

# **Közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak**

**képzési program**

**a 2023/2024/1 tanévben kezdő hallgatók számára**

## Közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

Érvényes: 2023/2024/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

**Szakfelelős:** Tátrai Tünde

**Képzésért felelős intézet:** Vállalatgazdaságtan Intézet

**Képzés helyszíne:** Budapest

**Munkarend:** levelező

**Képzés nyelve:** magyar

**Képzési és kimeneti követelmények:**

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése magyarul:** szakközgazdász közbeszerzési menedzsment szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben alapképzésben gazdaságtudományok képzési területen szerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan ajánlatkérői, ajánlattevői vagy tanácsadói gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzői tapasztalattal, vagy alapszintű közbeszerzési tudással ezen a területen, és szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyülnek és rendszereződnek a gyakorlatban megszerzett tapasztalatok, szélesítve a hallgatók tudását a közbeszerzés környezetére, fenntarthatóságára, teljesítményére, hatékonyságára, modernizálására, elektronikus támogatására vonatkozó ismeretek tárgyalásával.

**Megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:**

A képzés során fejlődik a hallgatók rendszerszemlélete, elemző készsége. A tárgyakhoz kapcsolódó esettanulmányokon, esetjogon keresztül fejlődik a problémamegoldó készségük.

**A képzés ismeretkörei:**

- menedzsment ismeretek, vezetői szemléletmódot megalapozó és bővítő ismeretek;
- a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusainak bemutatása, valamint a beszerzéssel való összefüggéseik;
- a speciális ismeretek: a közbeszerzés és a szorosan kapcsolódó szakterületeknek a beszerzési munka szempontjából fontos ismeretanyaga, a közbeszerzéshez kötődő jogi, stratégiai és operatív folyamatok, a beszerzések jogi és pénzügyi aspektusai, a beszerzési döntések és a fenntartható beszerzés.

**Elsajátítandó tudáselemek:**

- a közbeszerzési feladatok végzése során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése;
- a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása;

- a jogi, közgazdasági és informatikai jellegű ismeretek összhangjának megteremtése;
- a közbeszerzés szakmai általános tudásszintjének emelése.
- A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszerszinten átlátni a hazai és nemzetközi közbeszerzési trendeket, megtervezni és irányítani a közbeszerzési eljárásokat, elemezni a közbeszerzés teljesítményét, összehangolni az érintettek munkáját.

**8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**

Általános gazdálkodástudományi ismeretek: 19 kredit

Üzleti stratégia, gazdasági jog, döntésmélet, pénzügyi ismeretek.

Közbeszerzési szakismeretek: 31 kredit

Beszerzési alapismeretek, gazdasági alapismeretek, közbeszerzési jog, gazdasági szerződések joga, fenntartható beszerzés.

Választható ismeretek: 10 kredit

Projektmenedzsment, pályázatok pénzügyei, beszerzés informatikai támogatása, pénzügyi jog, tárgyalástechnika.

**9. A szakdolgozat kreditértéke:** 0 kredit

**10. Diplomamunka**

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témául választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

**11. Szakdolgozat típusa**

Kutatásalapú szakdolgozat – research thesis

**12. A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket, valamint
- az előírt szakmai gyakorlatot,
- duális képzés esetén a szakmai gyakorlólóhelynél az előírt munkakötelezettségeket teljesítette és
- az előírt krediteket megszerezte,

végbizonyítványt állít ki.

**13. Záróvizsgára bocsátás feltételei**

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a) végbizonyítvány megszerzése,
- b) a szakdolgozat határidőre történő benyújtása,
- c) a szakdolgozat határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
- d) a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
- e) az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
- f) az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölszönzött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.

Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) bekezdésben foglaltak valamelyikét nem teljesítette.

**14. Záróvizsga része**

A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és a szóbeli komplex vizsga vizsgából áll.

**15. Záróvizsga eredményének megállapítása**

Az alábbi három jegy számtani átlaga két tizedesjegyre számolva:

- a) A bíráló(k) által a szakdolgozatra adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre számolva és a
- b) szakdolgozatvédésre, a szakdolgozathoz kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy

**16. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja**

Az oklevél eredménye az alábbi két jegy számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve:

- a) a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga és
- b) a záróvizsga eredménye (érdemjegye).

**17. Oklevél kiállítás feltételei**

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

2SLKOME, 2SLKOMESZ - Közbeszerzés-menedzsmet / Közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2023/24-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		KTR	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév									
<b>Kötelező tantárgyak</b>																		
VGLE050LMSB	Közbeszerzési jog I.	K	0	28	8	v	ősz	8		40	Dudás Gábor János	Számviteli és Jogi Intézet						
VGLE051LMSB	Beszerezés a vállalati gyakorlatban	K	0	20	6	v	ősz	6			Vörösmarty Gyöngyike	Operáció és Döntés Intézet						
VGLE052LMSB	Közbeszerzési jog II.	K	0	24	7	v	tavaszi		7		Dudás Gábor János	Számviteli és Jogi Intézet	VGLE050LMSB	Közbeszerzési jog I.				
VGDE026LMSB	Döntésmélet	K	0	16	5	v	tavaszi		5		Wimmer Ágnes	Operáció és Döntés Intézet						
VGLE053LMSB	Fenntartható beszerzés	K	0	24	7	v	tavaszi		7		Diófási-Kovács Orsolya	Operáció és Döntés Intézet						
PSGJ043LMSB	Gazdasági szerződések joga	K	0	24	7	v	tavaszi		7		Dudás Gábor János	Számviteli és Jogi Intézet						
<b>Kötelezően választható tantárgyak (10 kredit értékben)</b>								<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>								
OPDO049LMSB	Támogatott közbeszerzések	KV	0	16	5	v	ősz	5			Tátrai Tünde	Operáció és Döntés Intézet						
VGUG077LMSB	Üzleti stratégia	KV	0	16	5	v	ősz	5			Stocker Miklós György	Vezetéstudományi Intézet						
<b>Választható tantárgyak (10 kredit értékben)</b>								<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>								
VGLE054LMSB	Beszerezés informatikai támogatása	V	0	16	5	gy	ősz	5			Tátrai Tünde	Operáció és Döntés Intézet						
OPDO050LMSB	Közbeszerzés-történelem	V	0	16	5	v	tavaszi		5		Tátrai Tünde	Operáció és Döntés Intézet	VGLE050LMSB	Közbeszerzési jog I.				
VGLE055LMSB	Versenyjog	V	0	16	5	v	tavaszi		5		Dudás Gábor János	számviteli és Jogi Intézet						
<b>Diplomakonzultáció</b>								<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								
2VL60LAK73S	Diplomakonzultáció	K			0	a	tavaszi		0		Tátrai Tünde	Operáció és Döntés Intézet						
<b>Összes kredit</b>								<b>29</b>	<b>31</b>	<b>60</b>								

### **Megjegyzések**

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v-vizsga, gy-gyakorlati jegy, a-aláírás, sz-szigorlat

Heti óraszám: ea-előadás, gy-gyakorlat/szeminárium

KTR kedvezményes tanulmányi rendben teljesíthető tantárgy a TVSZ 92.§ szakasza alapján

### **Tanterv**

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését
4. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3-át a Corvinus Egyetemen kell teljesíteni.

A tantárgyfelvétellel és a tantárgyak teljesítésével kapcsolatos részletes szabályokat a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza!

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!