

BUDAPESTI **CORVINUS** EGYETEM  
EGYETEMI TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TANÁCS

A 2020/2021. ÉVI  
TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI KONFERENCIA  
VERSENYFELHÍVÁSA

# TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános tudnivalók .....	2
II. A jelentkezéskor megadandó adatok .....	5
III. A témavezető személyére és felkérésére vonatkozó megkötések .....	7
IV. A dolgozattal kapcsolatos követelmények .....	8
V. A dolgozatok bírálatának szempontjai .....	10
VI. A szekciók elindítására, összevonására és bontására vonatkozó szabályok .....	11
VII. A szóbeli forduló .....	12
VIII. A végső rangsor és a díjazás.....	14
IX. Záró rendelkezések .....	16
X. Mellékletek .....	17
1. melléklet: Formai követelmények .....	18
2. melléklet: Nyilatkozatok .....	20
Témavezetői nyilatkozat – ÚJDONSÁG: NEM KELL LEADNI .....	21
Könyvtári hozzáférési nyilatkozat .....	22
Nyilatkozat a tudományos diákköri dolgozat eredetiségéről .....	23
Nyilatkozat más intézmény hallgatóinak az OTDK részvételről.....	24
3. melléklet: Értékelési szempontok.....	25
A dolgozat értékelésének szempontjai.....	25
A szóbeli előadás értékelésének szempontjai.....	26

A Budapesti Corvinus Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Egyetemi Tudományos Diákköri Tanácsa (továbbiakban: ETDT) az Egyetem Tudományos Diákköri (továbbiakban: TDK) szabályzatával összhangban az alábbiak szerint hirdeti meg és szabályozza a 2020/2021. tanév Tudományos Diákköri Konferenciáját.

# I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A Tudományos Diákköri (TDK) Konferencia a Budapesti Corvinus Egyetem évente – rendszerint tavasszal – megrendezett versenye, amelynek részleteit és követelményeit a jelen felhívás tartalmazza. A TDK a tantervi tananyagot meghaladó tudományos igényű hallgatói munkáknak teremt nyilvános fórumot. A dolgozatok elkészítését témavezető segíti. A hallgatók a tudományos konferenciákhoz hasonlóan szekciókban mutatják be dolgozataikat. A dolgozatokat és a prezentációkat szakmai zsűri értékeli a tudományos közleményekre vonatkozó elvárások és normák alapján. A TDK célja a szerzők tudományos, szakmai fejlődésének elősegítése, a tudományos gondolkodás és vitastílus fejlesztése. A dolgozatok magyar mellett angol nyelven is leadhatóak, azonban a szóbeli prezentációk magyar nyelven folynak, kivéve az angol nyelvű szekciókban.

A konferencián részt vehetnek (feltéve, hogy a TDK konferencia idején még nem szereztek abszolutóriumot az aktuális képzésén):

1. a Budapesti Corvinus Egyetem hallgatói és vendéghallgatói,
2. a Budapesti Corvinus Egyetem által akkreditált szakkollégiumok tagjai, amennyiben
  - a. aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek valamely magyarországi felsőoktatási intézményben; és
  - b. a TDK konferencia idején még nem szereztek abszolutóriumot az aktuális képzésükön.
3. Nyitott szekció<sup>1</sup> esetén minden magyarországi felsőoktatási intézmény aktív hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatója.

A TDK szervezését az Egyetemi Tudományos Diákköri Tanács (ETDT) végzi a szekciótitkárok és a TDK Iroda közreműködésével. A TDK lebonyolítása a jelen, rendkívüli helyzetre tekintettel online formában kerül lebonyolításra.

**A TDK hivatalos honlapjának címe:** <https://www.uni-corvinus.hu/fooldal/kutatas/tdk/>

**Az ETDT elérhetősége:** [etdt@uni-corvinus.hu](mailto:etdt@uni-corvinus.hu)

---

<sup>1</sup> A nyitott szekciók a Versenyfelhívásban jelölésre kerültek a szekciók felsorolásánál.

## **Főbb időpontok, határidők:**

Jelentkezési határidő:	2021. március 8. (hétfő) 23:59
Dolgozatok feltöltésének határideje:	2021. <b>április 12.</b> (hétfő) 16:00
Végleges szekcióbeosztás:	2021. április 14. (szerda)
A szóbeli fordulók meghirdetésének időpontja:	2021. április 28. (szerda)
Szóbeli forduló:	2021. május 10–14.
Ünnepélyes díjkiosztás és zárófogadás:	2021. május 25. (kedd) 11:00

A TDK szekciók szerint szerveződik. A 2020/2021. tanévben a következő szekciókba lehet a dolgozatokat nevezni:

1. A döntéshozatal elmélete és gyakorlata
2. A víz- és energiagazdálkodás kérdései – szabályozási és alkalmazkodási kihívások
3. Adózási
4. Agrárközgazdasági és vidékfejlesztési
5. Applied econometrics (angol nyelvű szekció)
6. Befektetések és vállalati pénzügy
7. Communication and media (angol nyelvű szekció)
8. Economics (angol nyelvű szekció)
9. Egészségügy-gazdaságtan
10. Európa
11. Felsőoktatás-menedzsment és felsőoktatás-policy
12. Fenntartható és társadalmilag felelős vállalati irányítás
13. Filozófia
14. FinTech
15. Földrajz, regionális fejlődés, geopolitika
16. Fenntarthatósági politikák, zöld pénzügyek
17. Fogyasztói magatartás és fenntarthatóság
18. Folyamatmenedzsment, controlling és teljesítménymenedzsment
19. Gazdaság- és társadalomtörténet
20. Gazdaságelemzés és gazdaságmodellezés
21. Gazdasági rendszerek, intézmények, szabályozás
22. Gazdaságpolitika és makroökonómia
23. Health economics, policy and financing (angol nyelvű szekció)
24. HR és szervezetfejlesztés

25. Infokommunikáció
26. Információmenedzsment
27. Informatika
28. International relations (angol nyelvű szekció)
29. Intézmények és gazdasági viselkedés
30. Kommunikációelméleti
31. Közgazdálkodás és közpolitika
32. Közlekedés és mobilitás
33. Logisztika és ellátási lánc menedzsment
34. Marketing-, média, designkommunikáció
35. Marketingkutató és fogyasztói magatartás
36. Marketingstratégia
37. Mikroökonómia, versenypolitika
38. Médiatudományi
39. Monetáris politika és pénzügyi stabilitás
40. Nemzetközi gazdálkodás
41. Nemzetközi tanulmányok
42. Pénzügy
43. Politikai gazdaságtan
44. Politikatudományi
45. Public policy and management (angol nyelvű szekció)
46. Statisztika és ökonometriai
47. Stratégiai és nemzetközi menedzsment
48. Számvitel
49. Szociológia
50. Turizmus
51. Tőkepiac
52. Vállalatgazdaságtan
53. Vállalkozás
54. Vállalkozásfejlesztés
55. Vezetés és szervezés, változásvezetés
56. Világgazdasági
57. Viselkedési közgazdaságtan
58. Pandémiák közgazdaságtana

## II. A JELENTKEZÉSKOR MEGADANDÓ ADATOK

A TDK-n való részvétel előzetes regisztrációhoz kötött:

- a. az Egyetemen hallgatói jogviszonnal rendelkező valamelyik szerzőnek ki kell töltenie a TDK rendszerfelületén keresztül elérhető online jelentkezési lapot, vagy
- b. az Egyetemen hallgatói jogviszonnal nem rendelkező szerzőnek emailben szükséges közölnie jelen pont i)-vi) alpontjaiban feltüntetett adatokat a TDK Titkársággal, és a más intézmény hallgatóinak az OTDK részvételről szóló nyilatkozatot (*2. számú melléklet*) a dolgozattal együtt le kell adnia.

A jelentkezés csak akkor érvényes, ha a jelentkezési lapot **2021. március 8. (hétfő) éjfélig** kitöltötték és az hiánytalanul tartalmazza az alábbiakat:

- i. A szerző(k) nevét, évfolyamát, az aktív félévek számát, szakját (ha van, szakirányát) és Neptun azonosítóját, tizenegy jegyű oktatási azonosítóját; (az Egyetemen hallgatói jogviszonnal nem rendelkező szerző esetén annak a felsőoktatási intézménynek a nevét is, amelyben jelenleg aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek).
- ii. A szerző(k) e-mail címét és telefonszámát, melyen keresztül elérhetők a TDK-val kapcsolatos kommunikáció céljából.
- iii. A témavezető nevét, munkahelyét, beosztását, e-mail címét.
- iv. A dolgozat címét és nyelvét.
- v. A dolgozat tartalmát összefoglaló, legalább 500, legfeljebb 2500 karakteres absztraktot (rezümét), amely megfelel a következő követelményeknek: a rezümé szerkezete kövesse a dolgozatban is megjelenő tudományos jelleget, vagyis rövid összefoglalásban tartalmazza
  - (1) a vizsgált tudományos kérdést,
  - (2) a használt kutatómódszertan bemutatását és
  - (3) az elért saját eredmények rövid ismertetését (maximum 500 karakterben).<sup>2</sup>
- vi. Annak a javasolt szekció(k)nak a nevét, amellyel a témavezetővel való egyeztetést követően a szerző(k) tematikusan leginkább illeszkedőnek érzi(k) a dolgozatot. Az elsődleges szekció mellett meg kell adni egy másodlagos és harmadlagos szekciót is. Ezekről eltérhet a végleges szekcióbeosztás, amelyet az ETDT a hallgatók mellett a

---

<sup>2</sup> A regisztrációkor feltöltött absztraktnak tartalmaznia kell a kutatási kérdést és a tervezett vizsgálati módszert. A dolgozat feltöltésekor véglegesített absztraktnak ezek mellett tartalmaznia kell az elért eredmények rövid összefoglalását is.

A rezümé nyelve magyar. Amennyiben a pályamunka nyelve angol, ebben az esetben a rezümét a szerző(k)nek magyarul és angolul is be kell adnia, kivéve az angol nyelvű szekciókban, ott elegendő angolul beadni a rezümét.

szekciótitkárok ajánlásának figyelembevételével szakmai és szervezési szempontok alapján önállóan határoz meg.

### **III. A TÉMAVEZETŐ SZEMÉLYÉRE ÉS FELKÉRÉSÉRE VONATKOZÓ MEGKÖTÉSEK**

A TDK-n való részvétel konzultációhoz kötött.

- a. A dolgozat elkészítésében témavezető segíti a hallgatót. Témavezető legalább mesterszintű (MA/MSc) végzettséggel rendelkező személy lehet.
- b. A témavezetőt a jelentkezés előtt kell felkérni.
- c. A jelentkezésről a témavezető elektronikus üzenetet kap, amelynek kiküldésétől számított 3 munkanapon belül elutasíthatja a felkérést. Amennyiben elutasítja, a szerző 3 munkanapon belül új témavezetőt választhat, amelyről az új témavezető elektronikus üzenetet kap. Amennyiben a szerző (vagy szerzők) nem kér(nek) fel új témavezetőt, vagy az új témavezető 3 munkanapon belül elutasítja a felkérést, a II. fejezetben leírt regisztráció érvénytelen.



## IV. A DOLGOZATTAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK

1. A TDK-ra a tanulmányi kötelezettségeket meghaladó, önálló kutatótevékenységen alapuló dolgozattal lehet jelentkezni.
  - a. A dolgozat nyelve magyar vagy angol lehet. Angol nyelvű szekciókba viszont kizárólag angol nyelven írt dolgozattal lehet nevezni.
  - b. A dolgozatot korábban nem publikálták, sehol sem adták le mesterszakos szakdolgozatként vagy TDK-dolgozatként korábban.
  - c. Alapszakos képzésben készült szakdolgozat továbbfejlesztett változata nevezhető, amennyiben korábban más formában (pl. korábbi TDK, szakcikk) nem publikálták. Ebben az esetben a TDK-dolgozatban egyértelműen jelezni kell az előzményeket.
  - d. A dolgozat tartalmazza a tudományos munkáktól elvárt kötelező elemeket:
    - i. a dolgozat elején a bevezetés tartalmazza a szerző által megválaszolandó tudományos kutatási kérdést;
    - ii. explicit formában megadja kutatási modelljét és/vagy módszertanát;
    - iii. a dolgozat végén megválaszolja a feltett tudományos kérdést; tézisszerűen összefoglalja a dolgozat tudományos szempontból új vagy újszerű eredményeit.
  - e. A dolgozattal kapcsolatos formai követelményeket a jelen felhívás *1. számú melléklete* tartalmazza.
2. A dolgozat leadásával annak összes szerzője nyilatkozik, és elfogadja a következőket (ezeket a nyilatkozatokat a dolgozattól külön fájlban kell benyújtani):
  - a. A szerzők elfogadják a BCE TDK szakmai és etikai irányelveit.
  - b. A dolgozat eredetiségeért (lásd IV.1. pont) és tartalmáért teljes mértékben felelősséggel tartoznak. Ez a felelősség minden szerzőre egyaránt és egyforma mértékben terjed ki.
  - c. A szerzők nyilatkoznak a dolgozat eredetiségéről, és arról, hogy a dolgozat nem egyezik meg a szerző(k) által készített, más szekciókba leadott dolgozattal, sem más TDK konferencián leadott dolgozattal, mesterképzésben leadott és megvédett szakdolgozattal, sem megjelenés alatt álló vagy megjelent publikációval (*2. számú melléklet*).
  - d. A leadott dolgozat munkájuk végső változata, amelyet a leadás után nem lehet módosítani.

- e. A dolgozat leadásakor az ETDT rendelkezésére bocsátja a mellékletben található könyvtári hozzáférési nyilatkozatot 1 példányban (2. számú melléklet). Tekintettel a koronavírus-járvány miatt kihirdetett rendkívüli veszélyhelyzetre a TDK-dolgozatok leadásához idén nem kell témavezetői aláírás. A témavezetői nyilatkozatot kiváltja, hogy dolgozatok leadását követő napon éjfélig minden témavezetőnek e-mailben van lehetősége nyilatkozni, hogy elutasítja-e a dolgozatot. Ellenkező esetben az ETDT a TDK-dolgozat leadását elfogadottnak nyilvánítja.
- f. A dolgozathoz az összes versenyző és az érintett oktatók hozzáférhetnek a leadási határidőt követően a TDK elektronikus rendszerén keresztül.
- g. A dolgozat az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) csak a Budapesti Corvinus Egyetem képviselőjében vehet részt.

## V. A DOLGOZATOK BÍRÁLATÁNAK SZEMPONTJAI

1. A dolgozat írásbeli pontszámáról két bíráló dönt. A bírálatot az 3. számú mellékletben szereplő értékelőlap szerint kell elkészíteni és elektronikusan rögzíteni.
2. A bírálókat a szekciótitkár választja ki és kéri fel. Amennyiben a szekciótitkár valamely dolgozat témavezetője volt, a dolgozat bírálóinak személyéről a már előzetes felkért zsűri elnöke vagy a tudományterületi TDT elnök dönt. A bírálók felkérése és a bírálatok elkészítése során az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:
  - a. A bírálatok végleges leadása előtt egyik bíráló sem ismerheti más bírálók bírálatait.
  - b. A bírálókat az adott szakterület szakértői (oktatók, kutatók, gyakorlati szakemberek) közül kell kiválasztani. Legalább az egyik bíráló tudományos fokozattal rendelkező oktató vagy kutató.
  - c. A dolgozat bírálója nem lehet az adott dolgozat témavezetője. A szekciótitkár lehet bíráló is egyben.
  - d. A bírálatok elkészítésére legalább két hét áll a bírálók rendelkezésére. A bírálati pontszámok (V.3. pontban meghatározott) 10 vagy több pontos eltérése esetén szükséges harmadik bírálatot 5 munkanapon belül kell elkészíteni.
3. Ha a két bírálat pontszáma között 10 pontnál kisebb a különbség, az írásbeli pontszám a két bírálat pontszámainak összege. 10 pontos vagy annál nagyobb eltérés esetén harmadik bírálót kell felkérni. A három bírálat pontszáma közül az egymáshoz legközelebb eső kettő összege lesz a dolgozat írásbeli pontszáma. Amennyiben két ilyen pontpár van, úgy a magasabb összegű két pontszám összege lesz a dolgozat írásbeli pontszáma.
4. A dolgozat TDK-ról való kizárásával jár, ha a szerző(k) a plágium vétségét követi(k) el – azaz más munkáját megfelelő hivatkozás, forrás megjelölés és/vagy szerzői engedély nélkül felhasználja (felhasználják), és ezt saját munkának tünteti(k) fel. A plágiumgyanúról mindenkinek joga és kötelessége értesíteni a szekciótitkárt. Plágiumgyanú esetén a plágium tényét az ETDT által erre a célra felállított háromtagú bizottság mondhatja ki, annak igazolásával. A bizottság tagja a megfelelő szekciótitkár, a szekció tudományterületi TDT elnöke és az ETDT titkára. Ha a plágium gyanúja bizonyított, a dolgozatot és annak összes szerzőjét ki kell zárni a versenyből.
5. A 36 pontot el nem érő dolgozat nem minősül elfogadott dolgozatnak.
6. A dolgozat bírálatait, és az ezek alapján kialakult írásbeli pontszámát a dolgozat szerzője vagy szerzői és a szekciótitkár a TDK elektronikus rendszerén keresztül tekinthetik meg.

## VI. A SZEKCIÓK ELINDÍTÁSÁRA, ÖSSZEVONÁSÁRA ÉS BONTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. A dolgozatok leadása után, várhatóan **2021. április 14-ig** az ETDT kialakítja a végleges szekcióbeosztást. Ezt követően nincs lehetőség a dolgozatok szekciójának módosítására. A végleges szekcióbeosztás kialakításakor az ETDT figyelembe veszi a szekciótitkárok és az érintett hallgatók javaslatait, valamint az alábbi szabályokat.
2. A jelen felhívás 2. pontjában szereplő szekciók közül csak azok indíthatók a TDK-n, amelyben legalább 6, legfeljebb 14 dolgozat szerepel. A 5 vagy annál kevesebb számú dolgozatot tartalmazó szekciók titkárai javaslatot tesznek arra, hogy mely szekcióval kerüljön összevonásra szekciójuk, vagy melyik szekcióba kerüljenek át a szekcióba leadott dolgozatok. Emellett más szekcióba javasolt dolgozatok átvételét javasolhatják. Az érintett dolgozatok szerzőit az ETDT haladéktalanul értesíti, továbbá a végleges szekcióbeosztás kialakítása során minden érintett dolgozat számára biztosítja valamely szekcióban történő indulás lehetőségét.
3. A 15 vagy annál több leadott dolgozatot tartalmazó szekciókat több szekcióra kell bontani.
4. A szekciótitkárok indokolt esetben kérhetik a 14 vagy annál kevesebb dolgozatot tartalmazó szekciók bontását is. A bontás után létrejövő új szekcióknak is legalább 6 dolgozatot kell tartalmazniuk. A szekcióbontásra vonatkozó kérelmet indoklással együtt írásban vagy elektronikusan az illetékes tudományterület TDK elnökéhez és titkárához, valamint az ETDT titkárához kell eljuttatni a végleges szekcióbeosztásról döntő ülés előtt 1 munkanappal. A szekciók véglegesítése után a szekciótitkár:
  - a. A TDK elektronikus rendszerén keresztül három munkanapon belül felkéri a dolgozatok bírálóit,
  - b. ha szükséges, módosítja a végleges szekció nevét,és a VII. fejezetben leírt módon előkészíti a szóbeli fordulót.

## VII. A SZÓBELI FORDULÓ

1. A szóbeli fordulók **2021. május 10. és május 14.** között kerülnek megrendezésre.
2. Az elfogadott dolgozatok közül a legmagasabb pontszámmal rendelkező hat dolgozat a szekció szóbeli fordulójába jut, kivéve az alábbi eseteket:
  - a. Amennyiben a hatodik helyen pontegyenlőség alakul ki, a szóbeli fordulóba hatnál több dolgozat kerül be;
  - b. A 6. helyezett és a további dolgozatok özei ponteredmények esetén a szekciótitkár további dolgozatokat is meghívhat a szóbeli fordulóba.
3. A szóbeli fordulón legalább egy szerzőnek meg kell jelennie. Ha a szóbeli fordulón valamely dolgozat egyik szerzője sem jelenik meg, a dolgozat nulla pontot kap a szóbeli fordulón. Ha a szóbeli szereplés bármilyen okból meghiúsul és ez előre látható, a dolgozat legalább egy szerzőjének haladéktalanul értesítenie kell az illetékes szekciótitkárt. Ha a szóbeli szereplés ilyen lemondása után a szóbeli forduló dolgozatszámát alá csökken, a szekciótitkár a lemondott dolgozat(ok) helyére meg kell hívnia a sorrendben következő dolgozato(ka)t.
4. A szóbeli fordulóba jutott dolgozatok szerzői 15 perces előadásokban ismertetik dolgozatukat, munkájuk célkitűzéseit és eredményeit. Ezt követően 5–10 percen keresztül kérdéseket tehetnek fel a jelenlévők a szerzőknek. Az előadást magyar nyelven kell megtartani, kivéve az angol nyelvű szekciókban, ahol angol nyelven kell az előadásokat megtartani.
5. A szóbeli forduló lebonyolításának technikai feltételeiről, a zsűri kiválasztásáról és a szóbeli forduló előkészítéséről a szekciótitkár gondoskodik.
  - a. A zsűrinek legalább négy tagja van: a szekciótitkár és még legalább két, a szekció témájában járatos zsűritag (egyikük a zsűrielnök), valamint egy szavazati joggal nem rendelkező diáktag. A zsűri elnökének az Egyetem tudományos fokozattal rendelkező, vezető oktatójának kell lennie, aki a szekcióban szereplő egyik dolgozatnak sem volt témavezetője. Szekciótitkár és diáktag nem lehet zsűrielnök. Amennyiben a szekciótitkár a szóbeli fordulóban szereplő dolgozat(ok) témavezetője, egy további zsűritagot kell meghívni a zsűribe.
  - b. A zsűri tagjainak legalább fele az Egyetem oktatója vagy kutatója.

- c. Diáktag az Egyetem hallgatója lehet. A diáktagot az ETDT hallgatói tagjai jelölik. Az ETDT titkára a végleges szekcióbeosztásról döntő ETDT ülés után két héttel ismerteti a diáktagok listáját.
  - d. A szóbeli forduló időpontját és helyszínét, a zsűritagok nevét, munkahelyét és beosztását a szekciótitkár **2021. április 28-ig** rögzíti a TDK elektronikus rendszerében.
  - e. Amennyiben egy zsűritag egyben témavezető is, a szekciótitkárnak törekednie kell további zsűritag (vagy zsűritagok) felkérésére.
  - f. A szekciótitkár a dolgozatokat, valamint a dolgozatokról készült szöveges értékeléseket és pontszámokat a szóbeli időpontja előtt legalább egy héttel a zsűritagok rendelkezésére bocsátja az elektronikus rendszeren keresztül.
6. A szóbeli forduló nyilvános. Lebonyolításakor a következők szerint kell eljárni:
- a. A szóbeli fordulót a zsűri elnöke vezeti le.
  - b. Az előadás, prezentáció időtartama minden dolgozat esetén 15 perc. Az előadásban a szerző(k) a bírálatokra is reagálhat(nak). Az előadást a zsűri által megszabott, 5–10 perc hosszúságú nyílt szakmai vita követi.
  - c. A zsűri tagjai a szóbeli forduló teljes időtartama alatt jelen vannak és figyelemmel kísérik az előadásokat.
  - d. A zsűri a *3. számú mellékletben* szereplő szempontok szerint értékeli az előadásokat. A diáktag nem pontoz.
  - e. Ha valamely dolgozat témavezetője zsűritag, az általa konzultált dolgozatok esetében nem pontoz és a véleménynyilvánítástól is tartózkodik.

## VIII. A VÉGSŐ RANGSOR ÉS A DÍJAZÁS

1. A zsűri által adott szóbeli pontszám és az írásbeli pontszámok összege adja a dolgozatot értékelő *végső pontszámot*. A végső pontszám szerinti sorrend jelenti a dolgozatok végső sorrendjét.
2. A kialakult sorrend alapján a zsűri díjakat oszt ki.
  - a. A zsűri I. díjat, II. díjat és III. díjat oszthat ki (különdíj nem osztható ki, kivéve a vállalati különdíjat). Ez a sorrend egyben a díjak csökkenő rangsorát is jelenti.
  - b. A zsűri úgy is dönthet, hogy bizonyos díjakat nem oszt ki.
  - c. Kis pontkülönbség esetén több dolgozat is részesülhet ugyanabban a díjban. Megosztott díjak esetében a rangsorban következő dolgozat helyezése annyival hátrébb kerül. Pl. ha két dolgozat ér el megosztott I. helyezést, az utánuk következő (harmadik legjobb) dolgozat nem II., hanem III. helyezést ér el.
  - d. Az I–III. díjakkal jutalmazott dolgozatok száma nem haladhatja meg a végleges szekciót alkotó dolgozatok számának felét. Páratlan számú dolgozat esetén a szekciótitkár által az ETDT titkárához írásban leadott kérvény alapján, tartalmi indoklással engedélyezhető a végleges szekciót alkotó dolgozatok száma felének egészrészét eggyel meghaladó számú dolgozat díjazása, a teljes konferencián összesen díjazható dolgozatok számának figyelembevételével. Az érintett hallgatót a szóbeli forduló végén, az eredmények kihirdetésekor tájékoztatni kell, hogy a díjazásról az ETDT dönt a kiadható díjak számát figyelembe véve.
  - e. A zsűri zárt ülésen hozza meg döntését, amelyen a diáktagnak mindenképpen jelen kell lennie.
3. A zsűri a végeredményt a helyszínen kihirdeti. A pontokat, a végső sorrendet és a díjakat jegyzőkönyvben rögzíti. A szóbeli forduló után az aláírt jegyzőkönyvet és annak elektronikus változatát a szekciótitkár a fordulót követő munkanapon belül eljuttatja a TDK Irodához.
  - a. A zsűri diáktagja ellenőrzi, hogy a zsűri tevékenysége során a szabályokat betartva és pártatlanul járt el. Amennyiben rendellenességet tapasztal, észrevételeit köteles haladéktalanul jelezni a zsűri elnökének, valamint megtagadni a jegyzőkönyv aláírását. A rendellenességre vonatkozó észrevételeit a szóbeli fordulót követő 24 órán belül eljuttatja a TDK Irodához. A zsűri által kihirdetett eredmény jóváhagyásáról vagy megsemmisítéséről az ETDT a zsűri tagjainak meghallgatása után dönt.

- b. A helyezést elért dolgozatok jogosultságot nyernek a 2023. évi OTDK-n való indulásra. A zsűri döntése alapján további dolgozatok is jogosultságot szerezhettek az OTDK-n való indulásra. Az erre vonatkozó javaslatot a zsűri bevezeti a jegyzőkönyvbe, valamint az eredményhirdetéskor kihirdeti.
4. Miután minden szekcióban lezajlott a szóbeli forduló, a TDK Iroda összesíti az I., II. és III. helyezett dolgozatok számát. A TDK-ra költhető teljes keretet és kiosztásának módját a HTJSZ határozza meg.
5. A dolgozatok szerzői az elnyert díjat tanúsító oklevelüket a díjkiosztó ünnepségen vehetik át, melynek tervezett időpontja: **2021. május 25. 11 óra.**
6. A hallgató kérésére a TDK Iroda írásos igazolást állíthat ki a TDK-n elért eredményéről.



## **IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen szabályzat alkalmazásával, értelmezésével kapcsolatos kérdésekben az ETDT dönt. A vitatott kérdésekre vonatkozó kérvényt írásos formában kell eljuttatni a TDK Irodához.
2. Az ETDT döntései ellen fellebbezéssel lehet élni, ha az sérti a TDK szabályzatot vagy a jelen Versenykiírás rendelkezéseit. A fellebbezést az elutasító döntés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül kell előterjeszteni. A fellebbezést az oktatási rektorhelyettes bírálja el, a fellebbezés kézhezvételétől számított hét munkanapon belül.
3. Jelen szabályzat nem tiltja TDK dolgozat vagy annak továbbfejlesztett változatának szakdolgozatként történő leadását, így ezzel kapcsolatban kizárólag az Egyetem és az illetékes intézményegységek Tanulmányi és Vizsgaszabályzata az irányadó.

## **X. MELLÉKLETEK**

# 1. MELLÉKLET: FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A Versenyszabályzatban meghatározott formai követelmények ajánlások, melyek a dolgozatok egységesebb formai megjelenítése mellett arra szolgálnak, hogy a TDK dolgozatok megfeleljenek az Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK), különösen az OTDK Közgazdaságtudományi és a Társadalomtudományi Szekciók követelményeinek.

## 1. Általános formai ajánlások:

- a. A4-es formátum, a margók mérete egységesen 2,5 cm.
  - b. A borítón kérjük feltüntetni 14-es betűnagysággal a szerző(k) nevét, karát, szakját, évfolyamát, a dolgozat címét, (magyar és angol nyelven), a témavezető nevét.
  - c. A szöveg formázása: 12-es betűméret, Times New Roman betűtípus, 1,5-ös sortávolság, sorkizárt igazítás. Az oldalszám a lap aljára, középre kerüljön, az oldalszámolás a Bevezetéssel 1. oldalszámmal kezdődik.
  - d. Az ábrákat, táblázatokat és mellékleteket számozni kell és címmel ellátni, az ábra (vagy táblázat) alatt annak sorszámát, címét, forrását fel kell tüntetni.
  - e. Az alcímek, fejezetcímek jelzése decimális számokkal történjen (**I.** Elsőrendű; **I.2.** Másodrendű; **I.2.3.** Harmadrendű).
  - f. A szövegben a tartalmi kiemelést (csak indokolt esetben) *dőlt* betűkkel szabad jelezni. Félkövér betűtípust (címek, alcímek kivételével), aláhúzást, más megoldást kiemelésre nem szabad használni.
  - g. A mellékletben táblázatok, ábrák, egyéb olyan dokumentumok szerepeltethetők, amelyek a dolgozat mondanivalója illusztrálását szolgálják, de nem képezik a dolgozat érdemi részét.
  - h. A dolgozat felépítése:
    - Borító
    - Tartalomjegyzék (táblázat- és ábrajegyzék nem kötelező, csak kellő számú táblázat- és ábra esetén javasolt)
    - Bevezetés
    - Tartalmi fejezetek (javasolt: szakirodalom, kutatási módszertan, eredmények, értékelésük, etc.)
    - Összefoglalás
    - Irodalomjegyzék
    - Mellékletek
2. A dolgozat terjedelmével kapcsolatos ajánlások a 2021-es OTDK szekció felhívások alapján.

- a. Az OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójába készülő dolgozatok esetén az OTDK-dolgozat terjedelme maximum 80 oldal lehet (alsó korlát nincs), ami a Bevezetés első oldalától az Összefoglalás utolsó oldaláig értendő. Az intézményi konferencián a bevezetéstől az Összefoglalásig terjedő szövegből a mellékletbe szöveg nem csoportosítható át a dolgozat OTDK-ra nevezésekor.
  - b. Az OTDK Társadalomtudományi Szekciójába készülő dolgozatok esetén a dolgozat egésze legfeljebb 60 oldalt tartalmazhat. Ebből a tartalmi – azaz a címlap, a tartalomjegyzék, ábrajegyzék, az irodalomjegyzék és a melléklet(ek) nélkül értendő – rész legalább 20, legfeljebb 40 oldal. A nem tartalmi rész terjedelme legfeljebb 20 oldal.
  - c. Az OTDK FiFöMa (Fizika, Földtudományok és Matematika) szekciójába készülő dolgozatok esetén az OTDK-dolgozat terjedelme maximum 60 oldal lehet (alsó korlát nincs), ami a Bevezetés első oldalától az Összefoglalás utolsó oldaláig értendő. A OTDK-ra feltöltött pályamunka az intézményi kvalifikáló konferencián megadottól tartalmilag egyes részletekben eltérhet, ami elsősorban az intézményi konferencia zsűrijének javaslatai alapján történő változásokat jelenti, de a két dolgozat tudományos kérdésfeltevésének azonosnak kell lennie.
  - d. Az OTDK Agrártudományi szekciójába nevezett dolgozatok esetén a dolgozatok minimum 30, maximum 50 oldalasak lehetnek. A pályamunkáknak a következő belső tagolási rendet kell követnie: Címlap, Bevezetés, Célkitűzés, Irodalmi áttekintés, Anyagok és módszerek, Eredmények és értékelésük, Összefoglalás, Irodalomjegyzék, Köszönetnyilvánítás (ha van).
3. A szövegek közötti hivatkozások zárójelben, szerző-évszám formula (APA, Harvard stb.) szerint készüljenek.

## **2. MELLÉKLET: NYILATKOZATOK**

***Témavezetői nyilatkozat – ÚJDONSÁG: NEM KELL LEADNI***

A szerző(k) neve:.....

A dolgozat címe: .....  
.....

A szekció neve: .....

A témavezető neve: .....

A témavezető munkahelye és beosztása:.....

A dolgozatot a 2020/2021. évi Tudományos Diákköri Konferencián való részvételre ajánlom.

Kelt: ....., 2021. .... hó ..... nap

.....

Témavezető aláírása

## ***Könyvtári hozzáférési nyilatkozat***

A szerző(k) neve: .....

A dolgozat címe: .....

.....

Dolgozatom/dolgozatunk PDF formátumú *elektronikus változatának* nyilvánosságával kapcsolatban az alábbiak szerint rendelkezem (az alábbi két pont közül az egyiket kell aláhúzással megjelölni): Beleegyezem/beleegyezőnk, hogy TDK dolgozatom/dolgozatunk PDF formátumú elektronikus változata a Központi Könyvtár Szakdolgozatok/TDK adatbázisában (<http://szd.lib.uni-corvinus.hu/>):\*

- a világháló bármely pontjáról korlátozás nélkül
- csak a Budapesti Corvinus Egyetem hálózatába kötött számítógépein keresztül

legyen elérhető.

Kelt: ....., 2021. .... hó ..... nap

.....

Szerző(k) aláírása

---

\* A két választási lehetőség közül az egyiket kell aláhúzással megjelölni.

## ***Nyilatkozat a tudományos diákköri dolgozat eredetiségéről***

Én/Mi, .....

.....  
(a hallgató(k) neve(i)) teljes felelősségem (felelősségünk) tudatában kijelentem (kijelentjük), hogy a jelen dolgozatban szereplő minden szövegrész, ábra és táblázat – az előírt szabályoknak megfelelően hivatkozott részek kivételével – eredeti és kizárólag a saját munkám (munkánk) eredménye, más dokumentumra vagy közreműködőre nem támaszkodik. Jelen dolgozatot más tudományos diákköri szekcióba vagy konferenciára nem neveztem (neveztük), nem adtam (adtuk) le mesterszakos szakdolgozatként, nem publikáltam (publikáltuk).

Kelt: ....., 2021. .... hó ..... nap

.....  
Szerző(k) aláírása



***Nyilatkozat más intézmény hallgatóinak az OTDK részvételről***

A szerző neve: .....

A dolgozat címe: .....  
.....

Budapesti Corvinus Egyetem által akkreditált szakkollégiumi tagsággal rendelkezem és kijelentem, hogy amennyiben dolgozatom OTDK részvételt nyer, úgy a Budapesti Corvinus Egyetem képviselőjében veszek részt rajta.

Kelt: ....., 2021. .... hó ..... nap

.....

Szerző(k) aláírása

### 3. MELLÉKLET: ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

#### *A dolgozat értékelésének szempontjai\**

	<b>Bírálati szempont</b>	<b>3 pont</b>	<b>2 pont</b>	<b>1 pont</b>	<b>0 pont</b>
1.	A dolgozat kérdésfeltevése, és annak indoklása	Jól definiált, indokolt	Megfelelő	Pontatlan, hiányos	Nincs kérdés
2.	A szakirodalom, forrásanyag	Széles körben merített, jól válogatott, releváns	Megfelelő	Hiányos vagy nem releváns	Elégtelen, hiányos
3.	A szakirodalom, forrásanyag feldolgozottsága	Alapos, kiváló	Megfelelő	Hiányos, pontatlan	Elfogadhatatlan
4.	A vizsgálathoz, elemzéshez használt módszerek a probléma vizsgálatára	Teljesen alkalmasak	Részben alkalmasak	Inkább alkalmatlanok	Alkalmatlanok
5.	A vizsgálat, elemzés kivitelezése	Alapos, precíz	Megfelelő	Felületes, pontatlan	Elfogadhatatlan
6.	A dolgozat felépítése, a gondolatmenet	Logikus, célratörő, szakszerű érveléssel	Logikus, helyenként hiányos érveléssel	Nehezen követhető, hiányos gondolatmenet	Követhetetlen, logikátlan
7.	A szerző önálló gondolatai, következtetései	Meggyőzőek, megalapozottak	Többnyire megalapozottak	Kevés vagy vitathatóak	Nincs önálló következtetés
8.	A források kezelése, a hivatkozások megadása	Végig szakszerű	Többnyire szakszerű	Pontatlan, hiányos	Elfogadhatatlan
9.	A dolgozat kivitelezése, stílusa, külalakja	Igényes	Jó	Kifogásolható	Elfogadhatatlan
10.	Összességében a dolgozat	Jelentős önálló kutatásra épülő, eredeti munka	Önálló kutatást tartalmazó, részben eredeti munka	Főként utánközlés	Nem eredeti munka, alapvetően utánközlés

\* A hivatkozások korrekt kezelése alapkövetelmény, azaz a felhasznált irodalomnak és forrásanyagnak minden esetben azonosíthatónak és visszakereshetőnek kell lennie. Ennek hiányában a 2. és 3. szempontra nem adható pont. Plágium esetén a dolgozatra egyáltalában nem adható pont.

## *A szóbeli előadás értékelésének szempontjai*

### **1. Tartalmi értékelés (max. 20 pont)**

- a. A problémafelvetés fontossága, a kiindulópont tisztázása
- b. Az előadás szerkezete, gondolatmenete
- c. Új gondolatoknak és a dolgozat eredményeinek bemutatása

### **2. A kérdésekre adott válaszok értékelése (max. 10 pont)**

- a. Az opponensi bírálatokban feltett kérdésekre adott válaszok
- b. A helyben elhangzó kérdésekre adott válaszok

### **3. Az előadás stílusa (max. 10 pont)**

- a. Követhetőség, világosság, összefogottság
- b. Prezentációs anyagok minősége