



Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat 2020/2021/2 félév





**A Budapesti Corvinus Egyetem
Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 25. §-a és 1. sz. melléklete alapján pályázatot hirdet**

**Rendszeres szociális ösztöndíjra
az egyetem hallgatói számára a 2020/2021 tanév 2. félévére**

1. A Rendszeres szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete alapján biztosított pénzbeli juttatás.
2. Rendszeres szociális juttatásra jogosult a teljes idejű (nappali munkarendű), alapképzésben, osztott és osztatlan mesterképzésben részt vevő aktív hallgató.
3. Rendszeres szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete alapján egy félévre biztosított, havonta folyósított juttatás, mely pályázat útján nyerhető el.
4. Az egyetemen párhuzamos képzésben tanulmányokat folytató hallgató az ösztöndíjat csak egyik képzése keretében pályázhatja meg.
5. A pályázati felhívás a Neptun Ügyintézés/Kérvények Kitölthető kérvények menüpontjában elérhető „**Rendszeres Szociális Ösztöndíj Pályázat 2020/2021/2**” nevű pályázati űrlapon. A pályázati felhívás elérhető továbbá az egyetem honlapján, valamint a Corvinus hírekben.
6. A pályázat benyújtásának időszaka:
 - a. Kollégiumi pályázatot benyújtó hallgatók számára 2020. december 17. 12:00 órától 2020. december 22. 12:00 óráig.
 - b. Keresztféléves felvételi eljárásban felvett hallgatók (gólyák) számára 2021. január 27. 12:00 órától 2021. január 29. 12:00 óráig.
 - c. További a szociális ösztöndíjra pályázó minden hallgató számára 2021. január 27. 12:00 órától 2021. február 5. 12:00 óráig.
7. Hiánypótlási időszak:
 - a. Kollégiumi pályázatot benyújtó hallgatók számára 2020. december 17. 12:00 órától 2020. január 6. 12:00 óráig.
 - b. Keresztféléves felvételi eljárásban felvett hallgatók (gólyák) számára 2021. január 27. 12:00 órától 2021. február 2. 12:00 óráig.
 - c. További a szociális ösztöndíjra pályázó minden hallgató számára 2021. január 27. 12:00 órától 2021. február 12. 12:00 óráig.
8. A határidő elmulasztása jogvesztő, a késedelmesen benyújtott, illetve hiányos pályázatot a bíráló bizottság nem veszi figyelembe.
9. **A pályázatokat addig nem lehet leadni, míg minden az értékelés alá vont körülményhez nem került feltöltésre az igazolás.**
 - a) A pályázat mellé csatolandó igazolások kizárólag szkennelt változatban és PDF, JPG, JPEG vagy PNG fájl formátumban fogadhatók el, amelyek egyenkénti mérete nem haladhatja meg az 500 KB-ot.
 - b) **A szükséges igazolások listáját a hallgatók szociális helyzetének megállapításához benyújtandó igazolásokról, valamint a kollégiumi felvételi eljárás során benyújtandó további igazolásokról szóló 37/2020. (VI.29.) számú Elnöki Testületi rendelkezés tartalmazza.** A pályázati anyagokban leadott nyilatkozatoknak ezen utasítás 2-6. számú mellékleteinek megfelelő formai követelményeknek kell megfelelnie.



c) Hiányos pályázat esetén a pályázati űrlap státuszát a feldolgozó Hallgatói Szociális Bizottság „Javításra visszaküldve” státuszra állítja, és ekkor a pályázó fel tudja tölteni a jelzett hiányokat az űrlap- megfelelő mezőjébe. Ezután a pályázati űrlap újbóli leadása elengedhetetlen az ismételt feldolgozáshoz! A javításra való visszaküldésről „pályázati űrlap státuszváltozás” Neptun üzenetet kap az érintett pályázó. A hiányok megtekintéséhez az űrlap megnyitása szükséges! A Hallgatói Szociális Bizottság pályázati űrlaponként csak egyszer küldi vissza hiánypótlásra azt. Ezt követően a pályázó felelőssége, hogy a hiánypótlási felhívásnak, illetve a 37/2020. (VI.29.) számú Elnöki Testületi rendelkezésben meghatározott igazolási kötelezettségeinek egyaránt eleget tegyen. A pályázat hiánytalan leadása minden esetben a hallgató saját felelőssége.

d) ***A benyújtott pályázatokra vonatkozó mindennemű változásról a pályázó Neptun üzenet formájában kap értesítést, ezért célszerű az egész pályázási folyamat alatt rendszeresen figyelni a beérkezett üzeneteket.***

10. A rendszeres szociális ösztöndíj összegének kialakítása a pályázati kiírás mellékletében megadott pontozási rendszer segítségével történik.
11. A pályázat során elnyerhető minimális összeg 16 700 Ft/hó.
12. A pályázat során elnyerhető maximális összeg: 110 000Ft/hó.
13. A pontszámítással kapcsolatban a hallgatói észrevételek leadására a Neptunban az Ügyintézés/kérvények menüpontja alatt van lehetőség a „Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat pontszámításával kapcsolatos észrevételek” űrlap benyújtásával. Az észrevételezési időszakban hiánypótlásra nincs lehetőség.
14. Ösztöndíj megállapítása:
 - a. A pályázatok ellenőrzését és rangsorolását a Hallgatói Szociális Bizottság végzi.
 - b. Miután minden pályázó hallgatónak előállt valamennyi részpontszáma, azokat összegezve megállapításra kerül a hallgatók összesített pontszáma.
 - c. A döntésre a Hallgatói Szociális Bizottság tesz javaslatot. A pályázó hallgatók létszáma és a hallgatók összesített pontszáma alapján a Hallgatói Szociális Bizottság javaslatot tesz az egyes támogatások esetén a ponthatárokról, valamint hozzájuk tartozóan a rendszeres szociális ösztöndíj mértékéről.
15. Az ösztöndíjról a Hallgatói Szolgáltatások vezetője dönt. A döntés nem minősül mérlegelési jogkörben hozott döntésnek.
16. A hallgatói juttatásokban részesülő hallgató köteles a juttatás folyósításának időszaka alatt minden, a folyósítását érintő változásról a legrövidebb időn – de legfeljebb 8 napon – belül tájékoztatni a Hallgatói Szolgáltatásokat.
17. Az ösztöndíj időtartama alatt az ösztöndíjasnak minden olyan megkezdett hónapban jár az ösztöndíj, amelyben az ösztöndíjas aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik. A jogviszony megszűnés hónapjának utolsó napjával szűnik meg az ösztöndíj jogosultság.
18. A hallgatók pénzbeli juttatásának kifizetése/elszámolása kizárólag a Neptunon keresztül történik. A juttatások kifizetésének/elszámolásának feltétele, hogy a hallgató saját nevére szóló HUF-ban vezetett alapértelmezett bankszámlával rendelkezzen, amelynek adatait a Neptun rendszerben rögzíteni köteles. Az ösztöndíj folyósításának/elszámolásának további feltétele a Neptunba rögzített érvényes, adóazonosító jel, valamint állandó lakcím.
19. Az Egyetem a juttatások utalásának elmaradása esetén nem tartozik felelősséggel, ha a hallgató nem, vagy nem megfelelően jelentette be bankszámlaszámát, illetve annak változását. A bankszámlaszám változásának be nem jelentéséből, hibás bankszámlaszám megadásából, nem megfelelően beállított alapértelmezett bankszámlaszámból eredő valamennyi következmény a hallgatót terheli.



Abban az esetben, ha a hallgató a kifizetéshez szükséges adatokat a Neptunban és a hallgató elektronikus levelezési címére megküldött felszólításra sem rögzíti, vagy javítja a Neptunban, úgy az Egyetem nem köteles további kísérleteket tenni a kifizetésre addig, míg az adatok hiánytalan feltöltéséről a hallgató bizonyosságot nem tesz a kifizetést/elszámolást rögzítő szervezeti egység részére.

20. Abban az esetben, ha a hallgató részére bármely okból téves átutalásra kerül sor vagy a hallgatót visszafizetési kötelezettség terheli, azt a hallgató köteles annak észlelésekor azonnal, de legkésőbb az Egyetem által történő felszólítás kézhezvételét követően 15 napon belül teljes egészében visszafizetni.
21. A hallgató az egyetem döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül - jogorvoslattal élhet.
22. A jogorvoslati kérelmet az Hallgatói Felülbírálati Bizottságnak címezve a Neptunban leadva kell benyújtani.
23. Határidők:



Rendszeres szociális ösztöndíj	
Időszak megnevezése	Tervezett határidők. A pályázatokat a HSZB bírálja el és a pályázatok számától függően a bírálati határidők módosulhatnak. A határidők változásáról a Neptunban kap értesítést.
Pályázati kör 1. Felsőbb évesekre vonatkozó határidők:	
Pályázat leadási időszak azon felsőbb évesek számára, akik kollégiumi pályázatot is benyújtanak ¹ :	2020. 12. 17. - 2020. 12. 22.
Hiánypótlási időszak:	2020. 12. 17. - 2021. 01. 06.
Előzetes eredmény a szociális pontok megállapításáról, tájékoztató:	2021. 01. 12
Észrevételezési időszak:	2021. 01. 13.- 2021. 01. 14.
Döntés (kizárólag szociális pontszám megállapításáról)	2021. 01. 27.
Pályázati kör 2. Elsőévesekre vonatkozó határidők:	
Pályázat leadási időszak a kollégiumi pályázatot benyújtott/benyújtó hallgatók számára:	2021. 01. 27. - 2021. 01. 29.
Hiánypótlási időszak:	2021. 01. 27. - 2021. 02. 02.
Előzetes eredmény a szociális pontok megállapításáról, tájékoztató:	2021. 02. 05.
Észrevételezési időszak:	2021. 02. 05. - 2021. 02. 06.
Döntés (kizárólag szociális pontszám megállapításáról)	2021. 02. 11.
Pályázati kör 3. Valamennyi pályázóra (felsőbb és első évesek) vonatkozó határidő:	
Pályázat leadási időszak azon hallgatók számára, akik nem tartoznak a Pályázati kör 1. vagy 2. csoportba :	2021. 01. 27. - 2021. 02. 05.
Hiánypótlási időszak:	2021. 01. 27. - 2021. 02. 12.
Előzetes eredmény, tájékoztató (rendszeres szociális ösztöndíj pontszámáról):	2021. 02. 18.
Észrevételezési időszak (rendszeres szociális ösztöndíj pontszámához):	2021. 02. 19. - 2021. 02. 22.
Végleges eredmény, határozat rendszeres szociális ösztöndíj pontszámáról és összegéről:	2021. 03. 02.
Jogorvoslati kérvény leadási időszak:	2021. 03. 03. - 2021. 03. 17.

Budapest, 2020. december 16.

Dr. Szabó Lajos György s.k.
oktatási rektorhelyettes

¹ Tanulóyaikat a 2020/2021/1. félévben záró, 2020/2021/2. félévre új jogviszonyt létesítő hallgatók az „Elsőévesekre” vonatkozó határidő alapján nyújthatják be pályázatukat.



A rendszeres szociális ösztöndíj pályázat pontozási táblázata:

a) életkörülmények, családi állapot

Az eltartó és/vagy a pályázó hallgató családi körülményei	
A pályázón kívül közös háztartásban élő eltartottak	5 pont/fő
Nyugdíjas, rokkantnyugdíjas szülő/eltartó	6 pont/fő
Regisztrált álláskereső szülő/eltartó/testvér	10 pont/fő
Gyermekeit egyedül nevelő szülő/eltartó (kivéve, ha a pályázó félárva)	10 pont
Árva – van a háztartásban élő eltartó	15 pont
Félárva – egyedül nevelő szülő/ eltartó	12 pont
Fogyatékossgal élő családtag	12 pont/fő
Öneltartó pályázó hallgatókra is vonatkozó körülmények	
Gyermekeit nevelő pályázó	10 pont/gyermek
Családfenntartó/ Önfenntartó pályázó	4 pont
Árva – nincs a háztartásban eltartó	18 pont
Félárva	10 pont
Hátrányos helyzetű pályázó	10 pont
Halmozottan hátrányos helyzetű pályázó	18 pont
Fogyatékossgal élő pályázó	15 pont
Tartós betegség (BNO kód alapján)	0-15* pont
Gyógyszerköltség alapján	1-5 pont

* BNO-kód táblázat, a BNO kódhoz rendelt pontszámok alapján (honlapon)

b) lakóhely távolság (maximum 10 pont)

A lakóhely távolsága alapján szerorzhető pontok számát az alábbi táblázat tartalmazza. A határon túli állandó lakóhellyel rendelkező hallgatók számára táblázatban szereplő pontokhoz képest + 1 pont szerorzhető.

Lakóhely távolsága	Pontszám
Helyi (Budapest és HÉV vonal)	0 pont
30 km-en belül	1 pont
30-59 km között	2 pont
60-89 km között	3 pont
90-119 km között	4 pont
120-149km között	5 pont
150-179 km között	6 pont
180-209 km között	7 pont
210-239 km között	8 pont
240 km felett	9 pont

c) lakhatási körülmények (maximum 13 pont)

Lakhatási körülmények típusa	Pontszám
A kérvényező állandó lakhelyének típusa	
Saját vagy családtag tulajdonában álló ingatlanban lakó hallgató	0 pont
Eltartó állandó lakhelye bérlemény (öneltartó pályázókra nem vonatkozik)	5 pont
Státusz (bejelentett állandó lakcím alapján)	
Budapesti hallgató	0 pont
Bejáró hallgató	2 pont
Vidéki hallgató	4 pont
Ha a pályázó nem budapesti, tartózkodási helye:	
Saját vagy családtag tulajdonában álló ingatlan	0 pont
Kollégium	2 pont
Albérlet (kollégiumi felvételi elutasító határozattal)	4 pont



d) egy főre jutó havi nettó jövedelemhez tartozó pontszámítás

Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám
0	40 900	70	63 901	64 900	46	87 901	88 900	22
40 901	41 900	69	64 901	65 900	45	88 901	89 900	21
41 901	42 900	68	65 901	66 900	44	89 901	90 900	20
42 901	43 900	67	66 901	67 900	43	90 901	91 900	19
43 901	44 900	66	67 901	68 900	42	91 901	92 900	18
44 901	45 900	65	68 901	69 900	41	92 901	93 900	17
45 901	46 900	64	69 901	70 900	40	93 901	94 900	16
46 901	47 900	63	70 901	71 900	39	94 901	95 900	15
47 901	48 900	62	71 901	72 900	38	95 901	96 900	14
48 901	49 900	61	72 901	73 900	37	96 901	97 900	13
49 901	50 900	60	73 901	74 900	36	97 901	98 900	12
50 901	51 900	59	74 901	75 900	35	98 901	99 900	11
51 901	52 900	58	75 901	76 900	34	99 901	100 900	10
52 901	53 900	57	76 901	77 900	33	100 901	101 900	9
53 901	54 900	56	77 901	78 900	32	101 901	102 900	8
54 901	55 900	55	78 901	79 900	31	102 901	103 900	7
55 901	56 900	54	79 901	80 900	30	103 901	104 900	6
56 901	57 900	53	80 901	81 900	29	104 901	105 900	5
57 901	58 900	52	81 901	82 900	28	105 901	106 900	4
58 901	59 900	51	82 901	83 900	27	106 901	107 900	3
59 901	60 900	50	83 901	84 900	26	107 901	108 900	2
60 901	61 900	49	84 901	85 900	25	108 901	109 900	1
61 901	62 900	48	85 901	86 900	24	109 901 felett		0
62 901	63 900	47	86 901	87 900	23			

- e) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél őszi félév esetén március, április, májusra hónapok, míg tavaszi félév esetén szeptember, október, november hónapok átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó, adóbevallással lezárt egy év tizenkettedét kell figyelembe venni.

Budapest, 2020. december 16.

Dr. Szabó Lajos György s.k.
oktatási rektorhelyettes