

Adatkezelési tájékoztató
a Budapesti Corvinus Egyetemről pályázók számára
külföldi felsőoktatási intézmény képzésében történő részvételre vonatkozóan

I. Általános rész

1. Adatkezelési tájékoztató hatálya

1.1. Személyi hatály

A.) Az adatkezelés olyan pályázókra terjed ki, akik a Budapesti Corvinus Egyetemről („Egyetem”) külföldi felsőoktatási intézmény (Fogadó Intézmény) képzésében kívánnak részt venni.

B.) A pályázók (“Pályázó”) olyan képzésre kívánnak részt venni, amelynek a befejezésekor oklevelet nem kapnak, ezért felvételi eljárásban nem kell részt venniük a Fogadó Intézményben.

1.2. Tárgyi hatály

A.) Az adatkezelés kiterjed az Erasmus+ mobilitási programban való részvételre.

B.) Az adatkezelés kiterjed az Egyéb bilaterális mobilitási programban való részvételre.

II. Különös rész

2. Részletes adatkezelési tájékoztatás

2.1. Adatkezelési tájékoztatók

A.) Adatkezelési tájékoztató az Erasmus+ mobilitási programra vonatkozóan (1. sz. melléklet)

B.) Adatkezelési tájékoztató az Egyéb bilaterális mobilitási programra vonatkozóan (2. sz. melléklet)

Adatkezelési tájékoztató

A Budapesti Corvinus Egyetem, mint adatkezelő („Egyetem”, „Adatkezelő”) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) alapján az alábbiakban tájékoztatja a résztvevő pályázókat („Pályázó”, „Hallgató”, „Érintett”) személyes adataik kezeléséről az Erasmus+ mobilitási programra („Erasmus+”) vonatkozóan.

1. Adatkezelő, adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetőségei:

1.1. Adatkezelő: Budapesti Corvinus Egyetem
Székhely: 1093 Budapest, Fővám tér 8.
Telefon: +36 1 482 5000
Honlap: <https://www.uni-corvinus.hu/>
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Locsmándi Balázs
E-mail: adatvedelem@uni-corvinus.hu

2. Az adatkezelés célja és az alapjául szolgáló jogszabályok

2.1. Az adatkezelés célja az Erasmus+ lebonyolítása, amely kiterjed a

(i) az Erasmus+ pályázásra („Pályázás”);

(ii) a mobilitás előtt

- a Hallgató és az Egyetem közötti Erasmus+ támogatási szerződés („Támogatási Szerződés”) létrehozására és teljesítésére,

- a Hallgató, az Egyetem és a fogadó egyetem („Fogadó Intézmény”) közötti Erasmus+ tanulmányi szerződés („Tanulmányi Szerződés”) létrehozására és teljesítésére;

(iii) a mobilitás alatt

- a Hallgató Egyetemen lévő aktív hallgatói státuszára vonatkozó beiratkozásra a Neptun rendszerben,

- a Fogadó Intézmény igazolására az Erasmus+ megkezdésére vonatkozóan (Confirmation of Arrival),

- Támogatási Szerződés módosítására (ha szükséges),

- Tanulmányi Szerződés módosítására (ha szükséges);

(iv) a mobilitás után

- a Fogadó Intézmény igazolására az Erasmus+ befejezésére vonatkozóan (Confirmation of Departure),

- a Fogadó Intézmény igazolására az Erasmus+ során elvégzett kurzusok eredményeiről („Transcript of Records”, „TOR”),

- a Hallgató tárgybefogadási kérelemére az Egyetem részére a Neptun rendszerben,

- a Hallgató II. OLS nyelvi tesztjére,

- a Hallgató támogatás visszafizetési kötelezettségére (ha szükséges),

- a Hallgató élménybeszámolójára, amennyiben nem anonim formában nyújtja be.

2.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogszabályok különösen:

(i) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről („GDPR”), különösen annak 6. cikk (1) a) pontja, 6. cikk (1) b) pontja, 6. cikk (1) e) pontja és 9. cikk (2) b) pontja;

(ii) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény („Nftv.”), különösen annak 3. melléklet I/B. 1. és 3-4. pontjai.

3. Az adatkezelés célja, jogalapja, a kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés időtartama:

Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés időtartama
3.1. Pályázás az Erasmus+-ra	Szerződés létrehozása és teljesítése:	<ul style="list-style-type: none">• Azonosító adatok:<ul style="list-style-type: none">○ Keresztnév○ Vezetéknév	A felvétel nem nyert Pályázók adatait az Egyetem az elutasító

	GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> ○ Születési hely és idő ○ Állandó lakcím ○ Oktatási azonosító ○ Neptun kód • Kapcsolattartási adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Telefonszám ○ E-mail • Jelentkezés elbírálásához szükséges adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tanulmányi átlag ○ Neptunba feltöltött nyelvvizsgák ○ Motivációs levelek (az első 3 helyre) ○ Egyéb szakmai tevékenység (OTDK, versenyek, szakkollégiumi tagság, önkéntesség) 	<p>határozat közlésétől számított 60 napon belül törli.</p> <p>Támogatási szerződésből/Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, különös tekintettel a biztosítási adatokra; - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után <p>Erasmus+ ellenőrzési célú adatkezelés esetén a nemzeti iroda (Tempus Közalapítvány) és az Európai Bizottság közötti hozzájárulási megállapodás lezárásának évétől számított 10 év után az adatok törlésre kerülnek</p>
3.2. Mobilitás előtt 3.2.1. Támogatási szerződés létrehozása és teljesítése	<p>Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont</p> <p>Szociális védelem biztosítása: GDPR 9. cikk (2) b) pont</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Azonosító adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Keresztnév ○ Vezetéknév ○ Nem ○ Állampolgárság ○ Születési hely és idő ○ Állandó lakcím ○ Adóazonosító jel ○ Oktatási azonosító ○ Neptun kód • Kapcsolattartási adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Telefonszám ○ E-mail • Tanulmányi adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tanulmányi szint ○ Befejezett felsőoktatási évek száma ○ Szak ○ Befejezés várható dátuma ○ OLS nyelvi teszt eredménye I. 	<p>Támogatási szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, különös tekintettel a biztosítási adatokra; - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után

		<ul style="list-style-type: none"> ○ ISCED kód ○ Fogadó ország ○ Fogadó Intézmény neve ○ Fogadó Intézmény Erasmus-kódja ○ Fogadó Intézmény igazolása az Erasmus+megkezdéséről/befejezéséről (Confirmation Form: Confirmation of Arrival, Confirmation of Departure) ○ Fogadó Intézmény igazolása az Erasmus+ során elvégzett kurzusok eredményeiről (Transcript of Records) • Szerződéses adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Szerződés típusa • Támogatási adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Hosszú távú fizikai mobilitás pénzügyi támogatása ○ Rövid távú fizikai mobilitás pénzügyi támogatása ○ Hosszú távú mobilitás pénzügyi támogatásának esélyegyenlőségi kiegészítése ○ Rövid távú mobilitás pénzügyi támogatásának esélyegyenlőségi kiegészítése ○ 'Zöld utazáshoz' kapcsolódó pénzügyi kiegészítése ○ Utazási támogatás (normál vagy 'zöld' utazás) ○ További utazási napok ○ Különösen költséges utazás támogatása ○ Valós költség alapú esélyegyenlőségi támogatása ○ A támogatás teljes összege összesen ○ Visszafizetési és egyéb vis maior kérelemhez kapcsolódó adatok vis maior esetén • Bankszámla adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bankszámla, amelyre a pénzügyi támogatás fizetendő ○ Bank neve ○ Bankszámlavezető bankfiók címe ○ Clearing/BIC/SWIFT szám ○ Bankszámla devizaneme ○ Bankszámla/IBAN szám • Biztosítási adatok (EU/EGT célország esetén): <ul style="list-style-type: none"> ○ Európai egészségbiztosítási kártya másolata (EU/EGT állampolgárok esetén) ○ egyéb biztosítási kötvény másolata (nem EU/EGT 	<p>Erasmus+ ellenőrzési célú adatkezelés esetén a nemzeti iroda (Tempus Közalapítvány) és az Európai Bizottság közötti hozzájárulási megállapodás lezárásának évétől számított 10 év után az adatok törlésre kerülnek</p>
--	--	--	---

		állampolgárok esetén)	
3.2. Mobilitás előtt 3.2.2. Tanulmányi szerződés létrehozása és teljesítése	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> • Azonosító adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Keresztnév ○ Vezetéknév ○ Nem ○ Állampolgárság ○ Születési idő ○ Oktatási azonosító • Tanulmányi adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tanulmányi szint ○ Szak ○ OLS nyelvi teszt eredménye I. ○ ISCED kód ○ Egyetem neve ○ Ország ○ Egyetem Erasmus-kódja ○ Fogadó Intézmény neve ○ Ország, város ○ Mobilitás típusa és időtartama ○ Fogadó Intézmény képzése ○ Egyetem kreditelismerése ○ Felek kötelezettségvállalása 	Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.3. Mobilitás alatt 3.3.1. Beiratkozás a Neptun rendszerben	Közfeladat ellátása: GDPR 6. cikk (1) e) pont	<ul style="list-style-type: none"> • Hallgató Egyetemen lévő aktív hallgatói státuszára vonatkozó adatok 	Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig kezeli az adatokat. (Nftv. 3. melléklet I/B. 3. pont)
3.3. Mobilitás alatt 3.3.2. Fogadó Intézmény igazolása (Confirmation of Arrival)	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> • az Erasmus+ megkezdésére vonatkozó adatok 	Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.3. Mobilitás alatt 3.3.3. Támogatási Szerződés módosítása (ha szükséges),	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont Szociális védelem biztosítása: GDPR 9. cikk	<ul style="list-style-type: none"> • 3.2.1. pont szerinti adatok 	Támogatási szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: - Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, különös

	(2) b) pont		<p>tekintettel a biztosítási adatokra;</p> <p>- számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után</p> <p>Erasmus+ ellenőrzési célú adatkezelés esetén a nemzeti iroda (Tempus Közalapítvány) és az Európai Bizottság közötti hozzájárulási megállapodás lezárásának évétől számított 10 év után az adatok törlésre kerülnek</p>
3.3. Mobilitás alatt 3.3.4. Tanulmányi Szerződés módosítása (ha szükséges);	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> 3.2.2. pont szerinti adatok 	<p>Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek:</p> <p>-Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után</p>
3.4. Mobilitás után 3.4.1. Fogadó Intézmény igazolása (Confirmation of Departure),	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> az Erasmus+ befejezésére vonatkozó adatok 	<p>Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek:</p> <p>-Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után</p>
3.4. Mobilitás után 3.4.2. Fogadó Intézmény igazolása	Szerződés létrehozása és teljesítése:	<ul style="list-style-type: none"> az Erasmus+ során elvégzett kurzusok eredményeire vonatkozó adatok 	<p>Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után</p>

(Transcript of Records),	GDPR 6. cikk (1) b) pont		az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.4.Mobilitás után 3.4.3.Tárgybefogadási kérelem a Neptun rendszerben	Közfeladat ellátása: GDPR 6. cikk (1) e)pont	<ul style="list-style-type: none"> Hallgató tárgybefogadási kérelemére vonatkozó adatok 	Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig kezeli az adatokat. (Nftv. 3. melléklet I/B. 3. pont)
3.4.Mobilitás után 3.4.4.OLS nyelvi teszt II.	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> OLS nyelvi teszt II-re vonatkozó adatok 	Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.4.Mobilitás után 3.4.5.Támogatás visszafizetése (ha szükséges),	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont Szociális védelem biztosítása: GDPR 9. cikk (2) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> 3.2.1. pont szerinti adatok Hallgató támogatás visszafizetési kötelezettségére vonatkozó adatok 	Támogatási szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: - Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, különös tekintettel a biztosítási adatokra; - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után

			Erasmus+ ellenőrzési célú adatkezelés esetén a nemzeti iroda (Tempus Közalapítvány) és az Európai Bizottság közötti hozzájárulási megállapodás lezárásának évétől számított 10 év után az adatok törlésre kerülnek
3.4.Mobilitás után 3.4.6. Élménybeszámoló közzététele és felhasználása	Érintett hozzájárulása: GDPR 6. cikk (1) a) pont A hozzájárulás bármikor visszavonható, a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.	<ul style="list-style-type: none"> • Élménybeszámoló adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Amennyiben az Érintett nem anonim formában, hanem (i) nevével, (ii) elérhetőségével, (iii) képmásával, (iiv) egyéb személyes adataival együtt nyújtja be 	Az élménybeszámoló a hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb a közzétételétől számított 3 évig őrizhető meg figyelembe véve az aktualitást és az előző évi beszámolókkal való összevetések információtartalmát

4. Automatizált döntéshozatal (ideértve a profilalkotást is):

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

5. A személyes adatok továbbítása, a személyes adatok címzettjei:

5.1. Az Erasmus+-szal összefüggésben kezelt személyes adatokat az Egyetem jogszabályi kötelezettség alapján, csak az ott meghatározott esetekben és címzetteknek ad át. Az adattovábbítás feltételeit az Nftv. 3. melléklet I/B 4. pontja rögzíti.

5.2. Az adatok továbbításra kerülnek a mindenkori Fogadó Intézmény részére az Erasmus+ végrehajtása céljából.

5.3. Az adatok továbbításra kerülnek az Erasmus+nemzeti iroda, azaz a Tempus Közalapítvány részére (székhely: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1., honlap: <https://tka.hu>) az Erasmus+ végrehajtásának ellenőrzése céljából.

5.4. Az adatok továbbításra kerülnek az Európai Bizottság részére (székhely: Rue de la Loi/Wetstraat 170 B-1049 Bruxelles/BrusselBelgique/België, honlap: https://ec.europa.eu/info/index_hu) az Erasmus+ végrehajtásának ellenőrzése céljából.

5.5. Amennyiben a Fogadó Intézmény Svájcban, harmadik országban (azaz az Európai Unió, EGT-n kívül) található, akkor a személyes adatok megfelelő védelme biztosított az Európai Bizottság Svájcra vonatkozó adatvédelmi megfelelőségi határozata (2000/518/EK) értelmében.

5.6. Amennyiben a Fogadó Intézmény az Egyesült Királyságban, harmadik országban (azaz az Európai Unió, EGT-n kívül) található, akkor a személyes adatok megfelelő védelme biztosított az Európai Bizottság Egyesült Királyságra vonatkozó adatvédelmi megfelelőségi határozata (28.6.2021) értelmében.

5.7. Az Egyetem a Neptun rendszer üzemeltetéséhez adatfeldolgozót vesz igénybe:
Név: SDA Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1117 Budapest, HauszmannAlajos u. 3/b.

Honlap: <https://sdainformatika.hu/>

E-mail: info@sdainformatika.hu

Tevékenység: az adatfeldolgozó a terméktámogatási szerződésben foglalt feladatainak, kötelezettségeinek teljesítéséért jogszabályokkal összhangban az Egyetem Neptun rendszeréhez; az Egyetem számára online helpdesk felületet üzemeltet a hibák, kérdések, szolgáltatások, megrendelések bejelentésére; másolatot készít az adatbázisról; esetileg az adatbázis műveleteket végez a szervezeti egységkiemelések, összevonások, szervezeti átalakulások, tömeges adatmódosítások kezelése céljából.

5.8. Az Egyetem és Fogadó Intézmény közös adatkezelőnek minősülnek, és az általuk kötött közös adatkezelési megállapodás lényege a következő:

A) Adatkezelés célja: Erasmus+ lebonyolítása

- (i) a mobilitás előtt,
- (ii) mobilitás alatt,
- (iii) mobilitás után.

B) Adatkezelés időtartama: 5 év, 8 év (igényérvényesítési célú adatkezelés); 10 év (ellenőrzési célú adatkezelés); hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb 3 év (hozzájáráson alapuló adatkezelés).

C) Érintettek kategóriái: Hallgató.

D) Kezelt személyes adatok típusai: 3.2-3.4. pont szerinti adatok.

E) Adatkezelők által jóváhagyott és igénybe vett adatfeldolgozók: Nem kerül adatfeldolgozó igénybevételre.

F) Adatkezelők általi tevékenységhez kapcsolódó technikai és szervezési intézkedések.

6. Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

6.1. Az érintetti joggyakorlás általános szabályai:

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

6.2. Hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja. Az Érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett másként kéri.

6.3. Helyesbítéshez való jog:

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

6.4. Adatkezelés korlátozásához való jog:

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6.5. Adathordozhatósághoz való jog:

Az Érintett továbbá jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha: (i) az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és (ii) az adatkezelés automatizált módon történik.

6.6. Törléshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az Érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az Érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

7. Jogérvényesítési lehetőségek:

7.1. Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez (dr. Locsmándi Balázs, e-mail: adatvedelem@uni-corvinus.hu).

7.2. Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (postai cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

7.3. Az Érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék, a fővárosban a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével, vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Kelt: Budapest, 2022. május 2.

2. sz. melléklet:
Adatkezelési tájékoztató
az Egyéb bilaterális mobilitási programra vonatkozóan

Adatkezelési tájékoztató

A Budapesti Corvinus Egyetem, mint adatkezelő („Egyetem”, „Adatkezelő”) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) alapján az alábbiakban tájékoztatja a résztvevő pályázókat („Pályázó”, „Hallgató”, „Érintett”) személyes adataik kezeléséről az Egyéb bilaterális mobilitási programra („Egyéb bilaterális mobilitás”) vonatkozóan.

1. Adatkezelő, adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetőségei:

1.1. Adatkezelő: Budapesti Corvinus Egyetem

Székhely: 1093 Budapest, Fővám tér 8.

Telefon: +36 1 482 5000

Honlap: <https://www.uni-corvinus.hu/>

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Locsmándi Balázs

E-mail: adatvedelem@uni-corvinus.hu

2. Az adatkezelés célja és az alapjául szolgáló jogszabályok

2.1. Az adatkezelés célja az Egyéb bilaterális mobilitás lebonyolítása, amely kiterjed

(i) az Egyéb bilaterális mobilitás pályázásra („Pályázás”);

(ii) a mobilitás előtt

- a Hallgató, az Egyetem és a fogadó egyetem („Fogadó Intézmény”) közötti Egyéb bilaterális mobilitás tanulmányi szerződés („Tanulmányi Szerződés”) létrehozására és teljesítésére;

(iii) a mobilitás alatt

- a Hallgató Egyetemen lévő aktív hallgatói státuszára vonatkozó beiratkozásra a Neptun rendszerben,

- Tanulmányi Szerződés módosítására (ha szükséges);

(iv) a mobilitás után

- a Fogadó Intézmény igazolására az Egyéb bilaterális mobilitás során elvégzett kurzusok eredményeiről („Transcript of Records”),

- a Hallgató tárgybefogadási kérelemére az Egyetem részére a Neptun rendszerben,

- a Hallgató élménybeszámolójára, amennyiben nem anonim formában nyújtja be.

2.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogszabályok különösen:

(i) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről („GDPR”), különösen annak 6. cikk (1) a) pontja, 6. cikk (1) b) pontja és 6. cikk (1) e) pontja;

(ii) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény („Nftv.”), különösen annak 3. melléklet I/B. 1. és 3-4. pontjai.

3. Az adatkezelés célja, jogalapja, a kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés időtartama:

Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés időtartama
3.1. Pályázás az Egyéb bilaterális mobilitásra	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none">• Azonosító adatok:<ul style="list-style-type: none">○ Keresztnév○ Vezetéknév○ Születési hely és idő○ Állandó lakcím○ Oktatási azonosító○ Neptun kód• Kapcsolattartási adatok:<ul style="list-style-type: none">○ Telefonszám	A felvételt nem nyert Pályázók adatait az Egyetem az elutasító határozat közlésétől számított 60 napon belül törli. Tanulmányi szerződésből eredő

		<ul style="list-style-type: none"> ○ E-mail • Jelentkezés elbírálásához szükséges adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tanulmányi átlag ○ Neptunba feltöltött nyelvvizsgák ○ Motivációs levelek (az első 3 helyre) ○ Egyéb szakmai tevékenység (OTDK, versenyek, szakkollégiumi tagság, önkéntesség) 	igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.2. Mobilitás előtt 3.2.1. Tanulmányi szerződés létrehozása és teljesítése	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> • Azonosító adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Keresztnév ○ Vezetéknév ○ Nem ○ Állampolgárság ○ Születési idő ○ Oktatási azonosító • Tanulmányi adatok: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tanulmányi szint ○ Szak ○ Egyetem neve ○ Ország ○ Fogadó Intézmény neve ○ Ország, város ○ Mobilitás típusa és időtartama ○ Fogadó Intézmény képzése ○ Egyetem kreditismerése ○ Felek kötelezettségvállalása 	Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.3. Mobilitás alatt 3.3.1. Beiratkozás a Neptun rendszerben	Közfeladat ellátása: GDPR 6. cikk (1) e) pont	<ul style="list-style-type: none"> • Hallgató Egyetemen lévő aktív hallgatói státuszára vonatkozó adatok 	Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig kezeli az adatokat. (Nftv. 3. melléklet I/B. 3. pont)
3.3. Mobilitás alatt 3.3.2. Tanulmányi Szerződés módosítása (ha szükséges);	Szerződés létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	<ul style="list-style-type: none"> • 3.2.1. pont szerinti adatok 	Tanulmányi szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.4. Mobilitás után	Szerződés	<ul style="list-style-type: none"> • az Egyéb bilaterális mobilitássorán 	Tanulmányi

3.4.1.Fogadó Intézmény igazolása („Transcript of Records”),	létrehozása és teljesítése: GDPR 6. cikk (1) b) pont	elvégzett kurzusok eredményeire vonatkozó adatok	szerződésből eredő igények elévülése után az adatok törlésre kerülnek: -Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § szerinti 5 év után, - számviteli célú adatkezeléshez kapcsolódóan a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése szerint 8 év után
3.4.Mobilitás után 3.4.2.Tárgybefogadási kérelem a Neptun rendszerben	Közfeladat ellátása: GDPR 6. cikk (1) e) pont	<ul style="list-style-type: none"> Hallgató tárgybefogadási kérelemére vonatkozó adatok 	Egyetem a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig kezeli az adatokat. (Nftv. 3. melléklet I/B. 3. pont)
3.4.Mobilitás után 3.4.3. Élménybeszámoló közzététele és felhasználása	Érintett hozzájárulása: GDPR 6. cikk (1) a) pont A hozzájárulás bármikor visszavonható, a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.	<ul style="list-style-type: none"> Élménybeszámoló adatok: <ul style="list-style-type: none"> Amennyiben az Érintett nem anonim formában, hanem (i) nevével, (ii) elérhetőségével, (iii) képmásával, (iiv) egyéb személyes adataival együtt nyújtja be 	Az élménybeszámoló a hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb a közzétételeétől számított 3 évig őrizhető meg figyelembe véve az aktualitást és az előző évi beszámolókkal való összevetések információtartalmát

4. Automatizált döntéshozatal (ideértve a profilalkotást is):

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

5. A személyes adatok továbbítása, a személyes adatok címzettjei:

5.1. Az Egyéb bilaterális mobilitással összefüggésben kezelt személyes adatokat az Egyetem jogszabályi kötelezettség alapján, csak az ott meghatározott esetekben és címzetteknek ad át. Az adattovábbítás feltételeit az Nftv. 3. melléklet I/B 4. pontja rögzíti.

5.2. Az adatok továbbításra kerülnek a mindenkor Fogadó Intézmény részére az Egyéb bilaterális mobilitás végrehajtása céljából.

5.3. Amennyiben a Fogadó Intézmény harmadik országban (azaz az Európai Unió, EGT-n kívül) található, akkor a személyes adatok megfelelő védelmét (i) az Európai Bizottság adatvédelmi megfelelőségi határozata (GDPR 45. cikk (3) bekezdés),(ii) az általánosság szerződésfeltételek(GDPR 46. cikk (2)bekezdés c)pont), illetve (iii) kivételes esetekben GDPR 49. cikk (1)bekezdése biztosítja.

5.4. Az Egyetem a Neptun rendszer üzemeltetéséhez adatfeldolgozót vesz igénybe:
Név: SDA Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1117 Budapest, HauszmannAlajos u. 3/b.

Honlap: <https://sdainformatika.hu/>

E-mail: info@sdainformatika.hu

Tevékenység: az adatfeldolgozó a terméktámogatási szerződésben foglalt feladatainak, kötelezettségeinek teljesítése céljából olvasási joggal hozzáfér az Egyetem Neptun rendszeréhez; az Egyetem számára online helpdesk felületet üzemeltet a hibák, kérdések, szolgáltatások, megrendelések bejelentésére; másolatot készít az adatbázisról; esetileg éles adatbázisműveleteket végez szervezeti egységkiemelések, összevonások, szervezeti átalakulások, tömeges adatmódosítások kezelése céljából.

5.5. Az Egyetem és Fogadó Intézmény közös adatkezelőnek minősülnek, és az általuk kötött közös adatkezelési megállapodás lényege a következő:

A) Adatkezelés célja: az Egyéb bilaterális mobilitás lebonyolítása

- (i) a mobilitás előtt,
- (ii) mobilitás alatt,
- (iii) mobilitás után.

B) Adatkezelés időtartama: 5 év, 8 év (igényérvényesítési célú adatkezelés); hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb 3 év (hozzájáráson alapuló adatkezelés).

C) Érintettek kategóriái: Hallgató.

D) Kezelt személyes adatok típusai: 3.2-3.4. pont szerinti adatok.

E) Adatkezelők által jóváhagyott és igénybe vett adatfeldolgozók: Nem kerül adatfeldolgozó igénybevétele.

F) Adatkezelők általi tevékenységhez kapcsolódó technikai és szervezési intézkedések.

6. Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

6.1. Az érintetti joggyakorlás általános szabályai:

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

6.2. Hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja. Az Érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett másként kéri.

6.3. Helyesbítéshez való jog:

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

6.4. Adatkezelés korlátozásához való jog:

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6.5. Adathordozhatósághoz való jog:

Az Érintett továbbá jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha: (i) az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és (ii) az adatkezelés automatizált módon történik.

6.6. Törléshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az Érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az Érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

7. Jogérvényesítési lehetőségek:

7.1. Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez (dr. Locsmándi Balázs, e-mail: adatvedelem@uni-corvinus.hu).

7.2. Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (postai cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

7.3. Az Érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék, a fővárosban a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével, vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Kelt: Budapest, 2022. május 2.