum 13 pont

Felsőfok szakmai C - 13 pont

Felsőfok általános C - 12 pont

Középfok szakmai C - 11 pont

Felsőfok szakmai A vagy B - 10 pont

Felsőfok általános A vagy B - 9 pont

A mobilitási programokban való részvétel *minimális követelménye*, hogy a pályázó a Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) legalább komplex B2-es szintű vagy azzal egyenértékű (komplex középfokú B2 szintű) nyelvvizsgával rendelkezzen a nemzetközi intézmény kiválasztott kurzusainak nyelvén. Ennek meglétét a fogadó intézmények a nominálás előfeltételének tekintik, ezért pontot csak az ennél magasabb szintű nyelvtudásra lehet adni.

Amennyiben a pályázó anyanyelve megegyezik a tanulmányok nyelvével, és ezt a MOBility Manager felületén jelezte, akkor a tanulmányok nyelve kategóriában maximális pontot kap.

2b) egyéb, a képzés szempontjából releváns nyelv (célország nyelve):

maximum 8 pont

Felsőfok szakmai C - 8 pont

Felsőfok általános C - 7 pont

Középfok szakmai C - 6 pont

Felsőfok szakmai A vagy B - 5 pont

Középfok általános C - 4 pont

Felsőfok általános A vagy B - 3 pont

2c) a képzés szempontjából releváns nyelven kívüli és az anyanyelven kívüli nyelvtudás: maximum 4 pont

Felsőfok szakmai C - 4 pont

Felsőfok általános C - 3 pont

Középfok szakmai C - 2 pont

Középfok általános C - 1 pont

(Több nyelv is elfogadható, de nyelvenként mindig csak a legmagasabb szintű nyelvvizsga vehető figyelembe.)

3) Egyéb szakmai tevékenység

a mesterképzésben részt vevő pályázók alapképzéséhez és a pályázattal érintett mesterképzéséhez kapcsolódó egyéb szakmai tevékenységét az alábbi táblázat szerint kell értékelni. Az egyes tevékenységeket megfelelő igazoló dokumentumokkal kell alátámasztani (akkor is, ha azokat más felsőoktatási intézmények keretében végezte a pályázó) – ezek hiányában nem adható pontszám.

3a) Egyéb szakmai tevékenység: max. 33 pont

Az alábbi táblázat a 2024. szeptembere ELŐTT felvételt nyert mesterképzéses hallgatóra vonatkozik!

	Tevékenység	Max. pontszám
1	<p>Idegen nyelven végzett tanulmányok (a CORVINUS keretein belül, vagy más felsőoktatási intézményben folyamatban lévő vagy lezárt alap- és mesterképzés), vagy külföldi részképzés – lezárt félévenként 3 pont (aki ebben a kategóriában pontot kapott, az nem kaphat pontot idegen nyelven végzett szakmai kurzusra az érintett félévben) (max. három félév számítható be)</p> <p>Idegen nyelven végzett szakmai kurzus – lezárt félévenként: 1 pont (max. két kurzus számítható be - nem nyelvi, nyelvtani vagy fordítási)</p> <p>Igazoló dokumentum: Neptun index kivonat (transcript/ kreditigazolás/ credit certificate)</p>	9
2	<p>TDK tevékenység (max. két különböző dolgozat számítható be):</p> <p>OTDK 1-3. hely: 7 pont TDK 1-3 hely: 5 pont OTDK részvétel: 3 pont TDK részvétel: 2 pont (A TDK és OTDK tevékenységekből egy jogcímen szerzett legmagasabb pontszám vehető figyelembe.)</p> <p>Egyéb tanulmányi verseny, esettanulmány-verseny:</p> <p>külföldi, idegen nyelvű 1-3. hely: 5 pont hazai 1-3 hely: 4 pont külföldi részvétel: 3 pont hazai részvétel: 2 pont</p> <p>Igazoló dokumentum: részvételi igazolás, oklevél</p>	14
3	<p>Demonstrátori oktatást támogató tevékenység; demonstrátori tanszéki munkában való részvétel: az érintett intézet vagy tanszék igazolása szerint, amely tartalmazza a megajánlott pontszámot 0-tól 5-ig (max. két kurzus vehető figyelembe)</p> <p>Igazoló dokumentum: intézeti vagy tanszéki igazolás, megajánlott ponttal a megadott sablon szerint</p>	10
4.	<p>Szakkollégiumi, illetve egyéb egyetemi szervezeti munka a HÖK 'Hallgatói szervezeti szabályzata' alapján (max. két szervezet vehető figyelembe):</p> <p>Hallgatói Önkormányzatban végzett tevékenység:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HÖK elnökség és területvezetők: 10 pont - HÖK koordinátorok: 8 pont - HÖK munkacsoportok/projekt csapatok tagjai: 5 pont <p>A kategóriás diákszervezetben vagy szakkollégiumban végzett tevékenység:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diákszervezet felsővezetői: 9 pont - Diákszervezet középvezetői 7 pont - Diákszervezet tagja: 4 pont <p>B1 (visszamenőleges tevékenységnél a korábbi akkreditációs rendszernek megfelelően S1 és K1) kategóriás diákszervezetben végzett tevékenység:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diákszervezet felsővezetői: 7 pont - Diákszervezet középvezetői 4 pont - Diákszervezet tagja: 2 pont 	15

	<p>B2 (visszamenőleges tevékenységnél a korábbi akkreditációs rendszernek megfelelően S2 és K2) kategóriás diákszervezetben végzett tevékenység:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diákszervezet felsővezetői: 5 pont - Diákszervezet középvezetői: 3 pont - Diákszervezet tagja: 1 pont <p>Igazoló dokumentum: A pályázat során leadandó: lásd: 11. § Benyújtandó pályázati anyag</p>	
5.	<p>Részvétel külföldi hallgatók beilleszkedését segítő programokban:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tandem program: az alkalmazott 10-es értékelési skála alapján: 10-8 pont: 3 pont 7-5 pont: 2 pont <p>Igazoló dokumentum: ESN által kiállított igazolás.</p> <p>-Részvétel CEMS Club rendezvényeinek a szervezésében: félévenként 3 pont (max. két alkalom számítható be) Igazoló dokumentum: CEMS Club igazolás</p> <p>-HÖK Nemzetközi Terület: (minimum fél év adott pozícióban töltött tevékenység) területvezető, koordinátor: 3 pont tagok: 2 pont Igazoló dokumentum: megbízólevél A pályázat során leadandó: lásd: 11 § Benyújtandó pályázati anyag</p>	6

4) Motivációs levél angol nyelven: max. 17 pont

A pályázathoz **1 db motivációs levelet** kell csatolni (pdf formátumban). A motivációs levelet a MOBility Manager felületén megjelenő formanyomtatványon kell kitölteni.

A motivációs levél elkészítésének főbb szempontjai:

- Az adott egyetemen végzendő tanulmányok nyelvén (angol) kell elkészíteni.
- A motivációs levélnek tartalmaznia kell, hogy miért releváns az adott intézmény a hallgató tanulmányai, illetve szakmai karrierje szempontjából.
- A motivációs levélnek be kell mutatnia a hallgató célkitűzéseit a mobilitási programmal kapcsolatban (pl. szakmai kompetencia növelése, látókör szélesítése)