

Iktatószám: EUPR iktatószám

Azonosító szám: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Támogatási Szerződés 1.sz. módosítása

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága (1134 Budapest, Váci út 45.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: **1437 Budapest, Pf. 328.**

Székhely: **1134 Budapest, Váci út 45.**

Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Nemcsok Dénes Sándor, Nemzeti Fejlesztési Minisztérium környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár**

Azonosító szám (törzs-szám): törzskönyvi azonosító száma (PIR) **764410**

Adószám: **15764412-2-41**

másrészt **NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **1277 Budapest 23, Pf. 55.**

Székhely: **1027 Budapest, Horvát Utca 14-24.**

Azonosító szám: **01-09-200849**

Adószám: **25118764-2-41**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10023002-00336372-00000017**

Aláírásra jogosult képviselője: **Herceg Sándor Ottó, ügyvezető**

valamint **Budapesti Corvinus Egyetem** (a továbbiakban: **konzorciumi tag**),

Postacím: **1093 Budapest, Fővám tér 8.**

Székhely: **1093 Budapest, Fővám tér 8.**

Azonosító szám: **329749**

Adószám: **15329743-2-43**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10032000-00282857-30005008**

Képviselője jelen projektben: **Herceg Sándor Ottó, ügyvezető**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) KEHOP-5.2.2 „Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései” tárgyú felhívására a 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozattal elfogadott éves fejlesztési keretben nevesített Kedvezményezett 2016.09.29. napon támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató 2016.10.05. napon kelt támogató döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott, vagy amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] 56. § (3) bekezdése alapján, a támogatási szerződés tárgya a projekt előkészítése (a továbbiakban Előkészítés), és az előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentáció Támogató általi elfogadása esetén a projekt megvalósítása (a továbbiakban Megvalósítás) költségeinek támogatása.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Budapesti Corvinus Egyetem épületeinek energiahatékonysági fejlesztése** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) Előkészítése és Megvalósítása elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása. A Projekt Megvalósítása elszámolható költségeinek támogatására csak akkor kerülhet sor, ha a Kedvezményezett az Előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentációt a Támogatóhoz benyújtotta, a Támogató pedig azt elfogadta.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt Előkészítése során a Szerződésben meghatározott mérföldköveket teljesíti, a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtja, a Megvalósítás során pedig a Projektet az alábbi helyszín(ek)en megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyszín(ek)en fenntartja/üzemelteti.

	Megvalósítási helyszín neve	Megvalósítási helyszín címe	Megvalósítási helyszín hrsz
Fő helyszín	Kinizsi Kollégium	1092 Budapest, Kinizsi utca 36.	37082/1
További helyszín 1	Tarkaréti Kollégium	1106 Budapest, Bogáncsvirág utca 6.	42544/23

2.3. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén, az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.4. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.5. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amelyet a Támogató a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhetővé tesz.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt kezdő időpontja: **2017.08.14.**

Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg. A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.2. A projektdokumentáció elkészítésének és Támogató részére történő benyújtásának határideje a 3. számú mellékletben megadott ütemezés szerint történik.

A Támogató a benyújtást követő 30 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet a projektdokumentáció elfogadásáról és a Szerződés módosításáról, vagy elutasításáról és a Szerződéstől történő elállásról.

Ha a Kedvezményezett a projektdokumentációt a fenti határidőben nem nyújtja be a Támogató részére, a Támogató a Szerződéstől eláll, a Kedvezményezett az Előkészítésre igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése, a projektmegvalósítás befejezése és a projekt lezárása

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2018.10.01.**

3.4.1 A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a Felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

3.4.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2018.11.01.**

3.4.3 A Projekt pénzügyi befejezésének minősül, ha a Projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kiegyenlítése megtörtént. A 100%-os támogatási intenzitású, kizárólag szállítói finanszírozású Projektek esetében a Projekt pénzügyi befejezésének napja az elszámoló bizonylatok Támogató által történő kiegyenlítésének napja. A Projekt pénzügyi befejezésének dátuma a Projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a Kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

3.4.4 A Projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a Projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Támogató jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

3.4.5 A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a pénzügyi befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.4.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott Projekt befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.4.6 A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt tervezett bruttó összköltsége 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható bruttó összköltsége 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

A Projekt hatályos költségvetését Előkészítés és Megvalósítás tevékenységre elkülönítve a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege: 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

Az Előkészítés során az 1. sz. melléklet szerint az Előkészítés tevékenység keretében felmerülő költségek elszámolására és az arra jutó előleg, illetve támogatás igénylésére kerülhet sor.

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A 4.1 – 4.4. pontban meghatározott összköltség, elszámolható összköltség, támogatás a Támogató projektdokumentáció elfogadásáról hozott, 3.3. pont szerint döntésével egyidejűleg módosításra kerül.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

A Projektben igényelhető támogatási előleg az utófinanszírozású tevékenységekre nyújtható a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 42. Támogatási előleg további szabályai alcímben foglalt szabályozás szerint meghatározott mértékben és összegben.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a 200 000 forintot.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból 500.000.000 Ft, azaz ötszázmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

5.1. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának mérföldkövei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg, amely elkülönítetten tartalmazza a projekt Előkészítésének mérföldköveit. A Megvalósítás mérföldkövei Szerződésmódosítással kerülnek meghatározásra.

Ha a Kedvezményezett a projekt Előkészítésére vonatkozó mérföldkövek teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, a Támogató a Szerződéstől eláll.

5.2. A Projekt Előkészítése

5.2.1. A Projekt Előkészítése során a Kedvezményezett és a Támogató projektfejlesztést folytathat, amelynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozása és az abban való együttműködés. A projektfejlesztés folyamatát - ideértve az elektronikus úton történt egyeztetéseket - a Támogató és a Kedvezményezett dokumentálják. A személyes egyeztetésekről a Szerződő Felek aláírásával ellátott emlékeztetőt kell készíteni.

5.2.2.1. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során köteles:

- a) együttműködni a Támogatóval,
- b) a projektfejlesztés keretében szervezett személyes egyeztetéseken személyesen vagy hivatalos képviselő útján részt venni,
- c) a Támogató által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, segédleteket felhasználni a projektdokumentáció kidolgozásához,
- d) a mérföldkövekhez kapcsolódó, a Támogató által kért dokumentumokat elkészíteni,
- e) a Szerződésben meghatározott határidőket betartani,
- f) a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtani.

5.2.2.2. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során jogosult:

- a) a projektfejlesztés keretében egyeztetést kezdeményezni,
- b) szakmai kritériumok teljesítéséhez a Támogató hatás- és feladatkörébe tartozó területeken a Támogató szakmai támogatását kérni ,
- c) a Támogatónál a szakpolitikai felelős bevonását kezdeményezni,
- d) a projektdokumentáció minőségbiztosításának eredményét megismerni.

5.2.3. A projektfejlesztés során a Támogató:

- a) figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztés elindításához szükséges engedélyezési, közbeszerzési, kiviteli tervezési eljárásokat.,
- b) minőségbiztosítást követően jóváhagyja a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek teljesülését igazoló dokumentációt,
- c) ellenőrzi a felhívásban meghatározott szakmai kritériumok teljesítését,
- d) szakmai támogatást nyújt a projektdokumentáció elkészítéséhez,
- e) indokolt esetben konzultációt biztosít az adott szakpolitikai felelős szervezeti egységével.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projekt Megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok és a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés e) pontja alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és igazolja/igazolják, hogy a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 8 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p style="text-align: center;">.....  Kedvezményezett</p> <p style="text-align: center;">NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság</p> <p style="text-align: center;"><small>Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft. Székhely: 1027 Budapest, Hurvat u. 14-21 Postacím: 1277 Budapest 23. Pf. 55. Adószám: 25118764-2-41 Cégjegyzékszám: 01-09-200849 Bankszámla: K&H 10401538-50526769-50831014</small></p> <p style="text-align: center;">Kelt <u>BUDAPEST</u>, 2017 év <u>07</u>..... hónap <u>18</u>. napján.</p>	<p style="text-align: center;">.....  Támogató</p> <p style="text-align: center;">Szabó Áron Dávid főosztályvezető-helyettes Nemzeti Fejlesztési Minisztérium</p> <p style="text-align: center;"> P.H.</p> <p style="text-align: center;">Kelt Budapest, 2017. év <u>07</u>..... hónap <u>19</u>.. napján.</p>
---	---

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
- 6.. melléklet - Közbeszerzési terv
7. melléklet - A finanszírozás módja tevékenységenként
8. melléklet – Konzorciumi szerződés



A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE¹

1. sz. melléklet

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Támogatást igénylő	Támogatható tevékenység	Költség típus	Költség elem	Projekt teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)		Támogatási összeg (Ft)
					nettó	bruttó	
Budapesti Corvinus Egyetem	Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költségelem 1 (Kínizsi Kollégium)	207 506 000	163 390 551	207 506 000	207 506 000
Budapesti Corvinus Egyetem	Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költségelem 2 (Tarkaréti Kollégium)	244 544 000	192 554 331	244 544 000	244 544 000
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai előkészítés	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	3 937 008	5 000 000	5 000 000
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Járlékos feladatok	Általános (rezi) költség	Általános (rezi) költség	0	0	0	0
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Járlékos feladatok	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	2 500 000	1 968 504	2 500 000	2 500 000
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Járlékos feladatok	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	10 450 000	8 228 347	10 450 000	10 450 000
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai előkészítés	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége igénybe vett szolgáltatásként	25 000 000	19 685 039	25 000 000	25 000 000
NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Járlékos feladatok	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	3 937 008	5 000 000	5 000 000
Összesen:				500 000 000	393 700 788	500 000 000	500 000 000

¹ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.



(Handwritten signatures)

A PROJEKT FORRÁSAI²

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Források	(Ft)	%
I. Saját forrás	0	0
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
I/4. egyéb	0	0
II. Egyéb támogatás:	0	0
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	500 000 000	100
Összesen	500 000 000	100

² A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI³

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása
1.	Projektfejlesztés – 1.sz. mérföldkő	2017.08.14.	A projektfejlesztési szakasz lezárul, a tervezési, beszerzési eljárások megindításra, lefolytatásra kerülnek. A projektdokumentáció benyújtásra kerül, a projekt tervezetten 2017.08.14. napjával a megvalósítás szakaszába léphet.
2.	Megvalósítás – 2.sz. mérföldkő	2017.11.15.	A kivitelezés készülsége eléri a 25%-os mértéket.
3.	Megvalósítás – 3.sz. mérföldkő	2018.02.15.	A kivitelezés készülsége eléri a 50%-os mértéket
4.	Megvalósítás – 4.sz. mérföldkő	2018.06.15.	A kivitelezés készülsége eléri a 75%-os mértéket.
5.	Megvalósítás – 5.sz. mérföldkő	2018.10.01.	A kivitelezés készülsége eléri a 100%-os mértéket, megtörténik a műszaki-átadás átvétel.

³ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A projekt műszaki-szakmai tartalmát és eredményeit jelentő projektdokumentáció az alábbi dokumentumokat kell, hogy tartalmazza:

- 1) A Felhívásban közreadott Energetikai Tanulmány minden épületre vonatkozóan, teljes körűen kitöltve (becsült adatok is elfogadhatók).
- 2) Az Energetikai Tanulmányban megjelölt minden épületre vonatkozó fotódokumentáció az épület jelenlegi állapotának teljes körű bemutatására.
- 3) A projektre vonatkozóan a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a projekt teljesíteni fogja a Felhívásban meghatározott:
 - A projekt keretében megvalósítandó tevékenységekre,
 - Az állami támogatási szabályokra,
 - A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárásokra,
 - A projektvégrehajtás időtartamára,
 - A fejlesztéssel érintett ingatlanra,
 - A fenntartási kötelezettségre,
 - Az önerőre,
 - A támogatás mértékére és összegére,
 - Az elszámolható költségekre,
 - Az elszámolhatóság feltételeire

vonatkozó feltételeket és az igazoláshoz szükséges dokumentumokat a 3. sz. mellékletben megjelölt mérföldköveknek megfelelően rendelkezésre fogja bocsátani.

- 4) Nyilatkozat a támogatási összegről és utólagos korrigálásáról.

A PROJEKT INDIKÁTORAI⁴

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Monitoring mutató megnevezése	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
További kapacitás megújuló energia előállítására (MW)	2018.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2019.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2020.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2021.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2022.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2023.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	2018.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2019.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2020.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2021.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2022.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2023.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
Az üvegházhatást okozó gázok éves csökkenése (tonna CO2 egyenérték)	2018.10.01.	110,0000	110,0000	110,0000
	2019.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2020.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2021.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2022.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2023.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
A középületek éves elsődleges energiafogyasztásának csökkenés (kWh/év)	2018.10.01.	1 250 000	1 250 000	1 250 000
	2019.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2020.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2021.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2022.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2023.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év)	2018.10.01.	4 500	4 500	4 500
	2019.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2020.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2021.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2022.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2023.10.01.	0,0000	4 500	4 500

⁴ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

KÖZBESZERZÉSI TERV⁵

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közbeszerzés tárgya	Megjegyzés	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Egybeszámított becsült nettó érték (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa	Feltételes közbe- szerzés	Meghirdetés tervezett/ tényleges kezdete	Szerződés-kötés tervezett/ tényleges dátuma
Projekt-előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatása)	Szolgáltatás	19 685 039	19 685 039	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2017.02.13.	2017.03.31.
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	Szolgáltatás	3 937 008	3 937 008	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2017.07.10.	2017.07.24.
Műszaki ellenőri szolgáltatás	Szolgáltatás	3 937 008	3 937 008	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2017.07.07.	2017.08.14.
Tájékoztatás-nyilvánosság biztosítása	Szolgáltatás	1 968 504	1 968 504	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2017.07.30.	2017.08.28.
Kivitelezés (Kinizsi Kollégium)	Építés	163 390 551	163 390 551	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2017.07.30.	2017.08.28.
Kivitelezés (Tarkaréti Kollégium)	Építés	192 554 331	192 554 331	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2017.07.30.	2017.08.28.

⁵ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.



FINANSZÍROZÁS MÓDJA⁶

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103
 Kedvezményezett: NFSI Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Támogatható tevékenység (1.sz. melléklettel összhangban)	(Köz)beszerzés tárgya (6.sz. melléklettel összhangban)	(Köz)beszerzés becsült nettó értéke (Ft) (6.sz. melléklettel összhangban)	Igényelt támogatás (Ft) (1.sz. melléklettel összhangban)	Finanszírozás módja (Utófinanszírozás / Szállítói finanszírozás)
Szakmai előkészítés	Projekt-előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatása)	19 685 039	25 000 000	Utófinanszírozás
Szakmai előkészítés	Közbeszerzési eljárások lefolytatása	3 937 008	5 000 000	Utófinanszírozás
Járulékos feladatok	Műszaki ellenőri szolgáltatás	3 937 008	5 000 000	Utófinanszírozás
Járulékos feladatok	Projektmenedzsment	n.r	10 450 000	Utófinanszírozás
Járulékos feladatok	Általános (rezszi) költség	n.r	0	Utófinanszírozás
Járulékos feladatok	Tájékoztatás-nyilvánosság biztosítása	1 968 504	2 500 000	Utófinanszírozás
Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Kivitelezés (Kínizsi Kollégium)	163 390 551	207 506 000	Utófinanszírozás
Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Kivitelezés (Tarkaréti Kollégium)	192 554 331	244 544 000	Utófinanszírozás

⁶ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.



KONZORCIUMI SZERZŐDÉS

Szerződés jellege: **V4** Együttműködési megállapodás

Ideiglenes

Szervezet: **060** Műszaki Igazgatóság

Megjegyzés KEHOP-5.2.2 felhívás kapcsán konzorciumi együttműködési megállapodás "Budapesti Corvinus Egyetem székesfehérvári telephely energetikai fejlesztése"

Egyéb szöveg

Partner: **119139** **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai**

Szerződés száma
2016SE/661

Címe: Intézet Kft.
1027 Budapest Horvát u. 14-24

Számlaszáma: --

Szerződés összege:

HUF

ÁFA kulcsa	Alap érték	ÁFA érték	Bruttó érték
1.	0,00	0,00	0,00
Összesen:		0,00	

Érkeztetés kelte: **2016-09-01**

Szerződés hatálya **2016-08-31**
2017-12-31

Fizetés módja: **Átutalás**

Tétel	Ütemezés	Téma szám	Feladat	Szerv	Forrás	Tételkód	Nettó érték / ÁFA értéke	Szöveg	CTK kód
-------	----------	-----------	---------	-------	--------	----------	-----------------------------	--------	------------

Összesen Szerződött érték

Szerződésből számlázott érték
Szerződésen kívül számlázott érték

Lezárt érték összesen:

Felhasználható:

Iktatta

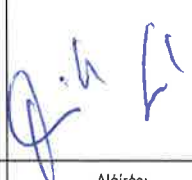

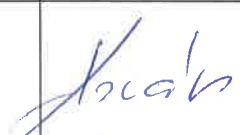

Szerződéskezelővel
elkezett korábban
biztonságos,
az alapján írtattam
Kovács

1. sz. melléklet

A BCE kötelezettségvállalásai során alkalmazott Szerződés-kísérő Lap tartalma és kitöltési útmutatója

EGIR azonosító:

SZERZŐDÉS-KÍSÉRŐ LAP

Szerződést kezdeményező szervezeti egység:		Műszaki Igazgatóság		
Szerződést kezdeményező iktatószáma:				
Szerződés partnere:		Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.		
Szerződés tárgya:		Konzorciumi megállapodás KEHOP pályázat benyújtásához konzorciumi formában		
Szerződés összege:		nem járt anyagi kötelezettségvállalással	ebből tárgyévi kötelezettség:	ebből tárgyéven túli kötelezettség:
Szerződés időtartama:		2016.08.31-2017.12.31		
Bevétel/kiadást eredményező szerződés:		nem eredményez anyagi kötelezettséget		
Terhelendő/jóváírást fogadó témaszám:				
Megjegyzés:				
Szerződés kötelezettségvállalójának neve, elérhetősége:		Czinderi Gábor		
A szerződést kezdeményező ügyintéző neve, elérhetősége:				
		Választás:	Név:	Aláírás:
Kötelezettség vállaló tölti ki!	Szükséges előzetes engedélyek ¹			
	Közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége	Szükséges- <u>Nem szükséges</u>		
	Mintaszerződés:	igen - <u>nem</u>		
		Megjegyzés:	Név:	Aláírás:
Jogi Iroda tölti ki!	Jogi ellenjegyzés (nem mintaszerződések esetében)	<u>FORGALOM KÖZBEN</u>	<u>DR. SKANUCKY</u>	
Adószakértő tölti ki!	Adószakértői véleményezés			
Pályázati Pénzügyi Iroda/ Bevételi Pénzügyi Iroda/Kiadási Pénzügyi Iroda/Campus gazdasági ügyintéző tölti ki!	Pénzügyi nyilvántartásba vétel	<u>2016/SE/661</u>		
Pénzügyi ellenjegyző tölti ki!	Véleményezés			

¹ Amennyiben előzetes engedély szükséges, úgy a választás oszlopban meg kell adni az engedély megjelölését. Amennyiben nem szükséges semmiféle előzetes engedély, a választás mezőket kihúzással kell megjelölni

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett tagok konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a KEHOP-5.2.2. azonosítószámú felhívásra (a továbbiakban: Felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe:

„Budapesti Corvinus Egyetem székesfehérvári telephely energetikai fejlesztése”

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban: Konzorciumi tagok) az alább felsorolt szervezetek, amely szervezetek az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft. mint konzorciumvezető (a továbbiakban: Konzorciumvezető)
Postacím:	1277 Budapest 23, Pf: 55.
Székhely:	1027 Budapest, Horvát utca 14-24.
cégjegyzékszám:	01 09 200849
Adószám:	25118764-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Herceg Sándor Ottó ügyvezető

Szervezet neve:	Budapesti Corvinus Egyetem mint konzorciumi tag (a továbbiakban: Konzorciumi tag)
Postacím:	1093 Budapest, Fővám tér 8.
Székhely:	1093 Budapest, Fővám tér 8.
Azonosító szám (törzsszám):	FI 43814
Adószám:	15329743-2-43
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Pavlik Livia kancellár

3. A Konzorciumvezető az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2014–2020 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt energiahatékonyság növelését célzó beruházások megvalósításáról* szóló 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet) 6. § (2) bekezdése szerint a Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
4. Jelen Megállapodás aláírásával a Konzorciumi tag a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy helyette és nevében a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során teljes felhatalmazással eljárva a konzorciumot képviselje. A Ptk. 6:503. § (2) bekezdése alapján a Konzorciumvezető önálló ügyvitelre jogosult.
5. Konzorciumi tag felhatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy
- a) a 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésében foglaltak alapján
- a támogatási kérelem benyújtásához szükséges kérdésekben eljárjon, illetve a szükséges nyilatkozatokat megtegye;

- a projekt-előkészítéshez kapcsolódó beszerzéseket, közbeszerzési eljárásokat lefolytassa, a projekt-előkészítés feladatait megvalósítsa;
 - a Konzorciumi taggal együttműködve kialakítsa a projekt(ek) végleges struktúráját és a támogatási kérelmet ennek megfelelően nyújtsa be;
- b) a 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak alapján Támogatóval a támogatási szerződést megkösse, valamint módosítsa, amennyiben az szükséges.
6. Konzorciumvezető vállalja, hogy a fentiek vonatkozásában folyamatosan tájékoztatja a Konzorciumi tagot, valamint szakszerűen, előírászerűen és határidőben teljesíti a konzorciumvezetői feladatait.
 7. Konzorciumi tagok megállapodnak, hogy a Konzorciumvezető az intézkedés végrehajtását megelőzően egyeztetést kezdeményez az esetlegesen felmerülő véleménykülönbségek tisztázására, kivéve, ha halaszthatatlan intézkedés szükséges. Utóbbi esetben a Konzorciumvezető a Konzorciumi tagot az intézkedéséről egyidejűleg tájékoztatni köteles.
 8. Konzorciumi tag vállalja, hogy a projekt-előkészítés során a Konzorciumvezetővel annak iránymutatása alapján együttműködik, elszámolási, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének a megadott határidőben eleget tesz, és a támogatás felhasználásával a beruházásra vonatkozó elkészült dokumentációt és iratanyagokat – ha rendelkezésre áll, elektronikus, szerkeszthető formában is – teljes körűen átadja a Konzorciumvezetőnek.
 9. Konzorciumi tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben, valamint az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására vonatkozó jogszabályokban - különös tekintettel a 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendeletben valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben - foglaltakat megismerték.
 10. Konzorciumi tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül együttműködési megállapodást kötnek a projekt megvalósítására a támogatási döntésben foglalt tartalommal.
 11. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.
 12. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Konzorciumi tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.
 13. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
 14. Konzorciumi tagok a Megállapodást elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

15.

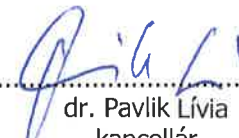
Budapest, 2016. 08. 01.
Konzorciumvezető

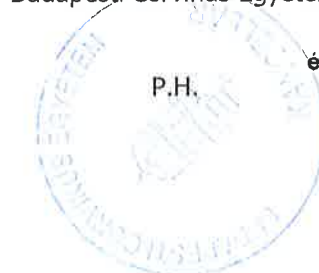

.....
Herceg Sándor Ottó
ügyvezető

Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet

Kft.
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Székhely: 1027 Budapest, Horvát u. 14-24.
Postacím: 1077 Budapest 23. Pf. 55.
Adószám: 25118764-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-200849
Bankszámla: K&H 10403538-50526769-50831010

Budapest, 2016. 08.31
Konzorciumi tag


.....
dr. Pavlik Livia
kancellár
Budapesti Corvinus Egyetem




Egyetérték
és pénzügyileg ellenjegyzem:
Czinderi Gábor

08/01

Dr. Pavlik Livia
Kancellár Asszony részére

Iktatószám: NFSI/405- 8 /2016.

Budapesti Corvinus Egyetem

2016 DEC 13.

Budapest
Fővám tér 8.
1093

Tárgy: Hatályos Támogatási Szerződés megküldése

Tisztelt Kancellár Asszony!

Ezúton tájékoztatom, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a **KEHOP-5.2.2-16-2016-00103** azonosító számú, a „**Budapesti Corvinus Egyetem épületeinek energiahatékonysági fejlesztése**” című projekt Támogatási Szerződése hatályba lépett, melynek 1 darab példányát jelen levelünk mellékleteként küldünk.

Bízva a további sikeres együttműködésben,

Budapest, 2016. december 5.

Tisztelettel:



Herceg Sándor
ügyvezető

Melléklet

Támogatási Szerződés (1 példány)

Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Székhely: 1027 Budapest, Horvát u. 14-24.
Postacím: 1277 Budapest 23. Pf. 55.
Adószám: 25118764-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-200849
Bankszámla: K&H 10403538-50526769-50831014
- 3 -

Iktatószám: IKT-2016-106-I1-00019905

Azonosító szám: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága (1134 Budapest, Váci út 45.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1437 Budapest, Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Nemcsok Dénes Sándor, Nemzeti Fejlesztési Minisztérium környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár**

Azonosító szám (törzs-szám): törzskönyvi azonosító száma (PIR) 764410

Adószám: 15764412-2-41

másrésről **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 1277 Budapest 23, Pf. 55.

Székhely: 1027 Budapest, Horvát Utca 14-24.

Azonosító szám: 01-09-200849

Adószám: 25118764-2-41

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00336372-00000017

Aláírásra jogosult képviselője: **Herceg Sándor Ottó, ügyvezető**

valamint **Budapesti Corvinus Egyetem** (a továbbiakban: konzorciumi tag),

Postacím: 1093 Budapest, Fővám tér 8.

Székhely: 1093 Budapest, Fővám tér 8.

Azonosító szám: 329749

Adószám: 15329743-2-43

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10032000-00282857-30005008

Képviselője jelen projektben: **Herceg Sándor Ottó, ügyvezető**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) KEHOP-5.2.2 „Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései” tárgyú felhívására a 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozattal elfogadott éves fejlesztési keretben nevesített Kedvezményezett **2016.09.29.** napon támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató **2016.10.05.** napon kelt támogató döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott, vagy amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelynek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] 56. § (3) bekezdése alapján, a támogatási szerződés tárgya a projekt előkészítése (a továbbiakban Előkészítés), és az előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentáció Támogató általi elfogadása esetén a projekt megvalósítása (a továbbiakban Megvalósítás) költségeinek támogatása.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **Budapesti Corvinus Egyetem épületeinek energiahatékonysági fejlesztése** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) Előkészítése és Megvalósítása elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása. A Projekt Megvalósítása elszámolható költségeinek támogatására csak akkor kerülhet sor, ha a Kedvezményezett az Előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentációt a Támogatóhoz benyújtotta, a Támogató pedig azt elfogadta.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt Előkészítése során a Szerződésben meghatározott mérföldköveket teljesíti, a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtja, a Megvalósítás során pedig a Projektet az alábbi helyszín(ek)en megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyszín(ek)en fenntartja/üzemelteti.

	Megvalósítási helyszín neve	Megvalósítási helyszín címe	Megvalósítási helyszín hrsz
Fő helyszín	Kinizsi Kollégium	1092 Budapest, Kinizsi utca 36.	37082/1
További helyszín 1	Tarkaréti Kollégium	1106 Budapest, Bogáncsvirág utca 6.	42544/23

2.3. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén, az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.4. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.5. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amelyet a Támogató a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhetővé tesz.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt kezdő időpontja: **2017.04.30.**

Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg. A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.2. A projektdokumentáció elkészítésének és Támogató részére történő benyújtásának határideje a 3. számú mellékletben megadott ütemezés szerint történik.

A Támogató a benyújtást követő 30 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet a projektdokumentáció elfogadásáról és a Szerződés módosításáról, vagy elutasításáról és a Szerződéstől történő elállásról.

Ha a Kedvezményezett a projektdokumentációt a fenti határidőben nem nyújtja be a Támogató részére, a Támogató a Szerződéstől eláll, a Kedvezményezett az Előkészítésre igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése, a projektmegvalósítás befejezése és a projekt lezárása

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2018.10.01.**

3.4.1 A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a Felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

3.4.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2018.11.09.**

3.4.3 A Projekt pénzügyi befejezésének minősül, ha a Projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kiegyenlítése megtörtént. A 100%-os támogatási intenzitású, kizárólag szállítói finanszírozású Projektek esetében a Projekt pénzügyi befejezésének napja az elszámoló bizonylatok Támogató által történő kiegyenlítésének napja. A Projekt pénzügyi befejezésének dátuma a Projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a Kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.



3.4.4 A Projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a Projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Támogató jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

3.4.5 A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a pénzügyi befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.4.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott Projekt befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.4.6 A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt tervezett bruttó összköltsége 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható bruttó összköltsége 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

A Projekt hatályos költségvetését Előkészítés és Megvalósítás tevékenységre elkülönítve a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt felhasználásra kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege: 500.000.000 Ft, azaz **ötszázmillió** forint.

Az Előkészítés során az 1. sz. melléklet szerint az Előkészítés tevékenység keretében felmerülő költségek elszámolására és az arra jutó előleg, illetve támogatás igénylésére kerülhet sor.

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A 4.1 – 4.4. pontban meghatározott összköltség, elszámolható összköltség, támogatás a Támogató projektdokumentáció elfogadásáról hozott, 3.3. pont szerint döntésével egyidejűleg módosításra kerül.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

A Projektben igényelhető támogatási előleg az utófinanszírozású tevékenységekre nyújtható a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 42. Támogatási előleg további szabályai alcímben foglalt szabályozás szerint meghatározott mértékben és összegben.

Handwritten signature

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését megelőzően utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a 200 000 forintot.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból 500.000.000 Ft, azaz ötszázmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

5.1. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának mérföldkövei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg, amely elkülönítetten tartalmazza a projekt Előkészítésének mérföldköveit. A Megvalósítás mérföldkövei Szerződésmódosítással kerülnek meghatározásra.

Ha a Kedvezményezett a projekt Előkészítésére vonatkozó mérföldkövek teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, a Támogató a Szerződéstől eláll.

5.2. A Projekt Előkészítése

5.2.1. A Projekt Előkészítése során a Kedvezményezett és a Támogató projektfejlesztést folytathat, amelynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozása és az abban való együttműködés. A projektfejlesztés folyamatát - ideértve az elektronikus úton történt egyeztetéseket – a Támogató és a Kedvezményezett dokumentálják. A személyes egyeztetésekről a Szerződő Felek aláírásával ellátott emlékeztetőt kell készíteni.

5.2.2.1. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során köteles:

- együttműködni a Támogatóval,
- a projektfejlesztés keretében szervezett személyes egyeztetéseken személyesen vagy hivatalos képviselő útján részt venni,
- a Támogató által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, segédleteket felhasználni a projektdokumentáció kidolgozásához,
- a mérföldkövekhez kapcsolódó, a Támogató által kért dokumentumokat elkészíteni,
- a Szerződésben meghatározott határidőket betartani,
- a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtani.

5.2.2.2. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során jogosult:

- a projektfejlesztés keretében egyeztetést kezdeményezni,
- szakmai kritériumok teljesítéséhez a Támogató hatás- és feladatkörébe tartozó területeken a Támogató szakmai támogatását kérni,
- a Támogatónál a szakpolitikai felelős bevonását kezdeményezni,
- a projektdokumentáció minőségbiztosításának eredményét megismerni.

5.2.3. A projektfejlesztés során a Támogató:

- a) figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztés elindításához szükséges engedélyezési, közbeszerzési, kiviteli tervezési eljárásokat,
- b) minőségbiztosítást követően jóváhagyja a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek teljesülését igazoló dokumentációt,
- c) ellenőrzi a felhívásban meghatározott szakmai kritériumok teljesítését,
- d) szakmai támogatást nyújt a projektdokumentáció elkészítéséhez,
- e) indokolt esetben konzultációt biztosít az adott szakpolitikai felelős szervezeti egységével.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projekt Megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok és a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés e) pontja alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és igazolja/igazolják, hogy a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 8 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Kedvezményezett	 Támogató
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft. Székhely: 1027 Budapest, Horvát u. 14-24. Postacím: 1277 Budapest 23. Pf. 55. Adószám: 118764-2-41 Cégjegyzékszám: 01-09-200849 Bankszámla: K&H 10403538-50526769-50831014 Kelt Budapest, 2016 év 11. hónap 29. napján.	SLABOS Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nemzeti Fejlesztési Minisztérium  Kelt Budapest, 2016. év 11. hónap 30. napján.

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Közbeszerzési terv
7. melléklet - A finanszírozás módja tevékenységenként
8. melléklet – Konzorciumi szerződés

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE¹

1. sz. melléklet

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság

Támogatást igénylő	Támogatható tevékenység	Költség típus	Költség elem	Projekt teljes költség (Ft)	Elezámolható költség (Ft)		Támogatási összeg (Ft)
					nettó	bruttó	
Budapesti Corvinus Egyetem	Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költségelem 1 (Kinizsi Kollégium)	207 506 000	163 390 551	207 506 000	207 506 000
Budapesti Corvinus Egyetem	Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költségelem 2 (Tarkaréti Kollégium)	243 594 000	191 806 299	243 594 000	243 594 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai előkészítés	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	3 937 008	5 000 000	5 000 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Járulékos feladatok	Általános (rezsi) költség	Általános (rezsi) költség	1 900 000	1 496 063	1 900 000	1 900 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Járulékos feladatok	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	2 500 000	1 968 504	2 500 000	2 500 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Járulékos feladatok	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	9 500 000	7 480 315	9 500 000	9 500 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai előkészítés	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége igénybe vett szolgáltatásként	25 000 000	19 685 039	25 000 000	25 000 000
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság	Járulékos feladatok	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	3 937 008	5 000 000	5 000 000
Összesen:				500 000 000	393 700 786	500 000 000	500 000 000

¹ A melléklet a projektfelvezési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.



A PROJEKT FORRÁSAI²

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság

Források	(Ft)	%
I. Saját forrás	0	0
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
I/4. egyéb	0	0
II. Egyéb támogatás:	0	0
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	500 000 000	100
Összesen	500 000 000	100

² A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

Handwritten signature

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI³

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság**

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása
1.	Projektfejlesztés – 1.sz. mérföldkő	2017.04.30.	A projektfejlesztési szakasz lezárul, a tervezési, beszerzési eljárások megindításra, lefolytatásra kerülnek. A projektdokumentáció benyújtásra kerül, a projekt tervezetten 2016.12.01. napjával a megvalósítás szakaszába léphet.
2.	Megvalósítás – 2.sz. mérföldkő	2017.08.30.	A kivitelezés készülsége eléri a 25%-os mértéket.
3.	Megvalósítás – 3.sz. mérföldkő	2018.02.01.	A kivitelezés készülsége eléri a 50%-os mértéket
4.	Megvalósítás – 4.sz. mérföldkő	2018.08.01.	A kivitelezés készülsége eléri a 75%-os mértéket.
5.	Megvalósítás – 5.sz. mérföldkő	2018.10.01.	A kivitelezés készülsége eléri a 100%-os mértéket, megtörténik a műszaki-átadás átvétel.

³ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság**

A projekt műszaki-szakmai tartalmát és eredményeit jelentő projektdokumentáció az alábbi dokumentumokat kell, hogy tartalmazza:

- 1) A Felhívásban közreadott Energetikai Tanulmány minden épületre vonatkozóan, teljes körűen kitöltve (becsült adatok is elfogadhatók).
- 2) Az Energetikai Tanulmányban megjelölt minden épületre vonatkozó fotódokumentáció az épület jelenlegi állapotának teljes körű bemutatására.
- 3) A projektre vonatkozóan a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a projekt teljesíteni fogja a Felhívásban meghatározott:
 - A projekt keretében megvalósítandó tevékenységekre,
 - Az állami támogatási szabályokra,
 - A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárásokra,
 - A projektvégrehajtás időtartamára,
 - A fejlesztéssel érintett ingatlanra,
 - A fenntartási kötelezettségre,
 - Az önerőre,
 - A támogatás mértékére és összegére,
 - Az elszámolható költségekre,
 - Az elszámolhatóság feltételeire

vonatkozó feltételeket és az igazoláshoz szükséges dokumentumokat a 3. sz. mellékletben megjelölt mérföldköveknek megfelelően rendelkezésre fogja bocsátani.

- 4) Nyilatkozat a támogatási összegről és utólagos korrigálásáról.

A PROJEKT INDIKÁTORAI⁴

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság

Monitoring mutató megnevezése	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
További kapacitás megújuló energia előállítására (MW)	2018.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2019.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2020.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2021.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2022.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2023.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség (GJ/év)	2018.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2019.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2020.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2021.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2022.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
	2023.10.01.	0,0000	0,0000	0,0000
Az üvegházhatást okozó gázok éves csökkenése (tonna CO2 egyenérték)	2018.10.01.	110,0000	110,0000	110,0000
	2019.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2020.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2021.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2022.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
	2023.10.01.	0,0000	110,0000	110,0000
A középületek éves elsődleges energiafogyasztásának csökkenés (kWh/év)	2018.10.01.	1 250 000	1 250 000	1 250 000
	2019.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2020.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2021.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2022.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
	2023.10.01.	0,0000	1 250 000	1 250 000
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés (GJ/év)	2018.10.01.	4 500	4 500	4 500
	2019.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2020.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2021.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2022.10.01.	0,0000	4 500	4 500
	2023.10.01.	0,0000	4 500	4 500

⁴ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

Handwritten signature

KÖZBESZERZÉSI TERV⁵

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103

Kedvezményezett: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság

Közbeszerzés tárgya	Megjegyzés	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Egybeszámított becsült nettó érték (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa	Feltételes közbe- szerzés	Meghirdetés tervezett/ tényleges kezdete	Szerződés-kötés tervezett/ tényleges dátuma
Projekt-előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatása)	Szolgáltatás	19 685 039	19 685 039	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2016.12.12.	2016.12.28.
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	Szolgáltatás	3 937 008	3 937 008	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2016.11.28.	2016.12.05.
Műszaki ellenőri szolgáltatás	Szolgáltatás	3 937 008	3 937 008	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2016.12.12.	2016.12.28.
Tájékoztatás-nyilvánosság biztosítása	Szolgáltatás	1 968 504	1 968 504	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzés	nem	2017.01.15.	2017.01.30.
Kivitelezés (Kinizsi Kollégium)	Építés	163 390 551	163 390 551	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2017.02.01.	2017.04.30.
Kivitelezés (Tarkaréti Kollégium)	Építés	191 806 299	191 806 299	Nemzeti ért. határ – Nyílt eljárás (Kbt. 2015)	nem	2017.02.01.	2017.04.30.

⁵ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

FINANSZÍROZÁS MÓDJA⁶

Támogatási szerződés száma: KEHOP-5.2.2-16-2016-00103
Kedvezményezett: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság

Támogatható tevékenység (1.sz. melléklettel összhangban)	(Köz)beszerzés tárgya (6.sz. melléklettel összhangban)	(Köz)beszerzés becsült nettó értéke (Ft) (6.sz. melléklettel összhangban)	Igényelt támogatás (Ft) (1.sz. melléklettel összhangban)	Finanszírozás módja (Utófinanszírozás / Szállítói finanszírozás)
Szakmai előkészítés	Projekt-előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatása)	19 685 039	25 000 000	Utófinanszírozás
Szakmai előkészítés	Közbeszerzési eljárások lefolytatása	3 937 008	5 000 000	Utófinanszírozás
Járvékos feladatok	Műszaki ellenőri szolgáltatás	3 937 008	5 000 000	Utófinanszírozás
Járvékos feladatok	Projektmenedzsment	n.r	9 500 000	Utófinanszírozás
Járvékos feladatok	Általános (rezsi) költség	n.r	1 900 000	Utófinanszírozás
Járvékos feladatok	Tájékoztató-nyilvánosság biztosítása	1 968 504	2 500 000	Utófinanszírozás
Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Kivitelezés (Kinizsi Kollégium)	163 390 551	207 506 000	Utófinanszírozás
Beruházási tevékenységek – Építéshez kapcsolódó tevékenység	Kivitelezés (Tarkaréti Kollégium)	191 806 299	243 594 000	Utófinanszírozás

⁶ A melléklet a projektfejlesztési folyamat lezárultával, a Támogatási Szerződés módosításakor válik véglegessé.

KONZORCIUMI SZERZŐDÉS

1.sz. melléklet

A BCE kötelezettségvállalásai során alkalmazott Szerződés-kísérő Lap tartalma és kitöltési útmutatója

EGIR azonosító:

SZERZŐDÉSKÍSÉRŐ LAP

Szerződést kezdeményező szervezeti egység:	Műszaki és Informatikai Igazgatóság		
Szerződést kezdeményező iktatószáma:	konzorciumi megállapodás (KEHOP-5.2.2/16-2016-00103)		
Szerződés partnere:	Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft		
Szerződés tárgya:	Budapesti Corvinus Egyetem épületeinek energiahatékonysági fejlesztése		
Szerződés összege:	ebből tárgyévi kötelezettség:		0
	ebből tárgyéven túli kötelezettség:		0
Szerződés időtartama:			
Bevételt / kiadást eredményező szerződés:	pénzügyi vonzattal nem jár (külön támogatási szerződés alapján kapjuk majd a szállítói finanszírozásos támogatást: 445 M Ft-ot)		
Terhelendő / jóváírást fogadó témaszám:	témaszám benyitásra vár		
Megjegyzés:			
Szerződés kötelezettségvállalójának neve, elérhetősége:	Bevételi kötelezettségvállaló: Dr. Pavlik Livia, kancellár		
	Kadási kötelezettségek vállaló:		
A szerződést kezdeményező ügyintéző neve, elérhetősége:			
	Választás:	Név:	Aláírás:
Kötelezettség vállaló tölti ki!	Szükséges előzetes engedélyek ¹	Szükséges- <u>Nem szükséges</u>	0
	Közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége	Szükséges- <u>Nem szükséges</u>	
Pályázati Pénzügyi Iroda ügyintéző tölti ki!	Mintaszerződés:	igen - <u>nem</u>	
		
	Megjegyzés:	Név:	Aláírás:
Jogi Iroda tölti ki!	Jogi ellenjegyzés (nem mintaszerződések esetében)	JOGI IRODA TITKOSZÁLLÓ DE SKATOLY	
Adószakértő tölti ki!	Adószakértői véleményezés	rendk	al
Pályázati Pénzügyi Iroda/ Bevételi Pénzügyi Iroda/Kiadási Pénzügyi Iroda/Campus gazdasági ügyintéző tölti ki!	Pénzügyi nyilvántartásba vétel		
Pénzügyi ellenjegyző tölti ki!	Véleményezés		

⁽¹⁾ Amennyiben előzetes engedély szükséges, úgy a választás oszlopban meg kell adni az engedély megjelölését. Amennyiben nem szükséges semmiféle előzetes engedély, a választás mezőket kihúzással kell megjelölni

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft. és a Budapesti Corvinus Egyetem Konzorciuma (a továbbiakban Konzorcium) a(z) KEHOP-5.2.2. Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program „Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései” tárgyú felhívására a KEHOP-5.2.2-16-2016-00103 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság, mint a KEHOP-5.2.2. Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.10.05-én kelt, EPVF/23623-1/2016-NFM iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Budapesti Corvinus Egyetem épületeinek energiahatékonysági fejlesztése

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Konzorciumvezető tag Szervezet neve:	Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Postacím:	1277 Budapest 23, Pf: 55.
Székhely:	1027 Budapest, Horváth utca 14-24.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01 09 200849
Adószám:	25118764-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Herceg Sándor Ottó, ügyvezető
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszám:	10403538-50526769-50831014

Végső kedvezményezett konzorciumi Tag -Szervezet neve:	Budapesti Corvinus Egyetem
Postacím:	1093 Budapest, Fővám tér 8.
Székhely:	1093 Budapest, Fővám tér 8.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	329749
Adószám:	15329743-2-43
Felsőoktatási azonosító:	43814
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Pavlik Livia kancellár
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10032000-00282857-30005008

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.09.01-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft. Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Tagok jelen Megállapodás aláírásával megerősítik, hogy a Konzorciumvezető továbbra is a Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

3.1.1. A jelen Megállapodás aláírásával a Tagok megállapodnak, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében, a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek.

3.1.2. A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Továbbiakban: Ptk) 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A Tag nevére szóló benyújtandó dokumentumokat az érintett Tag köteles cégszerűen aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni. A Tag a jelen Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza továbbá a Konzorciumvezetőt, hogy minden olyan nyilatkozatot tegyen – a Tag részére kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatok vonatkozásában a Tag előzetes tájékoztatása mellett - a Konzorcium nevében és javára, amely a Projekt támogatási szerződés szerinti határidőben történő megvalósításához szükséges.

3.1.3. A meghatalmazás kiterjed a Projekt megvalósításához szükséges árubeszerzés és építési beruházás tárgyában beszerzési és közbeszerzési eljárások Konzorciumvezető általi lebonyolítására.

3.1.3.1. Az építési beruházás tárgyában kötendő vállalkozási szerződést, továbbá annak esetleges módosítását és a teljesítésigazolást, a Tag köti meg és írja alá, a 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdés értelmében a Konzorciumvezető által lebonyolított eljárás nyertesével.

3.1.3.2. Egyéb beszerzési tárgyak vonatkozásában lebonyolított közbeszerzési vagy beszerzési eljárások eredményeként létrejövő szerződéseket, azok esetleges módosításait, valamint a teljesítésigazolásokat a Konzorciumvezető ír alá.

3.1.4. A Ptk. 6:503. § (2) bekezdése alapján a Konzorciumvezető önálló ügyvitelre jogosult. A Konzorciumvezető 435/2015. (XII.28.) Korm. rendelet szerinti hatáskörébe tartozó feladatellátása során teendő nyilatkozatok a Konzorciumvezető általi aláírással hitelesnek tekintendők, ahhoz a Tag külön aláírása nem szükséges. A megtett nyilatkozatokról a Konzorciumvezető a Tagot kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatok vonatkozásában a Tag előzetes tájékoztatása mellett tájékoztatja, egyéb esetekben, szükséges esetben a Tag előzetes véleményét kérheti és biztosítja, hogy a Tag a nyilatkozat tartalmát megismerje. Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

3.1.5. Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló

272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tag köteles azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tag a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen megismerjék.

3.1.6. A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagnak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek jóhiszeműen együttműködni egymással, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni, hogy a Támogatási szerződésben foglaltakat határidőben és szabályosan teljesíteni lehessen.

3.2.1. A Tagok kötelesek a megállapított ütemtervnek megfelelő időben és tartalommal, hiánytalanul és saját költségükön a másik Tag rendelkezésére bocsátani az egyes részfeladatra vonatkozó valamennyi olyan dokumentumot és információt, amelyre a másik Félnek a feladatellátáshoz szüksége van.

a) Amennyiben egyik Tag az átadott dokumentumokban, illetve információkban módosításokat tart szükségesnek, erről a másik Tagot haladéktalanul értesítenie kell.

b) Minden Tag (Továbbiakban: ellenőrző Tag) jogosult a másik Tag által adott adatokat, információkat, dokumentumokat ellenőrizni, azzal, hogy azok megfelelőségéért illetőleg teljes körűségéért felelősség az ellenőrző Tagot nem terheli, ezen ellenőrzés lehetőségére Tagok úgy tekintenek, hogy az a Projekt sikeres megvalósulása érdekében történik.

c) Amennyiben valamelyik Tag feladatai ellátásával késedelembe esik, a másik Tag jogosult a késedelembe esett Tag kockázatára és költségére azon intézkedéseket megtenni, amelyek ezen állapot megszüntetéséhez szükségesek.

d) A Tagok rendszeres időközönként, de legalább heti egyszer tájékoztatják egymást a Projekt keretében elvégzendő munkák előrehaladásáról.

3.2.2. A Tag az építési beruházás(ok)hoz kapcsolódóan biztosítja a munkaterület vállalkozási szerződésben rögzített időben történő átadását, valamint biztosítja a munkavégzéshez szükséges körülményeket. (pl.: épület kiürítés teljes vagy szakaszos). A Tag az építési beruházás(ok)hoz kapcsolódóan továbbá minden körülményt, amelynek biztosítása tőle elvárható biztosít, hogy a Projekt keretében megkötött vállalkozási szerződésben foglalt munkálatokat a tulajdonában vagy használatában lévő területeken, épületekben a vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozók a vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően elvégezhesék. A Tag jelen Megállapodás aláírásával vállalja, hogy az építési beruházás(ok) tárgyában kötött vállalkozási szerződés(ek)ben foglaltak szerződésszerű teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat megfelelő időben a vállalkozó(k) rendelkezésére bocsátja.

3.2.3. A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagot tájékoztatja.

3.2.4. A Tag köteles tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

3.2.5. A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet

szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

3.2.6. Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tag köteles a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt a Konzorciumvezető által meghatározott határidőben megadni, annak érdekében, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőig a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.2.7. A Tag a körülményekben bekövetkező változásokat haladéktalanul, de legfeljebb 5 napon belül jelzi a Konzorciumvezető részére. Amennyiben a Projekt előrehaladásával összefüggésben bármilyen akadályt észlel, ami annak meghíúsulását, vagy késedelmét eredményezheti, köteles azt a Konzorciumvezető részére haladéktalanul bejelenteni.

3.2.8. A Tag a Támogatótól vagy egyéb szervezettől a Projekt kapcsán kapott bármilyen értesítést köteles haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzést követő 2 munkanapon belül megküldeni a Konzorciumvezető részére.

Tag köteles a támogatások felhasználására vonatkozó ellenőrzés körében a Konzorciumvezetővel együttműködni, a Konzorciumvezető ilyen irányú kérése esetén számára betekintést biztosítani a keletkező dokumentációkba.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	NFSI	Közbeszerzés költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	5 000 000
2.	NFSI	Általános (rezi) költség	5 000 000	5 000 000
3.	NFSI	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	2 500 000	2 500 000
4.	NFSI	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	12 500 000	12 500 000
5.	NFSI	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége igénybe vett szolgáltatásként	25 000 000	25 000 000
6.	NFSI	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége igénybe vett szolgáltatásként	5 000 000	5 000 000
7.	Budapesti Corvinus Egyetem	Építéshez kapcsolódó költségek	445 000 000	445 000 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.3.1. Felek rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 129. § (5) bek. értelmében a 300.000.000.- Ft-t, azaz –Háromszázmillió- forintot elérő vagy meghaladó költségelem vonatkozásában csak szállítói finanszírozás alkalmazható.

Amennyiben a projekt utófinanszírozott költségelemet tartalmaz az alábbi rendelkezések kötelező jelleggel alkalmazandók.

- a) A Tag a Támogató által a részére átutalt támogatást (támogatási előleget) kizárólag Projektben felmerült elszámolható költségek kiegyenlítésére fordíthatja, egyidejűleg köteles a Támogató által a részére átutalt támogatás (támogatási előleg) fel nem használt részének folyamatos rendelkezésre állását biztosítani.
- b) A Konzorciumvezető jogosult a támogatás (támogatási előleg) felhasználását valamint a támogatás (támogatási előleg) fel nem használt részének folyamatos rendelkezésre állását ellenőrizni, melynek keretében a Tag köteles a támogatás (támogatási előleg) felhasználására valamint a támogatás (támogatási előleg) fel nem használt részének folyamatos rendelkezésre állására vonatkozó adatszolgáltatást a Konzorciumvezető részére megadni.
- c) A Tag az adatszolgáltatást havi rendszerességgel, továbbá a Konzorciumvezető adatszolgáltatásra vonatkozó külön megkeresésére, a megkeresést követő 5 (öt) munkanapon belül olyan tartalommal köteles megadni, hogy abból külön számítási műveletek nélkül is kétséget kizáróan megállapítható legyen a támogatás (támogatási előleg) felhasználásának ideje, módja és összege, a rendelkezésre álló, fel nem használt támogatás (támogatási előleg) összege valamint a támogatás (támogatási előleg) felhasználásának jogszerűsége.
- d) A Tag késedelmes, hiányos vagy hibás adatszolgáltatásából valamint támogatás (támogatási előleg) felhasználására vonatkozó szabályok megszegéséből fakadó jogkövetkezmények a Tagot terhelik.

3.3.2. A Projekt megvalósításának megkezdését megelőzően végzett előkészítési tevékenység során létrejött dokumentációt a Tag köteles a Konzorciumvezető részére haladéktalanul átadni. A Projekt megvalósításának megkezdését megelőzően elkészített dokumentáció vonatkozásban a Konzorciumvezető vizsgálata és felelőssége kizárólag annak minőségi megfelelésére, Projekt keretében történő felhasználhatóságára valamint elszámolhatóságára terjed ki.

Amennyiben a Konzorciumvezető megállapítja, hogy a Projekt megvalósításának megkezdését megelőzően elkészített dokumentáció módosítása szükséges, a Tag köteles a módosítást haladéktalanul, saját költségén elvégezni.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)
1.	NFSI	55 000 000	55 000 000
2.	Tag	445 000 000	445 000 000

3.5. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési kérelmet a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze az Elektronikus Pályázói Tájékoztató Felületen (továbbiakban: EPTK) és küldi meg a Támogatónak. A Tag közreműködik a beszámoló összeállításával kapcsolatos feladatok ellátásában, a Projekt keretében nála felmerülő költségeket elkülönített számviteli nyilvántartásba veszi.

3.5.1. A Tag a Projekt megvalósítására vonatkozó számlákat és azok kötelező mellékleteit – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben szabályozott – záradékkal ellátva, elektronikus formában küldi meg a Konzorciumvezetőnek a Konzorciumvezető által megjelölt határidőig.

3.5.2. A Tag a Projekt keretében általa vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését követő 5 munkanapon belül

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

köteles a 272/2014. (XI.5.) Korm.rendeletben rögzített időközi/ záró kifizetési igényléshez és beszámolóhoz szükséges dokumentumokat átadni a Konzorciumvezetőnek.

3.5.3. A fentebb meghatározott dokumentumok birtokában, a Konzorciumvezető mérőföldkövek közötti kifizetési igénylést is benyújthat. A Támogató felé benyújtásra kerülő mérőföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

3.5.4. A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján az EPTK-n rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

3.5.5. Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

3.5.6. Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Támogató a követelése teljes összegét a 3.6. pontra tekintettel a Konzorciumvezetővel, illetve a Végső kedvezményezett konzorciumi taggal szemben a neki megítélt támogatási összeg erejéig í érvényesítheti.

3.6. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.7. A 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet értelmében a Konzorciumvezető előkészíti a Projektet, ellátja a Projekt megvalósításával kapcsolatos feladatokat a 435/2015. (XII.28.) Korm. rendeletben és a jelen szerződésben foglaltak szerint.

3.7.1. A Konzorciumvezető a támogatási szerződés megkötését követően intézkedik a 3.3. pont első bekezdésében meghatározott feladataihoz tartozó költségtípusokra és a rezsiköltségre jutó támogatás 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti lehívásáról. A projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó általános (rezsi) költségeket a Konzorciumvezető jogosult elszámolni. A Konzorciumvezető a projektmenedzsment feladatok ellátásába – külön megállapodás alapján – bevonhatja a Tagot.

3.7.2. A Konzorciumvezető 3.3. pont első bekezdésében foglalt előkészítési, közbeszerzési, a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása valamint a műszaki ellenőri feladatainak ellátása tekintetében jogosult, a Kbt. szerinti egybeszámlási szabályok figyelembevételével megállapított érték szerint beszerzési vagy közbeszerzési

eljárást lefolytatni és a feladatok ellátásához szakértői szolgáltatást igénybe venni, figyelembe véve a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletében foglalt előírásokat.

3.7.3. A Konzorciumvezető jelen Megállapodásban szabályozott közbeszerzéseket és beszerzéseket a közbeszerzési és beszerzési szabályzata alapján bonyolítja, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges, a jogszabály által előírt minőségbiztosítási folyamatokban, az ahhoz szükséges nyilatkozatokat megteszi.

3.7.4. A Konzorciumvezető a Tag teljesítését abból a szempontból jogosult megvizsgálni, hogy az megfelel-e a Támogatási szerződésben, vagy a jelen megállapodásban foglalt feltételeknek. Amennyiben a Tag teljesítése nem megfelelő, a Konzorciumvezető megfelelő határidő tűzésével felszólíthatja a Tagot a hibák kijavítására, hiányosságok pótlására, aki a felszólításnak köteles haladéktalanul eleget tenni.

3.7.5. A Konzorciumvezető ellátja a Projekt megvalósításával összefüggésben a vonatkozó uniós jogszabályokban kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához és a tájékoztatáshoz kapcsolódó feladatokat.

3.8. A Tag közreműködik a Projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárások lebonyolításához szükséges közbeszerzési dokumentumok és műszaki leírás összeállításában, a kivitelezés során felmerülő feladatok ellátásában, a kivitelező teljesítésének ellenőrzésében, igazolásában, valamint a pót- és utómunkák felmérésében és megvalósításának felügyeletében, valamint a projekt végrehajtásával kapcsolatos beszámolók elkészítésében.

3.9. A Tag a beruházás megvalósulása után – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben, valamint a támogatási szerződésben rögzített feltételekkel – köteles a létrejött infrastruktúra üzembe helyezésére, a számviteli szabályok szerinti aktíválására és a saját anyagi eszközeivel való fenntartására. A Tag köteles továbbá a támogatással megvalósult infrastruktúra üzemeltetésének feltételeiről, valamint az infrastruktúrával ellátandó közszolgáltatás biztosításáról gondoskodni.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a jelen Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki.

Konzorciumvezető	NFSI
Konzorciumvezető	NFSI
Név:	Kálnási Zsuzsanna
Beosztás:	projektmenedzser
Telefon 1:	-
Telefon 2 (mobil):	+36 70 905-7864
Fax 1:	-
E-mail:	kalnasi.zsuzsanna@nfsi.hu
A konzorciumi tag	Budapesti Corvinus Egyetem
Név:	Czinderi Gábor
Beosztás:	kancellárhelyettes, műszaki igazgató
Telefon 1:	482-7035
Telefon 2 (mobil):	+36 30 242 1534
Fax 1:	-
E-mail:	czinderi.gabor@uni-corvinus.hu

A kijelölt kapcsolattartók szükség szerint, de legalább havi egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli

egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő 5 munkanapon belül megküld a Tag kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra²:

A 435/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet 7.(4) rendelkezései szerint a végső kedvezményezett Tag számára át kell adni a támogatási kérelem szerint.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a Konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a Tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a Tag kilépése esetén a Tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.2. Valamely Tag kilépése vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.3. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

² Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.4. A Tag kilépése esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábizott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a Projekt céljai elérése érdekében használatba kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadási-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

7.4.1. A kilépő Tagot a kilépést követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség a kilépés hatályosulásáig keletkezett összes dokumentum tekintetében, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kilépés időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

7.4.2. A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont – e tárgyban kötött külön megállapodás alapján - valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.5. A 7.1 - 7.4. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8.3.1. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., a jelen Megállapodás módosítását vonják maguk után. Az adatok változásáról a Tag haladéktalanul értesíti a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti az EPTK-n keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.3.2. A jelen Megállapodás módosítása vagy kiegészítése kizárólag az erre kifejezetten utaló megnevezéssel, írásos formában, a képviseletre jogosultak (cégszerű) aláírásával történhet.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok - a kilépés esetén kívül - a rendes felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai³

A KONZORCIUM MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ALAPELVEK

9.1. A jelen Megállapodás egyik rendelkezése sem értelmezhető úgy, hogy az társasági, vagy a Tagok önálló jogi személyiségét bármiben érintő más kapcsolatot hozott volna létre közöttük.

9.2. Egyik Tag sem vállalhat olyan kötelezettséget, amely a jelen Megállapodás tárgyát képező Projekt sikeres megvalósulását bármilyen módon akadályozza, korlátozza vagy megghiúsítja, illetve a másik Tag jelen megállapodással érintett jogait vagy kötelezettségeit befolyásolja, kivéve, ha erre nézve jelen Megállapodás, vagy Konzorciumvezető nyilatkozata kifejezetten feljogosítja.

9.3. Tagok megállapodnak abban, hogy amennyiben a Támogatási szerződésből, vagy jelen Megállapodásból eredően harmadik személy javára (akár bírói ítélet révén is) – egyetemleges, vagy önálló – kötelezettség kerül megállapításra velük szemben, az a jelen Megállapodás alapján egymás között fennálló önálló felelősségvállalást nem érinti. Ennek megfelelően az ilyen jogi helyzetben a Tagok egymással szemben a saját kötelezettségeikért felelnek.

9.4. Tagok tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, vagy mulasztástól, amely a Konzorcium céljának elérését akadályozza, vagy veszélyezteti, kivéve, ha arra jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében van szükség, vagy amennyiben a létrehozásukról szóló jogszabály, alapító okirat, dokumentum, illetve társasági szerződés szerinti – a konzorciumi együttműködéssel nem érintett – tevékenységi körük, illetve alap-, és közfeladataik ellátása érdekében ez szükséges, illetve elkerülhetetlen.

9.5. A Tagok a Konzorcium részére vagyoni hozzájárulás teljesítésére nem kötelesek, a Konzorcium saját (a tagok közös tulajdonában, vagy használatában levő) vagyonnal nem rendelkezik, saját pénzügyi alapokat nem képez. A Tagok csak a jelen Megállapodásban, saját kötelezettségvállaló nyilatkozataikban rögzített nem pénzbeli szolgáltatások teljesítésére kötelesek.

9.6. Tagok nem jogosultak a jelen Megállapodásból származó jogaikat vagy kötelezettségeiket a másik Fél előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül harmadik személyre bármilyen szerződéssel átruházni.

II. FELELŐSSÉG

10. Felelősség a Támogatóval szemben

10.1 Amennyiben olyan körülmény merül fel, melynek oka a másik Tag kötelezettségszegése, az ebből eredő igazolt többletköltséget a vétkes Tagnak kell viselnie. Szabálytalanság, vagy szerződésszegés esetén a Konzorciumvezető, illetve a Tag jogosult az általa a Támogatónak megfizetett összeget a másik Félről olyan arányban visszaigényelni, amilyen arányban a szabálytalanság vonatkozásában a vétkes Tagot felelősség terheli, figyelemmel a szerződésszegéssel okozott károkért fennálló felelősség Ptk.-beli szabályára (Ptk. 6:142 §).

10.2. A Tagok szerződéses tevékenységüket érintő részének szerződésszerű teljesítéséért felelősek. A Tagok önállóan felelősek az általuk önállóan végzett tevékenység gondos ellátásáért. Amennyiben az egyik Tag szerződéses kötelezettségének nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, ennek a szerződés teljesítésére vonatkozó minden kihatásáért felel.

10.3. Amennyiben a szerződésszegésért mindkét Fél vétkesen felelős, ennek következményeit vétkességük arányában viselik.

³ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

10.4. Amennyiben a szerződésszegésért való felelősség, vagy az, hogy a Tagok milyen arányban felelősek a szerződésszegésért még vitás, a szerződésszegés következményeit a Tagok az ügyletben való részvételük arányában, de legfeljebb az elnyert támogatásuk erejéig viselik mindaddig, amennyiben a vitás kérdés rendezésére peres utat vesznek igénybe -, amíg a bíróság másként nem dönt.

10.5. Amennyiben egyes projektrészeket a Tagok közösen valósítanak meg, vagy az egyes projektrészek rendeltetése oly módon összefügg, hogy azok önállóan, rendeltetésszerűen a Projekt céljainak elérésére nem alkalmasak és a Tagok felelősségének aránya nem állapítható meg, akkor a teljesítésért Tagok az ügyletben való részvételük arányában, de legfeljebb az elnyert támogatásuk erejéig egyetemlegesen felelnek.

10.6. Önmagában az a körülmény, hogy vita van a Tagok között a felelősség kérdésében, egyik Felet sem jogosítja fel a teljesítése felfüggesztésére, vagy megszüntetésére. Amelyik Tag e rendelkezés ellenére így jár el, szerződésszegést követ el és köteles a másik Tag felmerülő valamennyi ebből eredőkárát megtéríteni.

11. Felelősség egymással szemben

A Tagok egymással szemben felelősek azért az igazolt kárért, amelyet a jelen Megállapodás nem teljesítésével, vagy nem megfelelő teljesítésével okoznak. A szolgáltatás tárgyában keletkezett káron felül a károkozó Tagnak meg kell térítenie a károsult Tag vagyonában keletkezett egyéb károkat és az elmaradt hasznot olyan mértékben, amilyen mértékben a károsult Tag bizonyítja, hogy a kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye a szerződéskötés időpontjában előrelátható volt. Amennyiben a Tag szerződésszegése szándékos, úgy a károsult Tag teljes kárát köteles megtéríteni. A Tagok nem felelősek azon károk megtérítéséért, melyek létrejötte visszavezethető a károsult Tag magatartására.

12. Általános kikötések

12.1. Mindegyik Tag az általa igénybevett harmadik személy tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.

12.2. Esetleges egymás közötti felelősség kizárás nem vonatkozik a szándékosság esetére. 12.3. Amennyiben az egyik Tag a jelen Megállapodás teljesítésével késedelembe esik – különös tekintettel a Projektbeli határidők elmulasztására -, a késedelemből eredő jogkövetkezményeket a késedelembeeső Tag viseli. A másik Tag jogosult a késedelembe esett Tag kockázatára és költségére azon intézkedéseket megtenni, amelyek ezen állapot megszüntetéséhez szükségesek.

13. Közös fellépés jogviták esetén

13.1. Ha az egyik Tag jelen Megállapodással összefüggő tevékenységével szemben harmadik személy igényt támaszt, azt a másik Taggal írásban azonnal közölni kell. A másik Tagnak joga és kötelessége, hogy az egyezségi tárgyalásokon és a jogvitában is részt vegyen.

13.2. A harmadik személy igényeivel kapcsolatos vitákat a Tagok először békés úton igyekeznek rendezni. Az egyezségi tárgyalásokon a Tagoknak vagy a jelen Megállapodást aláíró képviselőjük vagy meghatalmazott képviselő útján jelen kell lenniük. Amennyiben a Tag jelen Megállapodással összefüggésben kifejtett tevékenységével kapcsolatban harmadik személy által támasztott igény jogosnak bizonyul, az azért fennálló felelősség a tevékenységet kifejtő Tagot terheli.

14. Záró rendelkezések

14.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Megállapodás részét képezi az „Adatvédelem” melléklet.

14.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

14.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadók.

14.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

14.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére a Tagok az ügyletkötés helye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

14.6. A jelen Megállapodás egyes rendelkezéseinek érvénytelensége a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. Amennyiben valamely rendelkezés érvénytelennek bizonyulna, a Tagok azt olyan új megállapodással helyettesítik, amely hozzá jogi és gazdasági következményeit tekintve a lehető legközelebb áll.

A Tagok a Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Aláírás dátuma: *2016. november 10.*

Aláírás dátuma: *2016. november 10.*


Herceg Sándor Ottó
ügyvezető

Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft
Postacím: 1277 Budapest 23. Pf. 55.
Adószám: 251764-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-200849
Bankszámla: K&H 10403538-50526769-50831014

Mellékletek:
1. Adatvédelem


Dr. Pavlik Livia
kancellár



1. számú melléklet

ADATVÉDELEM

1. Tagok rögzítik, hogy amennyiben a jelen Megállapodás teljesítésével összefüggésben minősített adatok, üzleti titok, személyes adatok, továbbá egyéb bizalmas információk kerülnek a birtokukba, akkor ezekkel kapcsolatban a vonatkozó jogszabályok szerint járnak el. Vállalják, hogy az ilyen adatokat, információkat tartalmazó adathordozókon a minősített adatvédelem jellege szerinti minősítést feltüntetik, betartják a minősített adatvédelemre vonatkozó jogszabályokban foglaltakat, egyúttal kötelezik magukat arra, hogy szigorúan a Projekt megvalósítása érdekében szükséges, birtokukban levő adatok megismerését (minősített adatok tekintetében a minősítő döntésétől függően) kölcsönösen biztosítják egymás részére. A birtokukban lévő adatokat kizárólag a teljesítésben közreműködő azon harmadik személy(ek)nek bocsátják rendelkezésére, aki(k)nek elengedhetetlenül szüksége van a Projekt megvalósításának érdekében az ilyen információkra, és vállalják, hogy minden szükséges intézkedést megtesznek azok megőrzésére, és a jelen szerződésnek megfelelő titoktartási nyilatkozatot megteszik, kivéve, ha a rájuk vonatkozó jogszabályi titoktartási kötelezettség miatt erre nincs szükség.
2. A titoktartási kötelezettség a jelen Megállapodás teljes időtartama alatt, illetve az adatvédelemre vonatkozó jogszabályokban, valamint a titokgazda szervek belső utasításaiban és egyéb rendelkezéseiben meghatározott ideig áll fenn.
3. Tagok vállalják, hogy az általuk megszerzett üzleti titkot, a teljesítésben részt vevő saját közreműködőkkel való viszonyukban csak oly módon használják fel, hogy velük még a titok átadása előtt írásban rögzítik a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban álló titoktartási kötelezettségekre vonatkozó előírásokat, és a teljesítés során folyamatosan ellenőrzik és biztosítják azok betartását.
4. Tagok tudomásul veszik, hogy – az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján – érvényesen nem tagadhatják meg a Megállapodás lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén.

Általános Szerződési Feltételek

az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az operatív programok keretében támogatásban részesített Kedvezményezettre és a Támogatóra terjed ki mind támogatási szerződés vagy támogatói okirat (a továbbiakban: Szerződés) alkalmazása esetében.

Az ÁSZF-et a Kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó szerződés aláírásával fogadja el. Támogatói okirat alkalmazása esetében a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozott arról, hogy az ÁSZF-ben foglaltakat megismerte, és a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg a támogatás megítélése esetére kötelezettséget vállalt az abban foglaltak betartására és a projekt végrehajtására. A kedvezményezett köteles a projekt megvalósítása, így különösen a közbeszerzési eljárás lefolytatása során figyelembe venni a támogatói intézményrendszer előírásait és útmutatóit.

Ha a Szerződés vagy az ÁSZF módosításának tárgya az ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Támogató erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve az ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja.

A Támogató a Kedvezményezett által benyújtott bármely dokumentum tekintetében a nyilvánvaló hibát a dokumentummal kapcsolatos eljárás során bármikor kijavíthatja, amelyről a Kedvezményezettet - indokolt esetben - értesíti.

Az ÁSZF-ben használt fogalmak a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) és a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők. Ha az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, az utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.) megfelelően
 - aa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - ab) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - ac) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- b) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- c) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,

d) ha ellene jogerős végzéssel végelszámolási, felszámolási-, csőd- vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárást rendelnek el, azt a Támogatónak bejelenti.

Ha a Kedvezményezettnek a támogatási kérelemben vagy a Szerződésben rögzített, vagy bármely, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján szolgáltatott adataiban változás következik be, vagy a projekt műszaki-szakmai tartalma, helyszíne, költségvetése, ütemezése, vagy a támogatás egyéb feltételei változnak, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Támogatónak.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítására irányuló szállítói szerződéseiben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

A támogatás – ideértve a bármely jogcímen igényelt előleg - folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a Kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének IV. fejezetében foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő biztosítékokat fogadja el.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásának időpontját is magába foglaló határozott időre rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Ha a Támogató a felhívásban támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételét a Kedvezményezettnek szükséges kezdeményeznie az igénylésnek a Támogatónál történő benyújtásával. A támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben igényelhető. Támogatási előleg csak azon tevékenység(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre. Tartalékra, mint tevékenységre, előleg a tartalékcsoportosítást követően igényelhető.

A Kedvezményezett nem igényelhet támogatási előleget, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Támogató a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott tartalmi és formai szempontból is megfelelő előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül utalja át a Kedvezményezettnek a Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 117. §-a alapján a támogatási előleg folyósítására

meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 115. § (2a) bekezdése alapján a biztosítéknyújtási kötelezettség alól a 84. § (1) bekezdése alapján mentes közsféra szervezet Kedvezményezett számára az előleg azonnali kifizetésre kerül a támogatási szerződés megkötését követően, ha a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg vagy a szerződéskötési folyamat során az előlegigénylési dokumentációt is benyújtja.

Ha a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 12 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen a helyszíni ellenőrzés tapasztalatai - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:47. § (2) és (4) bekezdés szerinti kamattal növelten - kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetéséig vagy a Támogató általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak, az engedményesnek és a zálogjogosultnak folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. 6:47. § (2) és (4) bekezdés szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- a) legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy
- b) az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított áfa-előleg

A szállítói finanszírozású tevékenységekre fordított áfa-előleg - a fordított áfa a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 118. § (2) bekezdés szerinti elszámolható összegének mértékéig - akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közsféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.) 142. §-ában - külföldi szállító esetén a 139-140. § és 143. §-ában - foglalt feltételek teljesülnek.

A fordított áfa-előleget az adóval érintett elszámoló bizonylat elszámolásra benyújtásával egyidejűleg lehet igényelni. A fordított áfa-előleget záró kifizetési igénylés keretében nem lehet igényelni.

A Támogató a fordított áfa-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott áfa előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem formailag és tartalmilag megfelelő beérkezésétől számított 15 napon belül folyósítja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára.

A fordított áfa-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított áfa-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 118. § (6) bekezdése alapján meg kell jelölnie az áfa befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Támogatóhoz a fordított áfa-előleggel történő elszámolását.

Ha

- a Kedvezményezett a fordított áfa-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy
- a fordított áfa-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy
- a Kedvezményezett a fordított áfa-előleget nem a fordított áfa adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, vagy
- az elszámolt összeg kevesebb, mint az igényelt és folyósított fordított áfa-előleg,

a Támogató felszólítja Kedvezményezettet a nem megfelelően felhasznált fordított áfa-előleg összegének Ptk. szerinti kamattal növelt visszafizetésére.

A Kedvezményezett a folyósított fordított áfa-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított áfa-előleggel, vagy
- a fordított áfa-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3 Szállítói előleg

Szállítói finanszírozás esetén a Kedvezményezett a közte és a szállító közötti szerződés alapján a szállítói előleg elszámolható összegére jutó támogatásra nyújthat be előlegigénylési kérelmet. Az előleget a Támogató közvetlenül a szállító részére folyósítja.

A szállítói előleg a Kedvezményezett és a szállító közötti szerződésben foglalt - tartalékkeret nélküli - összegre igényelhető.

A Kedvezményezett a szállító által - szállítói előleg folyósítását követően - kiállított előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül köteles záradékolni és benyújtani. A szállítói előleggel való elszámolás rész-, illetve végszámlával történik.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét. A Kedvezményezett által kikötött biztosíték mértéke nem haladhatja meg a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetének mértékét.

Az előző bekezdéstől eltérően, közszéfera szervezet kedvezményezett

- a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint
- b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti beszerzés

eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret nélküli - elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A szállító választása szerint

- a) a szerződés - tartalékkeret nélküli - elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Támogató javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti biztosítékot nyújt, vagy
- b) a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pont alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát - annak beérkezését követő 5 napon belül - záradékolni és a Támogató részére a Pályázati e-ügyintézés felületen szkennelve benyújtani.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, amely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a szállítói szerződés céljával nem összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

A szállítói előleg 50 %-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50 %-ának teljesítését követően haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a szállítói előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

3.4 Beszámolási kötelezettség

3.4.1 A Kedvezményezett a Szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követően 15 napon belül, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a Szerződésben meghatározott határidőn belül köteles kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi és műszaki, szakmai előrehaladásának részletes szakmai beszámolóban történő bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Időközi kifizetési igénylést mérföldkő elérését megelőzően is be lehet nyújtani a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 120. § (2a)-(4) bekezdései alapján. Ekkor a kifizetési igénylésnek nem része a részletes szakmai beszámoló.

3.4.2 A kifizetés igénylése elektronikusan, az elektronikus alkalmazások használatának szabályai szerint történik.

A kifizetési igényléshez a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklete szerinti alátámasztó dokumentumok eredeti példányát kell elektronikusan formában (papír alapú dokumentumok esetén szkennelve) csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen, az összesítők kivételével, melyek kitöltése elektronikusan történik. A biztosítékok iratanyagát az elektronikus benyújtást követően haladéktalanul papíron is be kell nyújtani.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, eredeti példányban kell benyújtani

- a) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem formanyomtatványt,
- b) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén a biztosítékok iratanyagát,
- c) az összesítőknek a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt példányát.

3.4.3 Az összesítőn szereplő költségeknek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklet szerinti alátámasztó dokumentumait nem kell benyújtani, azok ellenőrzése helyszíni ellenőrzés keretében történik.

3.4.4 A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 138. §-a szabályozott egyszerűsített költségelszámolás esetén a Kedvezményezett nem köteles kifizetési igényléséhez benyújtani a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklete szerinti alátámasztó dokumentumokat, és azok elkülönített tárolása sem szükséges. A felmerült költségeket alátámasztó bizonylatok helyszíni ellenőrzés keretében sem kerülnek vizsgálatra.

Ezen költségek vonatkozásában a Kedvezményezett kizárólag az eredmény létrejöttének szakmai beszámoló keretében történő igazolására köteles.

3.5 A támogatás folyósítása

3.5.1 Amennyiben a projekt a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudja teljesíteni, a Kedvezményezett számára addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma nem teljesül, vagy a projekt ütemezése nem kerül módosításra.

3.5.2 A támogatás folyósítása a felhívás függvényében a következő módon történhet:

- a) utófinanszírozás: a Kedvezményezett által kifizetett számlák vagy egyéb, elszámolást alátámasztó dokumentumok támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Kedvezményezett, az engedményes vagy a zálogjogosult fizetési számlájára;
- b) szállítói finanszírozás: a Kedvezményezettet megillető támogatás összegének kifizetése közvetlenül a szállító, engedményes vagy zálogjogosult fizetési számlájára történő utalással.

A támogatás folyósításának feltétele utófinanszírozás és szállítói finanszírozás esetén - egyszerűsített elszámolás, valamint a jövedelem-kompenzációs támogatások kivételével - a fizikai teljesítés igazolása a Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylésben.

3.5.3 A Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylésben a pénzügyi teljesítés igazolását a Kedvezményezett

- a) bruttó tervezés esetén az önerő összegének szállító vagy a szállítói engedményes, zálogjogosult felé történő megfizetésével,
- b) nettó tervezés esetén - az ÁFA törvény 142. §-a szerinti fordított áfa kivételével - az önerő és az áfa összegének a szállító vagy a szállítói engedményes, zálogjogosult részére történő megfizetésével igazolja a Támogató felé.

A kifizetési igénylés szállítói és utófinanszírozást vegyesen is tartalmazhat.

3.5.4 A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 128. § (3) bekezdése alapján az első kifizetési igénylésekor adott nyilatkozata alapján a projektmegvalósítás időszakában a megítélt támogatás 90%-áig a kifizetési igénylésben szereplő elszámolni kívánt költségeket teljes egészében, szállítói finanszírozás esetén az önerő teljesítése nélkül, lehívhatja (halasztott önerő). A megítélt támogatási összeg 90%-ának kifizetését követően fennmaradó támogatást a záró kifizetési igénylés keretében a felmerült összes költség elszámolásra benyújtásával együtt igényelheti.

3.5.5 Az elszámoló bizonylatok azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) az elszámoló bizonylaton aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt azonosító számát, és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklete szerinti elszámoló bizonylatoknál „az elszámoló bizonylat támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget;
- b) idegen nyelvű elszámoló bizonylat esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot mellékelni.

3.5.6 A támogatás terhére elszámolható költségek és a támogatás összege forintban kerül megállapításra. Forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszege és az arra jutó támogatás összege a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 131. § (2)-(4) bekezdése alapján kerül átszámításra.

- 3.5.7 A 3.6.6 ponttól eltérően szállítói finanszírozás esetén a szállító és a Kedvezményezett forinttól eltérő devizában kötött szerződésének támogatási összegét a Szerződésben megnevezett devizában fizeti ki a Támogató. Az erre vonatkozó további speciális szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 188/A. pontja tartalmazza.
- 3.5.8 A Támogató a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül, legfeljebb 15 napos határidővel a Kedvezményezettet felhívja a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő felfüggeszti a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. Ha a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és a hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, a Támogató a rendelkezésre álló információk alapján dönt.
- Záró kifizetési igénylés esetén a Támogató több alkalommal is hiánypótlásra hívhatja fel a Kedvezményezettet. Ezt az eljárást az irányító hatóság első hiánypótlási felhívásának a Kedvezményezett általi kézhezvételét követő hatvan napon belül le kell zárni.
- 3.5.9 Ha a mérőföldkőhöz kötött kifizetési igénylés részeként a projekt keretében végzendő tevékenységekről szóló részletes szakmai beszámoló elutasításra kerül, a kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Támogató az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld.
- 3.5.10 Ha a kifizetési igényléssel kapcsolatban olyan hiány merül fel, amely vonatkozásában kizárólag egyes elszámoló bizonylathoz kapcsolódóan szükséges a hiánypótlás elrendelése, úgy a hiánypótlással nem érintett elszámoló bizonylatok támogatást tartalmának kifizetését a Támogató biztosítja.
- 3.5.11 Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Támogató az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő tűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő felfüggeszti a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató az előlegigénylést, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.
- 3.5.12 A Támogató a támogatást a tartalmi és formai szempontból is megfelelő kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére a 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetésre rendelkezésre álló határidőt a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 133. § (2) bekezdésében foglalt esetek bekövetkezése felfüggeszti.
- 3.5.13 Ha a támogatás az 3.5.12. pontban foglalt határidőben a Támogatónak felróható okból nem kerül kifizetésre, a Támogató a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet a jogosultnak, amennyiben a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedélyezés, zálogjog esetén a Támogató a szállító, az engedélyezett vagy a zálogjogosult számára fizet késedelmi kamatot.

- 3.5.14 A Támogató a mérföldkőhöz kötött kifizetési igénylés keretében benyújtott részletes szakmai beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan adatot, információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.
- 3.5.15 A projekt menedzsment tevékenységhez kapcsolódó költség csak a projekt szakmai előrehaladásának arányában számolható el. A projektek pénzügyi lebonyolítása során a kifizetett és az összes projektmenedzsmentre jutó támogatás aránya legfeljebb 10%-al haladhatja meg a teljes projekt vonatkozásában kifizetett és megítélt támogatás arányát.
- 3.5.16 A Kedvezményezett köteles a projekt végrehajtása érdekében elszámolni kívánt költségekre kötött szerződéseknek a támogatás kifizetése szempontjából releváns adatait a monitoring és információs rendszerben rögzíteni a szerződés megkötését követően, legkésőbb a szerződés alapján elszámolni kívánt költség kifizetési igénylés keretében történő benyújtásáig.
- 3.5.17 Ha felhívás vagy a Szerződés nem zárja ki, szóbeli megállapodás alapján költségelszámolásra legfeljebb bruttó százezer forintot meg nem haladó összegű megrendelések esetén kerülhet sor.

4. Szerződésmódosítás

- 4.1 A Kedvezményezett vagy a Támogató kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét indokolással ellátva, a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Támogató részére eljuttatni.
- 4.2 Amennyiben a módosítás a támogatás feltételeinek olyan változására vonatkozik, amelyhez a Támogató előzetes jóváhagyása szükséges, a Kedvezményezett köteles azt olyan időpontban előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.
- 4.3 A Szerződés módosítása csak írásban, valamennyi szerződő fél – az eredeti Szerződéssel megegyező módon történő – aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik.
- 4.4 Ha a Támogató a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.
- 4.5 A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.
- 4.6 A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Támogató felfüggeszti, ha
- a módosítás a kifizetést befolyásoló alapadatokra vonatkozik, vagy
 - egyszeri elszámoló kezdeményezi;
- egyéb esetekben felfüggesztheti.
- 4.7 A Szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegzen felüli többlet támogatás biztosítására, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

- 4.8 Ha a Projekt egy vagy több, a felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult; a Támogató a Szerződés módosításával kezdeményezheti a Projekt műszaki, szakmai tartalmának módosítását.
- 4.9 A Támogató a Szerződést a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja.
- 4.10 A Támogató indokolt esetben akkor módosíthatja a Szerződést vagy az ÁSZF-et egyoldalúan a Kedvezményezett hátrányára, ha a Projekt szabályos megvalósítása érdekében szükséges, vagy a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Ha a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles a projekt keretében történő közbeszerzéseinek lefolytatása során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezete szerint eljárni, így különösen a Támogatót és a Miniszterelnökséget az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre megküldeni és ezen szervezetekkel együttműködni, a közbeszerzési dokumentumokat ezen szervezetek által támasztott tartalmi követelmények alapján elkészíteni.

A Támogató és a Miniszterelnökség jogosult megismerni a Kedvezményezett közbeszerzési szabályzatát.

Építési beruházás, illetve építési koncesszió vonatkozásában 2015. november 1-jét megelőzően megindított közbeszerzési eljárások, illetve azok alapján megkötött szerződések, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény hatálya alá tartozó építési beruházások esetén a támogatás igénylése és kifizetése a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. melléklet 144.1-150.3 pontjaiban foglaltak szerint történik.

A 2015. november 1-jét követően megindított, építési beruházás és szolgáltatás megrendelés tárgyú közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött a támogatás igénylése és kifizetése a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. melléklet 150/A.1-150/D. pontjaiban foglaltak szerint történik.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Támogató a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) jogszabály előírja, illetve a Szerződés megkötését követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz; vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a Szerződéstől történő elállást teheti szükségessé,
- b) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Támogató által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki,
- c) a Támogatónak a Kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,

- d) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Támogató a Kedvezményezett időközi vagy záró kifizetési igénylés részét képező származati beszámolóját vagy az egyszeri elszámoló időszakos beszámolóját elutasítja,
- e) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,
- f) jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF részbeszámolási kötelezettséget ír elő a Kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén,
- g) a Szerződés módosítása van folyamatban, amennyiben
 - a módosítás a kifizetést befolyásoló alapadatokra vonatkozik, vagy
- h) egyszeri elszámoló kezdeményezi.

A Támogató felfüggesztheti a támogatás folyósítását jogszabály ilyen irányú rendelkezése, illetve az ÁSZF szerinti szerződésszegés esetén.

Ha a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt a Támogató által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1 A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben megghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást - a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően - visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül,
- b) ha az a) pont szerinti beszámítás nem lehetséges, a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

Ha a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a Kedvezményezett

1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,
2. a támogatott tevékenység megvalósításával - neki felróható okból - késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,
3. a projekt megvalósítása során jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem vagy nem határidőben tesz eleget így különösen, ha
 - a) a Kedvezményezett már nem felel meg a felhívásban előírt feltételeknek,
 - b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, adat-, és információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,

- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti bármely jelentéstételi vagy beszámolási kötelezettségét, azt nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesíti,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

7.2 A Kedvezményezett általi szerződésszegés jogkövetkezményei

A Támogató a Kedvezményezett általi szerződésszegés esetén a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottakat és az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazhatja:

1. Projektfelügyeleti rendszer működtetése
2. Projektmenedzsment támogatás csökkentése
3. A támogatás részleges visszavonása
4. Késedelmi kötbér
5. Elállás
6. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése
7. Szabálytalanság

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Ha a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni lehet, ha a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti. Az elvonás mértékét a Támogató a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott a következő esetekben:

- a) 25%, ha a benyújtott kifizetési igénylést a Támogató legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, ha a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a Támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, ha a szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, ha a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési

igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonása

Ha a Projekt egyes tevékenységei, vagy elemei szerződésszerűen nem teljesíthetőek, azonban a Projekt más, teljesíthető elemei – a Projekt célja szerint - önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektettségű képeznek, a Támogató visszavonhatja a Kedvezményezett részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvevő tevékenységek és projektelemelek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 6:47. § (2) és (4) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik, a kincstári körbe tartozó központi költségvetési szerveket kivéve.

A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt, amely a Projekt egészének megvalósulása hiányában is a Projekt céljának megfelelően hasznosítható.

7.3 Késedelmi kötbér

Ha a Kedvezményezett

- a Projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a Támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget,
- ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé,
- a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, vagy
- a fenntartási jelentés elutasításra kerül

a Támogató jogosult a Kedvezményezett részére késedelmi kötbér fizetési kötelezettséget előírni.

7.4 Elállás a Szerződéstől

7.4.1 A Támogató a Szerződéstől eláll, amennyiben:

- a Kedvezményezett vonatkozásában a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- a Kedvezményezett felvásárlás folytán veszíti el KKV státuszát és nagyvállalat nem lett volna támogatható az adott felhívás keretében, ennek következtében a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

7.4.2. Ha a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb a támogatói intézményrendszer előírását vagy útmutatóját megszegi, a Támogató jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- a Kedvezményezett a Támogató szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólítására az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;



- c) ha a Szerződés megkötésétől – területi kiválasztási eljárásrendben támogatott projekt esetén a Szerződésben meghatározott határidőtől – számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Kedvezményezett a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- d) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől – területi kiválasztási eljárásrendben támogatott projekt esetén a Szerződésben meghatározott határidőtől – számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- e) bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott a támogatási kérelem benyújtásakor, a Szerződés megkötésekor vagy a támogatási jogviszony fennállása alatt;
- f) ha a Kedvezményezett ellen a bíróság jogerős végzése alapján felszámolási-, végelszámolási-, kényszertörlési-, vagy az ismeretlen székhelyű cég megszüntetésére irányuló eljárás indult, vagy a Kedvezményezettel szemben végrehajtási-, adósságrendezési-, vagy egyéb, a Kedvezményezett fizetéseképtelenségével, illetve megszüntetésével összefüggésben indult eljárás van folyamatban;
- g) a Kedvezményezett a köztartozás rendezésére történő Támogató általi felszólítást követő 90 napon belül köztartozását nem szünteti meg;
- h) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás jogkövetkezménynek megállapításakor;
- i) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- j) a nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott határidőn belül nem intézkedik;
- k) ha jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- l) a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben, az Ávr.-ben, vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás – beleértve az előleg - összegét Ptk. 6:47. § (2) és (4) bekezdése szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

8. Támogatások ellenőrzése

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának, illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet,

hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

A Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője a Szerződésben rögzített megvalósítási helyszínen jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges dokumentumok, információk és kért adatok rendelkezésre bocsátásával és megadásával, valamint a projekt elemeihez való fizikai hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2027. december 31-éig megőrizni.

Amennyiben a Szerződésben meghatározottak szerint a támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást tartalmaz, a Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrizni.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

10.1 A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projekt megvalósítás befejezését követő nap.

10.2 Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, állami támogatás formájában nyújtott támogatás esetén az állami támogatásokra vonatkozó szabályok alapján alkalmazandó időtartamig, kis- és közepes vállalkozások esetén 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikk (1) bekezdésében foglaltaknak.

10.3 A Kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 10 évig, állami támogatás formájában nyújtott támogatás esetén az állami támogatásokra vonatkozó szabályok alapján alkalmazandó időtartamig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikk (2) bekezdésében foglaltaknak, kivéve, ha a Kedvezményezett kis- és közepes vállalkozás.

10.4 A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

10.5 Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a felhívásban leírtak szerint a Projekt az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a Projectre az állami támogatásról szóló jogszabály szerinti fenntartási kötelezettség vonatkozik.

- 10.6 Ha a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően a felhívásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Támogatónak.
- 10.7 A Projekt a projektmegvalósítás befejezésétől vagy az irányító hatóság döntése alapján a projekt fizikai befejezésétől számított 5 évig, kis- és közép vállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről. A jelentést a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus formában kell benyújtani.
- 10.8 A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Támogató határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Támogató által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Támogatóhoz.
- 10.9 Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-ában meghatározott értékeket, a Támogató az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.
- 10.10 Ha a Szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a felhívás, a Szerződés, illetve az ÁSZF sem írja elő a vállalások évenkénti teljesítését, a Kedvezményezettnek egy alkalommal, záró projekt fenntartási jelentést kell benyújtania.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

- 11.1 A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.
- 11.2 A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – ha azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.
- 11.3 Ha a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, vagy a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a Szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.
- 11.4 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató részére ingyenesen biztosítani. A Támogató e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató részéről közvetve sem szolgálhatja.

- 11.5 A Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.
- 11.6 Ha a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 12.1 A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a www.szechenyi2020.hu honlapról letölthető Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” c. dokumentum tartalmazza.
- 12.2 A Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettsége Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.
- 12.3 Ha a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja a 12.1. pontban leírtakat.
- 12.4 A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.
- 12.5 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató és a Miniszterelnökség elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét bemutatja.
- 12.6 Ha a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Támogatót értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.7 A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Támogató képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.8 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Miniszterelnökség kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Miniszterelnökség

nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. Kapcsolattartás

- 13.1 A Szerződő Felek közötti kapcsolattartás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XXIX. fejezete alapján történik.
- 13.2 A Kedvezményezett és a Támogató nem hivatalos kommunikációja (pl. projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása) telefon, telefax vagy elektronikus levelezés útján is lehetséges.
- 13.3 A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 199. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.
- 13.4 A Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazás által alkalmazott elektronikus aláírások joghatását és a bírósági eljárásokban bizonyítékként való elfogadhatóságát 1999/93/EK irányelv értelmében elismeri.

14. A Szerződés megszűnése

- 14.1 A Szerződés teljesítése, a Projekt megvalósítása

A Projekt **fizikai befejezésének** napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A Projekt **pénzügyi befejezésének** minősül, ha a Projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kiegyenlítése megtörtént. A 100%-os támogatás intenzitású, kizárólag szállítói finanszírozású Projektek esetében a Projekt pénzügyi befejezésének napja az elszámoló bizonylatok Támogató által történő kiegyenlítésének napja. A Projekt pénzügyi befejezésének dátuma a Projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a Kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

A Projekt **megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek**, ha a Projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Támogató, EMVA esetén a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A Projekt akkor tekinthető **lezártnak**, ha a Szerződésben a pénzügyi befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és az előző bekezdésben foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott Projekt befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

- 14.2 A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak
- vis maior,

- lehetetlenülés,
- a Támogató vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás,
- közös megegyezéssel történő felbontás,
- vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.

A Szerződést felmondani nem lehet.

14.3 A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, ha annak teljesítésére a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett - a kincstári körbe tartozó központi költségvetési szerveket kivéve - köteles a támogatásnak az elállás időpontjáig folyósított jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt határidőben visszafizetni.

A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a Ptk. 6:48. § (2) bekezdés szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.



Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt
Felelősségű Társaság
Herceg Sándor Ottó
ügyvezető

Budapest
Budapest 23. Pf. 55.
1277

IKTATÓSZÁM: EPVF/23623-1/2016-NFM
EUPR IKTATÓSZÁM: IKT-2016-106-I1-
00013425
ÜGYINTÉZŐ: Hargitai Anna
Tel.: +36 1 896-5573

TÁRGY: Értesítés a KEHOP-5.2.2/16-2016-00103 azonosítószámú támogatási kérelem támogatásáról

TISZTELT ÜGYVEZETŐ ÚR!

Örömmel értesítjük, hogy a "Középületek kiemelt épületenergetikai fejlesztései" c. felhívására benyújtott, **KEHOP-5.2.2/16-2016-00103** azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmét az Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság vezetője

500 000 000 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az Ön támogatási kérelmére vonatkozó döntést a Pályázati E-ügyintézés felületen módjában áll megtekinteni.

A támogatás folyósításának előfeltétele a Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft és a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság közötti támogatási szerződés megkötése.

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási szerződés tervezetét és annak megkötéséhez szükséges információkat, teendőket az Irányító hatóság részéről kijelölt projektmenedzser elektronikus úton fogja az Önök részére eljuttatni.

Tájékoztatjuk, hogy e döntés ellen a 272/2014 (XI.05) Kormányrendelet 152. §-ban foglaltak alapján a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, indokolt, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő kifogást nyújthat be, amennyiben az eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő határidők nyugszanak. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. Tájékoztatjuk továbbá, hogy a kifogás benyújtására rendelkezésre álló határidő jelen értesítés Pályázati e-ügyintézés felületen történő első megtekintését, tehát a kézhezvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az értesítés megtekintése az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintjük.)

Kifogását a Pályázati e-ügyintézés felület Kifogáskezelés moduljában található adatlap kitöltésével és elküldésével elektronikus úton nyújthatja be, ahol lehetősége van melléklet csatolására is.

Budapest, 2016.10.„6. ”

Tisztelettel:

