

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS KONFERENCIA RÉSZVÉTEL TÁMOGATÁSÁRA

Az EFOP-3.6.3.-VEKOP-16-2017-00007

„Tehetségből fiatal kutató” - A kutatói életpályát támogató tevékenységek a felsőoktatásban

pályázati forrás terhére

A Gazdálkodástani Doktori Iskola (GDI), a Közgazdasági és Gazdaságinformatika Doktori Iskola (KGDI), a Nemzetközi Kapcsolatok és Politikatudományi Doktori Iskola (NKPDI) és a Szociológia és Kommunikációtudományi Doktori Iskola (SzKDI) pályázatot hirdet az EFOP-3.6.3.-VEKOP-16-2017-00007 számú *Tehetségből fiatal kutató* - A kutatói életpályát támogató tevékenységek a felsőoktatásban megnevezésű projektjének keretében doktorandusz hallgatók, valamint a doktori iskolák tevékenységében résztvevő oktatók/ kutatók számára online hazai és/ vagy nemzetközi konferencián és /vagy nyári egyetemen való részvétel költségeinek támogatására.

1.) A pályázat célja

A pályázat célja, hogy a doktoranduszok, fiatal kutatók valamint a témavezetői, mentoráló tevékenységet végző oktatók számára lehetővé tegye a hazai és nemzetközi konferencia-részvételt, szakmai tanulmányút, illetve nyári egyetemen való részvétel támogatását.

2.) Pályázatra jogosultak köre

2.1. A DI aktív státuszú **doktorandusz** hallgatója, illetve az, aki **doktorjelölti** jogvisztonnyal rendelkezik.

2.2. A DI (**kivéve GDI**) tevékenységében részt vevő azon **oktató, kutató**, aki BCE-n munkavállalói jogviszonyban legalább napi 6 órában foglalkoztatott, továbbá a nyilatkozattételre kötelezett munkakörök esetében oktatói nyilatkozatát (T1) a BCE-n adta le és

- a) fent nevezett projektben meghatározott fiatal kutató/oktató kategóriának (ld. fogalommagyarázat) megfelel vagy
- b) a DI vezetőjének nyilatkozata alapján témavezető, illetve témavezetői utánpótlásként figyelembe vett oktató, kutató.

2.3. A DI rendelkezésére álló keretösszeg legalább 60%-át a doktorandusz hallgatók és doktorjelölti jogvisztonnyal rendelkezők támogatására kell fordítani, továbbá az oktatói/kutatói pályázók esetén csak külföldi konferencián történő részvétel támogatható.

3.) Támogatási terület

3.1. Pályázni lehet hazai és nemzetközi konferencia, nyári egyetem részvételi költségeire az alábbiak szerint:

- a) kizárólag a tudományterület hazai vagy nemzetközi tudományos konferenciáján való részvétel, vagy a tudományterülethez szorosan kapcsolódó nyári egyetemen való részvétel támogatható;
- b) nemzetközi konferencia esetén kizárólag angol (vagy más világ-) nyelvű absztrakt/cikk/műhelytanulmány elkészítése esetén támogatható a részvétel;

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFETETÉS A JÖVŐBE

- c) nyári egyetem estén kizárólag olyan hazai vagy nemzetközi nyári egyetemen való részvétel támogatható, amelynek nyelve angol vagy más világnyelv, és amelyért kredit szerezhető.
- d) ugyanazzal a konferencia absztrakttal/cikkkel csak egyetlen fő számára adható konferencia részvételi támogatás, illetve ugyanazzal a konferencia absztrakttal/cikkkel csak egyetlen konferencián való részvétellel adható támogatás;
- e) előnyben részesülnek az adott tudományterület rangos¹ nemzetközi konferenciáin való részvételre benyújtott pályázatok;
- f) nem támogatható az ún. predatory journal-ekhez (forrás: MTMT folyóiratok minősítő listája, vagy Beall lista: <https://beallist.net/>) köthető konferenciákon való részvétel.

3.2. Pályázni lehet a fenti pontban meghatározottak szerinti részvétel költségeinek támogatására, így különösen

- a) részvételi díjra
- b) oda- és visszautazás költségeire², poggyász díjra
- c) hivatalos program, képzés időtartamát lefedő szállásköltségekre³;
- d) nemzetközi konferencia, nyári egyetem esetében napidíjra.

3.3. Nem pályázható támogatás helyi közlekedés költségeire, étkezésre, vagy balesetbiztosításra.

4.) Támogatás mértéke, forrása

4.1. A támogatás összege

- a) hazai konferenciárészvétel esetén legfeljebb 60 000 Ft,
- b) nemzetközi konferenciárészvétel esetén legfeljebb 400 000 Ft.

A pályázat időtartama alatt (2021. július 1. - 2022. március 31-ig) hallgatónként maximálisan kettő pályázat támogatható. A pályázatban megjelölt utazásnak 2022. május 31-ig meg kell valósulnia.

A szállásköltségek elszámolása esetén vendég-éjszakánként, belföldi szállás esetén legfeljebb a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti (15.000 Ft) bruttó költség, külföldi szállás esetén bruttó 150 euró mértékű költség számolható el. Az ezt meghaladó szállásköltséget a pályázónak szükséges átvállalnia.

4.2. A pályázatban a doktori iskolák rendelkezésére álló keretösszeg: 2 000 000 Ft

4.3. A rendelkezésre álló keretösszeg legalább 60%-a doktorandusz hallgatók és doktorjelöltek támogatására fordítandó, továbbá oktatók és kutatók konferencia részvételi pályázatai csak nemzetközi konferenciák esetén támogathatók.

5.) A Pályázat menete

5.1. Pályázni a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2022. március 31. 15.00 óráig lehet.

¹ A konferencia rangosságát a doktori iskolák értékelik.

² Saját személygépkocsival történő utazás csak rendkívül kivételes esetben támogatható.

³ Maximum 3 csillagos szállodai szolgáltatás támogatható reggelivel, érkezés legkorábban a konferencia kezdete előtt egy nappal, távozás legkésőbb a konferencia zárását követő napon.



- 5.2. A pályázatot kizárólag a projekt honlapján található pályázati adatlappal lehet benyújtani PDF formátumban, amelyet a pályázó kitölt saját adataival és konferencia részleteivel, majd megküldi minden szükséges csatolmánnyal együtt (5.3. pont) a projektasszisztensnek (Böttger Fruzsina, elérhetősége: fuzsina.bottger@uni-corvinus.hu)
- 5.3. A pályázatnak tartalmaznia kell a következőket:
- kitöltött pályázati adatlap
 - konferencia/esemény felhívása, mely az esemény alapját képezi
 - igazolást az elfogadott előadásról/nyári egyetem esetén elfogadott jelentkezésről
 - a benyújtott absztraktot vagy cikket
 - a projekt honlapján található kiküldetési rendelvényt kitöltve maximum 400.000 Ft keretösszegre a pályázó saját adataival és az utazás pontos részleteivel (igénybe veendő támogatási formákkal pl. regisztrációs díj, szállás, utazás stb., illetve ezek várható költségeivel)
 - doktorandusz hallgatók, doktorjelöltek, fiatal kutatók (2.2.a) pont) esetén témavezetői ajánlást, mely igazolja, hogy a megpályázott konferencia/nyári egyetem illeszkedik az adott doktori iskola tudományterületéhez
 - 2.2. b) pont szerinti oktató, kutató esetén a Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozata, amely igazolja, hogy témavezető, vagy a témavezetői utánpótlásként figyelembe vett oktató, kutató a pályázó.
 - nyilatkozatot arról, hogy nem áll rendelkezésére elegendő/más pályázati forrás a konferencia részvétel támogatására.
 - nyilatkozatot arról, hogy vállalja, hogy az eseményen való megjelenésekor (prezentáció, poster, handout, cikk, stb.) az EFOP 3.6.3. arculati elemeit alkalmazza, a konferenciához kapcsolódó publikációin feltünteti a projektet, mint támogatót
 - nyilatkozatot arról, hogy a konferencia lezárulta után az EFOP 3.6.3. projektasszisztensének (Böttger Fruzsina, elérhetősége: fuzsina.bottger@uni-corvinus.hu) és Bata Zsuzsannának (elérhetősége: zsuzsanna.bata@uni-corvinus.hu) megküldi a következőket:
 - rövid szakmai beszámolót, amely tartalmazza annak bemutatását, hogy az esemény hogyan járult hozzá a PhD kutatásához és/vagy publikáció elkészítéséhez (két héten belül)
 - fotót az előadás megtartásáról, online előadás esetén fotó helyett az online meeting rendszerben (teams, skype egyéb.) készített képernyőképet (screenshotot), melyen jól látható a bejelentkezettek névsora és a dátum (két héten belül)
 - igazolást a konferencián/nyári egyetemen való részvételről és az előadás megtartásáról (két héten belül)
 - a konferencia/nyári egyetem programját (két héten belül)
 - kiküldetés költségelszámolását (két héten belül)
 - konferencia tanulmányt vagy kibővített absztraktot (min. 1500 szó) a konferencia vagy nyári egyetem nyelvén (három hónapon belül)
 - nyilatkozatot arról, hogy a fenti feltételek nem teljesítése esetén a támogatási összeget visszafizeti.

6) Bírálati határidők, közzététel

6.1. A pályázatokról Bírálati Bizottság dönt. A Bírálati Bizottság 3 főből áll, tagjai a) az EFOP 3.6.3. projekt kutatási alprojektvezetője, b) az érintett Doktori Iskola vezetője vagy programigazgatója, valamint c) az adott doktori iskola által delegált fiatal kutató vagy doktorandusz hallgató.

6.2. A Bírálati Bizottság a döntés során a projekt sikeres megvalósíthatóságának szem előtt tartásával egyedileg, a beérkezés sorrendjében értékeli a pályázatokat és hoz támogatási döntést a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

6.3. Egyazon időben beérkezett pályázatok, valamint a támogatási keret korlátozottsága esetén a Bíráló Bizottság jelen felhívásban meghatározottakon túl az alábbi további szempontokat veszi figyelembe a bírálati folyamat során:

- a) pályázó publikációs eredményessége (EDSZ-ben szereplő publikációs pont értékelés szerint)
- b) tudományos aktivitás (demonstrátor, kutatási/pályázati részvétel)

6.4. A Bíráló Bizottság résztámogatást is megítélhet.

6.5. A Bíráló Bizottság a hiánytalan benyújtást követő 5 munkanapon belül döntést hoz a benyújtott pályázatról ezt követően az eredményről írásban tájékoztatja a pályázót, majd intézkedik a támogatás folyósításáról nyertes pályázat esetén. A pályázat támogatásához a Bíráló Bizottság legalább két tagjának támogatási javaslata szükséges.

7.) A pályázati felhívás és a pályázati anyagok közzététele

Jelen pályázati kiírás az Egyetem honlapján, az EFOP-3.6.3-VEKOP-16-2017-00007 pályázati projekt honlapján és a Corvinus Hírekben is meghirdetésre kerül. A bírálati eredmények alapján a projekt honlapon aktualizálásra kerül a felhasználható keret. A pályázati időszak lezárultával az adott időszak (2020/2021. tanév) összesített eredményei megjelenítésre kerülnek a projekt honlapon az alábbi elérhetőségen: <http://fiatalkutato.uni-corvinus.hu/>

8.) Az utazás ügyintézésének menete, nyertes pályázat esetén

8.1. A kiértékelést követően a következőket kell elküldeni a projekt asszisztensének, Bata Zsuzsanna (zsuzsanna.bata@uni-corvinus.hu), aki ezt követően az utazás szervezését segíti:

- a) a személyes és utazási adatokkal kitöltött kiutazási rendelvénnyel
- b) a konferencia linkje
- c) a konferencia pontos címe/helyszíne
- d) a konferencia programja (legkésőbb a költségelszámolásig)
- e) a preferált indulási és érkezési idők (reggeli órák, délelőtt, stb.)

8.2. A szükséges egyetemi ellenjegyzések után (3-5 nap) az utazónak is alá kell írnia a kiküldetési rendelvénnyel, amelyről értesítést kap a projekt asszisztensétől (bata.zsuzsanna@uni-corvinus.hu).

8.2. Az aláírást követően van lehetőség a regisztrációs díj befizetésére, amelyhez az egyetem nevére kiállított számla szükséges (kizárólag az ellenjegyzés dátuma utáni lehet a keltezés!). Ha a kiutazónak lehetősége van megelőlegezni a díj befizetését, amire a rendezvény után visszatérítést kap (ebben az esetben a számla kelte nem releváns).

8.3. Az aláírást követően az utazó három ajánlatot kap, amelyből a legolcsóbbat írásban el kell fogadnia. (Mivel a projekt keretében kizárólag a legkedvezőbb ajánlat elfogadása lehetséges, ezért érdemes kezdetben pontos igényeket megadni!) Amennyiben 3 napon belül nem érkezik írásbeli megerősítést, úgy automatikusan elfogadásra kerül a legalacsonyabb árú ajánlat.

8.4. Visszaérkezés után az utazó a kitölti az költségelszámolási lapot és az úti beszámoló munkalapját (kiküldetési rendelvénnyel), majd aláírva eljuttatja az elszámoláshoz szükséges szakmai anyagokkal együtt az projekt asszisztensének (Böttger Fruzsina, elérhetősége: fruzsina.bottger@uni-corvinus.hu) és Bata Zsuzsannának (elérhetősége: zsuzsanna.bata@uni-corvinus.hu) a kiértékelésben megadott határidőig.

9.) Az európai uniós alapokból származó támogatás felhasználásának egyedi konferencia részvételi szabályzata

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az Uniós Programok keretében megvalósuló konferencia részvételi pályázatban a pályázat elszámolhatóságát figyelembe véve egyedi szabályozás került kialakításra.

A felmerülő utazás megvalósításával kapcsolatban a mindenkor legalacsonyabb áru szolgáltatás kerül kiválasztásra. A későbbi akadályok elkerülése miatt a lehető legpontosabban szükséges megadni az utazási adatokat, különös tekintettel a következőkre:

- a) A konferencia pontos kezdése, amikor a pályázónak oda kell érnie (ééééhhnn óópp)
- b) A konferencia pontos befejezése (ééééhhnn óópp)
- c) A konferencia pontos helyszíne

Az utazás megszervezésének folyamatában nincs lehetőség a preferált szállás és járat biztosítására, valamint a kapott szolgáltatás módosítására. Amennyiben a pályázó a helyszínen nem elégedett azokkal, úgy csak a saját költségen tudja magának módosítani.

A regisztrációs díj számláján feltüntetett további szabadidős programok, szállásköltség, tagsági díj, a projekt keretében nem elszámolható költség. Ezeket minden esetben a pályázónak szükséges vállalnia.

A kitöltött és aláírt kiküldetési rendelvénnyel utólagosan semmilyen módosítás nem történhet a pályázó kérésére, így a rosszul megadott és kitöltött adatokat nem áll módunkban korrigálni, vagy csak a pályázó költségére.

A szállásköltségek elszámolása esetén vendég-éjszakánként, belföldi szállás esetén legfeljebb a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti (15.000 Ft) bruttó költség, külföldi szállás esetén bruttó 150 euró mértékű költség számolható el. Az ezt meghaladó szállásköltséget a pályázónak szükséges átvállalnia.

10.) Fogalommagyarázat:

Hazai konferencia: Magyarországon megrendezett magyar nyelvű konferencia.

Nemzetközi konferencia: Magyarországon vagy más országban megrendezett, több ország résztvevőivel zajló, nemzetközi megnevezésű idegen nyelvű konferencia, vagy határon túli magyar nyelvű konferencián

Résztámogatás: amikor a konferencia részvétel támogatása keretében egyes résztelemek támogatására kerül sor, pld: regisztrációs díj, vagy útiköltség, vagy szállásköltség egészében vagy részben

Fiatal kutató: Olyan tudományos fokozattal rendelkező posztdoktor, akik a projekt támogatási szerződése hatályba lépésének napján (2017.06.09.) a 40. életévüket nem töltötték be.

Budapest, 2022.01.27.

Dr. Sass Judit
szakmai vezető