

Tisztelt Ösztöndíjas!

Először is engedje meg, hogy gratuláljunk a 2019/2020 tanévre elnyert ÚNKP kutatási ösztöndíjához.

A sikeres ösztöndíjas kutatás érdekében szeretnénk az

1. ösztöndíjas szerződéskötéssel
2. ÚNKP szabályozással
3. formanyomtatványokkal
4. ösztöndíj kiutalással
5. kutatási időszaki feladatokkal
6. ösztöndíjas kutatási kerettel
7. témavezetői konzultációval
8. intézményi ÚNKP konferenciával
9. beszámolási kötelezettséggel

kapcsolatos főbb tudnivalókról tájékoztatni.

1. Az **ösztöndíjas szerződéskötés** mintáját az előzetes ütemterv szerint várhatóan 2019. 09. közepéig küldik meg az Egyetem részére, melyet követően ügyintézőink e-mailben adategyeztetés céljából felveszi Önnel a kapcsolatot.

Az ösztöndíjas szerződésekhez kapcsolódó jogviszony igazolásokat (1. és 2. félév) ügyintézőnk kéri ki központilag.

A szerződések megkötési határideje **2019.10.18-a**.

2. **Az ÚNKP ösztöndíjhoz kapcsolódó legfontosabb szabályozások:**
- pályázati kiírás

- **20/2019. (VI. 28.) számú rektori-kancellári együttes utasítás az Új Nemzeti Kiválóság Program keretében a Budapesti Corvinus Egyetemen a 2019/2020. tanévre meghirdetett pályázatok intézményi feladatainak végrehajtásáról**

- **Ösztöndíj Működési Szabályzat**

- [1. számú melléklet: A támogatott intézmények listája](#)
- [2. számú melléklet: Az ÚNKP 2019/2020. tanév ösztöndíjpályázatai, és az ösztöndíjak összegei](#)
- [4. számú melléklet: Az ÚNKP 2019/2020. tanév intézményi Pályázati Ügyintézői](#)
- [5. számú melléklet: Intézményi 40%-os támogatás felhasználására vonatkozó elszámolási szabályok](#)

3. **2019/2020 tanévre az ösztöndíjas időszakhoz kapcsolódó**

- ösztöndíjas szerződéskötéshez
- intézményi záró konferencia megrendezéséhez
- havi témavezetői konzultációhoz
- kutatási dologi keret felhasználásához
- záró szakmai és pénzügyi beszámolóhoz
- ÚNKP arculati elemekhez

kapcsolódó **formanyomtatványokat a jelen levelünkhöz csatolt ÚNKP formanyomtatványok.zip elnevezésű melléklet tartalmazza.**

A csomag része egyúttal az ösztöndíjas időszakkal kapcsolatos főbb határidőket tartalmazó ütemterv táblázat is. Kérnénk ennek előzetes áttekintését.

4. **Ösztöndíj kiutalására** a szerződések megkötését követően az első félév tekintetében **2019.12.31**, második féléves ösztöndíjak esetében **2020.03.31**-éig kerül sor.

5. **Kutatási időszak alatti teljesítendő kötelező vállalásokat** az ÚNKP pályázati kiírás (valamint az ÚNKP formanyomtatványok /záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtott mellékletek listája) tartalmazza, kérnénk ezekre fokozottan ügyeljenek. A vállalások (kötelező és nem kötelező) teljesítésével kapcsolatos felmerülő kérdéseiket az unkp@uni-corvinus.hu –n keresztül küldhetik el az ügyintézők részére.

Kérnénk, hogy az ösztöndíjas kutatás teljesítésével kapcsolatos problémák, jogviszonyban bekövetkezett változások, egyéb elnyert ösztöndíjak esetén haladéktalanul egyeztessenek az ügyintézőinkkel.

6. Az ösztöndíjas kutatáshoz kapcsolódó, ösztöndíjas rendelkezésére álló **intézményi kutatási keret** felhasználására az Egyetemen keresztül, az ösztöndíjas időszak alatt van lehetőségük. Ezzel kapcsolatosan tudnivalókat, valamint **az ösztöndíj szerződéskötésig aláírás nélkül megküldendő előzetes költségterv**ének formáját megtalálják a formanyomtatványok között.

7. Ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjasok havonta legalább egy alkalommal kötelesek **konzultálni témavezetőjükkel**, s az erre vonatkozó féléves konzultációs lapokat a nyomtatványon megjelölt határidőig kérnénk beküldeni.

Egyetemünk a témavezetői feladat ellátására a témavezetőkkel külön szerződik, mely feladat ellátásáért félévente havi br.8e Ft témavezetői díjazás illeti meg őket. A témavezetői díj kifizetésének feltétele az adott **félévi konzultációs lap határidőre történő megküldése (1. féléves igazolás: 2020.02.10, 2. féléves igazolás: 2020.05.10).**

Fontos, hogy a második féléves konzultációs lapok beküldésére fokozottan figyeljenek, mert a projektben kizárólag a **2020.05.10**-éig az ügyintézők által leadott személyek esetében történhet meg az ÚNKP projektből történő kifizetésük.

8. Előzetes terveink szerint a 2019/2020 évi ÚNKP intézményi konferenciára várhatóan 2020.április és júniusa között kerül sor. Az erre vonatkozó értesítést a konferencia időpontjának egyeztetését követően az ÚNKP ügyintézőink e-mailben jelzik az ösztöndíjasok részére.

9. **Az ösztöndíjas kutatás zárásához kapcsolódó záró szakmai és pénzügyi beszámolási határidők:**

- 10 hónapos ösztöndíj esetében: **2020.07.10**
- 5 hónapos (2019.09.01-én induló) ösztöndíj esetében **2020.02.10**

- 5 hónapos (2020.02.01-én induló) ösztöndíj esetében **2020.07.10**

Kérnénk, hogy amennyiben a jelen szerződés létrejöttét követően az Ösztöndíjas **bármely adatában, a vállalt feladatok teljesítésében, vagy a kutatással kapcsolatosan bármi egyébben változás következik be,**

azt haladéktalanul, **de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül**

legyen szíves az ÚNKP ügyintézőinknek írásban az unkp@uni-corvinus.hu e-mailcímen bejelenteni.

ÚNKP ösztöndíjjal kapcsolatos ügyintézés:

Kutatásfejlesztési Igazgatóság, Közraktár u. 4-6 616-os iroda

Kovács Eszter (482-7721, unkp@uni-corvinus.hu)

Tyukász-Hartl Viktória (unkp@uni-corvinus.hu)

ÚNKP dologi kerettel kapcsolatos ügyintézés

Pályázati és Pénzügyi Iroda

Kmetty Beatrix (beatrix.kmetty@uni-corvinus.hu)

Veres Eszter (eszter.veres@uni-corvinus.hu)