

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapesti Corvinus Egyetem Levéltára szolgáltatásainak az igénybevételével összefüggésben megvalósuló adatkezelésekről

1. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Budapesti Corvinus Egyetem (a továbbiakban CORVINUS vagy Egyetem)

Cím: 1093 Budapest, Fővám tér 8.
Honlap: <http://uni-corvinus.hu>
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Locsmándi Balázs
Email: adatvedelem@uni-corvinus.hu

2. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet: GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény („Levéltári tv.”);
- a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015 (V.27.) EMMI rendelet (Rendelet)

3. AZ ADATKEZELÉS TÁRGYA, KEZELT ADATOK KÖRE, CÉLJA, IDŐTARTAMA

A Budapesti Corvinus Egyetem Levéltára (a továbbiakban: Levéltár) az Egyetem akadémiai szervezetében, kompetenciaközpontként működik: gyűjti az universitas központi hivatalainak, szervezeti egységeinek, valamint a volt Karoknak, illetve ezek jogelőd szervezeti egységeinek történeti iratait. A Levéltárának – mint az egyetemi intézményrendszer része és az egyetemi kulturális örökség őrzőjének – célja az Egyetem írott örökségének megjelenítése és dokumentálása, a levéltári anyag és a kínált programok révén az egyetemi polgárok azonosságtudatának alakítása, az Egyetem működése átláthatóságának biztosítása, és a hagyományos iratanyagok digitalizálása és online elérhetővé tétele révén kapcsolódás a hazai és európai tartalomszolgáltatókhoz. A jelen Adatkezelési tájékoztató a Levéltár szolgáltatásainak az igénybevételével összefüggésben megvalósuló személyes adatok kezeléséről nyújt tájékoztatást a GDPR 13. cikke szerint.

az adatkezelés érintettjei	kezelt adatok köre	adatkezelés célja	adatkezelés jogalapja	adatkezelés időtartama
a Levéltár kutatói	látogatói (jegy) adatai: a kutatást végző családi- és utóneve, születési családi- és utóneve, anyja születési családi- és	kutatást végző személy azonosítása és a látogatói jegy kiállítása, valamint megőrzése, nyilvántartás vezetése, így közvetve a megfelelés a Levéltári	a GDPR 6. cikk (1) c) pontja szerinti jogi kötelezettség, melyet a Levéltári tv. 22.§ (2) és 24. § (3) bekezdései, a megőrzési idő	a kutatás befejezésétől számított 15 év

	<p>utóneve, születési helye és ideje (év, hónap, nap), állandó lakcíme</p> <p><u>támogató állásfoglalás adatai:</u></p> <p>a kutatást végző csa-ládi- és utóneve, születési csa-ládi- és utóneve, anyja születési családi- és utóneve, születési helye és ideje (év, hónap, nap), állandó lakcíme, intézmény neve, a kutatás tárgya és időhatárai, kutatási kérelem száma, támogató nyilatkozat tartalma, adatkezelés helye, aláírás</p> <p>a Levéltári törvényben meghatározott nyilvántartás vezetése</p> <p>a kutató által megadott adatkezelési hely a megismert és kigyűjtött személyes adatok kezelésére vonatkozó kutatói nyilatkozat szerint an szükséges megadni aláírás</p>	tv., valamint a Rendelet előírásainak	tekintetében a Rendelet 44. § (4) bekezdése alapoznak meg	
a Levéltár kutatói	kapcsolattartás a kutatást végző személlyel	e-mail cím/telefonszám	az érintettnek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint 7. cikke szerinti hozzájárulása	a hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb a kutatás befejezésétől számított 15 évig
a maradandó értékű magánirat felajánlója,	letéti/ajándékozási szerződés megkötése, kapcsolattartás az érintettel	születési neve, anyja neve, születési helye és ideje,	a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (az adatkezelés olyan	a letéti szerződés megszűnését követő 5 évig,

<p>átadója (aján- dókozója vagy letevője</p>		<p>lakcíme, adóazono- sító jele, telefon- száma, e-mail címe, iratanyag megnevezése, szer- ződés időtartama, a letétbe helyezett le- véltári anyag fizikai állapotának leírása, az őrzésre, kuta- tásra, reproduká- lásra vonatkozó fel- tételek egyéb szer- ződése feltételek, aláírás, bekerülési dokumentáció ada- tai</p>	<p>szerződés telje- sítéséhez szük- séges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés meg- kötését megelő- zően az érintett kérésére történő lépések megtéte- léhez szükséges)</p>	<p>vagy amennyiben jogi igényt érvényesítenek, ezen jogi igény elévülé- ség</p> <p>a bekerülési dokumentá- ció adatait a maradandó értékű ma- gánirattal együtt idő- korlát nélkül megőrzi CORVINUS a GDPR (65) Preambulum- bekezdése, valamint a 17. cikk (3) be- kezdés d) pontja alap- ján (az adat- kezelés közér- dekű archivá- lás, valamint tudományos és történelmi kutatási cél- ból szükséges)</p>
---	--	---	--	--

4. AZ ADATOKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS ÉS AZ ADATTOVÁBBÍTÁS

Az Érintettek által megadott személyes adatokhoz a Levéltár arra kifejezetten feljogosított munkatársai férhetnek hozzá. Amennyiben a felajánlás kezelése szükségessé teszi, a felajánló, átadó személyes adatainak a CORVINUS-on belüli közlése csak a feladat elvégzéséhez szükséges mértékben és csak olyan szervezeti egységhez, vagy olyan adatkezelésben részt vevő foglalkoztatott részére teljesíthető, amelynek vagy akinek az Egyetem belső szabályozó eszközében meghatározott feladatának ellátásához szükséges a személyes adatok megismerése, kezelése

5. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

A CORVINUS a jelen tájékoztató szerinti adatkezeléshez nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

6. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

Az Egyetem a személyes adatokat az egyetemi szervereken, továbbá a papíron nyilvántartott adatokat zárható helyiségekben és irattároló szekrényekben tárolja. Az adatok

Hatályos: 2023. február 16. napjától

tárolásához más cég szolgáltatását nem veszi igénybe. Az Egyetem megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, biztosítsa továbbá a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegét, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét, továbbá fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani.

7. AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGOK

Az érintettnek joga van tájékoztatást kérni az adatkezelésről, joga van az adatok helyesbítését, - a hozzájárulás alapján kezelt adatok esetében azok elhordozását is - kérni, kérheti az adatok zárolását (adatkezelés korlátozása), tiltakozhat az adatai kezelése ellen, továbbá kérheti, hogy a személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő bocsássa a rendelkezésére. Amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, az érintett a hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájárulás visszavonása előtti adatkezelés jogszerűségét. A jelen pont szerinti jogait az érintett az adatvedelem@uni-corvinus.hu e-mail címre eljuttatott megkeresése útján gyakorolhatja.

8. ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉG

Jogellenes adatkezelés esetén az érintett, a CORVINUS adatvédelmi tisztviselőjéhez, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) vagy bírósághoz fordulhat.

Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: adatvedelem@uni-corvinus.hu

NAIH elérhetőségei (<https://naih.hu/uegyfelszolgalat,-kapcsolat.html>): cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; posta cím:1363 Budapest, Pf:9; telefonszám: +36 (1) 391-1400; fax:+36 (1) 391-1400; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; web: <https://naih.hu/>.

Bírósági út esetén, a per a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik. A per a lakóhely szerint illetékes törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken elérhető: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).