

Pályázati felhívás
MUC-Corvinus-Fudan
MBA DDP
ösztöndíjra
2022/2023. tanév

2023. március 13.

A Budapesti Corvinus Egyetem

Hallgatói térítési és juttatási szabályzat 37.§-a és a 22/2022. Elnöki Testületi rendelkezés alapján pályázatot hirdet MUC-Corvinus-Fudan double degree MBA ösztöndíjra a 2021/2022 tanévben résztvevő hallgatók számára

1. Az ösztöndíj célja az Egyetem és a FUDAN Egyetem együttműködésében megvalósuló Corvinus-Fudan MBA double degree képzési programban (a továbbiakban: Program) résztvevő önköltséges, aktív hallgatók támogatása.
2. Jelen pályázati felhívás keretében legfeljebb 5 főnek ítéhető oda ösztöndíj.
3. Az ösztöndíj összege: 2 900 000 Ft x 4fő /félév.
4. Az ösztöndíj az Ösztöndíj Bíráló Bizottság (továbbiakban: Bíráló Bizottság) döntése alapján legfeljebb 4 aktív félévre szól.
5. Az ösztöndíjra a 2021/2022. tanévben a Programra (a Corvinus Master in Business Administration levelező munkarendű képzésére és a Fudan Egyetem Master in Finance levelező munkarendű képzésére) felvett hallgatók pályázhatnak.
6. Az ösztöndíjra azon hallgatók jogosultak:
 - 6.1. akik felvételt nyertek és beiratkoztak a 2021/2022. tanévben a Programra és
 - 6.2. ezen Program tekintetében hallgatói jogviszonyuk aktív.
7. A hallgató Programban történő aktivitását és adminisztratív fegyelmét a Bíráló Bizottság félévente, a félév végén értékeli. Az értékelés alapjául szolgáló pontozási rendszert a 8. pont tartalmazza. A tárgyfélévi értékelés / a Bíráló Bizottság dönt a hallgató következő aktív félévre adható ösztöndíjának összegéről. A Bíráló Bizottság dönthet úgy is, hogy a hallgató a következő félévben nem kap ösztöndíjat, csökkentett összegű ösztöndíjat kap, valamint úgy is, hogy az ösztöndíj összege nem változik. A hallgató az értékelés alapján nem veszíti el az ösztöndíj-jogosultságát, arra kizárólag a 17. pontban meghatározott esetekben kerül sor. A Bíráló Bizottság legfeljebb a pályázatban meghatározott keretösszeg erejéig ítéel meg ösztöndíjakat.
8. Ösztöndíj pontrendszer és az ösztöndíj mértéke:

A Programban ösztöndíjat elnyerő hallgatók részére az ösztöndíj mértéke az első félévben 2 900 000 forint. Az ezt követő félévekben kapott ösztöndíj mértéke mindig a megelőző félévre kapott ösztöndíj pontok függvénye az alábbiak szerint:

Elért ösztöndíj pont	Ösztöndíj mértéke
75 – 100	2 900 000 Ft
50 – 74,9	1 900 000 Ft
25 – 49,9	900 000 Ft
0 – 24,9	0 Ft

Az ösztöndíj pontokat a Bíráló Bizottság számolja az alábbiak szerint:

sorsz	Kategória	Max pontszám	Pontszámítás menete
1	Óra eleji késés	10	10 pontról indul, és minden óra eleji késés 1-gyel csökkenti a pontszámot. 15 percet meghaladó késés hiányzásnak minősül, lásd következő kategória.
2	Órai jelenlét	16	16 pontról indul, és minden igazolatlan órai hiányzás 1-gyel csökkenti a pontszámot. Az igazolásokat (orvosi, munkahelyi, egyéb méltányossági) a Bíráló Bizottság bírálja el. Hiányzásnak minősül a 15 percet meghaladó késés is.
3	Jelenlét rendezvényeken	8	A félév során rendezett szakmai rendezvényeken való jelenlét ér pontot (pl. Open to The East Konferencia ősszel). 8 pont, ha minden rendezvényen végig jelen volt, ellenkező esetben arányosan csökken a pontszám.
4	Kvalitatív kurzusértékelés	10	A féléves tárgyak teljesítése után az oktatók kvalitatív értékelései alapján a Bíráló Bizottság értékeli a hallgatót (pl. aktivitás, motiváltság)
5	Adminisztratív fegyelem	8	Az adminisztratív határidők betartása ér pontot. 8-ról indul, és minden késés 2-vel csökkenti a pontszámot
6	HF fegyelem	8	A tantárgyakhoz tartozó házi feladatok és egyéb beadandók leadási határidejének betartása ér pontot. 8-ról indul, és minden késés 1-gyel csökkenti a pontszámot
7	Szakdolgozat konzultáció	16	A szakdolgozati folyamathoz kapcsolódó időrend („road-map”) alapján az adott félévre kijelölt konzultációk igénybevétele ér pontot. 16 pontot ér, ha legalább az elvárásoknak megfelelő rendszerességgel történt interakció a konzulensekkel, egyéb esetekben arányosan csökken a pontszám.
8	Szabályzatok betartása	4	A Corvinus szabályzatainak betartása ér pontot, amelyet a szervezők és a helyszíni lebonyolító személyzet ellenőriznek. A szervezőktől és a lebonyolítóktól kapott információ alapján a félév során a szabályzatok 3-nál többszöri megsértése esetén 0 pont, egyéb esetekben 4 pont.
9	Szociális események	4	A szociális eseményeken való részvétel ér pontot. Rendszeres aktív részvétel 4 pont, egyéb esetekben 0 pont.
10	Érdemjegyek súlyozott átlaga	16	A félévben teljesített tárgyak érdemjegyeinek (1-től 5-ig terjedő skála) kreditekkel súlyozott átlaga (jelölje X) ér pontot. Amennyiben a hallgató legalább 24 kreditet teljesített a félévben, a pontszám értéke $(X * 16)/5$. Amennyiben a hallgató nem teljesített legalább 24 kreditet, a pontszám 0.
	Összesen	100	A fentiek összege

Minden kategóriában 0 az elérhető legalacsonyabb pontszám (azaz negatív érték nem adható).

9. A pályázatot a jelentkezőnek a Neptun rendszerben kell benyújtani, amelyben a pályázó arról nyilatkozik, hogy felvételt nyert a Programra.
10. A pályázathoz a jelentkezőnek az alábbi dokumentumokat kell mellékelnie:
 - 10.1. pályázó által aláírt szakmai önéletrajzot angol nyelven;
 - 10.2. pályázó által aláírt motivációs levelet angol nyelven legfeljebb 2 oldalas (A/4) terjedelemben, amelyben ki kell fejteni a Program és az adott szakterületi iránti érdeklődés indokait.
11. Pályázási időszak: 2023.március 13-17.
12. A pályázat benyújtásának határideje 2023. Március 17. 12:00
A határidő elmulasztása jogvesztő, igazolási kérelem benyújtására nincs lehetőség. A határidőn túl benyújtott pályázatot a Bíráló Bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Hiánypótlásnak nincs helye. A hiányos pályázatot a Bíráló Bizottság a benyújtott dokumentumok alapján bírálja el.
13. Pályázatok bírálata
 - 13.1. A pályázatokat Bíráló Bizottság bírálja el. A bíráló bizottság tagjai: az oktatási rektorhelyettes, aki egyben elnöke, az EXPO képzésekért felelős dékán, és a MBA mesterképzési szak szakfelelőse.
 - 13.2. a Bíráló Bizottság a benyújtási határidőt követő 30 napon belül hozza meg döntését.
14. A pályázatról további felvilágosítás a Program koordinátorától kérhető a fudanmba@uni-corvinus.hu e-mail címen.
15. Az ösztöndíj folyósításának feltételei a támogatást elnyert hallgató és az Egyetem közötti ösztöndíjszerződés megkötése, továbbá a hallgató a folyósítás félévében aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.
16. A pályázati eljárás során és az ösztöndíjszerződések megkötésénél az Egyetem képviselőjére a HTJSZ szerint a Hallgatói Szolgáltatások Neptun és hallgatói pénzügyek vezető jogosult.
17. A jogosultság megszűnik:
 - 17.1. ha a Corvinus jogutód nélkül megszűnik, a megszűnés napjával, ;
 - 17.2. az ösztöndíjas jogviszony időtartamának lejártával, a következő félévtől;
 - 17.3. ha az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya a Programban (a Corvinus Master in Business Administration levelező munkarendű képzésén vagy a Fudan Egyetem Master of Finance levelező munkarendű képzésén) megszűnik, visszamenőleg az adott félévre vonatkozóan;
 - 17.4. ha a támogatás célja meghiúsul, így különösen, de nem kizárólagosan, ha:
 - 17.4.1. ha az ösztöndíjas az utolsó aktív félévében nem teljesít legalább 24 kreditet a következő félévtől vagy
 - 17.4.2. az összesített korrigált kreditindexe (a Tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint) nem éri el a 3,5 átlagot, a következő félévtől;
 - 17.4.3. ha az ösztöndíjas beiratkozásától számítva a képzési idő másfélszerese eltelt, a következő félévtől;
 - 17.4.4. ha a támogatási szerződés bármely okból bekövetkező megszűnésével az ösztöndíj forrása megszűnik, a forrás megszűnésének napjától.
18. Visszafizetési kötelezettség: Amennyiben a hallgató jogosulatlanul veszi igénybe az ösztöndíjat, vagy az ösztöndíjra való jogosultsága megszűnik, különösen a 17.3. és . pontban meghatározott esetben, akkor , visszafizetési kötelezettséggel tartozik. A visszafizetési kötelezettség mértéke az adott (azaz azon félév, amelyikben a hallgató hallgatói jogviszonya megszűnik vagy amelyikben az Egyetem rendkívüli felmondással felmondta az ösztöndíjszerződést) félévre vonatkozó ösztöndíj teljes összege. A visszafizetési kötelezettségnek a jogosultság megszűnését követő 15 napon belül eleget kell tenni. A visszafizetési kötelezettség részletes szabályait az ösztöndíjszerződés tartalmazza.

19. A jogorvoslati kérelmet a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Hallgatói Felülbírálati Bizottságnak címezve, a Neptunban leadva kell benyújtani.

Budapest, 2023. március 1.

Dr Vas Réka Franciska
oktatási rektorhelyettes s.k.