

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ BLOKKOK

IPARÁGAK ÉS STRATÉGIÁK KV BLOKK:

1) IPARÁGI STRATÉGIÁK ÉS PIACELEMZÉS

IPARÁGI STRATÉGIÁK ÉS PIACI ELEMZÉS

Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Iparági stratégiák és piaci elemzés
A tantárgy neve (angolul):	Industry specific strategies and market analysis
A tantárgy neve (más nyelven)	-
A tárgy kontaktóraszám	2 előadás + 6 gyakorlat
Kreditérték:	6 kredit
Becsült hallgatói munkaóra:	180
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	félévente, VI. negyedévben
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	Vállalkozás és stratégia
A tantárgy típusa:	kötelezően választható az Iparágak és technológia KV blokk részeként, választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Vállalatgazdaságtan Intézet / Üzleti Gazdaságtan Tanszék
A tantárgyfelelős neve:	Dr. Stocker Miklós, miklos.stocker@uni-corvinus.hu
Az oktató neve	Dr. Stocker Miklós, miklos.stocker@uni-corvinus.hu Nagy-Borsy Viktor, viktor.nagy-borsy@uni-corvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

Az iparági stratégiák és piacelemzés tantárgy célja a hallgatók stratégiai tudáselemekhez kapcsolódó ismereteinek az elmélyítése, a rendszerszemléletet, valamint a tanácsadói gondolkodást tükröző képességek és attitűdök megerősítése, illetve a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellegzetességeinek a feltárása, valamint a piacelemzés módszertanainak a megismertetés és modellezése. A hallgatók különböző iparágak vállalatainak stratégiai lehetőségeit és választásait ismerik meg, az iparági tényezők, feltételek és lehetőségek feltárása mellett. A hallgatók csoportmunkában javaslatot tesznek adott vállalatok stratégiai kihívásainak megoldására, amely kezeli az iparági kockázatokat, a tulajdonosi elvárásokat és figyelembe veszi az érintettek érdekeit.

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel):

A tantárgy a Vállalkozásfejlesztés mesterszakon az I-II. negyedévben futó Vállalkozás és stratégia tárgyra épül.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
Tudja az iparágak elméleti fogalmi hátterét, rendszerét és ismeri a témakör gyakorlati releváns kérdéseit.	Képes az iparági stratégiák, valamint a piacelemzés témakörében szakmailag megalapozott, releváns megállapítások megtételére.	Rendszerszemlélettel vizsgálja a témakör elméleti és gyakorlati kérdéseit.	Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal
Ismeri a piacelemzés alapvető módszertanait és eszközeit, az iparágélemzés folyamatát, lépéseit és eredményeit.	Részt vesz az iparágélemzés, piacelemzés folyamatában.	Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre.	
Átlátja a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellegzetességeit, illetve ismeri a domináns iparágakat és figyelembe veszi az iparág nemzetközi aspektusait.	Képes a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellemzésére, jellegzetességeinek a bemutatására, elemzésére.	Nyitott a hazai és nemzetközi vállalkozóivállalati környezet megismerése, valamint az	Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját a hazai és
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

		analitikus és kritikus gondolkodásra.	nemzetközi vállalkozóivállalati környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban
Érti az iparágak szerepét és fontosságát a stratégiai menedzsment diszciplínában, ismeri az iparági specialitásokat.	Integráltan kezeli a stratégiai menedzsment diszciplína ismereteit és az iparági specialitásokat, iparági stratégiákat.	Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett.	Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			
Érti az innováció és stratégia összefüggéseit, az innovációs stratégia kialakításának szempontjait, folyamatát és módszereit	Képes a vállalati és üzleti stratégiával összhangban lévő innovációs stratégia kidolgozására	Elkötelezett a hosszabb távú szemlélet mellett, ezt szem előtt tartja (üzleti) döntései során	
		Nyitott az újdonságok felé	Innovációs feladatihoz kapcsolódóan felelősséget vállal azok környezeti és társadalmi hatásaiért.
		Törekszik a környezeti változásokhoz való gyors és hatékony alkalmazkodásra (döntései során)	Egyszerűbb innovációs helyzetekben a módszerek és technikák széles körét alkalmazza a gyakorlatban.
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

		Fontosnak tartja az innovációt támogató, nyitott szervezeti kultúra kialakítását	Komplex innovációs helyzetekben vezetői irányítással a módszerek és technikák széles körét alkalmazza a gyakorlatban.
	Integráltan kezeli a fejlesztési tevékenységek szempontjait	Elfogadja, hogy a vállalkozásfejlesztés során rendszerszintű elemzésekre van szükség	A stratégiai tervezési folyamatban saját (vagy kisebb csoport) munkájáért felelősséget vállal.
	Részt vesz a stratégiai tervek készítésében, értékelésében		
	Képes a vállalati stratégia pénzügyi és finanszírozási vonatkozásainak azonosítására, a stratégia vállalati értékre gyakorolt hatásainak vizsgálatára		
		Fontosnak tartja a vállalkozással kapcsolatban felmerülő problémák komplex kezelését	
	Külső környezeti trendeket jelez előre, vizsgálja a makro- és versenykörnyezeti változásokat, azonosítja a kihívásokat (lehetőségeket és veszélyeket)	Elfogadja, hogy a vállalkozások környezete folyamatosan változik, amelyet figyelni és elemezni kell.	

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
Átlátja adott iparág kulcskérdéseit	Adott iparág töréspontjait előrejelzi, az adott iparág proaktív fejlődését elősegítő stratégiai javaslatokat tár fel	Proaktív szellemiségben áll hozzá az iparággal/technológiával kapcsolatos fejlesztési lehetőségekhez.	Felelősséget vállal az általa vagy csapata által kialakított iparágfejlesztési javaslatért.

	Stratégiai együttműködések kialakítására javaslatot tesz a tulajdoni és felelősségi viszonyok és a várható eredmények előrejelzésével	Fontosnak tartja a hozzáadott érték növelését, növelésének lehetőségét a stratégiai együttműködések kialakításával kapcsolatban	Felelősséget vállal az általa vagy csapata által kialakított stratégiai együttműködésekkel kapcsolatos javaslatért.
	Meghatározza az adott vállalat helyét és szerepét a globális értékláncban, az ezzel kapcsolatos fejlesztési lehetőségeket azonosítja	A hozzáadott érték növelését, növelésének lehetőségét veszi figyelembe a globális értékláncban elfoglalt vagy jövőben elfoglalandó pozíció kialakításával kapcsolatban	Felelősséget vállal az általa vagy csapata által kialakított globális értéklánccal kapcsolatos javaslatért.
	Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési korszerű módszertanok alkalmazására	Elfogadja a szakmaetikai elveket. Az adatgyűjtés és elemzés során objektivitásra törekszik.	A döntéshozatali helyzetekben végzett munkájáért felelősséget vállal.
	Képes döntési szituációhoz illeszkedő döntési modell kiválasztására, döntési kritériumok megfogalmazására	Elkötelezett a megalapozott döntéshozatal iránt	
	Képes a megalapozott döntések meghozatalára		
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
	Képes a kockázatok azonosítására és azok hatásainak és súlyának értékelésére	Igénye van arra, hogy felmérje a döntési alternatívák kockázatait	
	Képes a kockázatelemzési módszerek alkalmazására		
	Képes a kockázatkezelési stratégiák és akciók azonosítására, kontextushoz illő formáik kiválasztására		

	Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok jellemzőinek azonosítására. Képes a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre.	Nyitott a másokkal való együttműködésre.	Csapatban, csoportosan végzett munkájáért felelősséget vállal
	Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására.	Értéknek tarja az együttműködő csoportok jelenlétét a vállalkozásokban	
	Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani.		

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
	Képes tartalmilag és formailag is igényes - jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására.	Fontosnak tartja a tartalmilag és formailag is igényes kommunikációt.	Felelős kommunikációt folytat.
	Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartására		
	Képes érvelni, vitában egyéni, vs. csoportos, vs. szervezeti nézeteket képviselni		

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Figyelés	15 %	Tudja az iparágak elméleti fogalmi hátterét, rendszerét és ismeri a témakör gyakorlati releváns kérdéseit	Egyéni	

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		Ismeri a piacelemzés alapvető módszertanait és eszközeit, az iparágelemzés folyamatát, lépéseit és eredményeit Átlátja a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellegzetességeit, illetve ismeri a domináns iparágakat Érti az iparágak szerepét és fontosságát a stratégiai menedzsment diszciplínában, ismeri az iparági specialitásokat Integráltan kezeli a stratégiai menedzsment diszciplína ismereteit és az iparági specialitásokat, iparági stratégiákat Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre		

Szóbeli szövegalkotás	15 %	Képes az iparági stratégiák, valamint a piacelemzés témakörében szakmailag megalapozott, releváns megállapítások megtételére Rendszerszemlélettel vizsgálja a témakör elméleti és gyakorlati kérdéseit Integráltan kezeli a stratégiai menedzsment diszciplína ismereteit és az iparági specialitásokat, iparági stratégiákat	Csoportmunka	Több kolléga részvétele a zsűriben
-----------------------	------	---	--------------	------------------------------------

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		Részt vesz az iparágelemzés, piacelemzés folyamatában Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját a hazai vállalkozói-vállalati környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban		

Írásbeli szöveg alkotás	15 %	Képes az iparági stratégiák, valamint a piacelemzés témakörében szakmailag megalapozott, releváns megállapítások megtételére Rendszerszemlélettel vizsgálja a témakör elméleti és gyakorlati kérdéseit	Csoportmunka	
-------------------------	------	---	--------------	--

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		Integráltan kezeli a stratégiai menedzsment diszciplína ismereteit és az iparági specialitásokat, iparági stratégiákat Részt vesz az iparégelemzés, piacelemzés folyamatában Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani saját álláspontját a hazai vállalkozói-vállalati környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban		

Szövegfeldolgozás	15 %	Képes a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellemzésére, jellegzetességeinek a bemutatására, elemzésére Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal	Egyéni/csoportmunka	
-------------------	------	---	---------------------	--

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre Képes a szakirodalom alapján a lényeg kiemelésére, összegzésére és elsajátítására		
Vizuális információk feldolgozása	10 %	Képes a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellemzésére, jellegzetességeinek a bemutatására, elemzésére Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett	Egyéni/csoportmunka	

Tárgyi konstrukció	5 %	Nyitott a hazai vállalkozói-vállalati környezet megismerése, valamint az analitikus és kritikus gondolkodásra Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját a hazai vállalkozói-vállalati	Csoportmunka	
--------------------	-----	--	--------------	--

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban		
Információszerzés	5 %	Képes a hazai vállalkozói-vállalati környezet jellemzésére, jellegzetességeinek a bemutatására, elemzésére Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett	Csoportmunka	

Számítás, mérés, adatfeldolgozás	5 %	Nyitott a hazai vállalkozói-vállalati környezet megismerése, valamint az analitikus és kritikus gondolkodásra Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett Elkötelezett a pontos, szakmailag megalapozott elemzés mellett, nyitott a másokkal való együttműködésre	Csoportmunka	
-------------------------------------	-----	--	--------------	--

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyres tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Komplex módszerek	10 %	Nyitott a hazai vállalkozói-vállalati környezet megismerése, valamint az analitikus és kritikus gondolkodásra Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését, elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett Az iparágak vizsgálata és a piacelemzés folyamatában saját és csoportos munkájáért, döntéseiért, véleményéért felelősséget vállal Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját a hazai vállalkozói-vállalati környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban	Csoportmunka	

Egyéb	5 %	Integráltan kezeli a stratégiai menedzsment diszciplína ismereteit és az iparági specialitásokat, iparági stratégiákat Fontosnak tartja az elméleti és gyakorlati ismeretek integrált, rendszerszintű kezelését,	Csoportmunka	
Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		elkötelezett az ismereteinek elmélyítése mellett Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját a hazai vállalkozói-vállalati környezet, a hazai iparági struktúrával kapcsolatban Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani, előadni és megvédeni a saját álláspontját az iparági trendek, valamint a vállalkozások-vállalatok stratégiájával kapcsolatban		

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A tárgy oktatása és számonkérése az előadások és szemináriumok látogatásán és az ott hallottak ismeretén alapszik. A szemináriumok látogatása kötelező, katalógus vezetésére kerül sor. Hiányzásra a hatályos TVSZ előírásai szerint van lehetőség. (Az egyetemi szabályzatokkal összhangban legfeljebb három hiányzás lehetséges, a továbbiakban legfeljebb orvosi igazolás fogadható el.)

A negyedév során a hallgatók által szerezhető pontok megoszlása az alábbiak szerint alakul:

- Csoportos esetmegoldás: 50% (5 esettanulmány * 10 pont)
- Csoportos esetprezentáció: 30% (3 kötelező prezentációja * 10 pont)
- Folyamatos számonkérés az előadás anyagából: 20% (10*2 pont)

A hallgatók számára a negyedév gyakorlati jeggyel zárul, a ponthatárok a következők:

91 – 100 % jeles (5)
 81 – 90 % jó (4)
 71 – 80 % közepes (3)
 61 – 70 % elégséges (2)
 0 – 60 % elégtelen (1)

A hallgatóknak a negyedév során elkészített feladataik betekintésére a tantárgy oktatóinak fogadóóráján van lehetőség.

VII. Kötelező irodalom:

Jay B. Barney; William S. Hesterly (2019): Strategic Management and Competitive Advantage Concepts and Cases. Edition: 6th. Pearson Print ISBN: 9780134741147, 0134741145 Print ISBN: 9780134741147, 0134741145 eText ISBN: 9780134743509, 0134743504 eText ISBN: 9780134743509, 0134743504
 Porter, ME (2006): Versenystratégia. Akadémiai Kiadó.

VIII. Ajánlott irodalom:

Johnson, G; Whittington, R; Scholes, K; Regnér, P; Angwin, D (2014): Fundamentals of Strategy. Pearson

Hallgatói tanulási tevékenységek részletes bontása

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	x
Szóbeli szövegalkotás	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	x
	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	x
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	x
	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	x
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	x
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	
	Vita, vitában érvek megfogalmazása	x

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	

	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	x
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	x
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	x
	PPT szövegek megírása	x
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	
	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	x
	Puskaírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényeget)	
	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	x
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	
	Lényegkiemelés, összegzés	
	Tővig tartalmi kivonat készítése	
	Szövegkiegészítés	
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	
	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	x
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	x

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
----------------	-------------------------------	---------------------

Vizuális információk feldolgozása	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	x
	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	
	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	x
	Prospektus, reklámanyag készítés	
	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	
	Mémkészítés	
	Infografika készítése	x
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	
	Folyamatos megfigyelés, méréssorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	
	Szakmai adatbázisok használata	x
	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	x
	Linkgyűjtemény készítése	
	Számítási gyakorló feladatok megoldása	x
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer

Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	x
	Statisztikai adatok elemzése	x
Játék	Egyéni, például keresztrejtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	
	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	x
	Esettanulmány írás	x
	Projektfeladatok	x
	Szöveges elemzési feladatok	x
	Tanácsadói feladatok ellátása	x
	Szimulációk készítése	x
	Excel modell készítés	x
	Story line készítés	x
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		x

2) STRATÉGIAI TECHNOLOGIA MENEDZSMENT

STRATÉGIAI TECHNOLOGIA MENEDZSMENT

Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Stratégiai technológia menedzsment
A tantárgy neve (angolul):	Strategic technology management
A tantárgy neve (más nyelven)	
A tárgy kontaktóraszám	2 előadás+4 gyakorlat
Kreditérték:	4 kredit
Becsült hallgatói munkaóra:	120
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	Félévente, a VI. negyedévben
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	nincs
A tantárgy típusa:	kötelezően választható az Iparágak és technológia KV blokk részeként, szabadon választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Vállalkozásfejlesztési Intézet
A tantárgyfelelős neve:	Deutsch Nikolett, dr. habil; nikolett.deutsch@unicorvinus.hu
Az oktató neve	Deutsch Nikolett, dr. habil; nikolett.deutsch@unicorvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

A tárgy célja, hogy a hallgatók megismerkedhessenek a hallgatókkal a technológia és technológia menedzselésének fogalmát, elméleti és gyakorlati hátterét. A tárgy a stratégia és a technológia kapcsolatrendszerének kérdéskörét több nézőpontból is tárgyalja, melynek megfelelően a fontos célként jelenik meg, hogy a hallgatók a kurzus elvégzése révén képesek legyenek a technológia és a technológiai innovációk eredményes és hatékony menedzselését támogató stratégia kialakítására, értékelésére és megvalósítására, másrészt a technológiai-alapú vállalkozások sajátosságainak megértésére. Az oktatás során az egyes témakörök ismeretanyagának elmélyítése és az alkalmazási készség elsajátítása érdekében esettanulmányok csoportos megoldására kerül sor.

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel):

A tantárgy a Vállalkozásfejlesztés mesterszak esetében a Vállalkozás és stratégia, a Vállalkozás és innováció, az Innováció-módszertani gyakorlatok, valamint a Projektmenedzsment tárgyak során tanult alapismeretekre épít.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
Ismeri a technológiai és a technológia menedzselésének alapfogalmait, folyamatát, dimenzióit.	Képes a technológia menedzsment ismeretek alkalmazására, adaptációjára.	Elfogadja, hogy a technológiai innovációk menedzselése rendszerszintű elemzéseket tesz szükségessé. Proaktív szellemiségben áll hozzá az iparággal/technológiával	A technológiai stratégia tervezési folyamatban saját (vagy kisebb csoport) munkájáért felelősséget vállal.
Összefüggéseiben értelmezi a vállalati, üzleti és technológiai stratégia kapcsolódását.	Képes a technológiai stratégia kontextusfüggő meghatározására, értékelésére.		
Ismeri a technológiai stratégia kidolgozásának folyamatát, kulcselemeit.			
Ismeri a technológiai előrejelzés módszertanait.	Technológiai előrejelzések készítésére és értékelésére képes.		
Ismeri és érti a technológiai innovációs projektek sajátosságait, a technológiai projektek szelektálási és minősítési módszereit.	Képes technológiai projekteket értékelni, rangsorolni.	kapcsolatos fejlesztési lehetőségekhez.	

Ismeri a technológiai innovációk kiaknázását támogató szervezeti feltételeket, ösztönzési és javadalmazási mechanizmusokat.	Képes a technológiai innovációk kiaknázását támogató szervezeti feltételek értékelésére, tervezésére.	A technológiai stratégia megvalósítását szolgáló akciótervek kidolgozása során végig törekszik a stratégiaorientált szemléletre.	
Ismeri és érti a technológia innovációk akvirálási módjait, azok előnyeit és hátrányait	Képes a technológiai innováció esetében megfelelő akvirálási mód kiválasztására.		
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			
Érti az innováció és stratégia összefüggéseit, az innovációs stratégia kialakításának szempontjait, folyamatát és módszereit	Képes a vállalati és üzleti stratégiával összhangban lévő innovációs stratégia kidolgozására	Elkötelezett a hosszabb távú szemlélet mellett, ezt szem előtt tartja (üzleti) döntései során.	Innovációs feladatihoz kapcsolódóan felelősséget vállal azok környezeti és társadalmi hatásaiért.
Ismeri az innovációmenedzsment megjelenési formáit, megvalósítási eszközeit	Képes az innovációmenedzsment ismeretek alkalmazására, adaptációjára		
Ismeri és érti az innováció és a K+F fogalomrendszerét, kapcsolatait, ismereteit	Képes az innováció és a K+F tevékenységek közötti különbségtételre, valamint annak szituációfüggő adaptációra	Törekszik a környezeti változásokhoz való gyors és hatékony alkalmazkodásra (döntései során)	Egyszerűbb innovációs helyzetekben a módszerek és technikák széles körét alkalmazza a gyakorlatban.
Összefüggéseiben értelmezi a termék-, szolgáltatásfejlesztés folyamatát, szempontjait, lépéseit, módszereit	Képes azonosítani, tervezni és indokolni a konkrét termék-szolgáltatás innovációkat, támogatni realizálásukat	Fontosnak tartja az innovációt támogató,	Komplex innovációs helyzetekben vezetői irányítással a módszerek

Összefüggéseiben értelmezi a menedzsment innováció fogalmát, megjelenési formáit, szempontjait	Meghatározza a menedzsment innováció céljait, szempontrendszerét, feladatait	nyitott szervezeti kultúra kialakítását	és technikák széles körét alkalmazza a gyakorlatban.
Érti a technológia és az innováció kölcsönkapcsolatát	Képes a releváns technológiai kihívások stratégiai szempontú azonosítására, a technológiai lehetőségek felismerésére, a technológiai fejlesztések tervezésére		

Ismeri a fenntartható fejlődés és innováció kapcsolatrendszerét, értékelési szempontjait, modelljeit	Képes az innovációs tevékenységeket a fenntarthatóság társadalmi, gazdasági és környezeti szempontjait azonosítani, azokat a fenntarthatósági szempontok mentén értékelni		
Birtokában van az innováció-specifikus beruházási ismereteknek	Képes az innovációs akciókhoz tartozó beruházások tervezésére, számítások elvégzésére, a beruházási folyamat támogatására		
Ismeri az innováció módszertan eszköztárát	Adott feladathoz illeszkedő innovációs módszer(ek)e)t választ ki és egyéni, vagy csoportos alkalmazására		
Ismeri az innováció tervezésének elveit és módszereit	Innovációs tervezési folyamatot támogat, szerepet vállal a folyamat megvalósításban		
	Adott iparág töréspontjait előrejelzi, az adott iparág proaktív fejlődését elősegítő stratégiai javaslatokat tár fel	Proaktív szellemiségben áll hozzá az iparággal/technológiával kapcsolatos fejlesztési lehetőségekhez.	Felelősséget vállal az általa vagy csapata által kialakított iparágfejlesztési javaslatért.
	A szervezeten belül képes a projektek és a "nem-projekt jellegű" tevékenységek különválasztására.	Elfogadja, hogy egy vállalatban belül vannak projektek és nem projekt jellegű tevékenységek és felismeri azok kapcsolódási pontjait.	A projektek kialakítása és tervezése során végzett munkájáért felelősséget vállal.
Ismeri az alapvető projektszervezeti megoldások típusait, érti a szerepüket, alkalmazásuk feltételeit, működésüket, elemeiket, kialakításuk és irányításuk módjait.	Képes a projekttulajdonosi szervezet, valamint a projekt igényeinek leginkább megfelelő projektszervezeti megoldást (típust) kiválasztani vagy az ehhez kapcsolódó döntéselőlkészítést támogatni, létrehozni és működtetni.	A projektszervezeti megoldás kiválasztásakor szem előtt tartja a projekttulajdonosi szervezet lehetőségeit és a projekt igényeit.	Feladatkörével összhangban kreatív javaslatokkal él a projektszervezeti megoldás kiválasztásakor.

	Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési korszerű módszertanok alkalmazására	Igénye van arra, hogy felmérje a döntési alternatívák kockázatait	A döntéshozatali helyzetekben végzett munkájáért felelősséget vállal.
	Képes döntési szituációhoz illeszkedő döntési modell kiválasztására, döntési kritériumok megfogalmazására		
	Képes a megalapozott döntések meghozatalára		
	Képes a kockázatok azonosítására és azok hatásainak és súlyának értékelésére		
	Képes a kockázatelemzési módszerek alkalmazására		
	Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok	Nyitott a másokkal való együttműködésre.	Csapatban, csoportosan végzett munkájáért felelősséget vállal

	jellemzőinek azonosítására. Képes a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre.	Értéknek tarja az együttműködő csoportok jelenlétét a vállalkozásokban	
	Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására.		

	Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani.		
	Képes tartalmilag és formailag is igényes - jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására.	Fontosnak tartja a tartalmilag és formailag is igényes kommunikációt.	Felelős kommunikációt folytat.
	Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartására		
	Képes érvelni, vitában egyéni, vs. csoportos, vs. szervezeti nézeteket képviselni		

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
-------------------------------------	--	--	---	---------------------------------------

Figyelés	20%	Ismeri a technológiai és a technológia menedzselésének alapfogalmait, folyamatát, dimenzióit. Összefüggéseiben értelmezi a vállalati, üzleti és technológiai stratégia kapcsolódását. Ismeri a technológiai stratégia kidolgozásának folyamatát, kulcselemeit. Ismeri a technológiai előrejelzés módszertanait. Ismeri és érti a technológiai innovációs projektek sajátosságait, a technológiai projektek szelektálási és minősítési módszereit.	egyéni	A tárgy keretében a kompetenciák elsajátítása max. 20 fős csoportlétszám mellett lehetséges
----------	-----	--	--------	---

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		Ismeri a technológiai innovációk kiaknázását támogató szervezeti feltételeket, ösztönzési és javadalmazási mechanizmusokat. Ismeri és érti a technológia innovációk akvirálási módjait, azok előnyeit és hátrányait		
Szóbeli szövegalkotás	10%	Képes a technológia menedzsment ismeretek alkalmazására, adaptációjára.	egyéni és csoportos	
Írásbeli szöveg alkotás	10%		egyéni és csoportos	
Információszerzés	5%		csoportos	

Számítás, mérés, adatfeldolgozás	5%	Képes a technológiai stratégia kontextusfüggő meghatározására, értékelésére. Technológiai előrejelzések készítésére és értékelésére képes.	csoportos	
Komplex módszerek	50%	Képes technológiai projekteket értékelni, rangsorolni. Képes a technológiai innovációk kiaknázását támogató szervezeti feltételek értékelésére, tervezésére.	csoportos	
Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai

		Képes a technológiai innováció esetében megfelelő akvirálási mód kiválasztására. Elfogadja, hogy a technológiai innovációk menedzselése rendszerszintű elemzéseket tesz szükségessé. Proaktív szellemiségben áll hozzá az iparággal/technológiával kapcsolatos fejlesztési lehetőségekhez. A technológiai stratégia megvalósítását szolgáló akciótervek kidolgozása során végig törekszik a stratégiaorientált szemléletre. A technológiai stratégia tervezési folyamatban saját (vagy kisebb csoport) munkájáért felelősséget vállal.		
--	--	--	--	--

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A kurzus során a hallgatók a gyakorlati óra keretében kisebb csoportokban esettanulmányokat oldanak meg, melyek az előadáson elhangzott elméleti ismeretek és tudáselemek elmélyítését segítik. A tárgy gyakorlati jeggyel zárul, melyet 100%-ban a csoportos esettanulmány-megoldásokra szerzett pontszámok határoznak meg. Az esettanulmányok megoldása során információgyűjtésre, számítási részfeladatok elvégzésére, feladatlapok kitöltésére, valamint a csoport megoldásainak szóbeli ismertetésére kerül sor. A gyakorlati jegy számítása az alábbiak szerint történik:

90 – 100% jeles (5)

80 – 89% jó (4)

70 – 79% közepes (3)

60 – 69% elégséges (2)

0 – 59% elégtelen (1)

A szemináriumi órák során történő kiscsoportos esettanulmány-megoldás értékelésének fő szempontjait a kérdésekre adott válaszok színvonala, kidolgozottsága és alátámasztásának módja, valamint a válaszok interpretálása és a szakmai vitában történő aktív részvétel képezik. Abban az esetben, ha a hallgató az adott kiscsoportos esettanulmány-megoldás alkalmával nem tud az órán részt venni, úgy azon feladatmegoldás során szerezhető pontokat egyéni beadvány készítésével pótolhatja be.

Betekintésre az oktató által megadott fogadóórán van lehetőség.

VII. Kötelező irodalom:

Deutsch Nikolett (2021): Stratégiai technológia menedzsment, Megjelenés alatt, Budapest: Akadémiai Kiadó (Moodle kézirattal feltöltésre kerül)
 Deutsch Nikolett – Hoffer Ilona – Berényi László – Nagy-Borsy Viktor (2019): A technológia szerepének stratégiai felértékelődése. Szemelvények a stratégiai technomenedzsment témaköréből, Budapest: Budapesti Corvinus Egyetem Moodle rendszerbe feltöltött prezentációk
 Runge, W. (2014). Technology Entrepreneurship: A Treatise on Entrepreneurs and Entrepreneurship for and in Technology Ventures. Vol 2 (Vol. 2). KIT Scientific Publishing.

VIII. Ajánlott irodalom:

Duenning, T. N., Hisrich, R. A., & Lechter, M. A. (2020): Technology Entrepreneurship: Taking Innovation to the Marketplace. Academic Press.
 Shane, S. (2014). Technology strategy for managers and entrepreneurs. Pearson Education India.

Hallgatói tanulási tevékenységek részletes bontása

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	x
Szóbeli szövegalkotás	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	x
	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	x
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	x
	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	x
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	

	Vita, vitában érvek megfogalmazása	x
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	x
	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	x
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	x
	PPT szövegek megírása	x
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	
	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	
	Puskaírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényegét)	
	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	
	Lényegkiemelés, összegzés	
	Tővig tartalmi kivonat készítése	
	Szövegkiegészítés	
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	

	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	x
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	x
Vizuális információk feldolgozása	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	
	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	
	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	
	Prospektus, reklámanyag készítés	
	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	
	Mémkészítés	
	Infografika készítése	
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	
	Folyamatos megfigyelés, mérésorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	x
	Szakmai adatbázisok használata	x

Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	
	Linkgyűjtemény készítése	
	Számítási gyakorló feladatok megoldása	x
	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Statisztikai adatok elemzése	
Játék	Egyéni, például keresztretjtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	
	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	x
	Esettanulmány írás	
	Projektfeladatok	
	Szöveges elemzési feladatok	x
	Tanácsadói feladatok ellátása	
	Szimulációk készítése	
	Excel modell készítés	
	Story line készítés	
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		

VÁLLALKOZÓI ATTITŰD KV BLOKK:

1) DESIGN THINKING

DESIGN THINKING

Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Design Thinking
A tantárgy neve (angolul):	Design Thinking
A tantárgy neve (más nyelven)	
A tárgy kontaktóraszám	2 előadás+6 gyakorlat
Kreditérték:	6
Becsült hallgatói munkaóra:	180
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	félévente, a VI. negyedévben
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	nincs
A tantárgy típusa:	kötelezően választható a Vállalkozói attitűd KV blokk részeként, szabadon választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Informatika Intézet
A tantárgyfelelős neve:	Dr. Pintér Éva eva.pinter@uni-corvinus.hu Dr. Jáki Erika erika.jaki@uni-corvinus.hu
Az oktató neve	Dr. Pintér Éva eva.pinter@uni-corvinus.hu , Dr. Jáki Erika erika.jaki@uni-corvinus.hu Dr. Huszák Loretta loretta.huszak@uni-corvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

A tantárgy célja, hogy felkeltse a hallgatók érdeklődését az innováció és a vállalkozói lét iránt, és növelje az általuk indított innovatív vállalkozások számát. A tárgy célja olyan projektek megfogalmazása, keresése, melyek gyakorlati problémákat tárnak fel, annak pénzügyi érintettségével együtt. A félév során ezek a gyakorlati problémák azonosításra, elemzésre kerülnek, a hallgatók megoldási javaslatokat dolgoznak ki, melyek alapján üzleti terv dokumentációt készítenek és áttekintik az ötlet gyakorlati és pénzügyi megvalósíthatóságát is egyrészt egy validált megvalósíthatósági tanulmány, másrészt a komplett pénzügyi terv (mérleg-eredmény-Cash Flow) formájában. A tantárgy fókusza az innovációs szemléletmód elsajátítása és az innováció iránti érdeklődés felkeltése, a megvalósítás részletes kidolgozása egy formális, validált üzleti terv dokumentum keretében és pénzügyi kivitelezhetőségének vizsgálata indirekt Cash Flow és egy koherens pénzügyi modell formájában.

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel):

A tárgy épít a Pénzügyi és finanszírozási stratégia és a Kockázati tőkefinanszírozás tárgyakra és a tárgy során szerzett ismeretek elengedhetetlenek a Vállalati nemzetközi növekedés tárgyhoz.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITŰD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
Ismeri a vállalkozói ökoszisztéma szereplőit, azok feladatait és céljait.	A vállalkozási ötlet szempontjából releváns külső és belső tényezőket azonosít, szerepüket és jelentőségüket értékeli.	Igénye van a környezeti változások (folyamatos) követésére Kész rugalmasan alkalmazkodni a környezeti változásokhoz.	Önállóan tervezi a vállalkozásalapításához szükséges feladatokat, azok kidolgozását. Felelősen hoz döntéseket a vállalkozás alapításával kapcsolatban.
Ismeri a vállalkozások alapításának pénzügyi/finanszírozási	Képes a vállalkozásalapítást célzó üzleti tervek kulcselemeinek azonosítására és definiálására, üzleti tervek készítésére.	Fontosnak tartja a vállalkozások alapításához kapcsolódó ismereteink folyamatos bővítését.	Önállóan tervezi a vállalkozásalapításához
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITŰD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait. Ismeri a vállalkozások alapításának stratégiai vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait.		Elfogadja, hogy komplex problémák megoldása során szakterületek szakértőinek bevonása lehet szükséges.	szükséges feladatokat, azok kidolgozását.
Tudja az üzleti ötletek, értékajánlatok és üzleti modellek fogalmait, vizsgálati és definiálási eszközeit.	Üzleti ötleteket fogalmaz meg és üzleti modelleket dolgoz ki az üzleti gyakorlatban használt módszerek és eljárások igénybevételeivel.	Önkritikus és kíváncsi mások véleményére az üzleti ötletével kapcsolatban.	
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			
		Objektivitásra törekszik a tervezés és elemzés során. Szem előtt tartja a tervezési és elemzési módszerek előnyeit és hátrányait.	
Érti az üzleti ötletek piacosításának folyamatát és eszközeit.			
Ismeri az üzleti ötletek megvalósíthatóságának, validálásának fő kritériumait és módszereit.	Az üzleti ötletek életképességét értékeli, megvalósíthatósági tanulmányaikat állítja össze.		
Ismeri az életciklus szempontjából releváns finanszírozási lehetőségeket és módokat, tisztában van a vállalkozás növekedési	Képes a különböző finanszírozási módokat értékelni, a kontextushoz illőt kiválasztani, megfogalmazza a kockázatok kezeléséhez szükséges cselekvési igényeket és elkészíti a növekedési célokhoz mért pénzügyi		

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
lehetőségeivel és működéshez, finanszírozáshoz kapcsolódó kockázataival.	lépéseket, szemlélítve a vállalat funkcionális egységeinek feladat- és hatáskörét.		

Ismeri a finanszírozás-tervezés elméletet és módszertant, és különbséget tud tenni egyes finanszírozási stratégiák között, azonosítja az egyes finanszírozási stratégiák vállalati teljesítményre való hosszú távú hatásait.	Képes finanszírozási terveket kidolgozni, értékelni, megfogalmazva a hosszú távú finanszírozási célkitűzéseket, összehasonlítva a finanszírozási szcenáriókat.		
	Képes azonosítani, tervezni és indokolni a konkrét termék- szolgáltatás innovációkat, támogatni realizálásukat	Elkötelezett a hosszabb távú szemlélet mellett, ezt szem előtt tartja (üzleti) döntései során. Nyitott az újdonságok felé. Törekszik a környezeti változásokhoz való gyors és hatékony alkalmazkodásra (döntései során). Fontosnak tartja az innovációt támogató, nyitott szervezeti kultúra kialakítását.	
	Képes a releváns technológiai kihívások stratégiai szempontú azonosítására, a technológiai lehetőségek felismerésére, a technológiai fejlesztések tervezésére		
	Képes az érintetti csoportok érdekeltségének és hatáskörének azonosítására, menedzselésükhöz		
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
	szükséges modellek, módszerek alkalmazására		
	Külső környezeti trendeket jelez előre, vizsgálja a makro- és versenykörnyezeti változásokat, azonosítja a kihívásokat (lehetőségeket és veszélyeket)		
	A vevői igény kielégítését szolgáló (termék, szolgáltatás, ÜM) szempontokat azonosít a fejlesztési tevékenység során		

	Meghatározza a projekt kritikus sikertényezőit (vagy meghatározásukat támogatja) és a sikertényezők megvalósulását aktívan támogatja a teljes projektéletről során.	A projekt és a projektmenedzsment sikerének értékelésekor objektív, kritikai szemléletű és önkritikus saját és csapata munkájával szemben is.	A projektsiker tényezőinek és kritériumainak meghatározását, valamint a siker értékelését érintő feladatait tudatosan végzi.
--	---	---	--

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Figyelés	20%	A vállalkozási ötlet szempontjából releváns külső és belső tényezőket azonosít, szerepüket és jelentőségüket értékeli.	Egyéni	Ea terem, Vetítő
Szóbeli szövegalkotás	5%	Üzleti ötleteket fogalmaz meg és üzleti modelleket dolgoz ki az üzleti gyakorlatban használt módszerek és eljárások igénybevételével.	Csoportos	Csoportmunka feltételrendszere
Írásbeli szöveg alkotás	26%		Csoportos	Laptop
Gyakorlati munka	5%	A vállalkozási ötlet szempontjából releváns külső és belső tényezőket azonosít, szerepüket és jelentőségüket értékeli.	Csoportos	Laptop és terem, vagy online esetén kommunikációs eszköz (TEAMS)
Információszerzés	9%	Képes a vállalkozásalapítást célzó üzleti tervek kulcselemeinek azonosítására és definiálására, üzleti tervek készítésére.	Egyéni	Laptop
Számítás, mérés, adatfeldolgozás	25%	Üzleti ötleteket fogalmaz meg és üzleti modelleket dolgoz ki az üzleti gyakorlatban használt módszerek és eljárások igénybevételével.	Csoportos	Laptop

Komplex módszerek	10%	Képes a vállalkozásalapítást célzó üzleti tervek kulcselemeinek azonosítására és definiálására, üzleti tervek készítésére.	Csoportos	Laptop
-------------------	-----	--	-----------	--------

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A tárgy három blokkból áll, mindegyik blokk végén a hallgatók csoportosan elvégzett feladatokon keresztül megszerzett tudásról az alábbiakban adnak számot.

- I. Innováció kitalálása, probléma gyökere és megoldási javaslat kidolgozása - one-two pager kidolgozása (25%)
- II. Üzleti terv dokumentum, a blokk végén a one-two pager alapján a hallgatók kidolgozzák az üzleti terv dokumentáció részleteiben (25%)
- III. Pénzügyi megvalósíthatóság vizsgálata:
 - a. Direkt CF számítás (10%)
 - b. Pénzügyi modell kidolgozása (20%)
- IV. Teljes ötlet prezentálása (20%)

Betekintésre az oktatók fogadóórájában van lehetőség.

VII. Kötelező irodalom:

Jáki Erika (2017): Üzleti terv készítés; Budapest, Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék Alapítványa; ISBN 978-615-80642-3-1 Jáki Erika (szerk.): Üzleti terv pénzügyi vonatkozásai. Budapest: Befektetések és Vállalati Pénzügyi Tanszék Alapítványa, 2017. (ISBN: 978615-80642-2-4)
 Vecsenyi János, Petheő Attila (2017): Vállalkozz okosan! Az ötlettől a piacra lépésig. HVG könyvek. (ISBN: 9789633045022)

VIII. Ajánlott irodalom:

Hallgatói tanulási tevékenységek részletes bontása

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	X
	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	X

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Szóbeli szövegalkotás	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	X
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	

	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	X
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	X
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	X
	Vita, vitában érvek megfogalmazása	
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	
	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	X
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	
	PPT szövegek megírása	
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	
	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	
	Puskaírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényegét)	
	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	X
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Lényegkiemelés, összegzés	

	Tövig tartalmi kivonat készítése	
	Szövegkiegészítés	
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	
	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	
Vizuális információk feldolgozása	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	
	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	
	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	
	Prospektus, reklámanyag készítés	
	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	
	Mémkészítés	
	Infografika készítése	
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	X
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	

Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Folyamatos megfigyelés, méréssorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	
	Szakmai adatbázisok használata	X
	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	
	Linkgyűjtemény készítése	
Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Számítási gyakorló feladatok megoldása	X
	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	X
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	
	Statisztikai adatok elemzése	X
Játék	Egyéni, például keresztretjtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	
	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	
	Esettanulmány írás	
	Projektfeladatok	X
	Szöveges elemzési feladatok	
	Tanácsadói feladatok ellátása	
	Szimulációk készítése	X
	Excel modell készítés	
	Story line készítés	
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		

2) START-UP MENEDZSMENT

STARTUP MENEDZSMENT Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Startup menedzsment
A tantárgy neve (angolul):	Startup management
A tantárgy neve (más nyelven)	
A tárgy kontaktóraszám	4 előadás + 4 gyakorlat
Kreditérték:	4
Becsült hallgatói munkaóra:	120
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	félévente, a VI. negyedévben
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	nincs
A tantárgy típusa:	Kötelezően választható a Vállalkozói attitűd KV blokk részeként, szabadon választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Vállalkozásfejlesztési Intézet
A tantárgyfelelős neve:	Dr. Kállay László,
Az oktató neve	Dr. Kállay László, laszlo.kallay@uni-corvinus.hu Dr. Huszák Loretta, loretta.huszak@uni-corvinus.hu Szabó Krisztofer, krisztofer.szabo@uni-corvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

Olyan gyakorlatorientált menedzsmenttudás megszerzése, amely más vállalkozói területekre is kiterjeszthető. A hallgatók az elméleti és a gyakorlati ismeretek kombinációját kapják. Cél, hogy megismerkedjenek a startup menedzsment alapfogalmaival, és összefüggéseivel, és ezeket konkrét vállalkozások esetein alkalmazzák. A hallgatók által kidolgozott és prezentált esettanulmányok módszere minden hallgatótól elvárja, hogy a teljes fogalomrendszert konkrét vállalati esetekre alkalmazza. A tantárgy fő célja a hallgatók objektív elemzési képességének fejlesztése a startup menedzsment területén.

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel):

A tantárgy épít a Kockázati tőkefinanszírozás, és a Pénzügyi és finanszírozási stratégiák tárgyakra.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
Érti a vállalkozásfejlesztés elméleti hátterét, a vállalkozói folyamatot	A vállalkozásalapítás folyamatához kapcsolódó integrált feladatokat old meg.	A vállalkozásalapítás folyamatához kapcsolódó integrált feladatokat old meg,	Önállóan tervezi a vállalkozásalapításhoz szükséges feladatokat, azok kidolgozását. Felelősen hoz döntéseket a vállalkozás alapításával kapcsolatban.
Ismeri a vállalkozói ökoszisztéma szereplőit, azok feladatait és céljait	Üzleti ötleteket fogalmaz meg és üzleti modelleket dolgoz ki az üzleti gyakorlatban használt módszerek és eljárások igénybe vételével	Üzleti ötleteket fogalmaz meg és üzleti modelleket dolgoz ki az üzleti gyakorlatban használt módszerek és eljárások igénybe vételével	Önállóan, a szakmai ismeretek birtokában képes kialakítani saját álláspontját az Európai Unióval és a magyar gazdaságot érintő hazai szakpolitikai folyamatokkal
Ismeri a vállalkozások alapításának pénzügyi/finanszírozási vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait	Az üzleti ötletek piacosítási terveit dolgozza ki.	Az üzleti ötletek piacosítási terveit dolgozza ki.	

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
Ismeri a vállalkozások alapításának stratégiai vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait	Az üzleti ötletek életképességét értékeli, megvalósíthatósági tanulmányaikat állítja össze.	Az üzleti ötletek életképességét értékeli, megvalósíthatósági tanulmányaikat állítja össze.	kapcsolatos kérdésekben.

Ismeri a vállalkozások alapításának marketing vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait	Azonosítja a start-up; scale up fázisokat, hozzá kapcsolódó feladatokat		Önállóan tervezi a vállalkozásalapításhoz szükséges feladatokat, azok kidolgozását.
Érti a vállalkozás-indítás során alkalmazható pénzügyi, stratégiai és marketing tervezési és elemzési módszertanokat			
Összefüggéseiben értelmezi a vállalkozásindítás során alkalmazható pénzügyi, stratégiai és marketing tervezési és elemzési módszertanokat			
Tudja az üzleti ötletek, értékJánlatok és üzleti modellek fogalmait, vizsgálati és definiálási eszközeit			
Érti az üzleti ötletek piacosításának folyamatát és eszközeit			
Ismeri az üzleti ötletek megvalósíthatóságának, validálásának fő kritériumait és módszereit			
Rálátása van a start-up - scale-up fázisok menedzsment feladataira			
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
---------------	------------------	-----------------	--

Ismeri a döntésekkel kapcsolatos kockázatok azonosításának, elemzésének és menedzselésének elméletét és eszköztárát IRENDSZERBEN VALÓ GONDOLKODÁS: érti és átlátja az egymással összefüggő komponenseket, azok kapcsolódásait, azokat rendszerezni, integrálni tudja PROBLÉMAMEGOLDÁS: Saját szakmai tapasztalata és meghatározott kritériumok alkalmazásával elemzi az adott probléma okait egy hatékonyabb és eredményesebb megoldás létrehozása/tervezése érdekében	Képes a megalapozott döntések meghozatalára Képes a kockázatelemzési módszerek alkalmazására Képes a kockázatkezelési stratégiák és akciók azonosítására, kontextushoz illő formáik kiválasztására	Igénye van arra, hogy felmérje a döntési alternatívák kockázatait	
Ismeri a csoportban/teamben történő döntéshozatal megoldásait.	Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására. Képes a menedzser és leadership szerepek közötti különbségtétel azonosítására, a jellemzők felismerésére. Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani.	Nyitott a másokkal való együttműködésre. Értéknek tarja az együttműködő csoportok jelenlétét a vállalkozásokban	
	Képes tartalmilag és formailag is igényes		

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
---------------	------------------	-----------------	--

	- jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására. Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartásra		
Ismeri a szervezeten belüli és kívüli kommunikációs csatornákat, a kapcsolódó szabályozási folyamatokat és kommunikációs előírásokat.	Képes a feadathoz és célokhoz illeszkedő kommunikációs csatorna, eszközök, módok kiválasztására, az információ tudatos és hatékony áramoltatására, Képes a kommunikációs eszközök hatékony használatára Képes üzleti tárgyalásokat szervezni, azokon részt venni Képes érvelni, vitában egyéni, vs. csoportos, vs. szervezeti nézeteket képviselni		
Birtokában van a problémafelismerés, megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű és kreatív, elméletileg is igényes módszereinek, a szükséges matematikai-statisztikai módszerek	Képes az egyénileg, illetve párban, csoportban szervezett tanulás, a tanulóközösségek működésének, valamint ezek egymással való kapcsolatának elemzésére, a		
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

korlátait is ismeri. A tudományfilozófiai irányzatok és a közgazdaságtan alapfogalmai között eligazodik. Ismeri a tudományos dolgozatok formai és tartalmi követelményeit és ezek gyakorlati hasznosulásának vállalkozásfejlesztéshez kötődő aspektusait.	lehetőségek előrejelzésére, ismeri az ezekhez szükséges főbb tudományos eredményeket és releváns gyakorlatokat. Képes a szakma tanulásához szükséges alaptudások, képességek, attitűdök hiányának elemző, kritikus, szükség esetén önkritikus feltárására, képes korrekciós terveit adatokkal alátámasztva elkészíteni, ebben másokat is segíteni.		
--	--	--	--

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Figyelés	35%	Ismeri a vállalkozások alapításának pénzügyi/finanszírozási vonatkozású elméleteit, fogalmait, feladatait Tudja az üzleti ötletek, értékJánlatok és üzleti modellek fogalmait, vizsgálati és definiálási eszközeit	Figyelés egymásra, érdemi reakció a társak véleményére, kérdéseire.	Max 20 fős szemináriumok.
Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Szóbeli szövegalkotás	15 %	Ismeri az üzleti ötletek megvalósíthatóságának, validálásának fő kritériumait és módszereit	A mondanivaló pontos megfogalmazása.	

Írásbeli szöveg alkotás	15%	Az üzleti ötletek piacosítási terveit dolgozza ki.	Csoportos munka keretében.	
Szövegfeldolgozás	20%	Ismeri az üzleti ötletek megvalósíthatóságának, validálásának fő kritériumait és módszereit	Közös értelmezés és kommunikáció.	
Vizuális információk feldolgozása	10	Azonosítja a start-up; scale up fázisokat, hozzá kapcsolódó feladatokat	A szemléltetés eszközeinek célszerű megválasztása.	
Tárgyi konstrukció	5	Az üzleti ötletek életképességét értékeli, megvalósíthatósági tanulmányaikat állítja össze.	Hatékony kommunikáció.	

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A tárgy teljesítésének feltétele a kétkörös prezentációk megtartása, ezek más teljesítésekkel nem válthatók ki. Megajánlott jegy esetében:

Prezentációk	65%
Beadandók	20%
Órai aktivitás	15%

Értékelési skála:

90 – 100	5
80 – 89	4
60 – 79	3
50 – 59	2
49 – 0	1

A hallgató a kurzus végén megajánlott jegyet kap, amellyel, ha nem elégedett, akkor a hallgató vizsgára jelentkezhet. A vizsgával maximum 35 pontot lehet szerezni a beadandók és az órai aktivitás kiváltására. A vizsga és a prezentációkra kapott pontok alapján kerül a jegy ez esetben meghatározásra. Betekintésre az oktatók fogadóórájában van lehetőség egyénileg.

VII. Kötelező irodalom:

Huszák, L., Kállay, L., Petheő, A. & Szakács, K., 2021. Vállalkozásmenedzsment. Budapest: Budapesti Corvinus Egyetem. Ries, E., 2011. Lean Startup. Budapest: HVG könyvek.

VIII. Ajánlott irodalom:

Moodle felületre feltöltött anyagok

Hallgatói tanulási tevékenységek részletes bontásban

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	X
Szóbeli szövegalkotás	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	X
	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	X
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	X

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	X
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	X
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	X
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	
	Vita, vitában érvek megfogalmazása	X
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	X
	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	X
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	X

	PPT szövegek megírása	X
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	
	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	
	Puskaírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényeget)	
	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	X
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	
	Lényegkiemelés, összegzés	X
	Tővig tartalmi kivonat készítése	X
	Szövegkiegészítés	X

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	
	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	X
Vizuális információk feldolgozása	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	X
	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	

	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	
	Prospektus, reklámanyag készítés	
	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	
	Mémkészítés	
	Infografika készítése	X
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	
	Folyamatos megfigyelés, méréssorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	
	Szakmai adatbázisok használata	
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	
	Linkgyűjtemény készítése	
Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Számítási gyakorló feladatok megoldása	
	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	
	Statisztikai adatok elemzése	
Játék	Egyéni, például keresztrejtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	

	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	
	Esettanulmány írás	
	Projektfeladatok	
	Szöveges elemzési feladatok	
	Tanácsadói feladatok ellátása	
	Szimulációk készítése	
	Excel modell készítés	
	Story line készítés	
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		

PROJEKTEK ÉS VÁLLALATI DÖNTÉSTÁMOGATÁS KV BLOKK:

1) VÁLLALKOZÁS ÉS KOCKÁZAT

VÁLLALKOZÁS ÉS KOCKÁZAT

Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Vállalkozás és kockázat
A tantárgy neve (angolul):	Enterprise and risk
A tantárgy neve (más nyelven)	-
A tárgy kontaktóraszám	2 előadás + 6 gyakorlat
Kreditérték:	6 kredit
Becsült hallgatói munkaóra:	180
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	félévente, VI. negyedév
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	nincs
A tantárgy típusa:	kötelezően választható a Projektek és vállalati döntéshozatal KV blokk részeként, szabadon választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Vállalkozásfejlesztési Intézet
A tantárgyfelelős neve:	Dr. Fekete István, istvan.fekete@uni-corvinus.hu
Az oktató neve	Dr. Fekete István, istvan.fekete@uni-corvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

A tantárgy keretében a hallgatók megismerik a vállalkozások életében megjelenő kockázatok felmérésével és kezelésével kapcsolatos legfőbb fogalmakat és eljárásokat és az ezekhez kapcsolódó nemzetközi szabványokat is. A kurzus a kockázatok felmérését a vállalkozások működésének több szintjén (stratégiai, projekt, program és operatív – folyamat alapú) is értelmezi. Bemutatásra kerülnek a leggyakrabban alkalmazott kockázatmenedzsment módszertanok, melyek alapján a kurzust teljesítő hallgatók képesek lesznek kockázatalapú döntések támogatására mind stratégia, mind projekt, mind program, mind operatív szinteken.

Az érintett témakörök:

- Kockázatfelméressel és kockázatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb fogalmak
 - Probléma, hiányosság, bizonytalanság, kockázat, veszély, lehetőség
 - Kockázatfelmérés és kezelés folyamatának lépései
 - Kockázatkezelési stratégiák
- Kockázatfelméreésre és -kezelésre vonatkozó szabványok
 - MSZ ISO 31000: 2018 szabvány rövid bemutatása, fókuszban a kockázatalapú döntéstámogatás
 - MSZ ISO/IEC 31010: 2019 szabvány rövid bemutatása, fókuszban néhány kockázatmenedzsment módszertan rövid bemutatása (HAZOP, FMEA, Forgalókönyv elemzés, FTA elemzés, döntési fák módszere)
 - MSZ ISO/IEC 31010: 2019 szabvány rövid bemutatása, fókuszban néhány kockázatmenedzsment módszertan rövid bemutatása (több szempontú döntési rendszer, HACCP, Üzleti hatáselemzés, Brainstorming+ NCM módszer)
 - MSZ ISO/IEC 31010: 2019 szabvány rövid bemutatása, fókuszban néhány kockázatmenedzsment módszertan rövid bemutatása (Monte-Carlo szimuláció, játékelmélet)
 - Szigma Integrisk módszertan bemutatása
- Stratégiai szintű kockázatfelmérés
 - Egy lehetséges megközelítés bemutatása a kockázatalapú stratégiai szintű döntések támogatására
 - Egy lehetséges megközelítés bemutatása a projekt portfólió elemek kiválasztásához
- Üzleti terv szintű kockázatfelmérés
- Egyedi projekt szintű kockázatfelmérés
- Program szintű kockázatfelmérés
- Operatív szintű – folyamat alapú kockázatfelmérés

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel):

A tárgy épít a Projektmenedzsment, a Vállalkozás és stratégia, valamint a Pénzügyi elemzés és csődelőrejelzés tárgyak során tanult ismeretekre.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			

Ismeri a vállalkozások életében megjelenő kockázatok felmérésével és kezelésével kapcsolatos legfőbb fogalmakat és eljárásokat és az ezekhez kapcsolódó nemzetközi szabványokat is.	Képes kockázatalapú döntések támogatására mind stratégiai, projekt, program, valamint operatív szinteken.		
Érti a projektek kockázati forrásait, tényezőit és azok hatásait. Ismeri a kapcsolódó kockázattertelési és kezelési módszereket és eljárásokat.	Képes a projektek kockázati forrásait, tényezőit és hatásait azonosítani, a projekt kockázati kitettségét értékelni és felmérni, illetve ez alapján kockázatkezelési intézkedéseket megfogalmazni és ezeket menedzselni a projekt életciklusa során.	Fontosnak tartja a tudatos kockázatmenedzsmentet a projekt teljes életciklusa során.	Feladatkörével összhangban tudatosan foglalkozik a projektek kockázataival, a rábízott feladatokat felelősen ellátja.
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			
	Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési	Elfogadja a szakmai elveket. Az adatgyűjtés és elemzés során objektivitásra törekszik.	

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSÉGVÁLLALÁS
	korszerű módszertanok alkalmazására	Elkötelezett a megalapozott döntéshozatal iránt	
Ismeri a döntésekkel kapcsolatos kockázatok azonosításának, elemzésének és menedzselésének elméletét és eszköztárát IRENDSZERBEN VALÓ GONDOLKODÁS: érti és átlátja az egymással összefüggő	Képes a kockázatok azonosítására és azok hatásainak és súlyának értékelésére	Igénye van arra, hogy felmérje a döntési alternatívák kockázatait	
	Képes a kockázatelemzési módszerek alkalmazására.		

komponenseket, azok kapcsolódásait, azokat rendszerezni, integrálni tudja PROBLÉMAMEGOLDÁS: Saját szakmai tapasztalata és meghatározott kritériumok alkalmazásával elemzi az adott probléma okait egy hatékonyabb és eredményesebb megoldás létrehozása/tervezése érdekében KRITIKAI GONDOLKODÁS: saját és mások ítéleteit/döntésit logikailag elemzi, következtetlenségeket keres. Értékeli az ítéletek/döntések személyes és társadalmi következményeit Saját és mások ítéleteit/döntésit logikailag elemzi, következtetlenségeket keres. Értékeli az ítéletek/döntések személyes és társadalmi következményeit	Képes a kockázatkezelési stratégiák és akciók azonosítására, kontextushoz illő formáik kiválasztására.		
Ismeri a csoportképzés, csoportműködés dinamikáját, kialakításának elveit, szabályait, eszközrendszerét	Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok jellemzőinek azonosítására. Képes	Nyitott a másokkal való együttműködésre.	

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
	a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre.	Értéknek tarja az együttműködő csoportok jelenlétét a vállalkozásokban.	
Ismeri a csoportban/teamben történő döntéshozatal megoldásait	Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására.		
Ismeri a csoport/team munkában zajló alkotási folyamatot, annak módszereit	Képes az illeszkedő alkotási technikák azonosítására és realizálására		

Közreműködik a csapat kialakításában és fejlesztésében. Elősegíti a csoporton belüli hatékony kommunikációt, a feladatok kiegyensúlyozott elosztását, a jó csoportlégkört és a csoportkohéziót.	Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni.		
Ismeri a csoporttervezési, bizalomépítési, csapatépítési, konfliktuskezelési és problémamegoldási módszereket.	Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani.		
Ismeri az írásbeli kommunikáció fajtáit és azok formai, tartalmi és stilisztikai követelményeit. ÍRÁSBELI KOMMUNIKÁCIÓ: Probléma nélkül ír közepes hosszúságú esszéket, strukturálja a szöveg tartalmát és grafikus elemekkel támogatja meg a leírtakat, hogy elősegítse az olvasói megértést és érdeklődést.	Képes tartalmilag és formailag is igényes - jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására.	Fontosnak tartja a tartalmilag és formailag is igényes kommunikációt.	
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
Ismeri a szóbeli kommunikáció fajtáit, azok formai, tartalmi és stilisztikai követelményeit SZÓBELI KOMMUNIKÁCIÓ: Gond nélkül szót kér csoportos kommunikációs helyzetben. A kommunikáció során közvetít szereplők között, meggyőző résztvevőket, illetve adott formális követelményeknek megfelelően formálja/alakítja a diskurzust.	Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartására		

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
Figyelés	25%	Ismeri a vállalkozások életében megjelenő kockázatok felmérésével és kezelésével kapcsolatos legfőbb fogalmakat és eljárásokat és az ezekhez kapcsolódó nemzetközi szabványokat is. Érti a projektek kockázati forrásait, tényezőit és azok hatásait. Ismeri a kapcsolódó kockázattértékelési és kezelési módszereket és eljárásokat.	Egyéni	-

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
-------------------------------------	---	--	--	---------------------------------------

		Ismeri a döntésekkel kapcsolatos kockázatok azonosításának, elemzésének és menedzselésének elméletét és eszköztárát IRENDSZERBEN VALÓ GONDOLKODÁS: érti és átlátja az egymással összefüggő komponenseket, azok kapcsolódásait, azokat rendszerezni, integrálni tudja PROBLÉMAMEGOLDÁS: Saját szakmai tapasztalata és meghatározott kritériumok alkalmazásával elemzi az adott probléma okait egy hatékonyabb és eredményesebb megoldás létrehozása/tervezése érdekében KRITIKAI GONDOLKODÁS: saját és mások ítéleteit/döntésit logikailag elemzi, következtetlenségeket keres. Értékeli az ítéletek/döntések személyes és társadalmi következményeit Saját és mások ítéleteit/döntésit logikailag elemzi, következtetlenségeket keres. Értékeli az ítéletek/döntések személyes és társadalmi következményeit		
Szóbeli szövegalkotás	43%	Képes kockázatalapú döntések támogatására mind stratégiai, projekt, program, valamint operatív szinteken.	Egyéni	-
Komplex módszerek	32%	Képes a projektek kockázati forrásait, tényezőit és hatásait azonosítani, a projekt kockázati kitettségét értékelni és felmérni, illetve ez alapján kockázatkezelési intézkedéseket megfogalmazni és ezeket menedzselni a projekt életciklusa során.	Csoportos	Csoportmunkára alkalmas 30 fős terem

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
----------------------------------	--	---	--	------------------------------------

		Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési korszerű módszertanok alkalmazására. Képes a kockázatok azonosítására és azok hatásainak és súlyának értékelésére. Képes a kockázatelemzési módszerek alkalmazására. Képes a kockázatkezelési stratégiák és akciók azonosítására, kontextushoz illő formáik kiválasztására. Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok jellemzőinek azonosítására. Képes a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre. Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására. Képes az illeszkedő alkotási technikák azonosítására és realizálására Képes csapatban dolgozva tervek, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani. Képes tartalmilag és formailag is igényes - jelentések		
Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai

		- feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására. Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk -felszólalások megtartásra.		
--	--	--	--	--

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A félév gyakorlati jeggyel teljesíthető. A hallgatói teljesítményértékelés két részből áll és összesen maximum 100 pont szerezhető:

□ 84% - 6 darab órán csoportos formában megoldható esettanulmány (darabonként 14 pontért), □ 16% - 16 pont a hallgatói órai aktivitásra.

Osztályzatok megállapítása

A fentiek alapján összesen 100 pont érhető el a félév során, melyekből az alábbi ponthatárok alakítják ki az érdemjegyet.

Összpontszám	Érdemjegy
90 – 100 pont	jeles (5)
80 – 89 pont	jó (4)
70 – 79 pont	közepes (3)
60 – 69 pont	elégséges (2)
0 – 59 pont	elégtelen (1)

VII. Kötelező irodalom:

A tantárgyhoz szükséges elméleti háttérrel a foglalkozásokon bemutatott diasorok tartalmazzák.

VIII. Ajánlott irodalom:

- MSZ ISO 31000: 2018
- MSZ ISO/IEC 31010: 2019

Hallgatói tanulási tevékenységek

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	X
Szóbeli szövegalkotás	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	X
	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	X
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	
	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	X
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	
	Vita, vitában érvek megfogalmazása	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	
	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	
	PPT szövegek megírása	
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	

	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	
	Puskáírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényeget)	
	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	
	Lényegkiemelés, összegzés	
	Tövig tartalmi kivonat készítése	
	Szövegkiegészítés	
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	
	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	
	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Vizuális információk feldolgozása	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	
	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	
	Prospektus, reklámanyag készítés	

	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	
	Mémkészítés	
	Infografika készítése	
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	
	Folyamatos megfigyelés, méréssorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	
	Szakmai adatbázisok használata	
	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	
	Linkgyűjtemény készítése	
Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Számítási gyakorló feladatok megoldása	
	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Statisztikai adatok elemzése	
Játék	Egyéni, például keresztrejtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	
	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	X
	Esettanulmány írás	

	Projektfeladatok	
	Szöveges elemzési feladatok	
	Tanácsadói feladatok ellátása	
	Szimulációk készítése	
	Excel modell készítés	
	Story line készítés	
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		

2) PROJEKTAJÁNLATOK MENEDZSELÉSE

PROJEKTAJÁNLATOK MENEDZSELÉSE

Legrészletesebb oktatói felhasználásra szánt tantárgyi adatlap

I. Alapadatok

A tantárgy kódja:	
A tantárgy megnevezése (magyarul):	Projektajánlatok menedzselése
A tantárgy neve (angolul):	Project proposal management
A tantárgy neve (más nyelven)	-
A tárgy kontaktóraszám	2 előadás + 4 gyakorlat
Kreditérték:	4 kredit
Becsült hallgatói munkaóra:	120
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága:	félévente, a VI. negyedévben
Az oktatás nyelve:	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek:	nincs
A tantárgy típusa:	kötelezően választható a Projektek és vállalati döntéstámogatás KV blokk részeként, választható
Tantárgyfelelős tanszék:	Vállalkozásfejlesztési Intézet
A tantárgyfelelős neve:	Dr. Blaskovics Bálint, bálint.blaskovics@uni-vorvinus.hu
Az oktató neve	Dr. Blaskovics Bálint, bálint.blaskovics@uni-vorvinus.hu Bognár Norbert, norbert.bognar@uni-vorvinus.hu Dr. Kádár Zsombort Csaba, zsombor.kadar@uni-vorvinus.hu
Órarendi beosztás:	Neptun szerint

II. A tantárgy célja:

A képzésben oktatásra kerülő ismeretek elsősorban a külső erőforrással rendelkező projektekre vonatkozó folyamatok megismerését és a jogi és projektvezetési dokumentumainak elkészítését fedik le. Az átadott ismeretek keretében a képzésen résztvevők képesek lesznek az ügyfélkapcsolat szempontjából döntő kezdeti lépéseket hatékonyan kezelni, valamint mind formailag, mind tartalmilag megfelelő dokumentumokat készíteni. Így a kurzus keretében a következő témakörök kerülnek áttekintésre:

- ajánlatadási szakasz menedzselése és az ajánlati dokumentum,
- a projektre vonatkozó szerződés kötelező és változtatható elemei általánosságban,
- a projektteljesítés során felmerülő változások kezelése és dokumentálása,
- a projektteljesítés elfogadtatása és a pénzügyi ellenérték helyes és szabályos kiszámlázása.

A tantárgy oktatása személyes formában történik.

III. A tantárgy kapcsolata a képzés más tárgyaival (egyeztetve szakfelelőssel és tárgyfelelőssel): A tantárgy épít a Projektmenedzsment tárgyban tanult projektvezetési ismeretekre.

IV. A tantárgy tervezett tanulási eredményei (fejlesztendő szakmai kompetenciák):

TUDÁS:	KÉPESÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
Ismeri a külső közreműködők projektre és a projektfolyamatra gyakorolt hatását.	Képes értő figyelemmel átolvasni az az ajánlatadáshoz és szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentumokat.	Fontosnak tartja a megfelelő külső közreműködők kiválasztását, választását objektív szempontok alapján végzi.	A rábízott projektmenedzsment feladatokat felelősen ellátja.
Ismeri a projekthez kapcsolódó ajánlatadás és szerződéskötés alapfogalmait, főbb lépéseit.	Szükség esetén képes konkrét ajánlatok és szerződések módosítási javaslatokat megfogalmazni.	A vállalati stratégiát és a projekt alapvető célját szem előtt tartva	
TUDÁS:	KÉPESÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			
		képes a módosítási igényeket megfogalmazni.	
Ismeri az ajánlatok és szerződések megváltoztatásának módját, folyamatát.	Képes továbbá kis vagy közepes komplexitású szerződéseket és ajánlatokat elkészíteni, vagy szakértőként részt venni ezeket elkészítésében.	A változtatások során kooperatív magatartásra törekszik, a külső közreműködőre mint partnerre tekint.	
Ismeri és érti a külső közreműködő által elvégzett munka elfogadásának folyamatát és annak fontosságát	Képes a külső közreműködő által végzett munka elfogadását előkészíteni, vagy támogatni, kis vagy közepes komplexitású munka esetén pedig a dokumentációt elkészíteni.	A külső közreműködő által elvégzett munka elfogadása során figyelembe veszi a szervezet érdekeit és a projekt alapvető célját, ugyanakkor tekintettel van a külső közreműködőre is.	
MÁSODLAGOS/TÁMOGATÓ KOMPETENCIÁK			
		Fontosnak tartja a megfelelő külső közreműködők kiválasztását, választását objektív szempontok alapján végzi.	
	Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési korszerű módszertanok alkalmazására.	Elfogadja a szakmaetikai elveket. Az adatgyűjtés és elemzés során objektivitásra törekszik.	
		Elkötelezett a megalapozott döntéshozatal iránt	
TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			

Ismeri a csoportképzés, csoportműködés dinamikáját, kialakításának elveit, szabályait, eszközrendszerét	Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok jellemzőinek azonosítására. Képes a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre.	Nytott a másokkal való együttműködésre. Értéknek tarja az együttműködő csoportok jelenlétét a vállalkozásokban.	
Ismeri a csoportban/teamben történő döntéshozatal megoldásait	Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására.		
Ismeri a csoport/team munkában zajló alkotási folyamatot, annak módszereit	Képes az illeszkedő alkotási technikák azonosítására és realizálására		
Közreműködik a csapat kialakításában és fejlesztésében. Elősegíti a csoporton belüli hatékony kommunikációt, a feladatok kiegyensúlyozott elosztását, a jó csoportlégkört és a csoportkohéziót.	Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani.		
Ismeri a csoporttervezési, bizalomépítési, csapatépítési, konfliktuskezelési és problémamegoldási módszereket.			
Ismeri az írásbeli kommunikáció fajtáit és azok formai, tartalmi és stilisztikai	Képes tartalmilag és formailag is igényes		

TUDÁS:	KÉPESSÉG:	ATTITÚD:	AUTONÓMIA ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁS
ELSŐDLEGES KOMPETENCIÁK			

követelményeit. ÍRÁSBELI KOMMUNIKÁCIÓ: Probléma nélkül ír közepes hosszúságú esszéket, strukturálja a szöveg tartalmát és grafikus elemekkel támogatja meg a leírtakat, hogy elősegítse az olvasói megértést és érdeklődést.	- jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására.		
Ismeri a szóbeli kommunikáció fajtáit, azok formai, tartalmi és stilisztikai követelményeit SZÓBELI KOMMUNIKÁCIÓ: Gond nélkül szót kér csoportos kommunikációs helyzetben. A kommunikáció során közvetít szereplők között, meggyőző résztvevőket, illetve adott formális követelményeknek megfelelően formálja/alakítja a diskurzust.	Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartásra	Fontosnak tartja a tartalmilag és formailag is igényes kommunikációt.	

V. A tantárgy kapcsán tervezett tanulási eredmények elérését segítő hallgatói tevékenységek

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
-------------------------------------	--	---	---	---------------------------------------

Figyelés	25%	Ismeri a külső közreműködők projekte és a projektfolyamatra gyakorolt hatását. Ismeri a projekthez kapcsolódó ajánlatadás és szerződéskötés főbb lépéseit. Ismeri az ajánlatok és szerződések megváltoztatásának módját, folyamatát. Ismeri és érti a külső közreműködő által elvégzett munka elfogadásának folyamatát és annak fontosságát.	Egyéni	-
Szóbeli szövegalkotás	5%	Ismeri a projekthez kapcsolódó ajánlatadás és szerződéskötés főbb lépéseit.	Egyéni	-
Szóbeli szövegalkotás	5%	Szükség esetén képes konkrét ajánlatok és szerződések módosítási javaslatokat megfogalmazni. Képes továbbá kis vagy közepes komplexitású szerződéseket és ajánlatokat elkészíteni, vagy szakértőként részt venni ezeket elkészítésében. Képes a külső közreműködő által végzett munka elfogadását előkészíteni, vagy támogatni, kis vagy közepes komplexitású	Egyéni	-

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórán az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyed. tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
		munka esetén pedig a dokumentációt elkészíteni.		

Szóbeli szövegalkotás	20%	Képes értő figyelemmel átolvasni az az ajánlatadáshoz és szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentumokat. Képes továbbá kis vagy közepes komplexitású szerződéseket és ajánlatokat elkészíteni, vagy szakértőként részt venni ezeket elkészítésében. Képes a külső közreműködő által végzett munka elfogadását előkészíteni, vagy támogatni, kis vagy közepes komplexitású munka esetén pedig a dokumentációt elkészíteni.	Csoportos	Teremben, szemináriumonként ajánlott max. létszám 30 fő
Írásbeli szövegalkotás	10%	Képes értő figyelemmel átolvasni az az ajánlatadáshoz és szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentumokat. Képes továbbá kis vagy közepes komplexitású szerződéseket és ajánlatokat elkészíteni, vagy szakértőként részt venni ezeket elkészítésében. Képes a külső közreműködő által végzett munka elfogadását előkészíteni, vagy támogatni, kis vagy közepes komplexitású	Egyéni/Otthoni feladat	

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
---	---	--	---	---

		munka esetén pedig a dokumentációt elkészíteni. Képes döntéshozatali folyamatok előkészítésére, a döntésekhez szükséges adatgyűjtés és elemzési korszerű módszertanok alkalmazására. Képes tartalmilag és formailag is igényes - jelentések - feljegyzések - emlékeztetők - összefoglalók - tanulmányok írására.		
Komplex módszerek/Játék	35%	Képes értő figyelemmel átolvasni az az ajánlatadáshoz és szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentumokat. Képes továbbá kis vagy közepes komplexitású szerződéseket és ajánlatokat elkészíteni, vagy szakértőként részt venni ezeket elkészítésében. Képes a külső közreműködő által végzett munka elfogadását előkészíteni, vagy támogatni, kis vagy közepes komplexitású munka esetén pedig a dokumentációt elkészíteni.	Csoportos	Teremben, szemináriumonként ajánlott max. létszám 30 fő

Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai
----------------------------------	--	---	--	------------------------------------

		Fontosnak tartja a megfelelő külső közreműködők kiválasztását, választását objektív szempontok alapján végzi. A vállalati stratégiát és a projekt alapvető célját szem előtt tartva képes a módosítási igényeket megfogalmazni. A változtatások során kooperatív magatartásra törekszik, a külső közreműködőre mint partnerre tekint. A külső közreműködő által elvégzett munka elfogadása során figyelembe veszi a szervezet érdekeit és a projekt alapvető célját, ugyanakkor tekintettel van a külső közreműködőre is. A rábízott projektmenedzsment feladatokat felelősen ellátja. Képes csoportban való működés szükségességének azonosítására. Képes az eltérő csoportok jellemzőinek azonosítására. Képes a csoport különböző érettségi fázisainak felismerésére. A feladat és cél ismeretében képes a csoport összetételének meghatározására. Képes a csoportmunkában való részvételre.		
Hallgatói tanulási Tevékenységek	Az adott hallgatói tevékenység kapcsán becsült hallgatói munkaterhelés (45 perces hallgatói munkaórában az ECTS szerint)	Tervezett tanulási eredmények, amelyek elérését az adott tevékenység segíti	Tanulásszervezési megfontolások az egyes tevékenységek kapcsán	Adminisztráció speciális feladatai

		Képes az eltérő projektek adottságaihoz illeszkedő döntéshozatal realizálására. Képes az illeszkedő alkotási technikák azonosítására és realizálására. Képes csapatban dolgozva terveket, elemzéseket kidolgozni, elkészíteni, a többi résztvevővel együttműködni. Képes a csoporton belül bizalmat építeni, a bizalmi légkört kialakítani, problémát megoldani. Képes tartalmilag és formailag igényes - előadások - szóbeli összefoglalók - egyéni és csoport prezentációk - felszólalások megtartására		
--	--	---	--	--

VI. A tantárgy értékelési rendszere (duális tárgy esetén a duális hallgatók által végzett tevékenységek értékelésének rendszere is tárgyalandó)

A félév gyakorlati jeggyel teljesíthető. A hallgató a kurzus során összesen maximum 100 pontot szerezhethet, mely a következőkből tevődik össze:

Órai feladatok (max. 85 pont)

A hallgatóknak az órákon vagy azon kívül szituációs feladatokat és esettanulmányokat kell megoldani, amelyeket be kell adni. Amennyiben jelentkeznek prezentációra, azokat többletpontokkal jutalmazzuk. A feladatok és esettanulmányok értékelése – bár csoportban kerül elvégzésre – egyénileg kerülnek pontozásra. Az értékelésnél szerepet játszik:

- A megoldás színvonala.
- A megoldás során tanúsított aktivitás mértéke.
- Amennyiben a feladat lehetőséget teremt rá, a vállalt produktív konfliktusok száma és komplexitása.
- A megoldás prezentálásának színvonala.

Amennyiben a feladat olyan volt, hogy csak egy órán lehetett elvégezni, és a hallgató nem tudott jelen lenni, akkor a szemináriumvezető által meghatározott beadandó feladattal kiváltható. A beadandó feladat anyaga kapcsolódik a témakörhöz, és a leadása a feladatot követő három hét, de legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó napja. Amennyiben jelen volt, és részt vett a megoldásban, a kapott pont nem váltható ki.

Órai aktivitás (max. 15 pont)

A hallgatónak az órán törekedni kell az aktív és produktív részvételre, amely megmutatkozik az ismeretátadás során tanúsított figyelemben, a feltett kérdésekre adott válaszok gyakoriságában és szakszerűségében, valamint a kiadott feladatok megoldásában nyújtott produktivitásban. Így az értékelés a következő szempontok szerint történik:

1. A kreatív és produktív hozzászólások száma
2. Az órai etikett betartásának mértéke
3. A feladatokban tanúsított részvétel módja

Osztályzatok megállapítása

A fentiek alapján összesen 100 pont érhető el a félév során, melyekből az alábbi ponthatárok alakítják ki az érdemjegyet. A számonkérési rendszer I. és II. része a vizsgaidőszakban nem pótolható, ismételhető vagy javítható, valamint a III. rész is csak az előre kijelölt időpontban teljesíthető, ismétlésre, javításra vagy pótlásra ebben az esetben sincs lehetőség. Ismételt vizsga esetén az évközből megszerzett pontok továbbra is érvényesek.

Összpontszám	Érdemjegy
90 – 100 pont	jeles (5)
80 – 89 pont	jó (4)
70 – 79 pont	közepes (3)
60 – 69 pont	elégséges (2)
0 – 59 pont	elégtelen (1)

Betekintésre az oktató által megadott fogadóórában van lehetőség.

VII. Kötelező irodalom:

A tantárgyhoz szükséges elméleti háttérrel a gyakorlati foglalkozásokon bemutatott diások tartalmazzák, valamint a következő szakirodalom:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.)

Görög Mihály (2013): Projektvezetés a szervezetekben Panem Könyvek - Taramix Könyvkiadó. Budapest □ 81-120. oldal
□ 247-278. oldal

VIII. Ajánlott irodalom:

-

Hallgatói tanulási tevékenységek részletes bontása

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Figyelés	Oktatói előadás, magyarázat, szemléltetés figyelemmel kísérése	X
Szóbeli szövegalkotás	Kérdések megfogalmazása az oktató vagy a társak felé	X
	Válaszadás az oktató vagy a társ kérdéseire	X

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Beszámoló, előadás, prezentáció, kiselőadás a csoportnak	
	Magyarázat a társaknak – egymás tanítása	
	Megbeszélés, beszélgetés az egész csoporttal	X
	Megbeszélés, beszélgetés kiscsoportban	
	Kötetlen beszélgetés kooperatív vagy páros feladatmegoldás közben	
	Vita, vitában érvek megfogalmazása	
	Érzések, gondolatok megfogalmazása konfrontáló helyzetben	
	Mini konferencia rendezése, előadás, hozzászólás adott témában	
Írásbeli szöveg alkotás	Jegyzet, vázlat készítése	
	Munkanapló, naplókészítés	
	Feladatlapok kitöltése, válaszadás	
	Fogalmazás, írásbeli szövegalkotás, szövegszerkesztés megadott témában és formában (esszé, tanulmány stb.)	
	Dolgozat készítése források felhasználásával, szerkesztéssel	
	PPT szövegek megírása	
	Poszter szöveges részeinek megírása	
	Kutatási terv és beszámoló megírása	
	Projektdokumentáció	
	Szófelhő, rövid összefoglaló készítése	
	Puskaírás (egyre rövidebb módon összefoglalni a lényeget)	

	Törvényjavaslat megfogalmazása	
	Vezetői összefoglaló készítése	
	Blogbejegyzés, blogírás	
Szövegfeldolgozás	Szakmai szövegtípus felismerése stílus és tartalom alapján	
	Témamegjelölés, felosztás, vázlatolás	
	Lényegkiemelés, összegzés	

Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
	Tövig tartalmi kivonat készítése	
	Szövegkiegészítés	
	Gondolattérkép készítése olvasott szakirodalom, előadás alapján	
	Szövegpuzzle	
	Cikk elemzése megadott szempontok figyelembevételével	
	Két-három azonos témával foglalkozó cikk összevetése, saját álláspont megfogalmazása	
Vizuális információk feldolgozása	Filmek, videofilmek elemzése, értelmezése	
	Képek, rajzok elemzése, értelmezése	
	Rajzolás, festés, fotózás, filmek, videofilmek készítése	
	Képmontázs alapján a tananyag felidézése	
	Karikatúra elemzése egy adott témára vonatkozóan	
Tárgyi konstrukció	Tárgyi modellek készítése	
	Eszközkészítés, összeállítás	
	Gyűjtemény összeállítása	
	idővonal készítése forrásokkal, illusztrációkkal	
	Prospektus, reklámanyag készítés	
	Facebook profil készítése	
	Wiki szócikk készítése	

	Mémkészítés	
	Infografika készítése	
	Álhíradó, kis videós anyag készítése	
Gyakorlati munka	Kötött kísérleti feladat végrehajtása, részletes utasítássor követése	
	Irányított munka, részfeladatok és technikák megadásával	
	Önálló munka, kísérlet, kutatás megtervezése és végrehajtása	
	Élményszerzés, megfigyelések, egyszeri vizsgálatok (szakmai kirándulás, látogatás)	
Tudás, feladat	Tanulási tevékenység, módszer	Alkalmazott módszer
Terepmunka (kötött, vezetett és önálló)	Célzott, rövid távú, tudományos igényű vizsgálatok (terepgyakorlat)	
	Folyamatos megfigyelés, méréssorozat, monitorozás	
Információszerzés	Könyvtárhasználat	
	Szakmai adatbázisok használata	
	Kérdőíves kikérdezés, interjúk készítése	
	Linkgyűjtemény készítése	
Számítás, mérés, adatfeldolgozás	Számítási gyakorló feladatok megoldása	
	Mérések elvégzése, adatok rögzítése írásban vagy számítógép adatbázisban	
	Adatfeldolgozás számítással, grafikus ábrázolással, számítógéppel	
	Statisztikai adatok elemzése	
Játék	Egyéni, például keresztrejtvény, fejtörő, számítógépes szimuláció	
	Csoportos, például szerepjáték	X
	Társasjáték készítés	
Kooperatív módszerek	Csoport rally	
	Szakértői mozaik	
Komplex módszerek	Esettanulmány megoldás	
	Esettanulmány írás	
	Projektfeladatok	

	Szöveges elemzési feladatok	
	Tanácsadói feladatok ellátása	
	Szimulációk készítése	
	Excel modell készítés	
	Story line készítés	
	Más egyetemekkel közös kurzusok	
Egyéb		