



**A 2021/2022. TANÉV I. (ŐSZI) FÉLÉV  
ZÁRÓVIZSGASZERVEZÉSRE VONATKOZÓAN**

**Hallgatókra vonatkozó tájékoztatás**

**2. §**

1. Záróvizsgaidőszakhoz kapcsolódó időpontok a 2021/2022. tanév 1. félévében:

<b>időszak megnevezése</b>	<b>időszak, időpont</b>	<b>hossza</b>
előrehozott záróvizsga-időszakra (december) jelentkezés	2021.10.25-2021.10.08	2 hét
előrehozott záróvizsga-időszak (december)	2021.12.06-2021.12.11	1 hét
záróvizsga-időszakra (január) jelentkezés	2021.11.15-2021.11.29	2 hét
záróvizsga-időszak (január)	2022.01.17-2022.01.29	2 hét
vizsgaidőszak januári záróvizsgázók számára	2021.12.20-2022.01.08	2 hét

2. Végbizonyítvány (abszolutórium) kiállítása

2.1. Az Egyetem annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket, valamint az előírt szakmai gyakorlatot, duális képzés esetén a szakmai gyakorlólhelynél az előírt munkakötelezettségeket – a nyelvvizsga letétele, az alapképzésben szakdolgozat, mesterképzésben és szakirányú továbbképzésben diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerzte, végbizonyítványt állít ki.

2.2. Amennyiben a záróvizsgára bejelentkezett hallgató nem tesz eleget a TVSZ vonatkozó rendelkezéseiben, valamint a 2.1. pontban foglaltaknak az 1. bekezdésben, illetve az aktuális tanév időbeosztásában meghatározott határidőre, úgy a 2021/2022. tanév 1. félévéhez kapcsolódó őszi záróvizsga-időszakban nem tehet záróvizsgát.

2.3. Amennyiben a záróvizsgára bejelentkezett hallgató a megadott határidőig tanulmányi és vizsgakötelezettségét nem teljesíti, úgy hiányzó vizsgáit az alsóbb éveseknek meghirdetett időpontig leteheti, de záróvizsgát legkorábban kizárólag a következő záróvizsga-időszakban (2022. június) tehet.

2.3.1. Az előrehozott záróvizsgát szervező szakok hallgatói a szakdolgozat leadással és a záróvizsgára jelentkezésükkel döntenek el, hogy a decemberi vagy a januári záróvizsgán vesznek-e részt.

2.3.2. Amennyiben a hallgató decemberi záróvizsga esetén a megadott határidőig nem adja le a szakdolgozatát, úgy a decemberi záróvizsgára nem bocsátható, a januári záróvizsgához tartozó szakdolgozat leadási határidőig még benyújthatja.

2.3.3. Amennyiben a hallgató a megadott határidők egyikéig sem adja le a szakdolgozatát, úgy a 2021/2022. tanév I. (őszi) félévi záróvizsga-időszakban nem bocsátható záróvizsgára.

- 2.3.4. Amennyiben a hallgató decemberi záróvizsga esetén a megadott határidőig nem jelentkezik záróvizsgára, úgy a decemberi záróvizsgára nem bocsátható, a januári záróvizsgához tartozó záróvizsga jelentkezési határidőig még jelentkezhet.
- 2.3.5. Amennyiben a hallgató a megadott határidők egyikéig sem jelentkezik záróvizsgára, úgy a 2021/2022. tanév I. (őszi) félévi záróvizsga-időszakban nem bocsátható záróvizsgára.
3. Záróvizsgára jelentkezés módja és határideje
- 3.1. A hallgatók a Neptunban jelentkeznek záróvizsgára.
- 3.2. A hallgató a záróvizsgára jelentkezéssel vállalja, hogy a záróvizsga lebonyolításának feltételeit és szabályait ismeri, elfogadja.
4. A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei
- 4.1. végbizonyítvány megszerzése,
- 4.2. a szakdolgozat határidőre történő benyújtása és annak TVSZ szerinti elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése.
- 4.3. a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettsége,
- 4.4. az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölcsonzött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.
5. Igazolás
- 5.1. A mesterképzésre jelentkező végzett hallgatók oklevél megszerzésre vonatkozó **eredményei elektronikus formában átadásra** kerülnek a FIR (felsőoktatási Informatikai Rendszer) rendszeren keresztül a Felvi rendszerébe. A Hallgatói Szolgáltatások munkatársai ettől függetlenül kiállítják minden végzős számára az „Igazolás oklevélre való jogosultságról” szóló igazolást, melyet 2022. január 3-tól folyamatosan küldik meg az érintettek részére. Amennyiben a felvételi eljárásban hiánypótlási vagy adategyeztetési felhívást kap, úgy minden esetben töltsse fel az igazolást az adathiány tisztázásához.
6. Hallgatói jogviszony megszűnése: A TVSZ rendelkezései szerint.
- 6.1. Végbizonyítvány megszerzése esetén a félév utolsó napján szűnik meg a hallgató jogviszonya.
7. Oklevélátadó: Az oklevelek átvételére vonatkozó információkat a honlapon tesszük közzé.
8. Cusman jelszó
- A végbizonyítványt szerzett, de záróvizsgát nem tett hallgatók esetében a végbizonyítvány megszerzését követő első félév első napjától számított két év múlva szűnik meg a cusman felhasználói jelszó. Ezt követően a cusman jelszó aktiválását kérnie kell.
- A cusman jelszó aktiválását a [helpdesk@uni-corvinus.hu](mailto:helpdesk@uni-corvinus.hu) mail címen kérheti.
9. Neptun jelszó
- A Neptunba való belépéshez szükséges felhasználó név és jelszó, a hallgatói jogviszony megszűnését követően továbbra is használható marad. Abban az esetben, ha a hallgató elfelejtette a Neptun jelszavát, a [neptun@uni-corvinus.hu](mailto:neptun@uni-corvinus.hu) email címére küldött üzenetben igényelhet új Neptun jelszót.

---

10. Záróvizsgával kapcsolatos kérdésekben

- 10.1. hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatók az [intezd.online@uni-corvinus.hu](mailto:intezd.online@uni-corvinus.hu) felületen,
- 10.2. hallgatói jogviszonnal nem rendelkező hallgatók magyar nyelvű képzések esetén [hallgatoi.iroda@uni-corvinus.hu](mailto:hallgatoi.iroda@uni-corvinus.hu), angol nyelvű képzések esetén [student.office@uni-corvinus.hu](mailto:student.office@uni-corvinus.hu), részdíjs képzések esetén [part.time@uni-corvinus.hu](mailto:part.time@uni-corvinus.hu) címre küldött elektronikus üzenetben vagy
- 10.3. közvetlenül a záróvizsgát szervező Intézettől kérhetnek felvilágosítást a hallgatók.