Felhívás

Kutatásmenedzsment gyakornoki lehetőség

A Budapesti Corvinus Egyetemen a Kutatási Rektorhelyettes felügyelete alatt működő Kutatásmenedzsment Irodába **Kutatásmenedzsment gyakornok munkatársat** keresünk határozott időre, **egy éves időtartamra, heti 16 órára**.

Június 16-ig várjuk a jelentkezéseket rövid bemutatkozással és magyar, valamint angol nyelvű önéletrajzzal a research@uni-corvinus.hu e-mail címre.

Várható feladatok:

- Nagymintás kérdőíves felmérés szervezése
  - belső pályázat és beszerzési folyamat ügyintézése (kapcsolattartás egyetemi oktatókkal/kutatókkal és az Egyetem más szervezeti egységeivel)
  - kapcsolattartás külső partnerekkel
- Az Egyetem kutatási tevékenységéhez kapcsolódó adatgyűjtés és -elemzés
  - kérdőív készítése Qualtrics-ban
  - eredmények elemzése, riportok készítése
- Bekapcsolódás az Egyetem kutatási teljesítményét bemutató weboldal készítésébe
- A Kutatásmenedzsment intranet oldalának karbantartása
- Részvétel a Kutatásmenedzsment által szervezett rendezvények lebonyolításában

Amit elvárunk:

- Folyamatban lévő egyetemi (MA) vagy doktori tanulmányok
- Az angol nyelv középfokú ismerete írásban és szóban
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Office 365)
- Magabiztos Excel ismeret
- Precizitás, megbízhatóság, alaposság
- Önálló munkavégzés képessége

Előnyt jelent:

- Qualtrics vagy egyéb kérdőíves szoftver ismerete
- Adatelemzési tapasztalat
- Az angol nyelv felsőfokú ismerete írásban és szóban

Amit kínálunk:

- Foglalkoztatás megbízási szerződés keretében
- Dinamikus, proaktív csapat
- Részvétel az Egyetem fejlesztésében a Kutatásmenedzsmenttel és más szervezeti egységekkel együttműködve