

## SZMSZ I. KÖTETE II.I. SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND

A Szenátus 2015. február 2-i ülésén SZ-67.ac/2014/2015. (2015. II. 2.) számú határozatával támogatta a Szervezeti és Működési Rend elfogadását.

Ezzel egyidejűleg a tárgyban kiadott korábbi szabályozás hatályát veszíti.

Módosítva a Szenátus

SZ-115.b/2014/2015. (2015. VII. 13.) számú határozatával  
SZ-9/2015/2016. (2015. IX: 28.) számú határozatával  
SZ-22.b/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozatával  
SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozatával  
SZ-22.d/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozatával  
SZ-23/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozatával  
SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozatával  
SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozatával  
SZ-95.a/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozatával  
SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozatával  
SZ-128/2015/2016. (2016. III. 29.) számú határozatával  
SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozatával  
SZ-38.a/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozatával  
SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozatával  
SZ-47/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozatával  
SZ-59/2016/2017. (2016. XII.19.) számú határozatával  
SZ-60/2016/2017. (2016. XII.19.) számú határozatával  
SZ-61/2016/2017. (2016. XII.19.) számú határozatával  
SZ-79/2016/2017. (2017. I. 31.) számú határozatával  
SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozatával  
SZ-126/2016/2017. (2017. V. 30.) számú határozatával  
SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozatával  
SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozatával  
SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozatával  
SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozatával  
SZ-57/2017/2018. (2018. III. 27.) számú határozatával  
SZ-79/2017/2018. (2018. VI. 19.) számú határozatával  
SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozatával  
SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozatával  
SZ-11/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozatával

<b>I.</b>	<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>- 4 -</b>
<b>II.</b>	<b>AZ EGYETEM VEZETÉSE ÉS KÉPVISELETE.....</b>	<b>- 4 -</b>
II.1.	A SZENÁTUS .....	- 5 -
II.1.1.	A Szenátus feladat- és hatásköre .....	- 5 -
II.1.2.	A Szenátus létszáma és összetétele .....	- 7 -
II.1.3.	A Szenátus megválasztásának szabályai .....	- 8 -
	<i>A Szenátus oktató, kutató és tanár tagjainak megválasztása .....</i>	<i>- 9 -</i>
	<i>A Szenátus egyéb munkakörben foglalkoztatott tagjának megválasztása .....</i>	<i>- 14 -</i>
	<i>A doktorandusz és a hallgatói önkormányzat képviselőinek delegálása a Szenátusba .....</i>	<i>- 15 -</i>
	<i>A reprezentatív szakszervezetek képviselőjének delegálása a Szenátusba .....</i>	<i>- 15 -</i>
	<i>A szenátusi tagság megszűnése .....</i>	<i>- 15 -</i>
	<i>A Szenátus póttagjai .....</i>	<i>- 17 -</i>
II.1.4.	A Szenátus tagjainak jogai és kötelezettségei .....	- 17 -
II.1.5.	A Szenátus működése .....	- 18 -
II.2.	TANÁCSADÓ, VÉLEMÉNYEZŐ TESTÜLETEK .....	- 20 -
II.2.1.	A Konzisztórium .....	- 20 -
II.2.2.	A Szenátus Előkészítő Testület (SZET).....	- 22 -
II.2.3.	A Tudományos Tanács .....	- 23 -
II.2.4.	.....	- 23 -
II.2.5.	A Szenátus bizottságai .....	- 23 -
	Oktatási és Hallgatói Ügyek Bizottsága .....	- 24 -
	Hallgatói Szociális Bizottság .....	- 27 -
II.3.	Az Egyetem vezetői .....	- 28 -
II.3.1.	A rektor .....	- 28 -
II.3.2.	A kancellár .....	- 29 -
II.3.3.	A rektorhelyettesek .....	- 31 -
	<i>Az általános rektorhelyettes .....</i>	<i>- 31 -</i>
	<i>Az oktatási rektorhelyettes .....</i>	<i>- 32 -</i>
	<i>A tudományos rektorhelyettes .....</i>	<i>- 33 -</i>
II.3.4.	A kancellárhelyettes .....	- 34 -
II.3.5.	A gazdasági igazgató .....	- 34 -
<b>III.</b>	<b>AZ EGYETEM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE.....</b>	<b>- 35 -</b>
III.1.	AZ EGYETEM KARAI.....	- 36 -
III.1.2.	Gazdálkodástudományi Kar .....	- 36 -
III.1.4.	Közgazdaságtudományi Kar .....	- 36 -
III.1.6.	Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar.....	- 37 -
III.2.	A KAROK MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE .....	- 37 -
III.2.1.	A kari tanács .....	- 38 -
III.2.2.	A dékán .....	- 39 -
	<i>A dékán feladat- és hatásköre .....</i>	<i>- 40 -</i>
III.2.3.	A dékánhelyettesek .....	- 41 -
III.2.4.	A kari bizottságok .....	- 41 -
III.2.5.	A tanszék .....	- 42 -
III.2.6.	Az intézet és a tanszékcsoport .....	- 43 -
III.2.7.	A szakfelelős.....	- 43 -
III.2/A.	NEM KARHOZ TARTOZÓ OKTATÁSI, TUDOMÁNYOS KUTATÁSI EGYSÉGEK .....	- 44 -
III.2/A/1.	Corvinus Doktori Iskolák .....	- 44 -
III.2/A/2.	Corvinus Institute for Advanced Studies.....	- 44 -
III.3.	A REKTORÁTUS .....	- 48 -
III.3.1.	A Rektori Titkárság .....	- 48 -
	Rektori Stratégiai Iroda .....	- 48 -
	Minőségfejlesztési Iroda .....	- 48 -
III.3.2.	A Tanárképző és Digitális Tanulási Központ .....	- 48 -
III.3.3.	.....	- 49 -
III.4.	A KANCELLÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK .....	- 49 -
III.4.1.	A KANCELLÁRIA .....	- 49 -
III.4.1.1.	A Kancellári Titkárság .....	- 49 -
III.4.1.2.	A Belső Ellenőrzési Iroda.....	- 49 -

III.4.1.3. A Jogi és Közbeszerzési Igazgatóság .....	- 50 -
III.4.1.4. A Gazdasági Igazgatóság .....	- 50 -
III.4.1.5. A Műszaki és Informatikai Igazgatóság .....	- 51 -
III.4.2. AZ OKTATÁST, KUTATÁST TÁMOGATÓ KÖZPONTI SZERVEZETI EGYSÉGEK .....	- 52 -
III.4.2.1. Az Adminisztratív Igazgatóság .....	- 52 -
Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda .....	- 53 -
III.4.2.2. Nemzetközi és Innovációs Igazgatóság .....	- 54 -
III.4.2.3. A Központi Tanulmányi Igazgatóság (KTI) .....	- 54 -
III.4.2.4. Az Egyetemi Könyvtár .....	- 55 -
III.4.2.5. Kutatásfejlesztési Igazgatóság .....	- 56 -
III.4.2.6. Kommunikációs Igazgatóság .....	- 56 -
III.4.2.7. Stratégiai és Minőségfejlesztési Igazgatóság .....	- 57 -
III.4.3. CAMPUS SZINTŰ SZERVEZETI EGYSÉGEK .....	- 57 -
III.4.3.2. A Közgáz Campus Igazgatóság.....	- 57 -
III.4.3.3. A Székesfehérvári Campus Igazgatóság .....	- 58 -
<b>IV. ÉRDEKKÉPVISELET .....</b>	<b>- 59 -</b>
IV.1. A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT .....	- 59 -
IV.2. A KÖZALKALMAZOTTI TANÁCS.....	- 61 -
IV.3. A SZAKSZERVEZET .....	- 61 -
IV.4. AZ EGYETEMI ÉRDEKEGYEZTETŐ TANÁCS .....	- 62 -
<b>V. VEGYES RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>- 62 -</b>
EGYÜTTMŰKÖDÉS MÁS SZERVEZETEKSEL .....	- 62 -
<b>VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>- 63 -</b>

A Budapesti Corvinus Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) alapján az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjét (a továbbiakban: SZMR) az alábbiakban állapítja meg.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. §

(1) Jelen szabályzat az SZMSZ részét képezi, annak I. számú kötete.

(2) Jelen szabályzat alkalmazásában

- a) a **felügyelet** tartalmazza a felügyelet alá tartozó szervezeti egység(ek) tevékenységének szakmai ellenőrzésének jogát, és ezzel összefüggésben a javaslatételre kötelezést, illetve a felelősségre vonás kezdeményezését. Magában foglalja továbbá az aktus-felülvizsgálati jogot, a hiányosság megszüntetésére való felhívás jogát és a felelősségre vonás kezdeményezésének jogát;
- b) az **irányítás** a felügyeleti jogosítványokon túl tartalmazza az utasítás jogát, a döntés jogát, továbbá az irányítás alá tartozó személyek munkavégzésének ellenőrzését és beszámoltatását;
- c) a **gazdálkodó szervezet** a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet<sup>1</sup>;
- d) **fenntartó** az, aki az Nftv.-ben meghatározottaknak megfelelően az Egyetem működéséhez szükséges feltételekről gondoskodik. A 4. § (1) bekezdés g) pontjában meghatározott egyetértési jogot az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter gyakorolja;
- e) **intézményi dokumentum**: az alapító okirat, továbbá az Nftv.-ben előírt szabályzatok, programok, tervek, így a szervezeti és működési szabályzat, képzési program, intézményfejlesztési terv, hallgatói önkormányzat alapszabálya, a számviteli törvény és végrehajtási rendelete szerinti belső szabályzat;
- f) **kar**: egy vagy több képzési területen, tudományterületen több, a képzési programban rögzített, szakmailag összetartozó képzés oktatási és tudományos kutatási, illetve alkotó művészeti tevékenység feladatait ellátó szervezeti egység;
- g) **egyetemi kar** az a kar, amelyen
  - ga) a teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók létszáma eléri a 40 főt;
  - gb) a teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók és kutatók legalább fele rendelkezik tudományos fokozattal; a tudományos fokozattal rendelkező oktatók rendszeres kutató tevékenységet folytatnak;
  - gc) a teljes munkaidőben foglalkoztatott, tudományos fokozattal rendelkező egy oktatóra jutó teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatók száma nem haladja meg a 35 főt;
  - gd) a teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók és kutatók közül legalább három az egyetem doktori iskolájának a törzstagja.

## II. AZ EGYETEM VEZETÉSE ÉS KÉPVISELETE

### 2. §

(1) Az Egyetem vezető testülete a Szenátus.

---

<sup>1</sup> A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §-a

(2) Az Egyetem első számú felelős vezetője és képviselője a rektor.<sup>2</sup>

(3) Az Nftv. 13/A. § (2) bekezdés a)-f) pontjai alapján, jelen szabályzat 31. § (1) bekezdésében meghatározott feladatai tekintetében a kancellár az Egyetem vezetőjeként és képviselőjeként jár el.

(4) A rektort a jelen szabályzatban meghatározott feladatköreiben, a rektor által meghatározott feltételek szerint – önálló cégszerű aláírási és kiadmányozási jogot gyakorolva – a rektorhelyettesek külön felhatalmazás nélkül helyettesítik.

(5) A rektor, valamint a kancellár az Egyetem képviseleti jogát és az ehhez kapcsolódó kiadmányozási jogot a jelen szabályzat szerint állandó vagy eseti jelleggel átruházhatja. Az Egyetem képviseletére egyetemi szabályzat – az ügykör, a feladatkör és a képviseleti jogosultság meghatározásával – jogosultságot adhat. A szerződéskötés során történő képviseli jogosultságot a Szerződéskötés eljárási rendjéről szóló szabályzat állapítja meg.

(6) Az Egyetem nevében a cégszerű aláírás oly módon történik, hogy az Egyetem képviseletére jogosult vagy jogosultak az okiratot az Egyetem neve felett – a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően – saját névaláírásával látja el, illetve látják el.

## II.1. A SZENÁTUS

### 3. §

(1) Az Egyetem vezető testülete a Szenátus.

(2) A Szenátust illetik meg a felsőoktatási intézmény Alaptörvényben rögzített jogosultságai.

### II.1.1. A Szenátus feladat- és hatásköre

### 4. §

(1) A Szenátus

- a) határozza meg az Egyetem képzési és kutatási feladatait, és ellenőrzi azok végrehajtását;
- b) állapítja meg saját működésének rendjét;
- c) a Konzisztórium előzetes egyetértésével fogadja el – középtávra, legalább négyéves időszakra, évenkénti bontásban meghatározva a végrehajtás feladatait – az intézményfejlesztési tervet, illetve annak részeként a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát;<sup>3</sup>
- d) javaslatot tesz a rektori pályázati felhívás tartalmára, elbírálja a rektori pályázatokat és megválasztja a rektorjelöltet, továbbá értékeli a rektor vezetői tevékenységét;
- e) fogadja el az intézmény
  - ea) képzési programját,
  - eb) szervezeti és működési szabályzatát,
  - ec) doktori szabályzatát,
  - ed) külön jogszabályban vagy egyetemi szabályzatban hatáskörébe utalt szabályzatokat,
  - ee) a habilitációs eljárásról szóló szabályozását,

---

<sup>2</sup> Nftv. 13. § (1)

<sup>3</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

- ef) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,<sup>4</sup>
- eg) a Konzisztórium előzetes egyetértésével a fenntartó által meghatározott keretek közötti költségvetését,<sup>5</sup>
- eh) a Konzisztórium előzetes egyetértésével a számviteli rendelkezések alapján elkészített éves beszámolóját;<sup>6</sup>
- f) határozza meg az intézményben
  - fa) a hallgatói tanácsadás rendszerét,
  - fb) az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét,
  - fc) a c) pontban szabályozottakon túl az egyes területek részstratégiáját;
- g) a fenntartó egyetértésével dönt<sup>7</sup>
  - ga) a fejlesztés indításáról,
  - gb) az intézmény vagyongazdálkodási tervéről a Konzisztórium előzetes egyetértésével,<sup>8</sup>
  - gc) gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről a Konzisztórium előzetes egyetértésével;<sup>9</sup>
- h) dönt továbbá
  - ha) a tudományos tanács létrehozásáról, tagjainak megválasztásáról,
  - hb) a magasabb vezetői pályázatok, valamint az egyetemi tanári, az egyetemi docensi, a kutatóprofesszori és a tudományos tanácsadói pályázatokról, több pályázó esetén a pályázatok rangsorolásáról,
  - hc) doktori iskola létesítéséről, megszüntetéséről <sup>10</sup>;
  - hd) képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezéséről az alábbiak szerint: <sup>11 12</sup>
    - hda) doktori képzés létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése (ide értve a képzési hely, a képzés nyelvének vagy munkarendjének változását, módosítását);
    - hdb) alapképzés, mesterképzés, osztatlan képzés, valamint ezek szakirányai létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése (ide értve a szakfelelős, képzési hely, képzés nyelvének vagy munkarendjének változását, módosítását);
    - hdc) szakirányú továbbképzés létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése (ide értve a szakfelelős, képzési hely, képzés nyelvének vagy munkarendjének változását, módosítását);
    - hdd) képzési jegyzékben nem szereplő képzés miniszteri jóváhagyásának kezdeményezés;
    - hde) joint degree program létesítésének, indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése;
    - hdf) képzés dual/double degree programban történő indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése;
    - hdg) képzés kihelyezett képzésként történő indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése;
    - hdh) képzés duális képzési formában történő indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezése;
    - hdi) felnőttképzés, hatósági képzés hirdetésének kezdeményezése, megszüntetése;

---

<sup>4</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>5</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>6</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>7</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>8</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>9</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>10</sup> Módosította: Szenátus SZ-57/2017/2018. (2018. III. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. március 28-tól.

<sup>11</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>12</sup> Módosította: Szenátus SZ-57/2017/2018. (2018. III. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. március 28-tól.

- he) az Egyetem szervezeti felépítéséről, különös tekintettel szervezeti egység(ek) létesítéséről, átalakításáról, megszüntetéséről,
- hf) állandó egyetemi bizottság/tanács/testület létrehozásáról,
- hg) <sup>13</sup>
- hh) címek és kitüntetések alapításáról,
- hi) címek és kitüntetések adományozásáról a Foglalkoztatási Követelményrendszerben meghatározottak szerint,
- hj) arról, hogy az Nftv. 75. § (1) bekezdése szerint a rektor a fenntartói intézkedéssel szemben bírósági eljárást kezdeményezzen;
- hk) a szakfelelősök személyéről és a személyükben bekövetkezett változásról;
- i) előzetesen véleményt nyilvánít az Nftv. 20–21. §-aiban szabályozott átalakulásról;
- j) bármely kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármely kérdésben javaslattal élhet.

(2) A Szenátus beszámolót kérhet az Egyetem bármely tevékenységéről, bármely szervezeti egységétől, testületétől.

## 5. §

A Szenátus a döntései során köteles figyelembe venni a közpénz és a köztulajdon hatékony és felelős használatának, rendeltetésszerű igénybevétele, a vagyon elidegenítésénél az értékarányosság követelményét. E célból figyelemmel kíséri az Egyetem gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítését. Rendszeresen – de évente legalább két alkalommal – áttekinti az Egyetem működését, gazdálkodását, az Alapító Okiratában meghatározott feladatok végrehajtását, e körben beszámoltatja a kancellárt.

### II.1.2. A Szenátus létszáma és összetétele

## 6. §

(1) A Szenátus 30 tagból áll, – amennyiben a hallgatói önkormányzat az Nftv. 12. § (7) b) pontjában meghatározottak szerint nem jogosult tagot delegálni, akkor 23 tagból – elnöke a rektor<sup>14 15</sup>.

(2) A rektor és a kancellár hivatalból tagja a Szenátusnak.

(3) Választás útján tagjai a Szenátusnak:

- a) 18 fő oktató-kutató-tanár, biztosítva a vezetői megbízással nem rendelkezők képviselőit<sup>1617</sup> az alábbi kari megoszlásban; <sup>18</sup>
  - aa) Gazdálkodástudományi Kar képviselőiben 7 fő, <sup>19</sup>
  - ab) Közgazdaságtudományi Kar képviselőiben 5 fő, <sup>20</sup>

---

<sup>13</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

<sup>14</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>15</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>16</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>17</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>18</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>19</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>20</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

- ac) Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar képviselőjében 6 fő;<sup>21</sup>
- b) 7 fő hallgatói önkormányzat által választott képviselő az Nftv. a 60. § (1) b) pontjában meghatározott feltételek szerint;<sup>22 23</sup>
- c) 1 fő doktorandusz önkormányzat által választott képviselő;
- d) 1 fő az egyéb – nem oktatói, nem kutatói, illetve nem tanári – munkakörben foglalkoztatottak közül;<sup>24</sup>
- e) 1 fő a reprezentatív szakszervezetek képviselőjében.

(4)<sup>25</sup> A Szenátus tagjainak megbízatása négy év, a hallgatói és a doktorandusz önkormányzat képviselője esetében legalább egy és legfeljebb három év lehet a megbízatás.

(5) A Szenátus tagja kizárólag egyetemi polgár lehet. A Szenátus tagja erre a tisztségre több alkalommal, ismételten megválasztható.

(6) Nem lehet a Szenátus tagja az az oktató, kutató, egyéb foglalkoztatott, doktorandusz vagy hallgató, aki fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

(7) Nem lehet a Szenátus tagja az a hallgató, illetve doktorandusz, aki nem iratkozott vagy nem jelentkezett be.

### II.1.3. A Szenátus megválasztásának szabályai

#### 7. §

(1) A Szenátus tagjainak megbízatása – a rektor és a kancellár kivételével – személyre szól<sup>26</sup>.

(2) A szavazati jog és a jelölés joga csak személyesen gyakorolható, képviselőnek helye nincs. A szavazás titkos.

(3) Az oktatói, kutatói, tanári vagy egyéb munkakört betöltők közül – a jelen szabályzat rendelkezései szerint a 30 napon túli tartós távollévők és a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – választó és választható minden legalább napi 6 órában foglalkoztatott, aki az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban áll és a nyilatkozattételre kötelezett munkakörök esetében oktatói nyilatkozatát (T1) a BCE-n adta le. A szenátusi tagság alatt ennek a jogviszonynak folyamatosan fenn kell állnia. Aki választó és választható, megilleti a jelölés joga is azon választás során, amelyben választó és választható (a továbbiakban együttesen: választójog).<sup>27 28</sup>

---

<sup>21</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>22</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>23</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>24</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>25</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>26</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>27</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>28</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.a/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól



(3a)<sup>29</sup> A (3) bekezdésben meghatározottakon túl az a közalkalmazott is rendelkezik választójoggal, akinek foglalkoztatása sem az oktató-kutató-tanár munkakörben, sem az egyéb munkakörben nem éri el a legalább napi 6 óra időtartamot, de az Egyetemen fennálló közalkalmazotti jogviszonya legalább napi 6 óra időtartamú. Ebben az esetben a választópolgár abban a munkakörben rendelkezik választójoggal, amelyikben a foglalkoztatása magasabb vagy amelyik munkakörben rendelkezik választójoggal. Amennyiben a két munkakörben való foglalkoztatása azonos időtartamú vagy mindkét munkakörben rendelkezik választójoggal, akkor a választópolgár az általa választott – de csak az egyik – munkakörben jogosult választójogát gyakorolni.

(4) Nem választható az az egyetemi polgár, aki fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

(5) A doktorandusz önkormányzat delegálja a megválasztásakor doktorandusz hallgató, továbbá beiratkozott/bejelentkezett.

(6) A hallgatói önkormányzat képviselője a megválasztásakor hallgatói jogviszonyban áll az Egyetemen, továbbá beiratkozott/bejelentkezett.

(7) A reprezentatív szakszervezetek képviselője az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban álló foglalkoztatott.

(8)<sup>30</sup> A szenátusi választásokat négyévenként kell megtartani. A Szenátus tagjainak választását a rektor utasításban írja ki olyan időpontra, hogy az új tagok megválasztására legkésőbb a hivatalban lévő tagok mandátumának lejártáig sor kerüljön. Az utasítás tartalmazza a választási eljárás lebonyolításáért felelős személy megnevezését és az eljárás technikai részleteit, különös tekintettel a névjegyzék elkészítésére és lezárására.

### ***A Szenátus oktató, kutató és tanár tagjainak megválasztása***<sup>31</sup>

#### **8. §**

(1)<sup>32</sup> A Szenátus oktató, kutató, tanár tagjainak megválasztása során az Egyetemen oktató, kutató, tanár munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak a 7.§ (3) – (3a) bekezdésében meghatározottak szerint rendelkeznek választójoggal (a szenátusválasztás során együtt: oktató-kutató-tanár).

(2)<sup>33</sup> A Szenátus oktató-kutató-tanár tagjait a karok választják az alábbiakban meghatározottak szerint:

- a) Karonként a kar megbízott vezetője oly módon, hogy a kari vezető megbízását követően a kari tanács oktató-kutató-tanár tagjai a kari vezetőnek a szenátusi taggá választásáról külön szavazással döntenek. A kari vezető szenátusi tagsága kari vezetői mandátumának lejártával megszűnik. Amennyiben a kari vezető nem szerzi meg a szenátusi tagságra vonatkozóan a kari tanács oktató-kutató-tanár tagjai szavazatainak egyszerű többségét, a kar oktató-kutató-tanár tagjai választják meg a szenátus ezen tagját.
- b) A további tagok (2a) bekezdés szerinti kari megoszlásáról az egyes kari tanácsok döntenek azzal, hogy közülük legalább 1 fő vezetői megbízással nem rendelkező oktató-kutató-tanár

<sup>29</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>30</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>31</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>32</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>33</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

(2a)<sup>34</sup> Oktató-kutató-tanár kategóriák:

- a) egyetemi tanár vagy egyetemi docens;
- b) adjunktus, tanársegéd, tanár, mesteroktató vagy kutató;
- c) vezetői megbízással nem rendelkező oktató-kutató-tanár

(2b)<sup>35</sup> Az oktató-kutató-tanár kategóriák választópolgára

- a) csak az egyik kar névjegyzékében szerepelhet a munkáltatói jogkörgyakorlásnak megfelelően;
- b) csak az egyik – (2a) bekezdésben meghatározott – kategóriában jelölhető és választható.

(2c)<sup>36</sup> Az egyik karhoz sem sorolható tanári munkakörben foglalkoztatottak a Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Karon gyakorolják a választási eljárásban jogaikat.

### ***Kari jelölő- és választási bizottság***

(3)<sup>37</sup> A kari tanácsok az oktatók-kutatók-tanárok közül legalább egy elnökből és két tagból, legfeljebb egy elnökből és négy tagból álló jelölő- és választási bizottságot hoznak létre azokból, akik előzetesen úgy nyilatkoztak, hogy az adott választáson jelöltként nem indulnak. A **jelölő- és választási bizottság** mandátuma 4 évre szól, a soron következő választást követő rendes szenátustag-választásban közreműködő jelölő- és választási bizottság megválasztásáig. Újra kell választani a teljes jelölő- és választási bizottságot, ha tagjainak száma 3 fő alá csökken. A jelölő- és választási bizottság személyi összetételét az illetékes kari tanács bármikor módosíthatja.

A jelölő- és választási bizottság feladata:

- a) a választási eljárás ütemezése, lebonyolítása az illetékességi körében;<sup>38</sup>
- b) javaslattétel a jelöltekre;
- c) jelölések érvényességének ellenőrzése, a jelöltek személyének jegyzőkönyvi megállapítása;<sup>39</sup>
- d) a szavazóurna szavazás előtti lezárásának és szavazás utáni felnyitásának jegyzőkönyvi hitelesítése, illetve elektronikus szavazás esetén az elektronikus rendszer ellenőrzése;<sup>40</sup>
- e) <sup>41</sup>
- f) a szavazatok megszámlálása;
- g) a választás eredményének jegyzőkönyvi megállapítása;
- h) annak eldöntése, hogy a szavazás papíralapon vagy elektronikusan történjen.<sup>42</sup>

(4) A kar jelölő- és választási bizottsága általában felelős a választás szabályszerűségének biztosításáért. A bizottság valamennyi döntését és hirdetményét a kar dékáni hirdetőtábláján vagy a kar honlapján teszi közzé (közvetéssel). A jelöléshez és választáshoz kapcsolódó tájékoztatás – az adatvédelmi szabályok betartásával – más úton is adható.<sup>43</sup>

---

<sup>34</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>35</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>36</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>37</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>38</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>39</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>40</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>41</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>42</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>43</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

(5)<sup>44</sup> A jelölő- és választási bizottság elnöke közzéteszi a kar jelölésre és választásra jogosult oktató-kutató-tanár névsorát és a jelölőértekezlet időpontját. A jelölőértekezlet, illetve az annak határozatképtelensége esetén megtartandó megismételt jelölőértekezlet összehívását és a választás időpontját a jelölőértekezlet időpontját megelőzően, legalább 5 nappal korábban kell közzétenni. A jelölőértekezlet és a megismételt jelölőértekezlet között legalább 1 napnak el kell telnie.

(5a)<sup>45</sup> Jelölni az Adminisztratív Igazgatóság által közzétett ajánlóíven lehet, mely tartalmazza

- a) a jelölt nevét és szervezeti egységét;
- b) a jelölő nevét és aláírását;
- c) a jelölt aláírásával hitelesített hozzájárulását a jelölésre.

Egy választópolgár több jelöltet is jelölhet. Jelölni legkésőbb a jelölőértekezleten lehet.

### **Jelölőértekezlet**

(6) A jelölőértekezlet határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele személyesen megjelent, képviseletnek helye nincs. A megismételt jelölőértekezlet a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Az értekezlet a jelöltek jegyzékéről dönt. Külön jegyzék készül kategóriánként: az egyetemi tanár-docens, az adjunktus-tanársegéd-kutató-mesteroktató-tanár, valamint a vezetői megbízással nem rendelkező oktató-kutató-tanár jelöltekről.<sup>46 47</sup>

(7)<sup>48</sup> A jelölőértekezletet a jelölő- és választási bizottság elnöke vagy az általa felkért bizottsági tag vezeti. Először a bizottság által javasoltak jelölését, illetve a bizottsághoz írásban beérkezett jelöléseket kell egyenként szavazásra bocsátani. A jelölőértekezleten személyesen részt vevők további személyek jelölését javasolhatják az (5a) bekezdésben meghatározott ajánlóíven.

(8)<sup>49</sup> Az egyetemi tanár-docens, valamint az adjunktus-tanársegéd-kutató-mesteroktató-tanár kategóriában legalább kétszer annyi jelöltet kell jelölni, mint a megválasztható szenátusi tagok száma, a vezetői megbízással nem rendelkező oktató-kutató-tanár kategóriában pedig legalább kettővel több jelöltet kell jelölni, mint a kategóriában megválaszthatók száma

(8a)<sup>50</sup> A jelölésről írásbeli, titkos szavazás dönt, a szavazólapon a jelölteket alfabetikus névsorban, azonos betűtípussal és betűméretben kell feltüntetni.

(8b)<sup>51</sup> A választáson induló jelöltek személyét a jelölő- és választási bizottság jegyzőkönyvben állapítja meg a megszerzett szavazatok alapján.

A választáson induló jelöltek jegyzékére jelöltként fel kell venni,

- a) akit a jelölőértekezleten jelen lévőek legalább egyharmada szavazatával támogatott, és
- b) aki választható és
- c) aki, a jelölést elfogadta.

---

<sup>44</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>45</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>46</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>47</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>48</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>49</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>50</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>51</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

A jelölés eredményét a kar dékáni hirdetőtábláján vagy a kar honlapján közzé kell tenni.<sup>52</sup>

(9) A jelölőértekezlet akkor eredményes, ha kategóriánként legalább a (8) bekezdésnek megfelelő számú jelölt felkerült a jegyzékre. Az eredménytelen jelölőértekezletet az (5) bekezdés szabályai szerint meg kell ismételni.<sup>53</sup>

### **A választás ütemezése**

(10)<sup>54</sup> A **választást** a jelölőértekezletet követő 3 nap elteltével és 14 napon belül kell megtartani. A választás titkos, a szavazatokat erre a célra kijelölt szavazóhelyiségben vagy elektronikus felületen kell leadni. A választás eredményessége érdekében a választás idejét több, egymást követő napra is meg lehet határozni a választásra vonatkozó valamennyi szabály betartásával. A szavazatokat tartalmazó urnát legkorábban a választásra kijelölt időszak elteltével szabad felnyitni.

(11) A választás – az Adminisztratív Igazgatóság által előkészített szavazólappal történő felhasználásával, jelölő- és választási bizottság döntése alapján – papír alapú szavazólappal vagy elektronikus úton történik. A kari szavazólapok előkészítése, illetve az elektronikus rendszer kari adatokkal való feltöltése a jelölő- és választási bizottság feladata.<sup>55 56</sup>

(11a)<sup>57</sup> A szavazólap tartalmazza

- a) a „szavazólap” megjelölését,
- b) a választás megnevezését,
- c) a kategória megnevezését,
- d) a választás időtartamát,
- e) a jelöltek nevét,
- f) annak megjelölését, hogy hány jelöltre lehet érvényesen szavazni,
- g) az érvényes szavazat formájára vonatkozó tájékoztatást,
- h) az illetékes kar dékáni hivatalának címeres bélyegzőlenyomatát.

Elektronikus választás esetén a fentiekben meghatározottakat értelemszerűen kell alkalmazni.

A szavazólapon, illetve az elektronikus rendszerben valamennyi – az illetékes jelölőértekezleten jelöltként megszavazott – jelölt nevét alfabetikus névsorban, azonos betűtípussal és betűméretben kell feltüntetni. A szavazólap adattartalmát az illetékes jelölő- és választási bizottság hagyja jóvá.

(11b)<sup>58</sup> Kategóriánként külön szavazólapot kell alkalmazni.

(11c) A szavazóhelyiségben az a választópolgár szavazhat, aki a kinyomtatott névjegyzékben szerepel és a szavazólap átvételét saját kezű aláírásával igazolja.<sup>59</sup>

(12) Az oktatók, kutatók és tanárok mindhárom kategória jelöltjeiről szavaznak. A választás akkor eredményes, ha a választásra jogosultak több mint fele szavazott.

---

<sup>52</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>53</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>54</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>55</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>56</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>57</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>58</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>59</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

(12a) Az eredménytelen választást legalább két nap elteltével, de 7 napon belül meg kell ismételni és a választásra,<sup>60</sup>

a) papíralapú választás esetén legalább 2 munkanapot;<sup>61</sup>

b) elektronikus választás esetén legalább 2 napot, melyből az egyik munkanap<sup>62</sup>

kell biztosítani.

A megismételt választás a megjelentek számára tekintet nélkül érvényes.<sup>63</sup>

(13) Érvényesen szavazni csak a hivatalos szavazólapon szereplő jelöltre lehet. Érvényesen szavazni a támogatott jelölt(ek) nevének egyértelmű megjelölésével lehet.<sup>64 65</sup>

(14) Érvénytelen a szavazólap, ha nincs ellátva a hivatalos bélyegzőlenyomattal, ha a szavazólapot áthúzták vagy abból a ténylegesen leadott szavazat nem állapítható meg, továbbá ha kategóriánként a meghatározottnál több jelöltre tartalmaz szavazatot vagy nem tartalmaz érvényes szavazatot. Fentiekén túl – a bélyegzőlenyomat kivételével – érvénytelen az elektronikus rendszerben leadott szavazólap, ha annak az elektronikus rendszer felé való továbbítását a szavazó nem indítja meg.<sup>66</sup> A szavazat érvényességét - ha az egyéb feltételeknek megfelel - nem érinti, ha a szavazólapon érvénytelen szavazat is szerepel, vagy ha a szavazólapon bármilyen megjegyzést tettek, például a jelöltek sorrendjét megváltoztatták, a jelölt nevét kihúzták, nevet hozzáírtak.<sup>67</sup>

(15)<sup>68</sup> A szenátusi tagságot a – kategóriánként – legtöbb szavazatot szerző jelöltek nyerik el. Azonos szavazatszám esetén a választást 5 napon belül meg kell ismételni oly módon, hogy a szavazólapon csak a szavazategyenlőséggel érintett jelölteket kell feltüntetni. Nem kell megismételni a választást, ha a tag személye egyértelműen megállapítható.

(16)<sup>69</sup> A sorrendben a választás során legmagasabb szavazatszámot kapott, de meg nem választott jelöltek a Szenátus póttagjai lesznek. Azonos szavazatszám esetén a választást 5 napon belül meg kell ismételni oly módon, hogy a megismételt választás a megjelentek számára tekintet nélkül érvényes és a szavazólapon csak a szavazategyenlőséggel érintett jelölteket kell feltüntetni. A póttagok közötti sorrendet a választás során elért szavazatszám határozza meg.

(17)<sup>70</sup> A (15) és (16) bekezdésekben nevesített megismételt választás során csak annyi jelöltre lehet érvényesen szavazni, ahány szenátusi tagsági/póttagsági hely betöltetlen vagy ahány póttagsági hely sorrendje kérdéses. Amennyiben a megismételt választás is szavazategyenlőséget eredményez, akkor az illetékes jelölő- és választási bizottság sorsolással dönt.

## 9. §

Ha a jelölés, vagy a választás során, illetve ezekkel összefüggésben olyan lényeges jogszabály vagy szabályzatsértés történt, amely a választási eredményre kihatott, a választást a jelen szabályok szerint,

---

<sup>60</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>61</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>62</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>63</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>64</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>65</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>66</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>67</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>68</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>69</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>70</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

teljes egészében meg kell ismételni, ide értve a jelölést is. A választás megismétléséről a rektor dönt. Ebben az esetben a megismételt választás a megjelentek számára tekintet nélkül érvényes.

### 9/A. §<sup>71</sup>

(1) A jegyzőkönyveket a jelölő- és választási bizottság két példányban állítja ki, melyeket a választási bizottság jelen lévő tagjai írnak alá.

(2) A jelölő- és választási bizottság az aláírt jegyzőkönyvek egy példányát a rektor által meghatározott választási időszakot követő első munkanapon átadja az illetékes Dékáni Hivatalnak, amely 5 évig köteles őrizni, majd ezt követően megsemmisíteni. Az aláírt jegyzőkönyvek második példányát az adminisztratív igazgatónak kell megküldeni legkésőbb az aláírást követő második munkanapon. A második példányok nem selejtezhettek, azokat az adminisztratív igazgató – az adott választásra vonatkozó valamennyi jegyzőkönyv összefűzésével – levéltárba adja legkésőbb a választási eljárást követő egy hónapon belül.

(3) A választási iratokat – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a rektor által meghirdetett választási időszakot követő egy hónap utáni munkanapon meg kell semmisíteni.

### **A Szenátus egyéb munkakörben foglalkoztatott tagjának megválasztása**

### 10. §

(1)<sup>72</sup> A Szenátus nem oktatói, illetve nem kutatói munkakörben, (a továbbiakban: egyéb munkakörben) foglalkoztatott tagját az Egyetem egyéb munkakörben foglalkoztatott választójoggal rendelkező közalkalmazottai közvetlenül választják meg.

(2)<sup>73</sup> Az egyéb munkakörben foglalkoztatottak egy szenátusi tagot választanak.

(3)<sup>74</sup> A jelölés és a választás lebonyolításáról a rektor által kijelölt olyan - egy társelnökből és három tagból álló - jelölő- és választási bizottság gondoskodik, akik az adott választáson nem indulnak.

(4) Az egyéb munkakörben foglalkoztatottak által választott szenátusi tagot az Egyetemen meghatározott, azonos időszakban kell megválasztani oly módon, hogy valamennyi campuson biztosítani kell a szavazás lehetőségét. A szavazatokat egyetemi szinten összesíteni kell.

(5) A jelölés és a választás szabályaira a 8–9. § rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni, az e §-ban foglalt eltérésekkel, az alábbiak szerint:

- a) a közzétételről az Adminisztratív Igazgatóság hirdetőtábláján és honlapján kell gondoskodni;<sup>75</sup>
- b) jelölőértekezleten a választói értekezletet kell érteni, a jelölőértekezletre vonatkozó rendelkezéseket a választói értekezletre értelemszerűen alkalmazni kell;
- c) legalább 2 jelöltet kell jelölni;<sup>76</sup>
- d)<sup>77</sup>

<sup>71</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>72</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>73</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>74</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>75</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>76</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>77</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

- e) <sup>78</sup>
- f) <sup>79</sup>
- g) a választási jegyzőkönyvek első példánya esetében a Dékáni Hivatal alatt az Adminisztratív Igazgatóságot kell érteni. <sup>80</sup>

### ***A doktorandusz és a hallgatói önkormányzat képviselőinek delegálása a Szenátusba***

#### **11. §**

- (1) Az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat, illetve az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat saját hatáskörükben és demokratikusan, saját önkormányzati szabályaik szerint, külön-külön döntenek arról, hogy kit, hány évre delegálnak a Szenátusba. A delegálásnak a közvetlen választás nem feltétele.
- (2) Az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat póttagok delegálására is jogosult, a póttagság időbeli hatálya ahhoz a személyhez kötődik, akit a Szenátusba delegáltak.
- (3) <sup>81</sup> Az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnökei a Szenátus titkárnak jelentik be jegyzőkönyv megküldésével, hogy kit, milyen időszakra delegálnak a Szenátusba.

### ***A reprezentatív szakszervezetek képviselőjének delegálása a Szenátusba***

#### **12. §**

- (1) A reprezentatív szakszervezetek saját hatáskörben és demokratikusan, saját önkormányzati szabályaik szerint döntenek arról, hogy kit delegálnak a Szenátusba. A delegálásnak a közvetlen választás nem feltétele.
- (2) A reprezentatív szakszervezetek póttag delegálására is jogosultak, a póttagság időbeli hatálya/mandátuma ahhoz a személyhez kötődik, akit a Szenátusba delegáltak.
- (3) <sup>82</sup> A reprezentatív szakszervezetek képviselői írásban jegyzőkönyv megküldésével jelentik be a Szenátus titkárnak, hogy kit, milyen időszakra delegálnak a Szenátusba.

### ***A szenátusi tagság megszűnése*** <sup>83</sup>

#### **13. §**

- (1) A szenátusi tagság megszűnik:
- a) a mandátum lejártával, a mandátum utolsó napján;

---

<sup>78</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>79</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>80</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>81</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>82</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>83</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

- b) lemondással, a lemondás hatályba lépésének napján;
- c) a tag halálával, halálának napján;
- d) a Szenátus azon tagja esetében, akit az Egyetemen munkaviszony, illetve közalkalmazotti jogviszony keretében oktatói, kutatói vagy tanári munkakört betöltő foglalkoztatottak választottak a Szenátus tagjává, az oktatói, kutatói vagy tanári munkakör betöltésének megszűnésével, azzal, hogy amíg a Szenátus tagja e munkakörök közül bármelyiket folyamatosan betölti, a szenátusi tagság fennmarad az e) és k) pontban meghatározott kivétellel;<sup>84</sup>
- e) azon tag esetében, akit az adjunktus-tanársegéd, tanár, mesterkutató vagy kutató kategóriában választottak és kategóriát vált, a kategóriaváltás napjával;<sup>85</sup>
- f) a doktorandusz önkormányzat delegáltja esetében a doktorandusz hallgatói jogviszony megszűnésének napján vagy a doktorandusz hallgatói jogviszony szünetelésének első napján<sup>86</sup>;
- g) a hallgatói önkormányzat delegáltja esetében a hallgatói jogviszony megszűnésének napján vagy a hallgatói jogviszony szünetelésének első napján<sup>87</sup>;
- h) a doktorandusz önkormányzat vagy a hallgatói önkormányzat delegáltja esetében jelen szabályzat 6. § (7) pontjában meghatározott kizáró ok következtében, a regisztrációs időszak utolsó napját követő napon;
- i) jelen szabályzat 6. § (6) pontjában meghatározott kizáró ok esetében, a fegyelmi büntetés jogerőre emelkedésének napján;
- j) reprezentatív szakszervezetek delegáltja esetében az Egyetemmel fennálló munkaviszony vagy közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, e jogviszony megszűnésének napján;
- k) azon tag esetében, akit vezetői megbízással nem rendelkező oktató-kutató-tanár kategóriában választottak és vezetői megbízást kap, a megbízás napjával;<sup>88</sup>
- l) azon tag esetében, aki három egymást követő előre meghirdetett rendes ülésen nem vett részt a harmadik ülés napját követő napon.<sup>89 90</sup>
- m) azon tag esetében, akit adott kar választott meg, a karváltás napjával;<sup>91</sup>
- n) azon tag esetében, akinek közalkalmazotti jogviszonya napi 6 óra alá csökken, a kinevezés módosítás napjával;<sup>92</sup>
- o) azon oktatói nyilatkozattételre kötelezett tag esetében, aki T1 nyilatkozatát nem az intézményben adja, a nyilatkozattételre meghatározott időszakot követő első napon.<sup>93</sup>

(2) Ha a szenátusi tagság megszűnt, az azt követően sem áll helyre, ha az az ok, amely a megszűnést eredményezte, elhárult, vagy ha a Szenátus tagja a szenátusi tagság megszűnését eredményező döntését, illetve nyilatkozatát visszavonta.

---

<sup>84</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>85</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>86</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>87</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>88</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>89</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>90</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>91</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>92</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>93</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól



### **Időközi választás**

#### **13/A. §<sup>94</sup>**

(1) Ha a szenátusi tagság megszűnik és nincs póttag, aki a volt szenátusi tag helyére lépjen, időközi választást kell kiírni a tagság megszűnésétől számított 60 napon belül oly módon, hogy a Szenátus létszáma a jelen szabályzatban meghatározott létszámra kiegészüljön. Az időközi választás során megválasztott tag a Szenátus tagja lesz arra az időszakra, amelyre azt a szenátusi tagot választották meg, akinek a helyére lépett. A delegálásra jogosultak 30 napon belül kötelesek gondoskodni a volt szenátusi tag pótlásáról.<sup>95 96 97</sup>

(2)<sup>98</sup> Időközi választás során a 6-13.§-okban meghatározottakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy nem jelölhető és választható az, aki már tagja a Szenátusnak.

### **A Szenátus póttagjai**

#### **14. §**

(1)<sup>99</sup>

(2)<sup>100</sup>

(3) Ha a Szenátus tagjának szenátusi tagsága megszűnik, a póttag a Szenátus teljes jogú, állandó tagja lesz arra az időszakra, amelyre azt a szenátusi tagot választották meg, akinek a helyére lépett.

(4) A szenátusi póttagnak e tisztsége a 13. § (1) bekezdés rendelkezéseiben meghatározott esetekben szűnik meg.

### **II.1.4. A Szenátus tagjainak jogai és kötelezettségei**

#### **15. §**

(1) A Szenátus valamennyi tagja az Egyetem érdekeit szem előtt tartva és legjobb tudása szerint köteles részt venni a Szenátus munkájában.

(2) A Szenátus elnökét és tagjait indítványozási, észrevételezési, vélemény-nyilvánítási, javaslattevési és szavazati jog illeti meg.

(3) A Szenátus tagjai jogukat személyesen gyakorolhatják.<sup>101</sup>

---

<sup>94</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>95</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>96</sup> Módosította: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>97</sup> Módosította: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>98</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>99</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>100</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>101</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

(4) A Szenátus tagjai a Szenátus ülésén, a napirendtől függetlenül is jogosultak – az Egyetem működését érintő bármely témában – kérdést intézni a rektorhoz, a kancellárhoz, továbbá a rektorhelyettesekhez, a kancellárhelyetteshez, a központi szervezeti egységek vezetőihez, valamint az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (EHÖK) elnökéhez. Amennyiben a Szenátus ülésén nincs lehetőség a válaszadásra, úgy a megkérdezett 15 napon belül köteles írásban válaszolni.

(5) A tagok az üléseken kívül is bármikor intézhetnek írásban kérdést a (4) bekezdésben felsorolt tisztségviselőkhöz, akik 15 napon belül kötelesek írásban válaszolni.

(6) A Szenátus tagja köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a Szenátus elnökének – a 13. § a), c) és l) pontjában foglaltak kivételével – a tagság megszűntetését, megszűnését.<sup>102</sup>

### II.1.5. A Szenátus működése

#### 16. §

(1) A Szenátus ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni: az oktatási ügyekért felelős minisztérium képviselőjét, a rektorhelyetteseket, a kancellárhelyettest, a központi szervezeti egységek vezetőit (58.–69. §), az Egyetemi Doktori Tanács elnökét, az Egyetemen működő reprezentatív szakszervezetek képviselőit és az Egyetem Közalkalmazotti Tanácsának elnökét.

(2) A rektor a Szenátus ülésére bárkit meghívhat, ha részvételét a napirendi pont megvitatásában szükségesnek tartja.

#### 17. §

(1) A Szenátus hatáskörét, a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel, ülésen gyakorolja. Az ülést a rektor szükség szerint, de tanévenként legalább négy alkalommal – a napirend megjelölésével – hívja össze.

(2) A Szenátus elnöke legkésőbb a félév első ülésén tájékoztatja a karokat az adott félévben tervezett ülések időpontjáról. A tervezett időpontokat a Szenátus honlapján közzé kell tenni.

(3) A Szenátus ülései az egyetemi polgárok számára nyilvánosak. A Szenátus jelen lévő tagjai több mint ötven százalékának kérésére zárt ülést kell tartani.

(4) A Szenátust – a napirend megjelölésével – 15 napon belül össze kell hívni, ha azt valamely kari tanács vagy a Szenátus tagjainak egyharmada írásban kéri.

(5) A Szenátus ünnepélyes alkalmakkor olyan nyilvános ülést tarthat, amelyen a rektor és a dékánok tisztségük jelvényeit viselik.

(6) A Szenátus elnöke indokolt esetben ülésen kívül történő szavazást rendelhet el. Ebben az esetben a szavazás megszervezéséről és lebonyolításáról a Szenátus titkára gondoskodik.

#### 18. §

---

<sup>102</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

(1) A Szenátus akkor határozatképes, ha szavazáskor tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van. A határozatképesség meglétét minden határozathozatal előtt vizsgálni kell.

(2) A Szenátus valamennyi tagja egy szavazattal rendelkezik. A Szenátus a döntéseit – ha a törvény vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – a jelen lévő tagjai többségének egyhangú szavazatával hozza.

(3) Az alábbi esetekben a határozathozatalhoz a szenátorok kétharmadának támogató szavazata szükséges:

- a) intézményfejlesztési terv elfogadása, módosítása;
- b) kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia elfogadása, módosítása;
- c) az Egyetem kari struktúrájának módosítása (kar létrehozása, megszüntetése, átszervezése);
- d) 1 milliárd Ft feletti beruházások, amennyiben azokat a fejlesztési terv, illetve a stratégia nem tartalmazza;
- e) rektor visszahívása<sup>103</sup>;
- f) Nftv. 21/A. §-ban szabályozott intézményi átalakulás esetében.<sup>104</sup>

(4) A (5)–(6) bekezdésben meghatározott kérdéseket a Szenátus csak akkor tárgyalhatja, ha abban az illetékes kari tanács állást foglalt.

(5) Az alábbi kérdésekben kötelező kikérni valamennyi kari tanács állásfoglalását:

- a) rektori pályázatok véleményezése,<sup>105</sup>
- b) rektor visszahívásának kezdeményezése,
- c) az intézményfejlesztési terv és annak részét képező kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia elfogadása,
- d) az Egyetem kari struktúrájának módosítása (kar létrehozása, megszüntetése, átszervezése),
- e) Egyetem költségvetésének és éves beszámolójának elfogadása.

(6) Az alábbi kérdésekben kötelező kikérni az illetékes kari tanács állásfoglalását:

- a) dékáni pályázatok véleményezése,
- b) a kar státuszának, nevének, belső szervezeti struktúrájának módosítása<sup>106</sup>,
- c) az SZMSZ részét képező kari szabályzatok elfogadása és módosítása<sup>107</sup>.

(7) A Szenátus titkosan szavaz

- a) személyi kérdésekben,
- b) ha jelen lévő tagjainak több mint ötven százaléka kéri.

(8) A titkos szavazás során személyi kérdésekben csak igennel és nemmel lehet szavazni.

(9) A Szenátus elnöke név szerinti szavazást rendel el, ha azt a tagok több mint ötven százaléka kéri.

---

<sup>103</sup> Nftv. 13. § (6)

<sup>104</sup> **21/A. §** A felsőoktatási intézmény átalakulását az intézmény átalakulással érintett szervezeti egysége – legfőbb testületi döntéshozó szerve tagjai kétharmados támogatásával hozott döntésével – önállóan is kezdeményezheti.

<sup>105</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>106</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.b/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos: 2015. november 3-tól.

<sup>107</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos: 2015. november 3-tól.

(10) A Szenátus ügyrendjét jelen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

### 19. §

(1) A Szenátus üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A Szenátus üléseinek előterjesztései, jegyzőkönyvei, hangfelvételei és határozatai az Egyetem polgárai számára nyilvánosak.

(3) A Szenátus határozatait az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

### 20. §

(1) A Szenátus működésével kapcsolatos igazgatási, ügyviteli és titkársági feladatokat a Szenátus titkára látja el.

(2) A Szenátus titkára az Adminisztratív Igazgatóság vezetője, aki e tevékenységét jogszabályoknak és az Egyetem szabályzatainak megfelelően, a rektor és a Szenátus határozatai, illetve utasításai szerint végzi.

(3) Az előterjesztések tartalmi és formai követelményeit az Adminisztratív Igazgatóság határozza meg. Amennyiben adott előterjesztésre nincs kötelező tartalmi követelmény, annak tartalmát az előterjesztő szabadon határozza meg.<sup>108</sup>

## II.2. TANÁCSADÓ, VÉLEMÉNYEZŐ TESTÜLETEK

### II.2.1. A Konzisztórium<sup>109</sup>

### 21. §

(1) Az Egyetemen az intézmény stratégiai döntéseinek megalapozása, valamint a gazdálkodási tevékenység szakmai támogatása és ellenőrzése céljából Konzisztórium működik.

(2) A Szenátus a 4. § (1) bekezdés c) pontjában, e) pont eg) és eh) alpontjában, g) pont gb) és gc) alpontjában meghatározott gazdasági következménnyel járó döntésének érvényességéhez a Konzisztórium előzetes egyetértése szükséges.

(3) Ha a Konzisztórium a Szenátus döntési javaslatával nem ért egyet, azt indokolnia kell.

(4) A Szenátus a Konzisztórium döntésével szemben, illetve annak elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézett kifogással élhet.

---

<sup>108</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-57/2017/2018. (2018. III. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. március 28-tól.

<sup>109</sup> Módosította: Szenátus SZ-69/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat.

## 22. §

(1) A Konzisztóriumnak öt tagja van, amelynek hivatalból tagja a rektor és a kancellár, három tagját a miniszter delegálja. A rektor és a kancellár konzisztórium tagja magassabb vezetői megbízatása idejére, a delegált tagok megbízatása öt évre szól.

(2) A Konzisztórium delegált tagjait a miniszter bízza meg. A fenntartó felhívása alapján a miniszternek az Egyetem és BCE Hallgatói Önkormányzata legalább három-három tagjelöltre tesz javaslatot az e §-ban meghatározottak szerint.

(3) A BCE HÖK az alapszabályában meghatározottak szerint legalább három tagjelöltre tesz javaslatot a miniszternek.

(4) Az Egyetem legalább három tagjelöltet javasol a miniszternek a Jelölő Bizottság döntése alapján az alábbiak szerint:

- a) a karok legalább egy, legfeljebb két jelöltre tesznek javaslatot;
- b) a Jelölő Bizottság tagjai a rektor, a kancellár, a rektorhelyettesek, a kancellárhelyettes és a dékánok;
- c) a Bizottság a beérkezett javaslatokat megvizsgálva dönt a jelölések számáról és a jelöltek személyéről és döntéséről tájékoztatja a Szenátust.

(5) A személyi javaslat a tagjelölt – személyes adatai kezelésére, valamint személyes adatai nyilvánosságra hozatalára is kiterjedő – elfogadó nyilatkozatával válik érvényessé.

(6) Nem jelölhető az a személy, aki

- a) büntetett előéletű,
- b) polgármesteri, alpolgármesteri, közgyűlési elnöki vagy elnökhelyettesi tisztséget tölt be,
- c) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagja és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerint politikai vezetőnek minősülő állami vezetői tisztséget tölt be,
- d) politikai pártban tisztséget tölt, illetve töltött be, fizetett pártalkalmazottként foglalkoztatták vagy foglalkoztatják, feltéve, hogy a kizáró ok megszűnése óta még nem telt el legalább öt év,
- e) önkormányzati, országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő,
- f) kormányzati szolgálati jogviszonnyal rendelkezik,
- g) az Egyetemen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, vagy intézményi társaságban tisztséget tölt be,
- h) tagja más felsőoktatási intézmény konzisztóriumának,
- i) tagja más felsőoktatási intézmény szenátusának,
- j) más felsőoktatási intézmény vezető beosztású alkalmazottja,
- k) hallgatói jogviszonnyal rendelkezik az Egyetemen.

(7) A Konzisztórium delegált tagjai tevékenységükért díjazásra nem jogosultak.

(8) A konzisztórium tagja megszűnik a megbízatás lejártával, a tag halálával, lemondásával, illetve visszahívásával. A miniszter jogosult a delegált tagot – a visszahívás okának megjelölésével – visszahívni. A lemondás elfogadása, illetve a visszahívás a miniszter hatáskörébe tartozik.

(9) A tagságnak a megbízatási idő lejártát megelőző megszűnése esetén a (2) bekezdés szerinti jelölő bizottság az eredeti tag megbízatásából hátralévő időtartamra haladéktalanul új tagot delegál.

### 23. §

(1) A Konzisztórium – az Egyetem szervezeti és működési szabályzata keretei között – dönt működésének rendjéről, azzal a megkötéssel, hogy

- a) tagjai közül választ elnököt,
- b) szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik,
- c) határozatképes, ha az ülésen legalább három tag jelen van,
- d) döntéséhez a jelen lévő szavazásra jogosult tagok többségének támogatása szükséges.

(2) A Konzisztórium ügyrendje jelen szabályzat 6/a. számú mellékletét képezi.

(3) A Konzisztórium üléseit a kancellár készíti elő.

(4)<sup>110</sup>

(5) A Konzisztórium által hozott határozatokat nyilván kell tartani és az Egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni.

## II.2.2. A Szenátus Előkészítő Testület (SZET)

### 24. §

(1) <sup>111</sup> <sup>112</sup> <sup>113</sup> Az Egyetem irányításának és vezetésének egyes feladatai szervezésére, ellátására és döntés-előkészítésre Szenátus Előkészítő Testület (a továbbiakban: SZET) működik. A SZET résztvevői: a rektor, a rektorhelyettesek, a kancellár, a kancellárhelyettes, a dékánok, a Corvinus Doktori Iskolák főigazgatója, a Stratégiai és Minőségfejlesztési Igazgatóság vezetője, az Adminisztratív Igazgatóság vezetője, a Rektori Titkárság vezetője, a Jogi és Közbeszerzési Igazgatóság vezetője, a reprezentatív szakszervezetek bizottságainak közösen delegált képviselője, a Közalkalmazotti Tanács elnöke, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke. A rektor és a kancellár dönt arról, hogy az állandó tagokon kívül a SZET ülésére tanácskozási joggal, állandó vagy eseti jelleggel kit hív meg. A meghívottak körére vonatkozóan a SZET tagjait javaslattevési jog illeti meg.

(2) A SZET működési feltételeiről, titkársági és ügyviteli feladatai ellátásáról az Adminisztratív Igazgatóság vezetője vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

(3) A SZET – jelen szabályzat keretei között – dönt működésének rendjéről. A SZET ügyrendje jelen szabályzat 6b) számú mellékletét képezi.

---

<sup>110</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.a/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16.

<sup>111</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>112</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>113</sup> Módosította: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

### II.2.3. A Tudományos Tanács

#### 25. §<sup>114</sup>

(1) Az Egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának kialakítását és megvalósítását Tudományos Tanács irányítja, amelyben az egyetemi tanárok, az egyetemi docensek, továbbá a tudományos fokozattal rendelkező kutatók és a doktori képzésben részt vevő hallgatók képviselői vesznek részt.

(2) A Tudományos Tanács létrehozásáról, tagjainak megválasztásáról a Szenátus dönt. Választott tagok esetében a megbízás időtartama 3 év.

(3) A Tudományos Tanács (TT) 13 főből áll az alábbiak szerint:

- elnöke a tudományos ügyekért felelős akadémiai magasabb vezető (rektorhelyettes vagy rektor)
- hivatalból tagja az EDT elnöke
- két-két tagra a dékánok tesznek javaslatot
- tagja egy PhD hallgató, akinek személyére az EDT tesz javaslatot
- 4 külsős tagjára egyenként a rektor és a dékánok tesznek javaslatot.

(4) A TT titkárát az elnök kéri fel.

(5) A Tudományos Tanács ügyrendjét maga dolgozza ki, mely jelen szabályzat 6c) számú mellékletét képezi.

#### II.2.4. <sup>115</sup>

#### 26. §

### II.2.5. A Szenátus bizottságai

#### 27. §

(1) A Szenátus saját működésének elősegítésére meghatározott oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések elemzésére, javaslatok kidolgozására, határozatai végrehajtásának ellenőrzésére, valamint a hallgatói ügyek intézésére bizottságot hozhat létre, amelynek feladatkörét meghatározza. E bizottságok kereteiben önálló albizottságok (kollégiumok) működhetnek.

(2) A Szenátus állandó bizottságainak elnökeit és tagjait a tisztség betöltésére a rektor kéri fel, a Szenátus megbízásának idejére.

(3) Ha a Szenátus által létrehozott bizottság, illetve tanács hallgatókat érintő ügyekben is eljár, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában részt vehessenek a hallgatók képviselői is.

(4) Az Egyetemen az alábbi központi szintű bizottságok működnek:

- a) Egyetemi Minőségügyi Koordinációs Bizottság,
- b) Oktatási és Hallgatói Ügyek Bizottsága,

---

<sup>114</sup> Módosította: Szenátus SZ-128/2015/2016. (2016. III. 29.) számú határozat.

<sup>115</sup> Törölte: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

- c) Szociális Bizottság,
- d) Kollégiumi Tanács,
- e) Etikai Bizottság,
- f) Felülbírálati Bizottság,
- g) Fogytékosügyi Bizottság,
- h) Pályázati Koordinációs Bizottság,
- i) Innovációs Bizottság,
- j) Fenntarthatósági Bizottság,
- k) Egyetemi Stratégiai Nemzetközi Bizottság,
- l) Foglalkoztatási Bizottság,
- m) Hallgatói Szociális Bizottság<sup>116</sup>

(5) A bizottságok – jelen szabályzatban meghatározott kivétellel – az ügyrendjüket maguk határozzák meg, melyet a Szenátus elnöke hagy jóvá.

(6) A Szenátus bizottságainak ügyrendjeit jelen szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

### **Oktatási és Hallgatói Ügyek Bizottsága**

#### **27/A. §**

(1) A Oktatási és Hallgatói Ügyek Bizottsága (a továbbiakban: OHÜB) a Szenátus és a rektor képzésfejlesztés, oktatás és tanulmányi igazgatás területén eljáró javaslattevő, véleményező, előkészítő feladatokat ellátó, továbbá operatív kérdésekben döntéshozó testülete.

(2) Az OHÜB elnöke az oktatásért felelős rektorhelyettes.

(3) Az OHÜB tagjai:

- a) a karok oktatásért felelős dékánhelyettesei,
- b) a karok tanulmányi hivatalvezetői/irodavezetői,
- c) a központi tanulmányi igazgató,
- d) az adminisztratív igazgató vagy az általa kijelölt személy,
- e) a BCE HÖK által az Alapszabály szerint kijelölt egy fő hallgató (azzal, hogy amennyiben a BCE HÖK nem gondoskodik a hallgatói tag delegálásáról, a Bizottság határozatképességét a hallgatói tag figyelmen kívül hagyásával kell megállapítani).

(4) A tagok az ülésen teljes joggal helyettesíthetők.

(5) Az OHÜB elnökének, tagjainak megbízása – a BCE-HÖK által delegált tag kivételével – a megbízás alapjául szolgáló beosztás megszűnéséig tart.

(6) A BCE HÖK által delegált tag megbízásának módját és a megbízás időtartamát a BCE HÖK Alapszabálya határozza meg azzal, hogy a Bizottságnak nem lehet tagja az a hallgató, aki az adott félélvre jelentkezett be. Ez esetben az új tag delegálásáról az OHÜB elnökének megkeresésére a BCE HÖK elnöke köteles gondoskodni.

(7) Az elnök és a tagok részére a megbízólevelet a Szenátus elnökeként a rektor adja ki.

---

<sup>116</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-11/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. október 31-től.



- (8) Az OHÜB működésének szabályait ügyrendje határozza meg az alábbiakra figyelemmel:
- az üléseket az elnök hívja össze és vezeti;
  - az OHÜB akkor határozatképesek, ha tagjainak többsége jelen van kivéve az ügyrend elfogadását, amelyhez a tagok kétharmadának jelenléte szükséges azzal, hogy a határozatképességnek nem feltétele a hallgatói tag jelenléte;
  - az OHÜB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az ügyrend elfogadását, amihez a jelenlévő tagok kétharmadának támogatása szükséges azzal, hogy szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt;
  - az OHÜB döntéseit határozatba foglalja, amelyet az OHÜB hivatalos bélyegzőlenyomatával és az elnök aláírásával kell kiadmányozni azzal, hogy a kiadmányt a titkár hitelesítheti;
  - az OHÜB üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet az OHÜB hivatalos bélyegzőlenyomatával és az elnök, a titkár és a jegyzőkönyvvezető aláírásával kell kiadmányozni;
  - az OHÜB ülés megtartása nélkül, elektronikus úton is dönthet, amely esetben az a)-b) pont rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.
- (9) Az OHÜB ügyrendjének elkészítéséért az elnök felelős, a jogi ellenőrzését az Adminisztratív Igazgatóság végzi és az OHÜB fogadja el. Az ügyrendet a Szenátus elnökeként a rektor hagyja jóvá. Az ügyrendet az Egyetem hivatalos honlapján közzé kell tenni.
- (10) Az OHÜB döntési hatáskörben az alábbi feladatokat látja el:
- szakirányú továbbképzési szak esetén jóváhagyja a létesítendő szak képzési és kimeneti követelményére vonatkozó javaslatot és dönt annak illetékes szerv elé terjesztéséről;
  - jóváhagyja a MAB szakértői véleményezési körébe tartozó szak esetén a szaklétesítési dokumentációt és dönt annak MAB elé terjesztéséről;
  - jóváhagyja a MAB szakértői véleményezési körébe tartozó szak esetén a szakindítási dokumentációt és dönt annak MAB elé terjesztéséről;
  - dönt nem felsőoktatási képzés (pl. hatósági képzés, egyéb szabad piaci képzés) létesítéséről, indításáról, jóváhagyja a képzés létesítési, indítási dokumentációját;
  - dönt részismereti képzések létesítéséről és indításáról, e körben a részismereti képzés nevééről, helyszínéről, ütemezéséről, nyelvéről, képzések tantervéről és költségterítéséről;
  - jóváhagyja a több kart érintő vagy tartalmilag jelentősen megújuló szakok mintatantervét, és meghallgatja az évenkénti operatív tantervi beszámolókat;
  - dönt a mobilitási tárgyú, valamint az egyéb double/dual, multiple degree, joint degree szintjét el nem érő megállapodások megkötéséről a leendő partnerintézményről, a megállapodás tárgyáról, időtartamáról valamint a megállapodás végrehajtásáért felelős szervezeti egység meghatározásáról;
  - dönt a tanév időbeosztásáról, e körben az intenzív hét tartalmi kérdéseiről;
  - dönt azon komplex, több szervezeti egység együttműködését igénylő mindazon feladatok végrehajtásának elveiről és ütemezéséről, amelyekben az oktatási rektorhelyettes a döntését kéri;
  - az i) pontban foglalt feladatok végrehajtására ad-hoc albizottságot hozhat létre;
  - dönt mindazon képzésfejlesztést, oktatást, tanulmányi igazgatást érintő, szabályzati rendelkezést el nem érő szintű kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Szenátus, szenátusi testület vagy más személy hatáskörébe, és amelyben az oktatási rektorhelyettes a döntését kéri.
- (11) Az OHÜB előkészítő, véleményező hatáskörben az alábbi feladatokat látja el:

- a) közreműködik az Egyetem képzési irányainak meghatározásában e körben véleményezi az Egyetem minőségpolitikájának képzést érintő részét, javaslatot tesz a rektor részére annak módosítására;
- b) előkészíti az intézményfejlesztési terv, valamint annak módosításai képzési stratégiát érintő részét, továbbá előzetesen véleményezi az IFT ezen részét érintő módosítási javaslatokat, valamint szükség esetén javaslatot tesz a rektor részére annak módosítására;
- c) közreműködik az Egyetem a képzési stratégiához kapcsolódó éves minőségcélok meghatározásában javaslatot tesz a rektor részére annak módosítására;
- d) amennyiben készül, előkészíti az intézményfejlesztési terv végrehajtására vonatkozó akcióterveket, továbbá előzetesen véleményezi azokat érintő módosítási javaslatokat, valamint szükség esetén javaslatot tesz a rektor részére a tervek módosítására;
- e) véleményezi az Egyetem karok által elkészített képzési programját, annak módosítását tartalmazó szenátusi előterjesztést, e körben a szakok mintatanterveit, a szakfelelős személyét;
- f) véleményezi a Hallgatói Követelményrendszerre, annak módosítására vonatkozó szenátusi előterjesztéseket;
- g) meghatározza a hallgatói tanácsadás rendszerének kialakítására vonatkozó elveket, véleményezi az arra vonatkozó szenátusi előterjesztéseket,
- h) véleményezi az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét tartalmazó szabályzatot, valamint annak módosítására vonatkozó szenátusi előterjesztéseket;
- i) véleményezi a szak létesítésének kezdeményezésére vonatkozó szenátusi előterjesztést;
- j) véleményezi felsőoktatási képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezésére vonatkozó szenátusi előterjesztéseket;
- k) véleményezi a double/dual degree, multiple degree, joint degree megállapodások alapelveit, e körben a leendő partnerintézményt, a megállapodás tárgyát, időtartamát, valamint a megállapodás végrehajtásáért felelős szervezeti egységet;
- l) véleményezi specializációk indítására, módosítására irányuló szenátusi előterjesztéseket;
- m) véleményezi azon szabályzatmódosításokat, amely képzés létesítését, indítását, az oktatási, illetve oktatásadminisztrációs tevékenységet, továbbá amely az oktatási szervezeti egységek átalakítását érintik;
- n) véleményezi a hallgatói ösztöndíj létesítésére, módosítására vagy megszüntetésére vonatkozó szabályzatokat, azok módosításait;
- o) elnöke kérésére az elnök által meghatározott módon közreműködik az oktatást, tanulmányi igazgatást érintő utasítások előkészítésében.

(12) Az OHÜB további hatáskörei:

- a) ütemezi és felügyeli a tantervek ötévenkénti felülvizsgálatát,
- b) beszámol a rektornak a tantervek ötévenkénti felülvizsgálatának eredményéről.

(13) Az OHÜB a Szenátus elnökének kérésére, de legalább két évente beszámol a Szenátusnak működéséről.

**Hallgatói Szociális Bizottság****27/B. §<sup>117</sup>**

- (1) A Hallgatói Szociális Bizottság a (a továbbiakban: HSZB) a Szenátus hallgatók állami támogatásával kapcsolatos egyes feladatok lebonyolításának területén eljáró, előkészítő feladatokat ellátó és döntő testülete.
- (2) A HSZB elnöke a BCE HÖK diákjóléti referense.
- (3) A HSZB titkára a BCE HÖK által delegált hallgató.
- (4) A HSZB tagjai a BCE HÖK által delegált 3 hallgató.
- (5) A HSZB tanácskozási jogú tagja a KTI oktatásért felelős rektorhelyettes által kijelölt közalkalmazottja (1 fő)
- (6) A megbízás időtartamát hallgatói tagok esetén a BCE HÖK, közalkalmazott tag esetén az oktatási rektorhelyettes határozza meg. A megbízás többször megismételhető.
- (7) A BCE HÖK hallgatói tagjainak a megbízásának módját és a megbízás időtartamát a BCE HÖK Alapszabálya határozza meg azzal, hogy a Bizottságnak nem lehet tagja az a hallgató, aki az adott félévre nem jelentkezett be. Ez esetben az új tag delegálásáról a BCE HÖK elnöke köteles gondoskodni.
- (8) Az elnök és a tagok részére a megbízólevelet a Szenátus elnökeként a rektor adja ki.
- (9) Az HSZB működésének szabályait ügyrendje határozza meg az alábbiakra figyelemmel:
  - a) az üléseket az elnök hívja össze és vezeti;
  - b) a HSZB akkor határozatképesek, ha tagjainak többsége jelen van, kivéve az ügyrend elfogadását, amelyhez a tagok kétharmadának jelenléte szükséges.
  - c) az HSZB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve az ügyrend elfogadását, amihez a jelenlévő tagok kétharmadának támogatása szükséges azzal, hogy szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt;
  - d) az HSZB üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet az HSZB hivatalos bélyegzőnyomatával és az elnök, a titkár és a jegyzőkönyvvezető aláírásával kell kiadmányozni.
- (10) Az HSZB ügyrendjének elkészítéséért az elnök felelős, a jogi ellenőrzését az Adminisztratív Igazgatóság végzi és a HSZB fogadja el. Az ügyrendet a Szenátus elnökeként a rektor hagyja jóvá. Az ügyrendet az Egyetem hivatalos honlapján közzé kell tenni.
- (11) A HSZB döntési hatáskörben az alábbi feladatokat látja el:
  - a) A HSZB dönt minden olyan, a hallgatók állami támogatását érintő kérdésben, amelyet a Szabályzat nem utal más hatáskörbe.
- (12) A HSZB előkészítő, javaslattevő hatáskörben az alábbi feladatokat látja el:

---

<sup>117</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-11/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. október 31-től.

- a) Javaslatot ad, véleményezi a HTJSZ-t és annak módosítására vonatkozó szenátusi előterjesztéseket.

### II.3. Az Egyetem vezetői

#### II.3.1. A rektor

##### 28. §

(1) Az Egyetem első számú felelős vezetője és képviselője a rektor, aki eljár és dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, az SZMSZ, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.

(2) A rektor az Egyetem alaptevékenységnek megfelelő működéséért felelős, ennek keretében gyakorolja az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat, valamint az Nftv. 25. § (3) bekezdése<sup>118</sup> szerinti megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultságokat. Az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak, a megbízási jogviszonyban állók tekintetében illetmény, illetve egyéb jogviszonyra tekintettel történő juttatás megállapítására a rektor a kancellár egyetértésével jogosult.<sup>119</sup>

(2/A)<sup>120</sup> A (2) bekezdésében meghatározottak szerint a rektor

a) felelős

aa) a hazai és nemzetközi oktatási és kutatási kapcsolatokért, együttműködésért;

ab) azért, hogy az intézmény képzési programja a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álljon;

ac) az intézmény működési engedélyének módosításához, képzések indításához, a doktori iskola nyilvántartásba vételéhez, a felsőoktatási felvételi eljáráshoz szükséges jogszabályban meghatározott intézkedések kiadmányozásáért;

b) a hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében kapcsolatot tart az érdekképviselői szervezetekkel, a hallgatói és a doktorandusz önkormányzattal;

c) koordinálja az intézmény oktatási, kutatási együttműködéseit más felsőoktatási intézményekkel, a felsőoktatás országos szervezeteivel és testületeivel;

d) kezdeményezésére a kancellárnak belső ellenőrzési vizsgálatot kell elrendelnie.<sup>121</sup>

(3)<sup>122 123</sup>.

(4) A rektor közvetlenül vagy megbízottja által ellenőrizheti az Egyetem keretei között működő szervezetek, intézmények tevékenységét, tőlük jelentést kérhet. Jogosult részt venni az Egyetem bármely szervezetének értekezletén, rendezvényén vagy foglalkozásán.

---

<sup>118</sup> Nftv. 25. § (3) Megbízási jogviszony keretében az oktatói feladat akkor látható el, ha a tevékenység jellege ezt megengedi, továbbá a végzett munkára fordított idő nem haladja meg a teljes munkaidő hatvan százalékát (a továbbiakban: óraadó oktató). Az óraadó oktató alkalmazásánál a 24. § (5) és e § (2) bekezdésében foglaltakat alkalmazni kell. Megbízási jogviszony létesíthető továbbá az eseti, nem rendszeres oktatói feladatokra. A felsőoktatási intézmény a vele közalkalmazotti, illetve munkaviszonyban álló személlyel a munkakörébe nem tartozó oktatói feladatok ellátására megbízási jogviszonyt létesíthet.

<sup>119</sup> Nftv. 13. § (2)

<sup>120</sup> Nftv. 13. § (7)

<sup>121</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>122</sup> Módosította: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>123</sup> Törölte: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. március 1-től.

(5) A rektor és a kancellár együttesen – a Szenátus és a hallgatói önkormányzat döntésének kivételével – megsemmisíthet minden olyan döntést, határozatot, intézkedést, amely jogszabályt vagy egyetemi szabályzatot sért<sup>124</sup>.

(6) A rektor a tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja a Szenátust.

(7)<sup>125</sup> A rektor a kancellár döntésével vagy intézkedésével szemben, illetve intézkedésének elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézett kifogással élhet.

(8)<sup>126</sup> A rektort kiemelt jelentőségű feladat ellátásában rektori megbízott, (fő)tanácsadó segítheti.

## 29. §

(1) A rektor megbízására vonatkozó szabályokat a Foglalkoztatási Szabályzat tartalmazza.

(2) A rektor megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával;
- b) közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével;
- c) a Szenátus által elfogadott lemondással;
- d) visszahívás alapján kezdeményezett felmentéssel;
- e) a rektor halálával.

(3) A (2) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben a megbízási idő lejárta előtt a visszahívást a Szenátus tagjainak több mint ötven százaléka kezdeményezheti a Szenátus ülését megelőző 15 nappal benyújtott, indoklással ellátott írásbeli előterjesztés alapján. A visszahívás kezdeményezéséhez a Szenátus tagjai kétharmadának igenlő szavazata szükséges.<sup>127</sup>

## II.3.2. A kancellár

### 30. §

(1)<sup>128</sup> Az Egyetem működtetését a kancellár végzi. Az Nftv. 13/A. § (2) bekezdés a)–f) pontjai alapján, jelen szabályzat 31. § (1) bekezdésében meghatározott feladatai tekintetében a kancellár az Egyetem vezetőjeként és képviselőjeként jár el.

(2) A kancellár megbízására vonatkozó szabályokat a Foglalkoztatási Szabályzat tartalmazza.

---

<sup>124</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>125</sup> Nftv. 13. § (1)

<sup>126</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>127</sup> Nftv. 13. § (6)

<sup>128</sup> Nftv. 13/A (1)

### 31. §

(1)<sup>129</sup> A kancellár

- a) felel az Egyetem gazdasági, pénzügyi, kontrolling, számviteli, munkaügyi, jogi, igazgatási, informatikai tevékenységéért, az intézmény vagyongazdálkodásáért, ide értve a műszaki, létesítményhasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési ügyeket is, irányítja e területen a működést;
- b) felel a szükséges gazdálkodási, valamint az a) pontban meghatározott területeken szükséges intézkedések és javaslatok előkészítéséért, ennek keretében egyetértési jogot gyakorol a Szenátusnak és a rektornak az intézmény gazdálkodását, szervezetét, működését érintő gazdasági következménnyel járó döntései és intézkedései tekintetében, az egyetértés e döntések érvényességének, illetve hatálybalépésének feltétele;
- c) az Egyetem rendelkezésére álló források felhasználásával gondoskodik annak feltételeiről, hogy az intézmény gazdálkodása az alapfeladatok ellátását biztosítsa;
- d) gyakorolja az Egyetem részvételével működő gazdasági társaságokban és gazdálkodó szervezetekben a tulajdonosi jogokat;
- e) az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak, valamint oktatási tevékenységre vonatkozó megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultság kivételével munkáltatói jogot gyakorol az Egyetemen foglalkoztatott alkalmazottak felett, gondoskodik a jogszabályoknak megfelelő pénzügyi-szakmai kompetencia biztosításáról;
- f) gondoskodik a gazdasági vezetői feladatok ellátásáról, megbízza a gazdasági vezetőt, visszavonja a gazdasági vezető megbízását;
- g) feladatai ellátása során a rektor tekintetében fennálló együttműködési kötelezettségének köteles eleget tenni.

(2) A belső ellenőrzési vezető megbízásának és a megbízása visszavonásának jogát a fenntartó előzetes egyetértésével a kancellár gyakorolja.

(3)<sup>130</sup> A kancellár felelős a gazdálkodási intézkedések és javaslatok előkészítéséért.

(4) A kancellár utasításban szabályozza az utalványozási, ellenjegyzési, egyetértési és kötelezettségvállalási jog gyakorlását.<sup>131</sup>

### 32. §

(1) A rektor és a kancellár – hatáskörükben – általános utasítási joggal rendelkeznek. E jogkörük nem terjed ki a Szenátusra, a kari tanácsokra és az Egyetemen működő érdekképviseleti szervekre.

(2) Utasítást – jogszabály vagy az Egyetem szabályzatának ettől eltérő, kifejezett rendelkezése hiányában – kizárólag a rektor és/vagy a kancellár adhat ki (rektori utasítás, kancellári utasítás, rektori és kancellári együttes utasítás). Az utasításokat elektronikus úton, az Egyetem honlapján történő elhelyezéssel kell kihirdetni. Az utasítások közzétehetőek kör-e-mailben, valamint a Corvinus Hírekben.

---

<sup>129</sup> Nftv. 13/A. § (2)

<sup>130</sup> Nftv. 13. § (4)

<sup>131</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat, SZ-22.d/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

### II.3.3. A rektorhelyettesek

#### 33. §<sup>132</sup>

(1) A rektort munkájában három rektorhelyettes segíti. A rektorhelyettesek munkájukat az egyetemi vezetés többi tagjával együttműködve kötelesek végezni.<sup>133</sup>

(2) A rektorhelyettesek általános feladatköre a rektor felkérése alapján:

- a) a rektor helyettesítése a rektor által meghatározott időszakban;
- b) a rektor helyettesítése a rektor által meghatározott feladatkörben;
- c) a rektor által megnevezett hatáskörben aláírási jogkör gyakorlása;
- d) a rektor helyettesítése konferenciákon, üléseken, tanácskozásokon;
- d) a rektor helyettesítése protokolláris eseményeken.

(2/A) A rektor akadályoztatása, távolléte, érintettsége vagy a rektori tisztség átmeneti betöltetlensége esetén a rektor helyettesítésére az általános rektorhelyettes jogosult. Amikor az általános rektorhelyettes a rektort akadályoztatása, távolléte, érintettsége vagy a rektori tisztség átmeneti betöltetlensége esetén helyettesíti az Egyetem vezetőjeként és a Szenátus elnökeként jár el.<sup>134</sup>

(3) A rektorhelyettesek részletes feladatkörét a rektor határozza meg, és a helyettesek számára jelen szabályzatban nem részletezett eseti feladatot és hozzá kapcsolódó hatáskört is adhat.

(4) A rektorhelyetteseket az egyetemi tanárok és docensek közül, a kiírt pályázatra jelentkezők köréből – a Szenátus véleményének meghallgatása után – a rektor bízza meg.

#### ***Az általános rektorhelyettes***

#### 33/A. §<sup>135</sup>

(1) Az általános rektorhelyettes a rektor akadályoztatása, távolléte, érintettsége esetén általános helyettesként jár el.

(2) Az általános rektorhelyettes hatáskörébe tartozik

- a) az egyetemfejlesztési stratégia koordinálása;
- b) a humánpolitikai stratégia koordinálása;
- c) az intézményfejlesztési terv koordinálása;
- d) a rektor által meghatározott kiemelt jelentőségű ügyek, szakmai feladatok koordinálása, ellátása.

(3) Az általános rektorhelyettes felügyeli a Corvinus Institute for Advanced Studies, továbbá a Nemzetközi és Innovációs Igazgatóság, valamint a Tanárképző és Digitális Tanulási Központ működését és tevékenységét.

(4) Az általános rektorhelyettes a Foglalkoztatási Bizottság elnökeként vezeti a testület munkáját.

---

<sup>132</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

<sup>133</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>134</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>135</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

**Az oktatási rektorhelyettes****34. §**

Az oktatási rektorhelyettes feladatai és hatáskörei:

- a) irányítja az Egyetem oktatási stratégiájának kidolgozását és annak megvalósítását;
- b) értékeli a hazai felsőoktatási rangsorokat, összegzi az ebből fakadó következtetéseket és szükség esetén cselekvési tervet készít elő és ellenőrzi annak végrehajtását;
- c) összehangolja az oktatás területén az Egyetem más felsőoktatási intézményekkel, közigazgatási szervekkel és egyéb szervezetekkel kialakított kapcsolatait;
- d) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek megoldása az oktatást érinti az egyetem hazai és nemzetközi együttműködési feladatainak teljesítése keretében;
- e) felügyeli az oktatással kapcsolatos adatszolgáltatást, a tanulmányi statisztikák összeállítását, a külső információs igények szakszerű és pontos kielégítését;
- f) összehangolja az egyetemi felvételi rendszer működését;
- g) összehangolja és szervezi az Egyetem akkreditációjával összefüggő tevékenységet;
- h) koordinálja a karok oktatási tevékenységét, koordinálja a több kart érintő oktatási kérdések rendezését;
- i) <sup>136</sup> <sup>137</sup> felügyeli a Központi Tanulmányi Igazgatóság tevékenységét;
- j) irányítja a tananyag fejlesztésével és ellátásával kapcsolatos tevékenységeket;
- k) irányítja és felügyeli a Közgáz Campust érintő hallgatói ösztöndíjak (tanulmányi ösztöndíj, kiemelt ösztöndíj, köztársasági ösztöndíj, külföldi részképzés támogatása), valamint az egyetemi szintű szociális ösztöndíjak (rendszeres szociális ösztöndíj, rendkívüli szociális ösztöndíj) teljes körű lebonyolítását;
- l) az Oktatási és Hallgatói Ügyek Bizottságának elnökeként vezeti a testület munkáját;
- m) <sup>138</sup>
- n) <sup>139</sup>
- o) <sup>140</sup>
- p) <sup>141</sup>felügyeli a Fenntarthatósági Bizottság működését;
- q) <sup>142</sup>ellátja mindazon feladatokat, amelyet a rektor vagy egyetemi szabályzat a feladat- és hatáskörébe utal.<sup>143</sup>

---

<sup>136</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>137</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

<sup>138</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>139</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>140</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>141</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>142</sup> Módosította: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>143</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.



**A tudományos rektorhelyettes<sup>144</sup>****35. §<sup>145</sup>**

A tudományos rektorhelyettes főbb feladatai és hatáskörei:

- a) irányítja az Egyetem kutatási stratégiájának kidolgozását és annak megvalósítását;
- b) összehangolja a tudományos kutatás területén az Egyetem más felsőoktatási intézményekkel, közigazgatási szervekkel és egyéb szervezetekkel kialakított kapcsolatait;
- c) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek elősegítik a hazai és nemzetközi tudományos kutatási kapcsolatok fenntartását, bővítését;
- d) összehangolja az Egyetemen folyó kutatási tevékenységet, szakmai felügyeletet gyakorol a központi kutatási projektek felett;
- e) nyilvántartja az Egyetem kutatási, kutatás-fejlesztési tevékenységét, irányítja a kutatással kapcsolatos adatszolgáltatást;
- f) felügyeli a Kutatásfejlesztési Igazgatóság tevékenységét;
- g) koordinálja az egyetemi szintű vagy több kart érintő tudományos konferenciák szervezését, lebonyolítását;
- h) felügyeli az Egyetem pályázati tevékenységét, és a Pályázati Koordinációs Bizottság munkáját;
- i) felügyeli a pályázatokhoz kapcsolódó projektek fenntartási feladatait;
- j) <sup>146 147</sup>
- k) az egyetemi Tudományos Tanács elnökeként vezeti a testület munkáját;
- l) <sup>148</sup>
- m) felügyeli a doktori képzést és habilitációs eljárást, e területen ellátja az egyetemi vezetés szintjén felmerülő koordinációs feladatokat;
- n) felügyeli az Egyetemi Doktori Tanács és a Habilitációs Bizottság tevékenységét;
- o) szervezi és felügyeli az egyetemi publikációs tevékenység nyilvántartását, kezeli a több kart érintő publikációs ügyeket;
- p) felügyeli a szakkollégiumok működését, különös tekintettel azok oktatási és tudományos tevékenységére;
- q) <sup>149</sup>
- r) <sup>150</sup> ;
- s) ellátja mindazon feladatokat, amelyet a rektor vagy egyetemi szabályzat a feladat- és hatáskörébe utal.

**36. §<sup>151</sup>**

---

<sup>144</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>145</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>146</sup> Beiktatta és ezzel egyidejűleg a felsorolás abc rendjét módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>147</sup> Törölte: Szenátus SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. február 28-tól.

<sup>148</sup> Törölte: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

<sup>149</sup> Törölte: Szenátus SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. február 28-tól.

<sup>150</sup> Törölte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>151</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

### I.3.4. A kancellárhelyettes

#### 37. §

- (1) A kancellárt munkájában – az általa irányított szervezeti egységek vezetői mellett – kancellárhelyettes segíti.
- (2) A kancellárhelyettes köteles az Egyetem vezetőivel együttműködve végezni a feladatait.
- (3) A kancellárt a jelen szabályzatban meghatározott feladatkörében, a kancellár által meghatározott feltételek szerint – önálló cégszerű aláírási és kiadmányozási jogot, továbbá egyetértési jogot gyakorolva – a kancellárhelyettes külön felhatalmazás nélkül helyettesíti.
- (4) A kancellárhelyettes közreműködik a kancellár teljes feladat- és hatáskörében felmerülő intézkedésekben, tevékenységekben.
- (5) A kancellárhelyettes felügyeli a Jogi Iroda működését.

### II.3.5. A gazdasági igazgató

#### 38. §

- (1) A gazdasági igazgató az Egyetem gazdasági vezetőjeként a kancellár által az Nftv. alapján delegált alábbi feladatokat látja el:
  - a) vezeti a Gazdasági Igazgatóságot,
  - b) felelős a Gazdasági Igazgatóság számára meghatározott feladatok ellátásáért, és
  - c) az Egyetem más szervezeti egységéhez beosztott, a tervezéssel, gazdálkodással, finanszírozással, adatszolgáltatással és beszámolóval kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős alkalmazottnak iránymutatást ad.
- (2) A gazdasági igazgató a feladatait a kancellár közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett látja el.
- (3) A gazdasági igazgató a kancellár közvetlen irányítása mellett
  - a) szervezi és irányítja az Egyetem költségvetési gazdálkodását, a Gazdasági Igazgatóság szakirányú és ügyviteli tevékenységét;
  - b) közreműködik az Egyetem költségvetési javaslatának elkészítésében és felügyeli annak végrehajtását;
  - c) gondoskodik az egyetemi státusz és bér-gazdálkodás pénzügyi lebonyolításáról;
  - d) gondoskodik az Egyetem gazdasági-pénzügyi kötelezettségeinek teljesítéséről, követeléseinek érvényesítéséről;
  - e) szervezi és ellenőrzi a gazdasági és pénzügyi tervezést, a gazdálkodást, a számvitelt, és az ezek alapjául szolgáló bizonylati rendszert, valamint az ezzel kapcsolatos ügyvitelt;
  - f) kialakítja az utalványozás rendjét, biztosítja a gazdálkodási és pénzügyi jogszabályok végrehajtását, megtartását;
  - g) gyakorolja a pénzügyi ellenjegyzés jogát;
  - h) felelős az Egyetem gazdálkodásáról szóló – havi, negyedéves, éves – beszámolási kötelezettség teljesítéséért;
  - i) ellátja mindazon feladatokat, amelyeket számára jogszabály, szabályzat, szenátusi határozat, illetőleg a kancellár meghatároz.

### III. AZ EGYETEM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

#### 39. §

(1) Az Egyetem belső szervezetét oly módon kell kialakítani, hogy az biztosítsa az Egyetem oktatási és tudományos kutatási, alkotó művészeti alapfeladatainak, az ezekhez kapcsolódó kiegészítő feladatainak, valamint a működést biztosító funkcionális és fenntartási feladatainak szakszerű, hatékony, gazdaságos ellátását.

(2)<sup>152</sup> Az Egyetem oktatási és tudományos kutatási, kutatási, oktatást-kutatást támogató, illetve működtetést támogató szervezeti egységekre tagolódik.

(3)<sup>153</sup> Oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységek a karok (ezen belül különösen intézetek, tanszékek, kutatóközpontok); a doktori iskolák; valamint elkülönült kutatóközpontok, kutatóintézetek.

(4) Az Egyetem nem oktatási szervezeti egységei intézményi központtá szervezhetők.

(5) Az Egyetem működtetést támogató szervezeti egységei különösen: a gazdasági-műszaki és informatikai működést biztosító szervezeti egységek.

(6) Az Egyetem oktatást-kutatást támogató szervezeti egységei különösen: a könyvtár, a levéltár, a kollégium, az igazgatási és szervezési feladatokat, a tanulmányokkal kapcsolatos feladatokat, a szociális, kulturális, sport, gyógyító-megelőző, mentálhigiénés, minőségbiztosítási feladatot ellátó szervezeti egységek.

(7) Az Egyetem törvényességét biztosító szervezeti egységei különösen a jogi és belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egységei.

(8) Az Egyetem nem oktatási szervezeti egységei több kar működését, működtetését támogató campus szintű szervezeti egységekké szervezhetők.

(9) Az Egyetem alaptervekenységének körébe tartozó feladatot ellátó szervezeti egysége jogi személyiségű szervezeti egység formájában nem működtethető.

---

<sup>152</sup> Módosította: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>153</sup> Módosította: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

**III.1. AZ EGYETEM KARAI****39/A. §<sup>154</sup>****III.1.2. Gazdálkodástudományi Kar****39/B. §**

- (1) A Kar neve: Budapesti Corvinus Egyetem, Gazdálkodástudományi Kar
- (2) A Kar rövidített neve: BCE GTK.
- (3) <sup>155</sup> A Kar idegen nyelvű elnevezése: Corvinus University of Budapest, Corvinus Business School
- (4) A Kar az Egyetem székhelyén (Budapest 1093, Fővám tér 8.) található.
- (5) A Kar szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, valamint az egyes szervezeti egységek feladatait, továbbá a Kar működését a Kar Szervezeti és Működési Rendje szabályozza, mely jelen szabályzat 2/b. számú mellékletét képezi.

**39/C. §<sup>156</sup>****III.1.4. Közgazdaságtudományi Kar****39/D. §**

- (1) A Kar neve: Budapesti Corvinus Egyetem, Közgazdaságtudományi Kar
- (2) A Kar rövidített neve: BCE KTK.
- (3) A Kar idegen nyelvű elnevezése: Corvinus University of Budapest, Faculty of Economics.<sup>157</sup>
- (4) A Kar az Egyetem székhelyén (Budapest 1093, Fővám tér 8.) található.
- (5) A Kar szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, valamint az egyes szervezeti egységek feladatait, továbbá a Kar működését a Kar Szervezeti és Működési Rendje szabályozza, mely jelen szabályzat 2/d. számú mellékletét képezi.

---

<sup>154</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>155</sup> Módosította: Szenátus SZ-115.b/2014/2015. (2015. VII. 13.) számú határozat. Hatályos: 2015. július 14-től.

<sup>156</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>157</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

**39/E. §<sup>158</sup>****III.1.6. Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar<sup>159</sup>****39/F. §**

- (1) A Kar neve: Budapesti Corvinus Egyetem, Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar.<sup>160</sup>
- (2) A Kar rövidített neve: BCE TK.
- (3) A Kar idegen nyelvű elnevezése: Corvinus University of Budapest, Faculty of Social Sciences and International Relations<sup>161</sup>
- (4) A Kar az Egyetem Budapest 1093, Közraktár u. 4-6. szám alatti telephelyén található.
- (5) A Kar szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, valamint az egyes szervezeti egységek feladatait, továbbá a Kar működését a Kar Szervezeti és Működési Rendje szabályozza, mely jelen szabályzat 2/f. számú mellékletét képezi.

**III.2. A KAROK MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE****40. §**

- (1) A kar a hallgatók képzését és a tudományok művelését megvalósító, a képzésben és a tudományos munkában együttműködő oktatókat, kutatókat, oktatási szervezeti és más egységeket (kollégium, könyvtár, kísérleti üzem, botanikus kert, arborétum, gyakorlati oktatóbázis, élelmiszerminősítő és műszeres analitikai laboratórium stb.) magában foglaló szervezet.
- (2) A kar vezető önkormányzati testülete a kari tanács, a kar vezetője a dékán. Az Egyetem szervezetében a kar a képzési területen – az Egyetem általános tantervével összhangban – önálló szakmai (oktatási és kutatási) szervezeti egység, amely más egységeket is magában foglalhat. A kar az Egyetem egységes központi igazgatási és gazdálkodási szabályai figyelembevételével önálló kari igazgatást és gazdálkodást folytat.
- (3)<sup>162</sup> A kar oktató, illetőleg kutató szervezeti egységként tanszékekre, intézetekre, tanszékcsoportokra, kutatócsoportokra, valamint egyéb kari igazgatási vagy szolgáltató egységekre (pl. laboratórium, kutatóállomás, arborétum, kísérleti tér, dékáni hivatal) tagozódhat.
- (4) Az Egyetem a karok közötti koordinációt igénylő oktatásszervezési, illetőleg kutatásszervezési feladatok ellátására központi szervezeti egységeket (pl. központ, intézet) vagy ernyőszervezetet hozhat létre.

---

<sup>158</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>159</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>160</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>161</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>162</sup> Módosította: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

(5)<sup>163</sup>

(6) A kar igazgatási-szervezési, ügyviteli, személyzeti, valamint tanulmányi feladatainak ellátásához megfelelő szervezetről a kar szervezeti és működési rendje intézkedik. A kar hivatali egységeit a dékán irányítja.

### III.2.1. A kari tanács

#### 41. §

(1) A kar vezető önkormányzati testülete a kari tanács, amely hatáskörében különösen

- a) javaslatot tesz saját működési és szervezeti rendjének meghatározására;
- b) javaslatot tesz kutatócsoport, kutatóközpont, illetve projekt jellegű szervezet létrehozására, illetve megszüntetésére<sup>164</sup>;
- c) véleményezi az egyetemi szintű szabályzatok tervezeteit, illetve javaslatot tesz egyetemi szintű szabályzat alkotására;
- d) figyelemmel az egyetemi szintű keretszabályzatokra elfogadja a kari szabályzatokat;
- e) dönt kari bizottság létrehozásáról, megválasztja azok tagjait;
- f) megválasztja az egyetemi szintű bizottságok kari képviselőit;
- g) értékeli a kar éves tevékenységét, kidolgozza a Szenátus elé terjesztendő kari beszámolót;
- h) elfogadja a kar költségvetési keretét és zárszámadását<sup>165</sup>;
- i) véleményezi az egyetemi – és ezen belül különösen a kart érintő – költségvetési és fejlesztési javaslatokat<sup>166</sup>;
- j) véleményezi a jogszabály vagy egyetemi, kari szabályzat által hatáskörébe utalt vezetői pályázatokat;
- k) véleményezi a kari oktatói, kutatói állásokra benyújtott pályázatokat;
- l) dönt kari címek és kitüntetések alapításáról, adományozásáról;
- m) javaslatot tesz egyetemi kitüntetések, címek alapítására, adományozására;
- n) javaslatot tesz szak alapítására, indítására, illetve megszüntetésére;
- o) meghatározza és jóváhagyja az operatív tanterveket;
- p) meghatározza és jóváhagyja a tantárgyi programokat, illetve azok tartalmának 25%-nál nagyobb módosítását;
- q) dönt a kar oktatómunkájával és tudományos tevékenységével kapcsolatos alapvető kérdésekről;
- r) dönt mindazokban a kérdésekben, amelyet jogszabály, egyetemi vagy kari szabályzat hatáskörébe utal;
- s) véleményt nyilvánít minden olyan, a kar tevékenységével összefüggő kérdésben, amelyben a döntés a rektor, illetve a Szenátus feladat- és hatáskörébe tartozik, különös tekintettel a 18. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakra.

(2) A kari tanács a rektornál előterjesztésben kezdeményezheti a dékán jogszabályt sértő döntésének, határozatának megsemmisítését. Az előterjesztésnek a végrehajtásra halasztó hatálya van.

---

<sup>163</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>164</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>165</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>166</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

(3) A kari tanács által átruházott hatáskörökről a kari szabályzat rendelkezik.

#### **42. §**

(1) A kari tanács hatáskörét ülésen gyakorolja, amelyet a dékán szükség szerint, de tanévenként legalább négy alkalommal – a napirend megjelölésével – hív össze. Az ülések nyilvánosak, a tanács zárt ülést elrendelhet.

(2) A kari tanácsot a napirend megjelölésével – 15 napon belül – össze kell hívni, ha azt a kari tanács tagjainak egyharmada írásban kéri, vagy ha a rektor erre a dékánt felkéri.

(3) A kari tanács részletes feladat- és hatáskörét, valamint működésének rendjét a kari szabályzat határozza meg.

#### **43. §**

(1) A kari tanács üléseinek előterjesztései, jegyzőkönyvei és határozatai az Egyetem polgárai számára nyilvánosak.

(2) A kari tanács határozatait az ülést követő 5 munkanapon belül, jegyzőkönyvét 30 napon belül az Adminisztratív Igazgatóságnak elektronikusan meg kell küldeni.

(3) A kari tanács határozatait a karon a kari szabályzatban meghatározott módon közzé kell tenni.

#### **44. §**

(1) A kari tanácsnak hivatalból tagja: a dékán és a kari Hallgatói Önkormányzat elnöke. A dékán a kari tanács elnöke.

(2) A kari tanácsi tagság három évre szól. A kari tanács összetételét és választásának szabályait a kar szervezeti és működési rendje határozza meg.

### **III.2.2. A dékán**

#### **45. §**

(1) A kar felelős vezetője a dékán, akinek a dékáni tisztség betöltésére kiírt pályázatra jelentkezők közül a rektor adja ki a dékáni megbízást, illetve – amennyiben ennek jogszabályi feltételei bekövetkeznek – visszavonja azt.

(2) A dékáni megbízásra nyilvános pályázatot kell kiírni. A beérkezett pályázatokat a rektor megküldi az általa felkért legalább háromtagú bizottságnak, a bizottság a pályázót személyesen meghallgatja és véleményét írásban összefoglalja.

(3) A pályázatokat – meghallgatva a (2) bekezdésben foglaltak szerinti bizottság előzetes véleményét – az illetékes kari tanács véleményezi, a Szenátus – az illetékes kari tanács véleményének figyelembevételével véleményezi és ennek keretében – rangsorolja.

(4) A rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a dékáni megbízás kiadásáról, illetve visszavonásáról.

(5) A dékán megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával;
- b) közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével;
- c) a rektor által elfogadott lemondással;
- d) a dékáni megbízás visszavonásával;
- e) a dékán halálával.

(6) A rektor – a közalkalmazottak jogállására vonatkozó jogszabályi rendelkezések alkalmazásával – saját hatáskörben jogosult a dékán megbízásának idő előtti visszavonására. Az (5) bekezdés d) pontja szerinti, a megbízási idő lejárta előtti visszahívást jogosult továbbá kezdeményezni a Szenátus saját hatáskörben vagy az illetékes kari tanács javaslatára. A visszahívásról a rektor dönt a közalkalmazottak jogállására vonatkozó jogszabályok alkalmazásával.

### **A dékán feladat- és hatásköre**

#### **46. §**

(1) A dékán feladat- és hatásköre különösen

- a) a kar vagy az Egyetem képviselte a rektor vagy a kancellár által meghatározott körben<sup>167</sup>;
- b) a kari szervezeti egységek, a kari oktatási tevékenység és a karon szervezett továbbképzés irányítása és ellenőrzése;
- c) a kari költségvetési keret tervezése és az egyetemi költségvetés kart érintő részeinek végrehajtása<sup>168</sup>;
- d) a kari ügyekben a kiadmányozási és a kar rendelkezésére álló pénzügyi keretek tekintetében a kötelezettségvállalási, valamint az utalványozási jog gyakorlása, amelyet részben vagy egészben átruházhat;
- e) a kari személyzeti munka irányítása;
- f) dékánhelyettes, tanszékvezető, intézetigazgató, tanszékcsoport-vezető, csoport-vezető megbízása;
- g) a kari tanács ülésének előkészítése és az ott hozott határozatok végrehajtása;
- h) a kari hivatalok irányítása;
- i) a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskör gyakorlása;
- j) a rektor által átruházott hatáskörök gyakorlása;
- k) a kari nemzetközi kapcsolatok irányítása;
- l) a kari kiadványok kiadói és terjesztői jogának gyakorlása a jogszabályok rendelkezése szerint.

---

<sup>167</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>168</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.



**47. §**

A dékán tájékoztatja a kari tanácsot a tanács határozatainak a végrehajtásáról, továbbá valamennyi jelentős intézkedéséről. Köteles tájékoztatni a tanácsot az olyan intézkedéseinek indokairól, amelyekben a tanács javaslatától vagy véleményétől eltért.

**48. §**

(1) A dékán – a kari tanács döntéseinek kivételével – megsemmisíthet minden olyan – karon belüli – döntést, határozatot, intézkedést, amely jogsabályt, egyetemi vagy kari szabályzatot sért.

(2) A dékán a rektornál kezdeményezheti írásban a kari tanács jogsabályt sértő döntésének, határozatának megsemmisítését. A kérvénynek a végrehajtásra halasztó hatálya van.

**III.2.3. A dékánhelyettesek****49. §**

(1) A dékánt munkájában dékánhelyettesek segítik. A dékánhelyettesek számát, feladatait, illetve a munkakör betöltésének feltételeit a kari szervezeti és működési rend határozza meg.

(2) A dékánhelyetteseket a kari tanács véleményének meghallgatása után – a kiírt pályázatra jelentkezők köréből – a dékán bízza meg.

**III.2.4. A kari bizottságok****50. §**

(1) Jogsabályban meghatározott esetekben, továbbá más, a kar működése szempontjából jelentős oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések, általában több közreműködő munkáját igénylő elemzések, javaslatok kidolgozására és az ilyen kérdésekben hozandó döntések előkészítésére állandó vagy ideiglenes kari bizottságok szervezhetők. Jogsabályban, illetve átruházott hatáskörben egyetemi vagy kari szabályzatban meghatározott esetekben a kar bizottságai döntési jogkört is gyakorolhatnak.

(2) A karokon – oktatási és tudományos feladatok kidolgozására, véleményezésére, megoldására – professzori tanács hozható létre. A tanács működését kari szabályzat határozza meg.

(3) A bizottságok a kari tanácsnak számolnak be tevékenységükről.

(4) A dékán – munkájának segítésére – dékáni tanácsadó testületet alakíthat.

(5) A kari bizottságokban és a dékáni tanácsban a hallgatók képviselőjét a testület jellegére figyelemmel kell biztosítani.

### III.2.5. A tanszék

#### 51. §

(1) A tanszék legalább egy tárgy oktatását végző és az ehhez tartozó tudományágban kutatást, szaktanácsadást folytató oktatási szervezeti egység, amelyet tanszékvezető vezet és irányít.

(2) A tanszék felelős vezetője a tanszékvezető. A vezetésben részt vevő, tanácsadó, javaslattevői, véleményezési joggal felruházott testülete a tanszéki értekezlet. A tanszéki értekezlet az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló valamennyi tanszéki oktatókból és kutatókból áll.

#### 52. §

(1) A tanszékvezetőt – a kiírt pályázatra jelentkezők közül – az érintett tanszék értekezletének állásfoglalására figyelemmel, a kari tanács javaslatára a dékán bízza meg. Amennyiben a tanszékvezető egyben dékán is, akkor a tanszékvezetőt a rektor bízza meg.

(2) Tanszékvezető a kar egyetemi tanára vagy docense lehet.

#### 53. §

(1) A tanszékvezető

- a) képviseli a tanszéket;
- b) szervezi a tanszék oktató, tudományos kutató és más tevékenységét;
- c) irányítja és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók és más foglalkoztatottak munkáját, illetőleg a tanszéken belül szervezett egységek vezetőinek munkáját;
- d) irányítja és ellenőrzi a tanszék igazgatását és gazdálkodását.

(2) A tanszékvezető jogainak és kötelességeinek részletes szabályait a kari szabályzat határozza meg.

#### 54. §

(1) A tanszéki értekezlet feladata különösen:

- a) a tantárgyi programok meghatározása;
- b) a vizsgakövetelmények meghatározása;
- c) a tananyagok meghatározása;
- d) a tanszék kutatási terveinek meghatározása;
- e) a tanszék költségvetésének felosztása.

(2) A tanszéki értekezlet javaslatot tesz:

- a) a tanszéken belül működő szervezeti egységek vezetőinek megbízására;
- b) a tanszéki oktatói és kutatói állások betöltésére;
- c) a Professor Emeritus cím adományozására.

(3) A tanszéki értekezlet véleményt nyilvánít:

- a) a tanszékvezető megbízásáról;
- b) a kari szabályzatok tervezeteiről.

### III.2.6. Az intézet és a tanszékcsoport

#### 55. §

A kari intézet, illetve a tanszékcsoport a karokhoz tartozó, több tanszékből vagy más szervezeti egységből az oktatás és a tudományos munka feladatainak végzésére alakított szervezeti egység, amely karközi formában is működhet. Az intézet és a tanszékcsoport feladat- és hatáskörének szabályait a kari szabályzat határozza meg.

#### 56. §

(1) Az intézet, illetve a tanszékcsoport felelős vezetője az intézet igazgatója, illetve a tanszékcsoport vezetője.

(2) Az intézet, illetve tanszékcsoport vezető testülete az intézeti, illetve tanszékcsoporti tanács.

(3) Az intézetigazgató, illetve a tanszékcsoport-vezető megbízását a kari szervezeti és működési rend szabályozza.

(4) Az intézetigazgató, illetve a tanszékcsoport vezetője

- a) képviseli az intézetet, illetve a tanszékcsoportot;
- b) egyeztet a tanszékek tantervek kidolgozására, módosítására, illetőleg végrehajtására vonatkozó javaslatait;
- c) összehangolja a tanszékek által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, a vizsgakövetelmények, valamint a tananyag meghatározását;
- d) gondoskodik a tanszékek tudományos kutatási tervének összehangolásáról, a több tanszékre kiterjedő kutatások szervezéséről, a tudományos intézetekkel és akadémiai bizottságokkal való együttműködésről;
- e) koordinálja az intézet, illetőleg a tanszékcsoport igazgatási és gazdálkodási feladatait;
- f) gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket jogszabályok, egyetemi vagy kari szabályzatok ráruháznak.

### III.2.7. A szakfelelős

#### 57. §

(1) A szakfelelős a szak tartalmáért, a teljes képzési folyamat koordinálásáért felelős személy.

(2) A szakfelelős személyéről és személyének változásáról a Szenátus dönt a kari tanács állásfoglalása alapján.

(3) A szakfelelős feladat- és hatáskörét a Minőségügyi Kézikönyv tartalmazza.

**III.2/A. NEM KARHOZ TARTOZÓ OKTATÁSI, TUDOMÁNYOS KUTATÁSI EGYSÉGEK<sup>169</sup>****III.2/A/1. Corvinus Doktori Iskolák<sup>170</sup>****57/A. §**

(1) A Corvinus Doktori Iskolák a tudományos rektorhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó, tudományos fokozat elnyerésére felkészítő oktatást és fokozatszerzési eljárást, valamint habilitációs eljárást lebonyolító önálló központi oktatási és tudományos kutatási szervezeti egység.

(2) A Corvinus Doktori Iskolák olyan keretgazdálkodó szervezeti egység, amely az Egyetem adott évi elfogadott költségvetésében meghatározott keretei felett önállóan rendelkezik, az egyetem egységes központi gazdálkodási szabályai figyelembevételével önálló gazdálkodást folytat.

(3) A Corvinus Doktori Iskolákat vezetői megbízással rendelkező főigazgató vezeti. A főigazgató feladatait jelen szabályzatban, a Corvinus Doktori Iskolák működési rendjében, valamint az Egyetemi Doktori Szabályzatban foglaltak szerint végzi.

(4) Az Egyetemen a doktori képzés, doktori fokozatszerzés és habilitációs eljárás legfőbb döntéshozó szerve az Egyetemi Doktori Tanács (a továbbiakban: EDT). Az EDT tagjait a Szenátus választja, elnökét az EDT tagjai közül – a Szenátus véleménye alapján – a rektor bízza meg.

(5) A Corvinus Doktori Iskolákon belül doktori iskolák működnek. A doktori iskola élén – vezetői megbízással nem rendelkező szakmai irányítóként – a doktori iskola vezetője áll. A doktori iskola vezetője feladatait az Egyetemi Doktori Szabályzatban, valamint a doktori iskola működési szabályzatában foglaltak szerint végzi.

(6) A Corvinus Doktori Iskolák feladatai ellátása során együttműködik az Egyetem karaival és a Corvinus Institute for Advanced Studies kutatóintézettel.

**III.2/A/2. Corvinus Institute for Advanced Studies<sup>171</sup>****57/B. §**

(1) A Corvinus Institute for Advanced Studies az általános rektorhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó nemzetközi kutatóintézet (a továbbiakban jelen paragrafus vonatkozásában: Kutatóintézet), önálló tudományos kutatási szervezeti egység.<sup>172</sup>

(2) A Kutatóintézet olyan keretgazdálkodó szervezeti egység, amely az Egyetem adott évi elfogadott költségvetésében meghatározott keretei felett önállóan rendelkezik, az Egyetem egységes központi gazdálkodási szabályai figyelembevételével önálló gazdálkodást folytat.

---

<sup>169</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat és SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>170</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-19/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>171</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>172</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

(3) A Kutatóintézetben belül önálló szervezeti egységnek minősülő kutatóközpontok, illetve önálló szervezeti egységnek nem minősülő kutatócsoportok működhetnek. A kutatóközpontok, kutatócsoportok élén vezetői megbízással nem rendelkező szakmai irányító áll. <sup>173</sup>

(4) A Kutatóintézet véleményező, tanácsadó testülete a Kutatóintézet Tanácsa (Advisory Board).

(5) A Kutatóintézetet igazgató vezeti. Az igazgató feladatait az SZMR-ben, valamint a Kutatóintézet működési rendjében foglaltak szerint végzi. Az igazgatói pozíció betöltetlensége esetén az igazgatói feladatokat az általános rektorhelyettes gyakorolja teljes jogkörben. <sup>174 175</sup>

(6) A Kutatóintézet fő tevékenysége:

- a) a Kutatóintézet kutatói számára tudományos kutatási ösztöndíjakat kínál;
- b) <sup>176</sup> összehangolja és koordinálja a Kutatóintézet keretei között működő kutatóközpontok, kutatócsoportok tudományos kutatási tevékenységét, kutatási terveit;
- c) a Kutatóintézet keretei között működő kutatócsoportok révén alapkutatást, alkalmazott kutatást, kísérleti fejlesztést és innovációs tevékenységet végez;
- d) közreműködik a tudományos kutatást segítő ösztönző-rendszerek kialakításában, az egyetemi tudományos kutatási közélet szervezésében;
- e) együttműködik az Egyetem doktori iskoláival, kari kutatóközpontokkal, kutatócsoportokkal, egyéni kutatókkal;
- f) <sup>177</sup> Kutatóintézet keretei között működő kutatóközpontok, kutatócsoportok kutatási tervei alapján, kutatási projekteket generál, hazai és külföldi szakemberek bevonásával hálózatépítést végez;
- g) közreműködik az Egyetem Intézményfejlesztési tervének részét képező kutatási-fejlesztési innovációs stratégia, valamint az egyéb K+F+I tárgyú stratégiai anyagok elkészítésében;
- h) a kutatásfejlesztésben létrejött eredmények oktatásba való visszacsatolása, a társadalom széles rétegeinek tájékoztatása előadások, rendezvények, cikkek, valamint egyéb megjelenések formájában;
- i) <sup>178</sup> koordinálja a tudományos kutatásokhoz szükséges egyetemi (társadalmi, gazdasági, természeti, infrastrukturális jellegű) adatvagyon fejlesztését és hasznosítását, az adatokhoz való hozzáférés rendszerét, kapcsolatot tart az adatgazdákkal.

(7) A Kutatóintézet további tevékenysége:

- a) részt vállalhat az oktatásban;
- b) részt vállalhat az Egyetem tehetséggondozási tevékenységében
- c) a tehetséges hallgatók számára kutatási projektekből való részvételt biztosíthat.

(8) A Kutatóintézet a tudományos kutatás előmozdítása érdekében együttműködik az Egyetem karaival és doktori iskoláival.

---

<sup>173</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>174</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>175</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

<sup>176</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>177</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>178</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. február 28-tól.

**Kutatóintézet Tanácsa<sup>179</sup>****57/C. §**

(1) A Kutatóintézet nemzetközi véleményező, tanácsadó testülete a Kutatóintézet Tanácsa, amelynek tagjai a rektor, az igazgató, valamint a rektor által felkért legalább három nemzetközileg elismert szakember.<sup>180</sup>

(2) A Kutatóintézet Tanácsa feladatai:

- a) közreműködik a kutatói pályázatok kiírásában és elbírálásában;
- b) véleményezi a kutatócsoportok kutatási terveit;
- c) a kutatócsoportok kutatási tervei figyelembe vételével javaslatot tesz a kutatócsoportok kutatási és egyéb feladataira;
- d) véleményt nyilvánít minden olyan ügyben, amelyben az igazgató véleménynyilvánításra kéri;
- e) javaslatot tehet bármely, a Kutatóintézet feladatkörébe tartozó szakmai kérdésben.<sup>181</sup>

(3) A Kutatóintézet Tanácsa elnökét a Tanács tagjai közül a rektor kéri fel.

(4) A Kutatóintézet Tanácsa működési rendjét a Kutatóintézet működési rendje tartalmazza.

**A főigazgató<sup>182</sup>****57/D. §**

Az igazgató feladatai különösen:

- a) összehangolja a Kutatóintézetben folyó kutatási tevékenységet;
- b) közreműködik kutatási-fejlesztési innovációs stratégia, továbbá az egyéb K+F+I tárgyú stratégiai anyagok kidolgozásában;
- c) a rektor által meghatározott körben ellátja a Kutatóintézet képviseletét;
- d) a rektortól, valamint a kancellártól átruházott hatáskörben cégszerű aláírásra jogosult, a Kötelezettségvállalási Szabályzatban meghatározottak szerint kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási jogot gyakorol;
- e) koordinálja a személyi ügyeket, rektori-kancellári közös utasításban meghatározottak szerint munkáltatói jogokat gyakorol;
- f) összehangolja a Kutatóintézet keretein belül működő kutatócsoportok szakmai vezetőinek feladatait;
- g) előkészíti a Kutatóintézet Tanácsa üléseit, ellenőrzi a meghozott határozatok végrehajtását;
- h) felel a Kutatóintézet szabályzatainak előkészítéséért;
- i) gondoskodik a Kutatóintézet kockázatelemzésének elkészítéséről, illetve a vonatkozó szabályzat alapján kockázatelemzést végez.

---

<sup>179</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>180</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>181</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>182</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

**Kutatóközpont keretében működő kutatócsoport<sup>183</sup>****57/E. §**

(1) A Kutatóintézet keretein belül működő kutatócsoport szervezeti egységnek nem minősülő tudományos kutatási csoportosulás.

(2) A kutatócsoportoknak rendelkezniük kell rövid- és hosszú távú, az igazgató és a rektor által elfogadott kutatási tervvel, a tevékenységük ellátásához szükséges infrastruktúrával, eszközállománnyal, tevékenységüket segítő megfelelő kapcsolatrendszerrel, fenntartható tevékenységüket megalapozó és biztosító stratégiával és munkatervvel.<sup>184</sup>

(3) A Kutatóintézet feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/n. számú mellékletét képezi.

**Társadalmi Jövőképesség Kutatóközpont<sup>185</sup>****57/F. §**

(1) A Társadalmi Jövőképesség Kutatóközpont önálló szervezeti egységnek minősülő kutatási egység.

(2) A kutatóközpont célja a társadalmi jövőképesség koncepcionális és normatív keretének fejlesztése, a Társadalmi Jövőképesség Index (TJI) megalkotása és a ConNext 2050 projekt gondozása.

(3) Az 57/E. § (2) bekezdésében foglaltakat a Kutatóközpont esetében is alkalmazni kell.

**Gazdaságelemzési és Közpolitikai Kutatóközpont (Székesfehérvár)<sup>186</sup>****57/G. §**

(1) A Gazdaságelemzési és Közpolitikai Kutatóközpont önálló szervezeti egységnek minősülő kutatási egység, székhelye Székesfehérvár.

(2) A kutatóközpont célja a Közép-Dunántúli Régió gazdasági és társadalmi problémáinak kutatása, azok megoldásában való aktív közreműködés. A kutatóközpont további célja az EFOP-3.6.1-16-2016-00013 „Intelligens szakosodást szolgáló intézményi fejlesztések a Budapesti Corvinus Egyetem székesfehérvári Campusán” című projekt szakmai támogatása és megvalósítása.

(3) Az 57/E. § (2) bekezdésében foglaltakat a Kutatóközpont esetében is alkalmazni kell.

---

<sup>183</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-20/2017/2018. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>184</sup> Módosította: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>185</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>186</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

### III.3. A REKTORÁTUS

#### III.3.1. A Rektori Titkárság

##### 58. §

- (1) A Rektori Titkárság gondoskodik különösen a rektor személyi titkársági feladatainak ellátásáról, illetve a rektor és az Egyetem szakmai és egyetemközi kapcsolattartásáról.
- (2) A Rektori Titkárságot a titkárságvezető vezeti, aki a rektor felügyelete mellett látja el feladatait.
- (3) A Titkárság feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/a. számú mellékletét képezi.

#### Rektori Stratégiai Iroda

##### 58/A. §<sup>187 188</sup>

#### Minőségfejlesztési Iroda

##### 58/B. §<sup>189 190</sup>

#### III.3.2. A Tanárképző és Digitális Tanulási Központ

##### 59. §

- (1) A Tanárképző és Digitális Tanulási Központ a tanár szakos hallgatók képzéséért felelős központi szervezeti egység, amely összehangolja a tanárképzésben részt vevő tanszékek munkáját, biztosítva ezzel a karok közötti kooperációt, továbbá központi e-learning módszertani és technológiai szolgáltatást nyújt.
- (2) A Központ munkáját a mellérendelt Tanárképzési Kollégium és Digitális Oktatási Bizottság segíti.
- (3) A Központot főigazgató<sup>191</sup> vezeti, aki az általános rektorhelyettes felügyelete mellett látja el feladatait.<sup>192</sup>
- (4) A Központ szervezeti és működési rendje jelen szabályzat 4/b. számú mellékletét képezi.

---

<sup>187</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-59/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2016. december 20-tól.

<sup>188</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>189</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. március 1-től.

<sup>190</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>191</sup> Nftv. 103. § (1)

<sup>192</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.



**III.3.3.<sup>193</sup>****III.4. A KANCELLÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK****III.4.1. A KANCELLÁRIA****III.4.1.1. A Kancellári Titkárság****61. §**

(1) A Kancellári Titkárság gondoskodik különösen a kancellár személyi titkársági feladatainak ellátásáról, illetve a kancellár és az Egyetem szakmai és egyetemközi kapcsolattartásáról.

(2) A Kancellári Titkárságot a kancellár irányítja.

**III.4.1.2. A Belső Ellenőrzési Iroda****62. §**

(1) A Belső Ellenőrzési Iroda (a továbbiakban: Iroda) feladata a belső ellenőrzési tevékenység ellátása.<sup>194</sup>

(2) Az Iroda munkáját a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával – kidolgozott és a Szenátus által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint, az államháztartásért felelős miniszter által kiadott etikai kódex figyelembevételével végzi.

(3) Az Irodát irodavezető vezeti, aki tevékenységét a kancellárnak közvetlenül alárendelve végzi.

(4) A Belső Ellenőrzési Kézikönyv jelen szabályzat 7. számú mellékletét képezi.

---

<sup>193</sup> <sup>193</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-23/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. december 1-jétől.

<sup>194</sup> A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 2. § b) pontjában meghatározottak szerint a *belső ellenőrzés*: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

**III.4.1.3. A Jogi és Közbeszerzési Igazgatóság<sup>195</sup>****63. §**

- (1) <sup>196 197</sup> A Jogi és Közbeszerzési Igazgatóság alapvető funkciója, hogy
- hatáskörébe tartozó területeken jogi és közbeszerzési szakértői segítséget nyújtson az egyetem vezetői és valamennyi szervezeti egysége számára a vonatkozó jogszabályok alkalmazásához a törvényes működés érdekében, elsődlegesen a polgári jogi, munkajogi, valamint vagyonkezelési, beszerzési-közbeszerzési és behajtási területen;
  - szervezze peres és nem peres eljárásokban az Egyetem jogi képviseletét;
  - ellássa a hatáskörébe tartozó területeken az Egyetem jogi képviseletét;
  - biztosítsa az Egyetem beszerzései során szükségessé váló közbeszerzési eljárások jogszabályoknak megfelelő lebonyolítását;
  - ellássa és szervezze az Egyetem kintlévőségeinek behajtása érdekében szükséges tevékenységeket, eljárásokat.
- (2) <sup>198</sup> A Jogi és Közbeszerzési Igazgatóságot a jogi igazgató vezeti.
- (3) 199
- (4) <sup>200</sup>
- (5) <sup>201</sup>
- (6) <sup>202</sup> Az Igazgatóság feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/d. számú mellékletét képezi.

**III.4.1.4. A Gazdasági Igazgatóság****64. §**

- (1) A Gazdasági Igazgatóság biztosítja
- a gazdasági és pénzügyi tervezést, a gazdálkodást, a számvitelt és az ezek alapjául szolgáló bizonylati rendszert, valamint az ezzel kapcsolatos ügyvitelt;
  - a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok teljesítését;
  - a pénzügyi, számviteli rend betartását;
  - a készpénzforgalom lebonyolítását;
  - a státusz- és létszámgazdálkodás lebonyolítását.
- (2) A Gazdasági Igazgatóságot gazdasági igazgató vezeti, aki a kancellár irányításával látja el feladatait.

---

<sup>195</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>196</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>197</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>198</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>199</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>200</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>201</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>202</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

(3) A gazdasági igazgatót munkája során gazdasági igazgatóhelyettes segíti.

(4) A Gazdasági Igazgatóság szervezeti egységei:

- a) Számviteli és Vagyongazdálkodási Iroda, amely koordinálja és végzi az Egyetem gazdasági eseményeinek könyvelését, a havi, negyedéves és éves zárasi feladatokat, valamint biztosítja az Egyetem beszámolási kötelezettségének teljesítését. Emellett ellátja az eszköz- és készletgazdálkodási feladatokat, különösen a leltározások és selejtezések lebonyolításával, a készletek és a vagyon nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.
- b) Bevételi Pénzügyi Iroda, amely biztosítja az Egyetem bevételi pénzforgalmának lebonyolítását, a bevételekhez kapcsolódó szerződések nyilvántartását, a bevételi bankszámlaforgalom feldolgozását és könyvelését, a pénztárak kezelését, a hallgatói gyűjtőszámlával összefüggő feladatok, valamint a bevételek beszedéséhez kapcsolódó feladatok (pl. egyenlegközlők, fizetési felszólítók) ellátását.
- c) Kiadási Pénzügyi Iroda, amely biztosítja a nem pályázati témaszámok esetében az Egyetem kiadási pénzforgalmának lebonyolítását, a kiadásokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalások nyilvántartását, a kiadási bankszámlaforgalom feldolgozását és könyvelését, az Egyetemen használt kártyák nyilvántartását és forgalmuk feldolgozását, valamint a hivatali szervekkel való kapcsolattartást.
- d) Pályázati Pénzügyi Iroda, amely biztosítja a pályázati témaszámok esetében az Egyetem kiadási pénzforgalmának lebonyolítását, a kiadásokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalások nyilvántartását, a kiadási bankszámlaforgalom feldolgozását és könyvelését, az elszámolásokhoz, valamint a könyvvizsgálatokhoz, ellenőrzésekhez szükséges dokumentáció rendelkezésre bocsátását. Emellett folyamatosan nyomon követi a pályázati projektek pénzügyi előrehaladtát, és segíti a témavezetőt az elszámolások, változáskövetők elkészítésében.
- e) Kontrolling Iroda, amely megszervezi és koordinálja a költségvetési tervezési folyamatot, biztosítja a gazdálkodással kapcsolatos folyamatos információszolgáltatást az egyetem vezetői részére, működteti a vezetői információs rendszer.
- f) Humánerőforrás Iroda, amely biztosítja a közalkalmazotti és egyéb jogviszony létesítésével, módosításával, hosszabbításával és megszűnésével kapcsolatos feladatok ellátását, a bér- és státuszgazdálkodás lebonyolítását, a személyügyi és munkaügyi nyilvántartások vezetését, a bérszámfejtést, az álláspályázatok megjelentetését és lebonyolítását. Emellett folyamatosan kapcsolatot tart a hivatali szervekkel, valamint a feladatkörébe tartozó területeket érintő adatokat szolgáltat.

(5) A Gazdasági Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/e. számú mellékletét képezi.

### III.4.1.5. A Műszaki és Informatikai Igazgatóság

#### 65. §

(1) A Műszaki és Informatikai Igazgatóság biztosítja

- a) az Egyetem tárgyi (ingatlan, informatikai eszközök, kommunikációs és hálózatos rendszerek) infrastruktúrájának a működtetésével, fenntartásával, üzemeltetésével, hulladékgazdálkodásával pótlásával, beszerzésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátását;<sup>203</sup>

---

<sup>203</sup> Módosította: Szenátus SZ-47/2016/2017. (2016.XI. 7.) számú határozat. Hatályos: 2016. november 8-tól.

- b) az Egyetem munka-, tűz- és katasztrófavédelmi feladatai ellátásának szervezeti és infrastrukturális kereteit, operatív irányítását és megvalósítását<sup>204</sup>
  - c) a Campusokon megvalósuló üzemeltetési, működtetési feladatok szakmai felügyeletét, valamint részben azok ellátásának megszervezését;
  - d) <sup>205</sup>
  - e) az Egyetem vagyonkezelési feladatainak teljes körű ellátását, ide értve a hasznosítási tevékenységet, a vagyon értékesítését vagy a használati viszonyokban bekövetkező bármely változások miatt felmerülő feladatokat.
- (2) A Műszaki és Informatikai Igazgatóságot műszaki igazgató vezeti, aki a kancellár irányításával látja el feladatait.
- (3) A műszaki igazgatót munkája során műszaki igazgatóhelyettes segíti.
- (4) A Műszaki és Informatikai Igazgatóság szervezeti egységei a következők:
- a) Üzemeltetési és Beruházási Iroda, amely a nem informatikai infrastruktúrával kapcsolatos működtetési, pótlási és fejlesztési feladatok ellátását szervezi, koordinálja, illetve végzi az Egyetem részére. Az Iroda az éves tervezés részeként biztosítja az éves felújítási tervek elkészítését, valamint felelős az Egyetem ingatlanokkal kapcsolatos stratégiai elképzeléseinek kidolgozásáért és végrehajtásáért. Az üzemeltetési és beruházási irodát a műszaki igazgatóhelyettes vezeti, aki a műszaki igazgató felügyelete mellett látja el feladatait.
  - b) <sup>206</sup> Beszerzési és Logisztikai Iroda, amely a Kancellária szakmai támogató szervezeti bevonásával szervezi és irányítja az Egyetem beszerzési tevékenységét a beszerzést kezdeményező szervezeti egységekkel való egykapus együttműködés keretében, szükség esetén, és a szükséges mértékben külső erőforrások bevonásával. A Beszerzési és Logisztikai Iroda felelős a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok jogszabályokban és belső szabályzatokban előírtak szerinti teljesítéséért.. A Beszerzési és Logisztikai Irodát a beszerzési irodavezető vezeti, aki a műszaki igazgató felügyelete mellett látja el feladatait.
  - c) Az Informatikai Szolgáltató Központ (továbbiakban ISZK), amely az Egyetem számára nyújt központi informatikai, oktatástechnikai és telekommunikációs szolgáltatásokat. Ennek keretében biztosítja az egyetemi hálózat, a kliens gépek és a központi szerverek működtetését, valamint elvégzi a felhasználók adminisztrációját, felügyeletét. Koordinálja továbbá az Egyetem informatikai fejlesztéseit, valamint informatikai stratégiája kialakítását. Az ISZK-t az informatikai igazgató vezeti, aki a műszaki igazgató felügyelete mellett látja el feladatait.
- (5) A Műszaki és Informatikai Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/f. számú mellékletét képezi.

### III.4.2. AZ OKTATÁST, KUTATÁST TÁMOGATÓ KÖZPONTI SZERVEZETI EGYSÉGEK

#### III.4.2.1. Az Adminisztratív Igazgatóság

##### 66. §

- (1) Az Egyetem központi igazgatását az Adminisztratív Igazgatóság látja el.

---

<sup>204</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-47/2016/2017. (2016.XI. 7.) számú határozat. Hatályos: 2016. november 8-tól

<sup>205</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>206</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

(2)<sup>207 208 209</sup> Az Igazgatóság fő tevékenysége:

- a) az Egyetem teljes működéséhez – alap-, támogató- és vállalkozási tevékenységéhez, valamennyi telephelyéhez – kapcsolódó központi igazgatási, ügyvitel-szervezési, levéltári és irattározási feladatok ellátása;
- b) az Egyetem oktatási, tudományos kutatási, harmadik missziós és felnőttképzési tevékenységéhez kapcsolódó szabályozási és közjogi és magánjogi ügyek vitele;
- c) SZMSZ-ben meghatározottak szerint az egyetemi testületek igazgatási feladatainak ellátása;
- d) a minőségirányítási és folyamatszabályozási rendszer egyetemi szintű működtetése;
- e) a hallgatói tanácsadás rendszerének egyetemi szintű működtetése;
- f) működési területén az Egyetem központi adatszolgáltatási tevékenységének elvégzése;
- g) adatvédelmi, általános közzétételi, közérdekű adatigénylési feladatok egyetemi szintű ellátása.

(3)<sup>210 211</sup> Az Igazgatóság egyetemi szinten koordinálja a szabályozási tevékenységet, a jogszabálytervezetek véleményezését, a jogi véleménykérést a fenntartótól, vagy más hatóságoktól, valamint az Oktatási Hivatallal történő kommunikációt.

(4)<sup>212</sup>

(5) Az Igazgatóságot az adminisztratív igazgató vezeti, aki a kancellár irányításával látja el feladatait.

(6)<sup>213 214</sup> Az Igazgatóság részeként működik a Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda, a Diáktanácsadó Központ, az Egyetemi Levéltár és az Irattár.

(7) Az Adminisztratív Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/g. számú mellékletét képezi.

### **Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda**

#### **66/A. §<sup>215</sup>**

(1) A Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda az adminisztratív igazgató irányítása alá tartozó, oktatást, kutatást támogató szervezeti egység. Fő feladata az Egyetem integrált irányítási rendszerének működtetése.

(2) A Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Irodát szakmai irányító (irodavezető) vezeti, aki az adminisztratív igazgató felügyelete mellett működik.

(3) A Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda fő feladatai

- h) koordinálja az Egyetem dokumentációs rendszerének kialakítását, összehangolja azt;

---

<sup>207</sup> Módosította: Szenátus SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2017. január 1-től.

<sup>208</sup> Módosította: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. március 1-től.

<sup>209</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>210</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. március 1-től.

<sup>211</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>212</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatálytalan: 2017. július 1-től.

<sup>213</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>214</sup> Módosította: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. március 1-től azzal, hogy a Minőségirányítási és Folyamatszabályozási Iroda a 66/A. § értelmében 2017. szeptember 1-től kezdi meg működését.

<sup>215</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. szeptember 1-től.

- i) módszertani segítséget nyújt a működés folyamatközpontú rendszerré szervezéséhez;
- j) gondoskodik arról, hogy a belső szabályozások ellentmondásmentesek, hiánytalanok legyenek;
- k) a működtetési területen a minőség fejlesztésére vonatkozó javaslatokat tesz;
- l) közreműködik az intézményfejlesztési terv összeállításában;
- m) a működtetés területén rendszeres méréseket tervez a minőségkritériumoknak való megfelelésre, koordinálja a mérések elvégzését
- n) a működésről nyert információkat előkészíti a döntéshozó testületek és vezetők számára a stratégiai tervezés és fejlesztés támogatásához;
- o) a hatáskörébe utalt fejlesztési folyamatokat koordinálja és lebonyolítja;
- p) koordinálja az integritást sértő kockázatok beazonosítását, felmérését, kezelését;
- q) külső kommunikációt folytat a szakmai szervezetekkel.

### III.4.2.2. Nemzetközi és Innovációs Igazgatóság

#### 67. §<sup>216</sup>

(1) A Nemzetközi és Innovációs Igazgatóság koordinálja az Egyetem hazai innovációs és nemzetközi kapcsolatrendszerével, a kapcsolódó forrásbevonási lehetőségekkel, valamint a társadalmi és piaci igényeknek való megfeleléssel összefüggő feladatokat.

(2) Az Igazgatóságot a nemzetközi és innovációs igazgató vezeti, aki az általános rektorhelyettes szakmai felügyelete mellett látja el feladatait.<sup>217</sup>

(3) Az Igazgatóság főbb tevékenységi területei, feladatai:

- a) irányítja és szervezi az Egyetem nemzetközi kapcsolatait, ellátja az Egyetem kétoldalú megállapodásokban rögzített nemzetközi kapcsolataival összefüggő feladatokat, melynek során összehangolja az egyetemi és kari szintű nemzetközi tevékenységet;
- b) ösztönzi és támogatja az Egyetem tudás- és innovációmenedzsment tevékenységét és az egyetemi tudásvagyon társadalmi-gazdasági hasznosítását, a vállalkozókészség fejlesztését;
- c) stratégiai keretbe foglalja az Igazgatósághoz tartozó tevékenységeket, meghatározza a fejlesztések irányait és súlypontjait, nyomon követi és értékeli a kapcsolódó stratégiák végrehajtását;
- d) folyamatosan figyelemmel kíséri a fenti területeken az egyetemi szintű szinergiák lehetőségét és az érintett karokkal és szervezeti egységekkel együttműködve eljár a kihasználásuk érdekében.

(4) Az Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/h. számú mellékletét képezi.

### III.4.2.3. A Központi Tanulmányi Igazgatóság (KTI)

#### 68. §

(1) Az Igazgatóság koordinálja a hallgatók teljes körű nyilvántartását a NEPTUN Hallgatói Nyilvántartási Rendszerben a felvételtől a diploma megszerzéséig.

---

<sup>216</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>217</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől.

(2) Az Igazgatóságot a tanulmányi igazgató vezeti, aki az oktatási rektorhelyettes felügyelete mellett látja el feladatait.

(2/A)<sup>218</sup> Az Igazgatóság fő tevékenysége:

- a) közreműködik a képzések létesítéséhez és indításához, ellenőrzéséhez, akkreditációjához kapcsolódó feladatokban, valamint az oktatásszervezésben;
- b) szakmailag irányítja a karok oktatási tevékenységéhez kapcsolódó tanügyigazgatási, ügyviteli és nyilvántartási feladatokat;
- c) ellátja a Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer (a továbbiakban: Neptun) tartalmi rendszergazdai felügyeletét és a Neptun működéséhez kapcsolódó ügyvitelszervezési feladatokat;
- d) közreműködik a képzéshez, hallgatókhoz kapcsolódó nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokban, jelen Szabályzatban meghatározott körben szakmailag irányítja az adatkezelést;
- e) ellátja a hallgatói juttatásokhoz kapcsolódó ügyviteli feladatokat;
- f) az Adminisztratív Igazgatósággal egyeztetve az a)-e) pontokban meghatározott ügyekben kapcsolatot tart a fenntartóval és az Oktatási Hivatallal;
- g) közreműködik az a)-e) pontokban meghatározott ügyekhez kapcsolódó szabályozás előkészítésében.

(3) Az Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/i. számú mellékletét képezi.

#### III.4.2.4. Az Egyetemi Könyvtár <sup>219</sup>

##### 69. §

(1) Az Egyetemi Könyvtár mint állami egyetemi könyvtár és mint nyilvános tudományos közgyűjtemény a tevékenységével az Egyetemen folyó oktatást, az egyéni és csoportos tanulást és a tudományos kutatást szolgálja az Egyetemen oktatott és kutató tudományok területén. Gyűjti, feltárja és rendelkezésre bocsátja az Egyetemen oktatott és kutató tudományágak hazai és nemzetközi irodalmának dokumentumait, biztosítja a hagyományos és virtuális tanulási környezetet és a tananyagok elérhetőségét, tudományometriai szolgáltatásokat nyújt, ellátja az Egyetem tartalomgazdai feladatait, együttműködik más könyvtárakkal a hazai könyvtár- és információellátás rendszerének működtetésében. A Könyvtár az Országos Dokumentumellátó rendszer tagja.<sup>220</sup>

(2) Az Egyetemi Könyvtárat főigazgató vezeti, aki a kancellár irányításával látja el feladatait, együttműködve a karokkal. <sup>221</sup>

(3) <sup>222</sup>

(4) <sup>223</sup>

---

<sup>218</sup> Módosította: Szenátus SZ-126/2016/2017. (2017. V. 30.) számú határozat. Hatályos: 2017. június 1-től.

<sup>219</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>220</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>221</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>222</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-23/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. december 1-jétől.

<sup>223</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

(5) Az Egyetemi Könyvtár a feladatait a szervezeti és működési rendjében foglaltak szerint végzi, mely jelen szabályzat 4/j. számú mellékletét képezi.<sup>224</sup>

#### III.4.2.5. Kutatásfejlesztési Igazgatóság<sup>225</sup>

##### 69/A. §<sup>226</sup>

(1)<sup>227</sup> A Kutatásfejlesztési Igazgatóság feladata az Egyetem kutatásfejlesztési tevékenységének szervezése, irányítása, az egyetemi szellemi tulajdonjogok kezelése, hasznosítása, az Egyetem pályázati tevékenységének összehangolása, nemzetközi pályázati források bevonása, továbbá a pályázatokhoz kapcsolódó projektek fenntartási feladatainak ellátása, valamint – a Nemzetközi és Innovációs Igazgatósággal együttműködésben – közreműködés az Egyetem innovációs tevékenységének szervezésében, fejlesztésében.

(2) A Kutatásfejlesztési Igazgatóságot a kutatásfejlesztési igazgató vezeti, aki a tudományos rektorhelyettes felügyelete mellett látja el feladatait.

(3) A Kutatásfejlesztési Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/k. számú mellékletét képezi.

#### III.4.2.6. Kommunikációs Igazgatóság

##### 69/B. §<sup>228</sup>

(1)<sup>229</sup> Az Igazgatóság fő tevékenysége:

- h) koordinálja az Egyetem külső és belső kommunikációs tevékenységét, külső és belső kommunikációs feladatokat lát el;
- i) elkészíti a rövid és hosszú távú kommunikációs stratégiát, terveket és folyamatosan frissíti az aktuális változásokkal, koordinálja azok végrehajtását;
- j) folyamatosan fejleszti az Egyetem arculatát, támogatja az arculati követelmények érvényre jutását, ellenőrzi azt;
- k) támogatja az Egyetem vezetői kommunikációs tevékenységét;
- l) az Egyetem hallgatói részére karriertámogatási szolgáltatásokat szervez és nyújt;
- m) támogatja a karokat a beiskolázási, toborzási tevékenységben, szakmailag koordinálja azt;
- n) törvényességi ellenőrzést végez a BCE HÖK kommunikációs tevékenysége felett.

(2) Az Igazgatóságot a kommunikációs igazgató vezeti, aki a rektor felügyelete mellett látja el feladatait.

(3) Az Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/l. számú mellékletét képezi.

---

<sup>224</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>225</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>226</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-161/2015/2016. (2016. VI. 20.) számú határozat. Hatályos 2016. július 1-től.

<sup>227</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>228</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-60/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2016. december 20-tól.

<sup>229</sup> Módosította: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.



### III.4.2.7. Stratégiai és Minőségfejlesztési Igazgatóság

#### 69/C. §<sup>230</sup>

- (1) A Stratégiai és Minőségfejlesztési Igazgatóság szakmailag támogatja a Rektorátus munkáját, koordinálja az egyetemi szintű stratégiai kezdeményezéseket és az Egyetem kiemelt kapcsolatait.
- (2) Az Igazgatóságot a stratégiai igazgató vezeti, aki a rektor szakmai felügyelete mellett látja el feladatait.
- (3) Az Igazgatóság főbb tevékenységi körei, feladatai:
- a) szakmailag támogatja a rektor, a rektorhelyettesek és a rektori megbízottak munkáját, erősíti a Rektorátus által felügyelt tevékenységek stratégiai koordinációját;
  - b) támogatja a rektor programja és az Intézményfejlesztési Terv megvalósulását, koordinálja az ezekkel összefüggő kiemelt egyetemi kezdeményezéseket koordinálása;
  - c) elemzéseket és értékeléseket készít az Egyetem oktatással, kutatással és harmadik missziós tevékenységével kapcsolatban, az ezen tevékenységek minőségi standardjait folyamatosan fejleszti és karbantartja;
  - d) koordinálja az Egyetem kiemelt jelentőségű hazai állami, önkormányzati, civil és vállalati, valamint nemzetközi partnerekkel folytatott kapcsolattartását;
  - e) koordinálja az egyetemi szintű alumni rendszert;
  - f) <sup>231</sup> felügyeli és koordinálja az Egyetem tehetséggondozási programjait, OTDK/TDK tevékenységét (a tudományos rektorhelyettes szakmai támogatásával).
- (4) Az Igazgatóság a feladatait az ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 4/m. számú mellékletét képezi.

### III.4.3. CAMPUS SZINTŰ SZERVEZETI EGYSÉGEK

#### 70. §<sup>232</sup>

#### III.4.3.2. A Közgáz Campus Igazgatóság

#### 71. §

- (1) A Közgáz Campus Igazgatóság a kancellár irányítása alá tartozó, az Egyetem Közgáz Campusán működő karok (Gazdálkodástudományi Kar, Közgazdaságtudományi Kar, Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar, a továbbiakban együtt: közgáz karok) tevékenységét támogató szervezeti egység. Feladatait a jelen szabályzat és a Közgáz Campus Igazgatóság ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend a jelen szabályzat 5/b. számú mellékletét képezi.<sup>233</sup>

---

<sup>230</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>231</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. február 28-tól.

<sup>232</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>233</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

- (2) A Közgáz Campus Igazgatóság (a továbbiakban: KCI) a kancellár azon intézményműködtetési feladatainak operatív végrehajtó szervezeti egysége, amely a közgáz karok részére nyújt szolgáltatást. Munkafadatait a közgáz karok igényeinek figyelembevételével a kancellár határozza meg, és a KCI a közgáz karok igényeinek kielégítése érdekében használja fel a költségvetésben megtervezett és rendelkezésére álló forrásait.
- (3) A KCI tevékenysége és feladatai különösen:
- működteti, karbantartja és hasznosítja a hatáskörébe tartozó ingatlanokat, létesítményeket és más vagyoni elemeket;
  - részt vesz a közgáz karok költségvetésének előkészítésében és végrehajtásában, ide értve a közgáz karok közös költségeinek felosztását, továbbá a közös források (bevételek) felhasználását;
  - az egyetemi szabályzatok szerint ellátja a kötelezettségvállalások fedezetigazolását és pénzügyi ellenjegyzését;
  - ellátja a közgáz karok órarendjének elkészítésével és karbantartásával kapcsolatos feladatokat;
  - működteti a KCI-hez tartozó kollégiumokat.
- (4) A KCI-t a Közgáz Campus igazgató vezeti, aki a kancellár irányításával, a közgáz karok dékánjaival együttműködve látja el feladatait.
- (5) A KCI szervezeti egységei:
- KCI Koordinációs Iroda;
  - KCI Gazdasági Iroda;
  - KCI Rendezvényszervezési Csoport;
  - KCI Nyomda;
  - KCI Testnevelési és Sportközpont;
  - KCI kollégiumai:  
*Földes Ferenc Kollégium,*  
*Kinizsi Kollégium,*  
*Tarkaréti Kollégium.*

### III.4.3.3. A Székesfehérvári Campus Igazgatóság<sup>234</sup>

#### 71/A. §

- (1) A Székesfehérvári Campus Igazgatóság a kancellár irányítása alá tartozó, az Egyetem székesfehérvári oktatási és/vagy kutatási tevékenységét támogató szervezeti egység. Feladatait a jelen szabályzat és a Székesfehérvári Campus Igazgatóság ügyrendjében foglaltak szerint végzi, mely ügyrend jelen szabályzat 5/c. számú mellékletét képezi.
- (2) A Székesfehérvári Campus Igazgatóság (a továbbiakban: SZCI) a kancellár azon intézményműködtetési feladatainak operatív végrehajtó szervezeti egysége, amely a Székesfehérváron oktatási és/vagy kutatási tevékenységet folytató karok (a továbbiakban: érintett karok) részére nyújt szolgáltatást Székesfehérváron. Munkafadatait az érintett karok igényeinek figyelembevételével a kancellár határozza meg, és az érintett karok igényeinek kielégítése érdekében használja fel a költségvetésben megtervezett és rendelkezésére álló forrásait.

---

<sup>234</sup> Beiktatta: a Szenátus SZ-8/2015/2016. (2015. IX. 28.) számú határozatával. Hatályos: 2015. szeptember 29-től.

(3) Az SZCI tevékenysége és feladatai különösen:

- a) működteti, karbantartja és hasznosítja a hatáskörébe tartozó ingatlanokat, létesítményeket és más vagyoni elemeket;
- b) kapcsolatot tart Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának szerveivel;
- c) az egyetemi szabályzatok szerint meghatározott feladatokat lát el a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan;
- d) részt vesz az SZCI-n oktatási tevékenységet folytató karok hallgatói számára a karok által biztosítandó tanulmányi ügyintézés megvalósításában
- e) működteti az SZCI-hez tartozó kollégiumo(ka)t.

(4) Az SZCI-t a Székesfehérvári Campus igazgató vezeti, aki a kancellár irányításával, az érintett karok dékánjaival együttműködve látja el feladatait.

(5) Az SZCI szervezeti egységei:

- a) SZCI Koordinációs Iroda;
- b) SZCI kollégiuma(i).

## IV. ÉRDEKKÉPVISELET

### IV.1. A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

#### 72. §

(1) Az Egyetemen a hallgatói érdekek képviseletére – az Egyetem önkormányzatának részeként – Hallgatói Önkormányzat működik. Az Egyetemen a kollégiumi hallgatók érdekképviseletét a Hallgatói Önkormányzat látja el.

(2) A Hallgatói Önkormányzatnak minden hallgató a tagja. A Hallgatói Önkormányzat tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A felsőoktatási törvényben és az Egyetem szabályzataiban rögzített eljárásokban a hallgató képviseletében – megbízás alapján – a Hallgatói Önkormányzat is eljárhat. A Hallgatói Önkormányzat jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha megválasztotta a tisztségviselőit és jóváhagyták az alapszabályát.

(3) A Hallgatói Önkormányzat dönt saját működéséről, a Hallgatói Önkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, az egyetemi tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről. A Hallgatói Önkormányzat részére érdekképviseleti tevékenysége körében utasítás nem adható. A Hallgatói Önkormányzat megválasztja tisztségviselőit, ennek során minden érintett hallgató választó, illetve választható. Érvényes a választás, ha azon a hallgatók legalább húsz százaléka részt vett.

(4) A Hallgatói Önkormányzat alapszabálya határozza meg a Hallgatói Önkormányzat működésének a rendjét. Az alapszabályt a hallgatói önkormányzat küldöttgyűlése fogadja el, és a Szenátus jóváhagyásával válik érvényessé. Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes az Egyetem jelen szabályzatával. Az alapszabály jóváhagyásáról a Szenátusnak legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nyilatkoznia kell. Az alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a Szenátus a meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.

(5) A Hallgatói Önkormányzat működéséhez és a feladatai elvégzéséhez az Egyetem biztosítja a feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását jogosult ellenőrizni. A Hallgatói Önkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az Egyetem és a kollégiumok helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az Egyetem és a kollégiumok működését.

(6) A Hallgatói Önkormányzat felsőoktatási törvényben meghatározott jogainak megsértése esetén – beleértve azt is, ha az alapszabályának jóváhagyását megtagadják – a közléstől számított harminc napon belül jogszabálysértésre vagy az Egyetem szabályzataiban foglaltakba ütközésre hivatkozással bírósághoz fordulhat.

(7) A bíróság nem peres eljárásban, soron kívül határoz. A határidő jogvesztő. A bíróság a döntést megváltoztathatja. Az eljárásra a Fővárosi Törvényszék az illetékes. A kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására halasztó hatálya van.

### 73. §

(1) A Hallgatói Önkormányzat egyetértési jogot gyakorol az alábbi körben:

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzat elfogadásakor, illetve módosításakor;
- b) az oktatás hallgatói véleményezésének rendjére alkotott egyetemi szabályzat elfogadásakor, illetve módosításakor;
- c) az Egyetem hallgatói célú pénzeszközeinek felhasználásában;
- d) szabályzatban rögzített hallgatói jóléti, kulturális, sportcélú ingatlanok és intézmények, szervezeti egységek, helyiségek (kollégiumok, szakkollégiumok, klubok, hallgatói sportlétesítmények stb.) rendeltetésszerű használatának megváltoztatásakor, megszüntetésekor és hasznosításával kapcsolatban.

(2) <sup>235</sup>

(3) A Hallgatói Önkormányzat jelen szabályzatban meghatározott számú tagot delegálhat a Szenátusba.

(4) A Hallgatói Önkormányzat

- a) javaslatot élhet a szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére, külső oktató (előadó) meghívására;
- b) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében; a dolgozatok közzétételében; a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében;
- c) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint részt vehet a szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős tevékenység szervezésében, és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról;
- d) véleményezi a hallgatók rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések használatának rendjét;
- e) gondoskodik a delegálásról, ha jogszabály, illetve a szervezeti és működési szabályzat szerint a hallgatói részvételt biztosítani kell;
- f) dönt a térítési és juttatási szabályzatban meghatározott ügyekben, továbbá a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyeinek intézésében;
- g) véleményezi az Egyetem sportlétesítményeinek hasznosítását;

---

<sup>235</sup> Hatályon kívül helyezte: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

h) a Kollégiumi Szabályzatban foglaltak szerint közreműködik a kollégiumok vezetésében.

(5) A Hallgatói Önkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az Egyetem működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

(6) A Hallgatói Önkormányzat a jogait az alapszabályában rögzített módon gyakorolja.

(7) Az intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a Hallgatói Önkormányzat javaslatára 30 napon belül – illetve a Szenátus esetén a 30. napot követő első ülésen – érdemi választ köteles adni.<sup>236</sup>

## 74. §

(1) A Hallgatói Önkormányzat joga, különösen

- a) az alapszabályában meghatározott választás alapján képviselők küldése a Szenátusba és a kari tanácsokba, valamint más vezető testületekbe;
- b) részvétel a felvételi, tanulmányi és fegyelmi bizottságok munkájában;
- c) javaslat a szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére;
- d) javaslat külső oktató (előadó) meghívására;
- e) részvétel a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében, a dolgozatok közzététele;
- f) a szükséges feltételek megléte esetén a kulturális, szociális szervezeti egységek létesítése, megszüntetése, irányítása;
- g) a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építése;
- h) az oktatói munka hallgatói véleményezése;
- i) részvétel a Kollégiumi Tanács munkájában;
- j) részvétel a hallgatók tanulmányi, ösztöndíj- és támogatási ügyeinek intézésében.

(2) A Hallgatói Önkormányzat más – elsősorban hallgatókat érintő – feladatok ellátására is felkérhető, döntési jogkörrel felruházható.

## IV.2. A KÖZALKALMAZOTTI TANÁCS

### 75. §

(1) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben (a továbbiakban: Kjt.) meghatározottak szerint az Egyetemen választott Közalkalmazotti Tanács működik.

(2) A Közalkalmazotti Tanács a Kjt.-ben meghatározott jogait és ennek módját a munkáltató és a Közalkalmazotti Tanács által együttesen megalkotott Közalkalmazotti Szabályzat tartalmazza.

## IV.3. A SZAKSZERVEZET

### 76. §

(1)<sup>237</sup> A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint az egyesülési

---

<sup>236</sup> Módosította: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16-tól.

<sup>237</sup> Módosította: Szenátus SZ-79/2016/2017. (2017. I. 31.) számú határozat. Hatályos: 2017. február 1-től.

jogról a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az Egyetemen szakszervezetek működhetnek.

(2) A szakszervezetet megilleti a működés, az érdekképviselés, a tájékozódás és tájékoztatás joga.

(3) A reprezentatív szakszervezet jogosult kollektív szerződés megkötésére. A jogszabályokban meghatározott módon képviselési, ellenőrzési, véleményezési, egyeztetési és kifogásolási jog illeti meg.

(4) Az Egyetemen működő reprezentatív szakszervezetekkel való együttműködésről az egyetemi kollektív szerződésben kell rendelkezni.

#### **IV.4. AZ EGYETEMI ÉRDEKEGYEZTETŐ TANÁCS**

##### **77. §**

Az Egyetemen az intézményi szakszervezet és az Egyetem mint munkáltató részvételével Egyetemi Érdekegyeztető Tanácsot (EÉT) működik, melynek jogkörét, szervezetét és működési rendjét az EÉT Ügyrendjében határozza meg, mely jelen szabályzat 6/d. számú mellékletét képezi.<sup>238</sup>

#### **V. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

##### **EGYÜTTMŰKÖDÉS MÁS SZERVEZETEKSEL**

##### **78. §**

(1) Az Egyetem feladatait állami szervek, a Magyar Tudományos Akadémia, tudományos kutatóintézetek, továbbá más szervezetek közreműködésével és támogatásával, a nemzetközi felsőoktatási intézményrendszer tagjaként látja el.

(2) Az Egyetem a feladatai ellátása során együttműködik hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel, továbbá tudományos kutató, fejlesztő, tervező és egyéb intézményekkel, valamint gazdálkodó és társadalmi szervezetekkel. Szakmailag és erkölcsileg támogatja az Egyetemen végzetek polgári, illetve szakmai önszerveződési formáit (egyesület), továbbá gazdálkodó szervezetekkel vállalati professzori szerződéseket köt, amelyek általános feltételeit az Egyetem vállalati professzori szabályzata állapítja meg.

(3) Az Egyetem együttműködhet különösen a tantervek előkészítésében, a tudományos kutatási és fejlesztési feladatok kidolgozásában, a képzésben, a doktori képzésben és a doktori fokozat odaítélésének elbírálásában, valamint a habilitációs eljárás lefolytatásában más felsőoktatási intézményekkel és tudományos kutatóintézetekkel.

(4) Az Egyetem karai, szervezeti egységei egymással vagy külső jogi, illetve természetes személyekkel, tudományos kutatási és fejlesztési feladatok kidolgozásában, képzésben, doktori képzésben és doktori fokozat odaítélésének elbírálásában, valamint habilitációs eljárás lefolytatásában együttműködhetnek. E

---

<sup>238</sup> Módosította: Szenátus SZ-79/2016/2017. (2017. I. 31.) számú határozat. Hatályos: 2017. február 1-től.

feladatok ellátására az Egyetemmel együttműködő külső oktatási, illetve kutató intézményben kihelyezett tanszék létesíthető.

(5) Az Egyetem az Alapító Okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából együttműködési megállapodást köthet bármely, a feladatai ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel. Az együttműködési megállapodást írásba kell foglalni. Az együttműködés irányulhat különösen: képzési programok vagy más programok, tantervek kidolgozására, képzés, gyakorlati képzés megszervezésére, a tanulmányok beszámítására, pályázatok kidolgozására, lebonyolítására, kutatási és fejlesztési feladatok megoldására.

(6) Az Egyetem megállapodhat különösen

- a) a Magyar Tudományos Akadémiával, annak intézményeivel és más kutatóintézetekkel közös kutatási, képzési feladatok ellátására;
- b) másik felsőoktatási intézménnyel közös képzésre és közös oklevél kiadására;
- c) szakközépiskolával felsőfokú szakképzés feladatainak ellátására;
- d) gazdálkodó szervezettel, alapítvánnyal, kamarával oktatási, tudományos kutatási szervezeti egység finanszírozására, támogatására, továbbá ösztöndíj létesítésére.

(7) Az Egyetem a régió gazdasági, tudományos, civil és önkormányzati szerveivel együttműködve innovációs parkot, technológiai központot, inkubációs házat (a továbbiakban együtt: tudásközpont) hozhat létre.

## VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 79. §

(1) Jelen szabályzat az elfogadását követő napon, 2015. február 3-án lép hatályba az (5) pontban meghatározott kivétellel.

(2) Jelen szabályzat hatálybalépésével hatályát veszíti a tárgykörben kiadott korábbi szabályozás.

(3) Jelen szabályzat hatálybalépése nem érinti a korábban hatályos szervezeti és működési szabályzat alapján létrehozott testületek, azok vezetői és azok tagjai megbízását, a testületek megbízatásuk lejártáig tovább működnek a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel.

(4) A Szenátus összetételét e szabályzatnak megfelelően a következő választási eljárásban kell átalakítani.<sup>239</sup>

(5) Jelen szabályzat 39/A.–39/F. §-ok (4) pontjai 2015. április 28-án lépnek hatályba.

(6) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a Budai Campus Koordinációs Tanács és a Közgáz Campus Koordinációs Tanács.

(7) Jelen szabályzatot a Szenátus 2015. november 2-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba<sup>240</sup>.

---

<sup>239</sup> Módosította: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

<sup>240</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-22.c/2015/2016. (2015. XI. 2.) számú határozat. Hatályos 2015. november 3-tól.

- (8) Jelen szabályzatot a Szenátus 2015. december 14-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>241</sup>
- (9) Jelen szabályzatot a Szenátus 2016. február 15-ei ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>242</sup>
- (10) Jelen szabályzatot a Szenátus 2016. november 7-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>243</sup>
- (11) Jelen szabályzatot a Szenátus 2016. december 19-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>244</sup>
- (12) Jelen szabályzatot a Szenátus 2017. január 31-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>245</sup>
- (13) Jelen szabályzatot a Szenátus 2017. február 28-i ülésén módosította. A módosítások az ülést követő napon lépnek hatályba.<sup>246</sup>
- (14) Jelen szabályzatot a Szenátus 2017. május 30-i ülésén módosította. A módosítások 2017. június 1-jétől lépnek hatályba.<sup>247</sup>
- (15) Jelen szabályzatot a Szenátus 2017. június 27-i ülésén módosította. A módosítások 2017. július 1-jével lépnek hatályba.<sup>248</sup>
- (15) Jelen szabályzatot a Szenátus 2017. december 19-i ülésén módosította. A módosítások 2018. január 1-jével lépnek hatályba.<sup>249</sup>
- (16) Jelen szabályzatot a Szenátus 2018. február 27-i ülésén módosította. A módosítások 2018. február 28-tól lépnek hatályba.<sup>250</sup>
- (17) Jelen szabályzatot a Szenátus 2018. február 27-i ülésén módosította. A módosítások 2018. március 28-tól lépnek hatályba.<sup>251</sup>
- (18) Jelen szabályzatot a Szenátus 2018. június 19-i ülésén módosította. A módosítások 2018. június 20-tól lépnek hatályba.<sup>252</sup>

---

<sup>241</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-70/2015/2016. (2015. XII. 14.) számú határozat. Hatályos 2015. december 15-től.

<sup>242</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-95.c/2015/2016. (2016. II. 15.) számú határozat. Hatályos: 2016. február 16.

<sup>243</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-38.c/2016/2017. (2016. XI. 7.) számú határozat. Hatályos 2016. november 8-tól

<sup>244</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-59/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat és SZ-60/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat, SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat, azzal, hogy az SZ-61/2016/2017. (2016. XII. 19.) számú határozat módosításai 2017. január 1-jével lépnek hatályba.

<sup>245</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-79/2016/2017. (2017. I. 31.) számú határozat. Hatályos: 2017. február 1-től.

<sup>246</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-90/2016/2017. (2017. II. 28.) számú határozat. Hatályos: 2017. március 1-től azzal, hogy a 66/A. § 2017. szeptember 1-től lép hatályba.

<sup>247</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-126/2016/2017. (2017. V. 30.) számú határozat. Hatályos: 2017. június 1-től.

<sup>248</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-133/2016/2017. (2017. VI. 27.) számú határozat. Hatályos: 2017. július 1-től.

<sup>249</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-19/2016/2017. (2017. XII. 19.) számú határozat és SZ-20/2016/2017. (2017. XII. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. január 1-től.

<sup>250</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-40/2017/2018. (2018. II. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. február 28-tól.

<sup>251</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-57/2017/2018. (2018. III. 27.) számú határozat. Hatályos: 2018. március 28-tól.

<sup>252</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-79/2017/2018. (2018. VI. 19.) számú határozat. Hatályos: 2018. június 20-tól.



(19) Jelen szabályzatot a Szenátus 2018. szeptember 25-i ülésén módosította. A módosítások 2018. szeptember 26-tól lépnek hatályba.<sup>253</sup>

(20) Jelen szabályzatot a Szenátus 2018. október 30-i ülésén módosította. A módosítások 2018. október 31-től lépnek hatályba, kivéve az általános rektorhelyettesi pozíció kialakítása tekintetében, ahol 2018. november 1-jétől.<sup>254</sup>

### 80. §

(1) A rektor gondoskodik arról, hogy jelen szabályzatot az Egyetem polgárai megismerhessék. A szabályzatot az egyetem polgárai számára hozzáférhetővé kell tenni.

(2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a felsőoktatásról szóló törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

Dr. Láncki András  
rektor

Dr. Pavlik Livia  
kancellár

A kiadmány hitelül:

Dr. Sárközi-Kerecsi Marica  
a Szenátus titkára

---

<sup>253</sup> Beiktatta: Szenátus SZ-4/2018/2019. (2018. IX. 25.) számú határozat. Hatályos: 2018. szeptember 26-tól.

<sup>254</sup> Módosította: Szenátus SZ-10/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat és SZ-11/2018/2019. (2018. X. 30.) számú határozat. Hatályos: 2018. november 1-jétől, illetve 2018. október 31-től.