

Számvitel mesterképzés felvételi vizsgakövetelmények 2023A központi felvételi eljárás

Mesterképzés(ek) neve	Számvitel mesterképzés
Vizsga típusa	Írásbeli
Vizsga megnevezése	Felkészültségi profil (Bemeneti kompetenciamérés)
Vizsga időtartama	60 perc
Vizsga lebonyolítása	írásbeli online vizsga
Vizsga rövid leírása	Kompetenciamérés különböző a gondolkodási, problémamegoldási készséget mérő feladatokkal.
Vizsgán használható	nem használható eszköz a vizsgán
Javasolt irodalom	nincs
Tételek	nincsenek
Mintafeladatsor	A parlamentben 400 ülés oszlik meg öt politikai párt között. Nincs két párt, akinek ugyanannyi helye/ ülése van és mindegyiknek van legalább 20 ülése/ helye. Mi az a legnagyobb számú ülés, ami a harmadik legnagyobb pártnak lehet? A: 22 B: 118 C: 119 D: 120 E: 121 Melyik szám kerül a kérdőjel helyére? 5; 7; 11; 17; 25; ? A hétfő úgy viszonyul a csütörtökhöz mint, ahogyan a péntek viszonyul a? A: Kedd B : Szombat C : Vasárnap D Hétfő E: szerda

Mesterképzés(ek) neve	Számvitel mesterképzés
Vizsga típusa	Írásbeli
Vizsga megnevezése	Vállalatgazdaságtan
Vizsga időtartama	45 perc
Vizsga lebonyolítása	online
Vizsga rövid leírása	Igaz-hamis tesztek és rövid kifejtős kérdések.
Vizsgán használható	nem használható segédeszköz
Javasolt irodalom	Chikán A. (2020) Vállalatgazdaságtan, Akadémiai Kiadó, Budapest. Elérés: www.mersz.hu ; Chikán Attila (2021): Vállalatgazdaságtan Akadémiai Kiadó, Budapest
Tételek	1. A vállalat fogalma, céljai, formái, érintettjei - Üzleti vállalkozás, vállalat. A vállalat céljai: az egyéni és a szervezeti célok. Kettős értékteremtés. A vállalat küldetése. A vállalati működés érintettjei. Tulajdonos, menedzser, munkavállaló céljaik és kapcsolatuk. Képviselési probléma.

Számvitel mesterképzés felvételi vizsgakövetelmények 2023A központi felvételi eljárás

	Vállalkozásmenedzselés. A vállalkozások szervezeti formái a tulajdonlás szempontjából. Egyéni vállalkozás, társaságok, részvénytársaságok jellemzői. A vállalatok alapítása, átalakulása, megszűnése. Vállalatelméletek. 2. A vállalat helye a társadalmi rendszerben - Koordinációs mechanizmusok. Globális gazdaság koordinációja. A piac és a piaci viszonyok. A piacra való be- és kilépés, a piacra lépés korlátai. Verseny és együttműködés a piacon. Az állam gazdasági szerepe, szerepvállalásának tendenciái napjainkban. Az állami szerepvállalás és a vállalatok. Az állami vállalatok. A vállalatok társadalmi felelősségvállalása, felelős vállalat koncepció. A helyi közösségek és a vállalatok kapcsolata. 3. A vállalat tevékenységi rendszere 3.2. A marketing - Marketing stratégia: kielégítendő fogyasztói szükségletek (piacssegmentálás, célpiac kiválasztása; pozicionálás), piaci versenysztratégia, marketingmix (termékpolitika, árpolitika, értékesítési utak politikája, kommunikációs politika). Tömeges személyre szabás, kapcsolatmarketing, ügyfélkapcsolat-menedzsment. 3.3. Az innováció - Az innováció tartalma, természete, megjelenési formái. Az innováció környezete. Racionalista és inkrementalista innovációs stratégia. Nyitott innováció. Innováció a kifejezett és az új vállalatoknál. Innovációval kapcsolatos szervezeti ellenállás. Az innováció folyamata. A termékinnováció folyamata.) 3.4. Az emberi erőforrás menedzsmentje - A munkaerő-gazdálkodás fő tevékenységkörei. A munkaerő-gazdálkodás környezeti tényezői. Az emberi erőforrás felértékelődése, differenciálódása. Az emberierőforrás-gazdálkodás stratégiája. 3.5. Az információ és a tudás menedzsmentje - A tudás fogalma, fajtái, jellemzői. Egyéni és szervezeti tudás. A tudás átadásának, koordinálásának módjai. Tudásmenedzsment. Az információ természete - problémamegoldás, döntés, információ. A vállalati információs rendszerek, számviteli információrendszer, vállalatvezetési információrendszer, kontrolling rendszer. Az elektronikus üzletvitel és kereskedelem. 3.6. Az értékteremtő folyamatok menedzsmentje - A termelés és a szolgáltatás típusai. A termelési stratégia. Termelésstervezés. A logisztikai rendszer és szerkezete. A logisztikai stratégia. A készletgazdálkodás. A karcsú értékfolyam, az „éppen időben” elv. 3.7. Vállalati pénzügyek - A befektetők és motivációik. A vállalat értéke. A vállalat pénzügyi stratégiája. Befektetési stratégia, tőkeköltségvetés. Finanszírozási stratégia, finanszírozási alapelvek, forrásösszetétel, eszközök és források összhangja, likviditás, finanszírozási formák. A pénzügyi kimutatások és a pénzügyi elemzés. 4. A vállalat stratégiája - A stratégia szerepe és tartalma. Értéklánc, ellátási lánc. Az üzleti modell. A vállalati stratégia szintjei. Iparágelemzés (Porter öt erő modell). Alapvető versenysztratégiák. A stratégia megközelítései. A stratégiai menedzsment folyamata. A stratégia kialakítása, a működési kör, a versenyhelyzet és a szinergia. PESTEL elemzés. SWOT elemzés. A stratégia megvalósítás és visszacsatolások.
Mintafeladat-sor	https://www.uni-corvinus.hu/contents/uploads/2020/10/vg%20felv%C3%A9tvizsga%202020_mintasor.830.pdf

Mesterképzés(ek) neve	Számvitel mesterképzés
Vizsga típusa	Szóbeli
Vizsga megnevezése	Szakmai és motivációs beszélgetés
Vizsga időtartama	15-30 perc
Vizsga lebonyolítása	online

Számvitel mesterképzés felvételi vizsgakövetelmények 2023A központi felvételi eljárás

Vizsga rövid leírása	1. Bemutatkozás (5') ☐ Kérem, röviden foglalja össze eddigi tanulmányait és szakmai életútját. ☐ Mi az, amire büszke eddigi tanulmányai, illetve szakmai életútja során? ☐ [amennyiben dolgozik] Mennyiben kapcsolódik jelenlegi beosztása az alapszakos diplo-májához? ☐ [amennyiben dolgozik] Miért ezt az állást választotta? 2. Motivációs beszélgetés (5') ☐ Miért szeretne a Budapesti Corvinus Egyetemen (tovább)tanulni? ☐ Mit szeretne a szak elvégzésével elérni? Miért ezt a szakot választotta? ☐ Jelenleg dolgozik? Hogyan tervezi a mesterszak elvégzését beilleszteni jelenlegi életvitelé-be (munka mellett stb.)? ☐ [amennyiben közvetlenül az alapszak elvégzése után jelentkezik] Miért döntött úgy, hogy az alapszak elvégzése után rögtön mesterszakra folytassa tanulmányait? ☐ Hol látja magát 5 éven belül? Hogyan illeszkedik ebbe a tervbe a mesterszak elvégzése? ☐ Melyek az erősségei? És a gyengeségei? ☐ Van bármilyen kérdése? 3. Szakmai beszélgetés (tétel alapján, 5') ☐ Tudna említeni egy-két konkrét példát, amikor a korábbi tanulmányai során elsajátított készségeket gyakorlatban alkalmazta? Mennyire volt sikeres? Mit csinálna másképp? ☐ [amennyiben dolgozik] Hogyan tudja alkalmazni az olvasottakat/tanultakat jelenlegi pozí-ciójában? Ezek kapcsán különösen azt figyeljük, hogy a felvételiző... • rendelkezik-e az adott szakterület ellátásához szükséges jellemzőkkel (pl. prob-léma-érzékenység, beállítottság, kommunikációs készségek stb.); • rendelkezik-e általános tájékozottsággal a szakterületről; • megfelelő-e a fellépése, a szakmai kifejezéseket helyesen használja-e; • kompetens válaszokat ad-e az interjú során feltett kérdésekre; • helyesen érvel-e, illetve az érveket és ellenérveket mennyire könnyedén használja.
Vizsgán használható	--
Javasolt irodalom	Róth - Adorján - Lukács - Veit: Pénzügyi számvitel (MKVK OK Kft, 2018.), Székács Katalin – Lakatos László Péter – László Norbert (2018): Nemzetközi számvitel – Feladatgyűjtemény. (BCE)
Cikk	
Mintafeladatsor	---

Számvitel mesterképzés felvételi vizsgakövetelmények 2023A központi felvételi eljárás

Tételek	Szakmai témakörök: 1. A vagyon, a mérleg és a leltár fogalma, az analitikus, a szintetikus, az idősoros és a számlasoros elszámolás lényege, megjelenítés lehetőségei. 2. A mérleg és az eredménykimutatás felépítése, aktiválási és passzíválási szabályok, értékelés, elhatárolás, átsorolás és a vagyoni helyzet elemzése 3. A vezetői számvitel fogalma, célja, tárgya, feladata és funkciói 4. Költségmegfigyelés, költségallokáció, tevékenységalapú költségszámítás 5. A költség- és önköltségszámítás, a költségelszámolás és a költségelemzés lehetőségei 6. Termékek és szolgáltatások árazása 7. Az eredményszámítás, eredmény-elszámolás, eredménytervezés és a fedezeti összeg elemzése 8. A pénzügyi helyzet vizsgálatának módszerei (mutatószámok, likviditási mérleg, cash flow-kimutatás) 9. A beszámoló fajtái és felépítése 10. A számviteli információs rendszer tervezésének, biztonságos működésének és működtetésének követelményei, ellenőrzésének sajátosságai 11. Az ellenőrzés és a könyvvizsgálat fogalma, célja, tárgya, követelményei, csoportosítása, megszervezése, előkészítése, végrehajtása 12. Az önellenőrzés és az adóellenőrzés megállapításainak számviteli+B1 követelményei 13. A tőzsdei ügyletek és a pénzügyi lízing elszámolása 14. A mezőgazdaság számviteli sajátosságai 15. A társasági forma váltásával és az átalakulásokkal kapcsolatos számviteli feladatok 16. A felszámolási eljárás és a csődeljárás számvitele 17. A pénznemátváltás szabályai 18. A pénzintézetek és az államháztartási szervezetek könyvvezetésének, számlarendjének, költséggazdálkodásának és beszámoló készítésének sajátosságai 19. A vállalatcsoport értelmezése, kialakításának alapjai 20. A konszolidálás előkészítő feladatai 21. A konszolidálási feladatok (tőkekonszolidálás, adósságkonszolidálás, hozam és ráfordítás konszolidálás, közbeső eredmény konszolidálás) lényege és módszerei 22. A latens adó értelmezése és kezelése a konszolidálás során
---------	--