

**Rendkívüli Szociális  
Ösztöndíjpályázat  
doktorandusz hallgatók  
számára  
2023/2024/2. félév**

**A Budapesti Corvinus Egyetem a  
Hallgatói Követelményrendszer 4. rész Hallgatói térítési és juttatási szabályzat  
51.§ és 1. melléklete alapján  
pályázatot hirdet Rendkívüli Szociális Ösztöndíjra az Egyetem doktorandusz  
hallgatói számára a 2023/2024. tanév 2. félévre**

- 1) A Rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzetében bekövetkező rendkívüli esemény alapján biztosított pénzbeli juttatás.
- 2) Az ösztöndíjra a teljes idejű (nappali munkarendű) doktori (PhD) tanulmányokat folytató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók pályázhatnak.
- 3) Nem jogosult pályázatot benyújtani az a hallgató, aki
  - a) részismereti képzésben vagy részképzésben (vendéghallgatói jogviszonyban) vesz részt,
  - b) előkészítő képzésben vesz részt,
  - c) az önköltségi díját egyéb ösztöndíjforrásból fizeti (Stipendium Hungaricum Ösztöndíjban, Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogramban, továbbá bármely, önköltséget finanszírozó állami vagy intézményi ösztöndíjban -kivéve a Corvinus ösztöndíjat, a Corvinus doktori ösztöndíjat és a Corvinus doktori kiválósági ösztöndíjat - részesülők, továbbá azok, akiknek harmadik fél átvállalja az önköltségi díjának megfizetését stb.).
- 4) Az ösztöndíj egyszeri juttatás.
- 5) Minden körülményében ugyanazon – három (3) hónapnál nem régebben bekövetkező – rendkívüli eseményre hivatkozva kérelmet csak egy alkalommal lehet benyújtani.
- 6) Az ösztöndíjra az év bármely időszakában pályázhat a hallgató, ha saját vagy családja szociális helyzetében rendkívüli esemény következett be. Rendkívüli eseménynek tekinthető például hosszantartó, súlyos betegség, haláleset, egyéb, a szociális helyzetben bekövetkező jelentős változás.
- 7) A hallgató abban az esetben pályázhat rendkívüli szociális ösztöndíjra, ha a kérvény benyújtását megelőző három (3) hónapban váratlan változás következett be szociális helyzetében (rendkívüli helyzet). Nem tekinthetőek rendkívüli helyzetnek különösen az alábbi esetek:
  - a) házasság,
  - b) családban történt öregségi nyugdíjazás,
  - c) hitelfizetési kötelezettség,
  - d) abszolválás utáni pályakezdő munkanélküliség,
  - e) egyetemkezdés miatti többletköltségek,
  - f) árvaellátás megszűnése 25. életév betöltése miatt,

- g) családi pótlék megszűnése,
  - h) természeti katasztrófa,
  - i) ha a hallgató elveszíti ösztöndíját, vagyontárgyait, illetve, ha azt ellopják tőle.
- 8) A beérkezett hallgatói kérelmekről a beérkezéstől számított hét (7) munkanapon belül döntést kell hozni. A kifizetésről a döntést követő nyolc (8) munkanapon belül intézkedni kell.
- 9) A kérelem beérkezésétől számított öt (5) munkanapon belül kell felhívni hiánypótlásra a hallgatót. Hiánypótlásra a felszólítástól számítva öt (5) munkanap áll rendelkezésre. Igazolási kérelem benyújtására nincs lehetőség.
- 10) Az ösztöndíjra egyebekben a Rendszeres szociális ösztöndíjra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a Doktorandusz Szociális Bizottság (továbbiakban: DSZB) helyett Rendkívüli szociális ösztöndíj esetén a DSZB elnöke is eljárhat, valamint, hogy az ösztöndíj adományozása tárgyában a Corvinus Doktori Iskolák dékánja (továbbiakban: CDI dékán) dönt.
- 11) A hallgató szociális helyzetének megítélésekor figyelembe kell venni az alábbiakat:
- a) a hallgató életkörülményeit (félárva, árva, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, fogyatékossgal élő, nagycsaládos, gyermeket nevelő, önfenntartó), a hallgató lakcíme szerinti ingatlanban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát és jövedelmi helyzetét,
  - b) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem él közös háztartásban, ennek költségeit,
  - c) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot,
  - d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
  - e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
  - f) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.
- 12) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérvény benyújtása előtti 3 hónapot, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó, adóbevallással lezárt egy év tizenkettedét kell figyelembe venni.
- 13) **A pályázat benyújtásának feltétele, hogy minden értékelés alá vont körülményhez feltöltésre kerüljön az igazolás.** Abban az esetben csak a körülményváltozás igazolásához szükséges dokumentumokat kell leadni, amennyiben a hallgató ugyanabban a félévben adott le rendszeres szociális ösztöndíjpályázatot és kiszámításra került a szociális pontszáma.

- a) A pályázat mellé csatolandó igazolások kizárólag szkennelt változatban PDF formátumban fogadhatóak el, amelyek egyenkénti mérete nem haladhatja meg az 500 Kb-ot.
- b) A háztartásba befolyó minden jövedelmet igazolni kell, amennyiben a pályázó jövedelempontokhoz is szeretne jutni, kivéve a pályázónak (amennyiben nem öneltartó) vagy a pályázóval egy háztartásban élő nappali munkarendű képzésben aktív hallgatói/tanulói jogviszonnyal rendelkező eltartottnak munkaviszonyból, ösztöndíjből származó nettó jövedelmét. A rendszeresen érkező jövedelmeket a a kérvény benyújtása előtti 3 hónapra vonatkozóan szükséges igazolni.
- c) **A szükséges igazolások listáját a hallgatók szociális helyzetének megállapításához benyújtandó igazolásokról, valamint a kollégiumi felvételi eljárás során benyújtandó további igazolásokról szóló 3/2023. számú oktatási rektorhelyettesi rendelkezés tartalmazza (<https://www.unicornorvinus.hu/fooldal/egyetemunkrol/szabalyzatok-utasitasok/utasitasok/vezetoi-rendelkezesek>). A pályázati anyagokban leadott nyilatkozatoknak ezen rendelkezés 3-9. számú mellékleteinek megfelelő formai követelményeknek kell megfelelnie.**
- d) Amennyiben a hallgató az 1.sz. melléklet III./2.a) pontjában említett 4. sz. mellékletet nem csatolja a pályázatához, (vagyis eltartott pályázó esetében az eltartó nem nyilatkozik az egyéb jövedelmekről) – és azt kötelezően nem írja elő a szabályzat, rendelkezés vagy jelen pályázati felhívás, akkor a CDI dékán azt úgy tekinti, hogy a pályázat benyújtásával büntetőjogi felelőssége tudatában arról nyilatkozik, hogy nem rendelkezik egyéb jövedelemmel.
- e) Hiányos pályázat esetén a pályázati űrlap státuszát a feldolgozó, Doktorandusz Szociális Bizottság „Javításra visszaküldve” státuszra állítja. Ez azt jelenti, hogy a pályázatot be nem nyújtottnak kell tekinteni. Amennyiben a pályázó tudja pótolni a hiányokat, akkor utóbb, a pályázat jelen felhívás szerinti végső benyújtási határidejének (a 9. pontban meghatározott hiánypótlási időszak) utolsó napjáig a pályázó újból be tudja nyújtani a pályázatát és ennek keretében fel tudja tölteni a jelzett hiányokat az űrlap megfelelő mezőjéhez. **Figyelem! A pályázati űrlap újbóli leadása elengedhetetlen az érvényes pályázáshoz!** A javításra való visszaküldésről „kérvény státusz változása” tárgyú Neptun rendszerüzenetet kap az érintett pályázó. A hiányok megtekintéséhez az űrlap megnyitása szükséges! **A Doktorandusz Szociális Bizottság pályázati űr-**

**laponként csak egyszer küldi vissza hiánypótlásra azt.** Amennyiben a hiánypótlási időszak lezárultáig ismét benyújtja (lezárja) a pályázatát, a rendelkezésre álló adatok alapján kell azt elbírálni, ellenkező esetben érvénytelennek kell tekinteni.

- f) A benyújtott pályázatokra vonatkozó mindennemű előkészítő megkeresésről a pályázó Neptun üzenet formájában kap értesítést, ezért a pályázó felelőssége az egész pályázási folyamat alatt rendszeresen figyelni a beérkezett üzeneteket. Ennek elmulasztásából adódó hátrányokért a pályázó vállalja a felelősséget és viseli annak következményeit.

14) A DSZB további igazolásokat kérhet be, amennyiben azt indokoltnak találja.

15) A pályázatok az alábbi kategóriák szerint kerülnek besorolásra:

- a) enyhe körülményváltozásnak minősül: a pályázó vagy a vele egy háztartásban élő családtag tartós betegségének diagnosztizálása, súlyosbodása, továbbá, ha a pályázó családtagja egy (1) hónapon túli igazolt táppénzes állományban van, vagy ha hirtelen elvesztette munkahelyét (amennyiben álláskeresési járadékban részesül), vagy ha korhatár előtti nyugdíjazásban részesül, vagy ha nyugdíj előtti álláskeresési segélyben részesül. Enyhe körülményváltozás esetén egyszeri maximum 100.000 forint ítéhető meg.
- b) közepes körülményváltozásnak minősül, amennyiben a pályázó háztartásában haláleset következett be továbbá, ha a pályázó háztartásában élő hirtelen elvesztette munkahelyét (amennyiben álláskeresési járadékban már nem részesül), megváltozott munkaképességű személyek további leszázalékolása a korábban megállapított leszázalékolás mértékéhez képest, valamint az eltartó(k) korhatár előtti nyugdíjazásban részesül(nek), vagy ha nyugdíj előtti álláskeresési segélyben részesül(nek). Közepes körülményváltozás esetén egyszeri maximum 125.000 forint ítéhető meg.
- c) súlyos körülményváltozásnak minősül – a pályázó háztartásában élő eltartó(k) elhalálása, munkaképesség-megváltozása (leszázalékolása), súlyos romlása. Súlyos körülményváltozás esetén egyszeri maximum 150.000 forint ítéhető meg.

16) Fenti körülményváltozásokat a benyújtástól számított három (3) hónapnál nem régebbi igazolással szükséges igazolni. A DSZB a bírálat során a körülményváltozással érintett családtag jövedelmét nem veszi figyelembe.

17) Pályázni a Neptun egységes Tanulmányi Rendszer Ügyintézés / Kérvények Kitölthető kérvények menüpontjában elérhető el a „**P725 - Rendkívüli szociális ösztöndíj doktorandusz hallgatók számára**” nevű űrlapon és ugyanitt lehet a mellékleteket is feltölteni. A pályázati felhívás elérhető az Egyetem honlapján.

18) A jogorvoslati kérelmet a döntés közlésétől számított tizenöt (15) napon belül a Hallgatói Felsőbírálati Bizottságnak címezve, a Neptunban leadva lehet benyújtani. A jogorvoslati eljárásban sincs hiánypótlásra lehetőség.

19) Pályázati időszak: 2024. 02.06.-2024.08.31.

Budapest, 2024. január 18.

Dr. Kónya István s.k.  
CDI dékán

**Melléklet****Szociális helyzet felméréséhez használható értékelési szempontok:****a) életkörülmények, családi állapot**

A pályázó hallgató családi körülményei	
Félárva	18 pont
Árva	23 pont
Hátrányos helyzetű pályázó	15 pont
Halmazottan hátrányos helyzetű pályázó	25 pont
Nagycsaládos	10 pont
Fogyatékossgal élő pályázó	20 pont
Gyógyszerköltség alapján	0-20 pont
Öneltartó pályázó hallgatókra vonatkozó körülmények	
Gyermekeket nevelő pályázó	15 pont/gyermek
Önfenntartó pályázó	15 pont

**b) lakóhelytávolság (maximum 20 pont)**

A lakóhely távolsága alapján szereshető pontok számát az alábbi táblázat tartalmazza. A határon túli állandó lakóhellyel rendelkező hallgatók számára a táblázatban szereplő pontokhoz képest + 1 pont adható.

Lakóhely távolsága	Pontszám
Helyi (Budapest)	0 pont
30 km-en belül	3 pont
30–59 km között	5 pont
60–89 km között	7 pont
90–119 km között	9 pont
120–149 km között	11 pont
150–179 km között	13 pont
180–209 km között	15 pont
210–239 km között	17 pont
240 km felett	19 pont

**c) egy főre jutó havi nettó jövedelemhez tartozó pontszámítás**

Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám
0	40 900	70	86 901	88 900	46	134 901	136 900	22
40 901	42 900	69	88 901	90 900	45	136 901	138 900	21
42 901	44 900	68	90 901	92 900	44	138 901	140 900	20
44 901	46 900	67	92 901	94 900	43	140 901	142 900	19
46 901	48 900	66	94 901	96 900	42	142 901	144 900	18
48 901	50 900	65	96 901	98 900	41	144 901	146 900	17
50 901	52 900	64	98 901	100 900	40	146 901	148 900	16
52 901	54 900	63	100 901	102 900	39	148 901	150 900	15
54 901	56 900	62	102 901	104 900	38	150 901	152 900	14
56 901	58 900	61	104 901	106 900	37	152 901	154 900	13
58 901	60 900	60	106 901	108 900	36	154 901	156 900	12
60 901	62 900	59	108 901	110 900	35	156 901	158 900	11
62 901	64 900	58	110 901	112 900	34	158 901	160 900	10
64 901	66 900	57	112 901	114 900	33	160 901	162 900	9

66 901	68 900	56	114 901	116 900	32	162 901	164 900	8
68 901	70 900	55	116 901	118 900	31	164 901	166 900	7
70 901	72 900	54	118 901	120 900	30	166 901	168 900	6
72 901	74 900	53	120 901	122 900	29	168 901	170 900	5
74 901	76 900	52	122 901	124 900	28	170 901	172 900	4
76 901	78 900	51	124 901	126 900	27	172 901	174 900	3
78 901	80 900	50	126 901	128 900	26	174 901	176 900	2
80 901	82 900	49	128 901	130 900	25	176 901	178 900	1
82 901	84 900	48	130 901	132 900	24	178 901 felett		0
84 901	86 900	47	132 901	134 900	23			

- d)** A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a mindenkori pályázati kiírásban rögzített három hónap átlagát kell figyelembe venni, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó, adóbevallással lezárt egy év tizenkettedét kell figyelembe venni.
- e)** Amennyiben a hallgató nem igényli a jövedelepontszámok beszámítását a rendszeres szociális ösztöndíj pályázatához, akkor nem szükséges a befolyó jövedelmeket igazolnia.
- f)** Gyógyszerköltséghez kapcsolódó pontszámítás

Összeghatár (Ft)	Pontszám
2000-4000	1 pont
4001-6000	2 pont
6001-8000	3 pont
8001-10000	4 pont
10001-12000	5 pont
12001-14000	6 pont
14001-16000	7 pont
16001-18000	8 pont
18001-20000	9 pont
20001-22000	10 pont
22001-24000	11 pont
24001-26000	12 pont
26001-28000	13 pont
28001-30000	14 pont
30001-32000	15 pont
32001-34000	16 pont
34001-36000	17 pont
36001-38000	18 pont
38001-40000	19 pont
40.001 felett	20 pont

A szociális pontszámok alapján megítélhető rendkívüli szociális ösztöndíj összege:

Szociális pont	Az adott körülményre maximálisan adható összeg %-ában kifejezve
30 ponttól	100%
21-29 pont között	80%
0-20 pont között	60%



Körülményváltozás	Rendkívüli szociális ösztöndíj egyszeri maximális összege
enyhe	100 000 Ft
közepes	125 000 Ft
súlyos	150 000 Ft